



АГРАРЛЫҚ
НЕСИЕ
КОРПОРАЦИЯСЫ

ЖЫЛДЫҚ ЕСЕП 2025





Мазмұны



«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ
Директорлар кеңесі
төрағасының үндеуі 4

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ
Басқарма төрағасының
үндеуі 6

01

ЕСЕПТІ ЖЫЛДЫҢ НЕГІЗГІ
ОҚИҒАЛАРЫ МЕН
НӘТИЖЕЛЕРІ..... 8

02

ҚОҒАМ ТУРАЛЫ
АҚПАРАТ 12

Қоғам туралы.....20
Тарихы.....22
Миссиясы, пайымы26

03

БИЗНЕСКЕ ШОЛУ 30

Қызметтің стратегиялық
бағыттары32
Бизнес-модель36
Қолданыстағы қаржыландыру
бағдарламалары.....39
АӨК-тегі сақтандыру.....41
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы
комплаенс және сыбайлас
жемқорлыққа қарсы іс-қимыл42
Ақпараттық қауіпсіздік43

04

САЛАНЫ ТАЛДАУ..... 44

АӨК-тегі ағымдағы жағдай.....46
Ауыл шаруашылығы тауарын
өндірушілерді қолдау саланы
дамытудың драйвері ретінде.....51

05

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ 54

Корпоративтік басқару жүйесі.....56
Қоғамның орталық аппаратының
ұйымдық құрылымы.....56
Корпоративтік басқару
қағидаттарына сәйкестік58
Жалғыз акционер.....59
Қоғамның дивидендік саясаты.....60
Директорлар кеңесі.....60
Тағайындау және іріктеу.....70
Директорлар кеңесінің
комитеттері71
Директорлар кеңесі
мүшелерінің сыйақысы.....73
Басқарма74
Тағайындау және іріктеу.....82
Қоғам комитеттері.....82
Басқарма мүшелерінің сыйақысы85
Еншілес және тәуелді компаниялар...87
Ішкі аудит90

06

ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ
ЖӘНЕ ІШКІ БАҚЫЛАУ
ЖҮЙЕСІ 92

Корпоративтік тәуекелдерді
басқару жүйесінің (КТБЖ)
ұйымдық құрылымы.....94
Сәйкестендірілген тәуекелдер.....96
Тәуекелдерді басқару
жүйесін жетілдіру97
Ішкі бақылау жүйесі.....101
Сыртқа аудит103

07

ТҰРАҚТЫ ДАМУ 106

Стейкхолдерлер және аспектілер110
Стейкхолдерлермен
өзара іс-қимыл110
Экологиялық аспект113
Тұрақты даму саласындағы
корпоративтік саясат119
Өлеуметтік аспект120
Қоғамның және еншілес
ұйымның тәуекелдерді басқару
жүйесіне ESG-тәуекелдерді
интеграциялау.....125
Іскерлік этика кодексі128

08

2026 ЖЫЛҒА АРНАЛҒАН
НЕГІЗГІ МАҚСАТТАР
МЕН МІНДЕТТЕР 130

09

ТӘУЕЛСІЗ
АУДИТОРЛАРДЫҢ
АУДИТОРЛЫҚ ЕСЕБІ 132

2025 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай
бойынша шоғырландырылған
қаржылық жағдай туралы есеп,
мың теңгемен.....138
2025 жылғы 31 желтоқсанда аяқталған
жыл үшін пайда немесе залал
туралы шоғырландырылған есеп,
мың теңгемен.....140
Меншікті капиталдағы өзгерістер
туралы шоғырландырылған
есеп, мың теңгемен.....142
2025 жылғы 31 желтоқсанда
аяқталған жыл үшін ақша
қаражатының қозғалысы
туралы шоғырландырылған
есеп, мың теңгемен.....143
№ 1 қосымша145
№ 2 қосымша147
№ 3 қосымша148
№ 4 қосымша155
№ 5 қосымша156



«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесі төрағасының үндеуі

**Құрметті серіктестер,
әріптестер және
инвесторлар!**

Директорлар кеңесінің атынан 2025 жылғы қызмет нәтижелерін назарларыңызға ұсынамын. Бұл жыл Топтың қаржылық моделін ауқымды жетістіктерге жеткізген және сапалы трансформациялаған кезең болды.

Біз Мемлекет басшысы мен Қазақстан Республикасының Үкіметі қойған стратегиялық міндеттерді табысты іске асырып, агроөнеркәсіптік кешенді қолдаудың рекордтық көлемін қамтамасыз еттік.

Стратегиялық міндеттерді іске асыра отырып, Қоғам АӨК-ті дамытудың негізгі институты ретіндегі мәртебесін растап қана қоймай, нарықтардағы құбылмалылық жағдайында айрықша қаржылық тұрақтылық көрсетті.

Өткен жыл жаңа тарихи жоғары көрсеткіштерге қол жеткізумен ерекшеленді: Топтың жиынтық активтері 25,8%-ға өсіп, 2,5 трлн теңгеге жетті, ал меншікті капиталы 562,6 млрд теңгеге дейін ұлғайды. 2025 жылдың қорытындысы бойынша Қоғамның таза пайдасы рекордтық 97,6 млрд теңгені құрап, өткен жылмен салыстырғанда 61,7%-ға өсті. Біздің қызметіміздің жоғары сенімділігі әлемдік сарапшылар тарапынан тағы да расталды: 2025 жылғы қыркүйекте жетекші Fitch Ratings және Moody's Ratings агенттіктері Қоғамның кредиттік

рейтингтерін тиісінше «BBB» және «Baa2» деңгейлерінде, тұрақты болжаммен растады. Бұл біздің қаржы институты ретіндегі сенімділігімізді айқындайды.

Біз тұрақты даму күн тәртібіне ерекше мән береміз: Sustainable Fitch агенттігі Қоғамға ESG-рейтингін «3» деңгейінде беріп, ШОБ-ты қолдауға қосқан үлесімізді және басқару ашықтығын атап өтті. Сонымен қатар Smart Plastic Zone жобасы аясында жауапты тұтыну практикаларын енгізгені үшін Қоғам алтын белгіге (GOLD) ие болды.

Директорлар кеңесі ауылды дамытуға бағытталған мемлекеттік инвестициялардың әрбір теңгесінің ашықтығы мен тиімділігін қамтамасыз етуді өзінің миссиясы деп біледі.

«Бәйтерек» холдингі ішіндегі қол жеткізілген синергия бізге Қазақстанның аграрлық секторын одан әрі табысты трансформациялауға мүмкіндік беретініне сенімдімін.

**Құрметпен,
«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ
Директорлар кеңесінің төрағасы
Айдапкелов Нұрболат Серғалиұлы**





«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасының үндеуі

**Құрметті ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілер,
серіктестер, әріптестер!**

2025 жыл Қазақстанның агроөнеркәсіптік кешенін мемлекеттік қолдау жүйесін дамытудағы маңызды кезең болды. Салаға берілген жеңілдетілген қаржыландыру көлемі алғаш рет 1 трлн теңгеден асты. Алайда біз рекордтық көрсеткіштерді емес, аграршылардың басым бөлігі өз бизнесін дамытуға қажетті қаржы ресурстарын уақтылы ала алғанын басты нәтиже деп санаймыз.

Бүгінде біздің негізгі міндетіміз тек қаржыландыру ұсынумен шектелмейді. Мемлекеттік қолдауды өңірге, шаруашылық ауқымына немесе қарыз алу арнасына қарамастан барынша қолжетімді ету маңызды.

Сондықтан 2025 жылы серіктестер желісін кеңейту жұмысы жалғасты. Ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілерді қаржыландыру екінші деңгейдегі банктерді, кредиттік серіктестіктерді, әлеуметтік-кәсіпкерлік корпорацияларды, микроқаржы және лизингтік ұйымдарды қоса алғанда, 166 қаржы институты арқылы қолжетімді болды.

Біздің пайымдауымызша, фермер мемлекеттік қолдаудың бірыңғай шарттарын пайдалана отырып, өзі үшін ең қолайлы қаржыландыру арнасын таңдауға тиіс. Серіктестік желіні кеңейту қаржы ресурстарын ауыл шаруашылығы өндірушілеріне жақындатуға және еліміздің барлық өңірінде жеңілдетілген кредиттеуге тең қолжетімділікті қамтамасыз етуге ықпал етеді. Бұл бағытты Корпорацияның негізгі трансформацияларының бірі деп санаймыз. 2025 жылы агроөнеркәсіптік кешенді дамытуға

бағытталған бірқатар маңызды бастама қолға алынды. «Кең дала 2» бағдарламасының алдын ала іске қосылуы аграршыларға егіс науқанына дайындықты ертерек бастап, қажетті ресурстарды неғұрлым тиімді бағамен сатып алуға жағдай жасады. Ауыл шаруашылығы өнімдерін өңдеуді қаржыландыру бағдарламалары одан әрі дамытылып, экспорттаушыларды қолдаудың жаңа тетіктері енгізілді, сондай-ақ саланың басым бағыттарын жеңілдетілген кредиттеу мүмкіндіктері кеңейтілді.

Бағдарламалар тиімділігінің негізгі көрсеткіштерінің бірі - клиенттеріміздің жетістіктері. Олардың дамуы, жаңа инвестициялық жобаларды іске қосуы, жұмыс орындарын құруы және еліміздің азық-түлік қауіпсіздігін нығайтуы Корпорация қызметінің ең үздік бағасы болып табылады.

Біз әрбір ауыл шаруашылығы тауарын өндірушіге және серіктестерімізге білдірген сенімі үшін алғыс айтамыз. Алдағы уақытта Қазақстанның әрбір аграры үшін мемлекеттік қолдауды одан әрі жақын, қолжетімді және тиімді ету мақсатында қаржы құралдарын, цифрлық сервистерді және серіктестік желіні дамыту жұмысы жалғасады.

**Құрметпен,
«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ
Басқарма төрағасы
Әшірбеков Алмат Бүркітбайұлы**





Есепті жылдың негізгі оқиғалары мен нәтижелері



АӨК-тегі қаржыландырудың жаңа бағыттары

2025 жылғы маусымда «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ азық-түлік өнімдерін өндіру және ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеу кәсіпорындарын қаржыландыруды бастамашылық етті.

2025 жылғы шілдеде Қазақстан Республикасы Президентінің тапсырмасын орындау шеңберінде және Қазақстан Республикасы Үкіметінің, «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі мен «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ қолдауымен мал шаруашылығын дамытуға қолдау көрсетуге бағытталған қаржыландырудың жаңа бағыты іске қосылды.



«Агробизнес 2.0» бағдарламасының іске қосылуы және іске асырылуы

2025 жылғы 1 тамыздан бастап «Агробизнес 2.0» бағдарламасын іске асыру басталды, оның шеңберінде 18 млрд теңге сомасына жобалар қаржыландырылды. Қаржыландыру азық-түлік өнімдерін өндіруді, ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеуді, ирригацияны және ауыл шаруашылығы инфрақұрылымын дамытуға бағытталған.

АӨК-ті рекордтық қаржыландыру

2025 жылы қаржыландырудың жалпы көлемі 1 118 млрд теңгені құрады. Алғаш рет 853 млрд теңге көлемінде рекордтық қаржыландыру бағытталды: көктемгі егіс жұмыстарын жүргізуге 549 млрд теңге және отандық ауыл шаруашылығы техникасының лизингіне 304 млрд теңге бөлінді.

Бұл шаралар агротехнологиялық іс-шаралардың уақтылы жүргізілуін қамтамасыз етуге және аграрлық сектордың машина-трактор паркін жаңартуға бағытталған.



«Кең дала 2» бағдарламасының ерте басталуы

2025 жылғы 1 қазаннан бастап негізгі «Кең дала 2» бағдарламасы бойынша өтінімдер қабылдау басталды. Бағдарлама алдыңғы жылмен салыстырғанда бір ай бұрын іске қосылды, бұл ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілерге жаңа ауыл шаруашылығы маусымына дайындық кезінде қосымша уақыт пен икемділік береді.





Клиенттер мен экспорттаушыларды қолдаудың жаңа шаралары

2025 жылғы желтоқсанда қарыз алушыларды қолдауға және берешекті реттеуге бағытталған «Қарызды өсімпұлсыз өте» акциясы іске қосылды. Акция 2025 жылғы 26 желтоқсанды қоса алғанға дейін қолданылды. Бұдан басқа, сақтандыру құралдарын пайдалану есебінен экспорттаушылардың қаржыландыруға қол жеткізу мүмкіндіктері кеңейтілді, бұл тәуекелдерді төмендетуге және сыртқы экономикалық қызметті қолдауға ықпал етеді.



05

АӨК кәсіпорындарының жетістіктерін мемлекеттік деңгейде тану



«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ клиенттері болып табылатын Солтүстік Қазақстан облысының кәсіпорындары «Парыз» ұлттық сыйлығының лауреаттары атанды. «Алтын сапа» және «Парыз»

конкурстары жеңімпаздарын салтанатты марапаттау рәсімін Мемлекет басшысы Қасым-Жомарт Тоқаев өткізді. Шағын және орта бизнес субъектілері арасында «Парыз» сыйлығының гран-приі корпоративтік әлеуметтік жауапкершіліктің жоғары деңгейі және өңірдің аграрлық секторын дамытуға қосқан елеулі үлесі үшін «Ақ-Ниет-Агро» ЖШС-ға (Ақжар ауданы) берілді. «Үздік ұжымдық шарт» номинациясында әлеуметтік әріптестіктің және ашық еңбек қатынастарының тиімді тәжірибесін көрсеткен «Қос Ағаш» ЖШС (Мамлют ауданы) 2-орынға ие болды. «Алтын сапа» конкурсы шеңберінде «Азық-түлік тауарларын және/немесе ауыл шаруашылығы өнімдерін шығаратын үздік кәсіпорын» номинациясының жеңімпазы «Әулие-Ата Феникс» ЖШС (Жамбыл облысы) атанды. Сондай-ақ «Үздік өндірістік тауарлар» номинациясында «Асыл дән LTD» ЖШС (Қызылорда облысы) атап өтілді. Ет өнімдерін қайта өңдеу саласында қызметін жүзеге асыратын «Бижан» ет өңдеу кешені» ЖШС (Ақмола облысы) жеке танылды.



ESG
РЕЙТИНГІ

Халықаралық бағалау және ESG-тұрақтылықты дамыту

2025 жылғы қыркүйекте жетекші халықаралық рейтингтік агенттіктер Fitch Ratings және Moody's Ratings «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ кредиттік рейтингтерін тұрақты болжаммен растады, бұл Қоғамның жоғары қаржылық тұрақтылығын және халықаралық қаржы аренасындағы позициясының нығайуын көрсетеді. 2025 жылғы 8 желтоқсанның бастап

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ 2026 жылғы маусымға арналған жаздық дақылдар егістерін құрғақшылықтан сақтандыру полистерін субсидиялауға өтінімдер қабылдауды қайта бастады. Бағдарлама шеңберінде мемлекет сақтандыру сыйлықақысының 80%-ын өтейді, ал фермерлердің қатысу үлесі 20%-ды құрайды. Бұл ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілер үшін сақтандыру арқылы қорғау құралдарының қолжетімділігін арттырады. Sustainable Fitch халықаралық рейтингтік агенттігі «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ға 56 балл бағасымен «3» деңгейінде ESG-рейтингін берді. Бұл нәтиже Қоғам қызметінің тұрақты сипатын, оның агроөнеркәсіптік кешенді дамытуға, сондай-ақ шағын және орта бизнес субъектілерін қолдауға қосқан үлесін көрсетеді. Сонымен қатар Smart Plastic Zone экологиялық жобасы шеңберінде Қоғамға GOLD мәртебесі берілді. Бұл мәртебе пластикпен жауапты жұмыс істеу практикаларының енгізілгенін және экологиялық тұрақтылық қағидаттарына бейілділікті растайды.

02

ҚОҒАМ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

Қоғам туралы
Тарихы
Миссиясы, пайымы



2025 жылдың қорытындысы бойынша «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ (бұдан әрі - Қоғам) агроөнеркәсіптік кешенді дамыту жөніндегі мемлекеттік саясатты іске асыруда, оның ішінде Қазақстан Республикасының агроөнеркәсіптік кешенін дамытудың 2021-2030 жылдарға арналған тұжырымдамасында және Қазақстан Республикасының Ұлттық даму жоспарында көзделген міндеттерді орындауда негізгі рөлін сақтап отыр. Қоғам қызметінің нәтижелері саланың орнықты экономикалық дамуын қамтамасыз етуге және АӨК субъектілері үшін қаржыландырудың қолжетімділігін арттыруға қосқан елеулі үлесін растайды.



GRI 201-1

Қаржылық нәтижелер

2025 жылдың қорытындысы бойынша Қоғамның таза пайдасы рекордтық 97 579,13 млн теңгеге жетіп, өсу қарқыны 61,7%-ды құрады (2024 жылдың қорытындысы бойынша таза пайда 60 356,61 млн теңгені құраған).

Бұл үрдіс Қоғамның қаржылық-кредиттік саясатын, оның ішінде кірістерді басқару және шығыстарды бақылау жөніндегі шараларды сауатты әрі теңгерімді іске асырудың заңды нәтижесі болып табылады.

Қаржылық нәтиженің өсуіне пайыздық кірістердің ұлғаюы елеулі әсер етті. Аталған көрсеткіш 2024 жылғы 279 163,08 млн теңгеден 2025 жылы 346 647,82 млн теңгеге дейін өсіп, 24,2%-дық өсімді көрсетті.

Сыйақы бойынша шығыстар 30,3%-ға, яғни 2024 жылғы 144 013,73 млн теңгеден 2025 жылы 187 641,48 млн теңгеге дейін ұлғайды. Бұл шығыстар-

дың өсуі тартылған қаржыландыру көлемінің, оның ішінде борыштық бағалы қағаздарды шығару арқылы ұлғаюына байланысты болды, бұл Қоғам қызметі ауқымының кеңейгенін көрсетеді.

2025 жылы активтердің рентабельділігі (ROA) өткен жылғы 3,55%-бен салыстырғанда 4,32%-ға дейін ұлғайды, бұл пайда алу үшін активтерді пайдалану тиімділігінің одан әрі артқанын білдіреді. Меншікті капиталдың рентабельділігі (ROE) де 2025 жылы айтарлықтай өсім көрсетіп, 2024 жылғы 12,82%-ға қарсы 18,53%-ға жетті.

ROA және ROE көрсеткіштерінің оң серпіні Қоғамның таза пайданың абсолюттік көлемін ұлғайтып қана қоймай, пайдаланылатын ресурстар мен меншікті капиталдың қайтарымдылығын жақсартуды жалғастырғанын көрсетеді. Мұндай өзгерістер Қоғамның қаржылық жағдайын нығайтуға және оның инвестициялық тартымдылығын арттыруға ықпал етеді.



01 КЕСТЕ

Қаржылық көрсеткіштер серпіні

Көрсеткіш атауы*	2023 жыл	2024 жыл	2025 жыл
Кірістер, млн теңге	228 906,56	295 802,79	364 386,79
Шығыстар, млн теңге	199 351,41	235 446,18	266 807,66
Таза пайда, млн теңге	29 555,14	60 356,61	97 579,13
ROA, %	2,16	3,55	4,32
ROE, %	6,83	12,82	18,53

*шоғырландырылған қаржылық есептілікке сәйкес

01

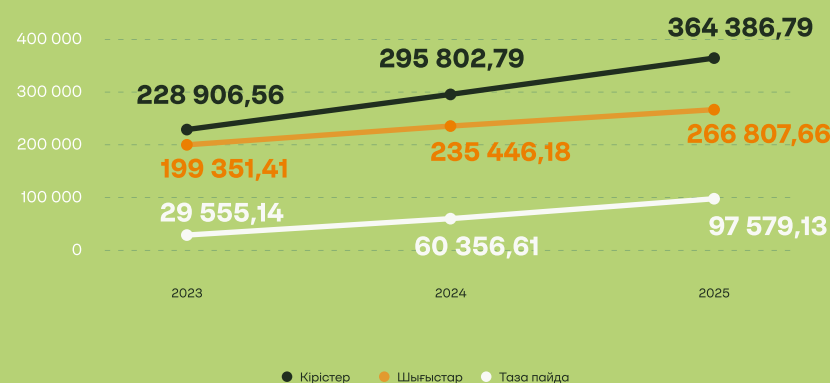
Қаржылық көрсеткіштер серпіні*

Көрсеткіш атауы*	2023 жыл	2024 жыл	2025 жыл
Кірістер, млн теңге	228 906,56	295 802,79	364 386,79
Шығыстар, млн теңге	199 351,41	235 446,18	266 807,66
Таза пайда, млн теңге	29 555,14	60 356,61	97 579,13
ROA, %	2,16	3,55	4,32
ROE, %	6,83	12,82	18,53

*шоғырландырылған қаржылық есептілікке сәйкес

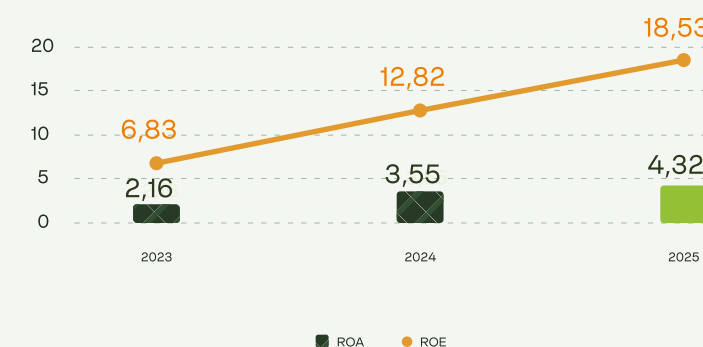
02

Кірістер, шығыстар және таза пайда серпіні, млн теңге



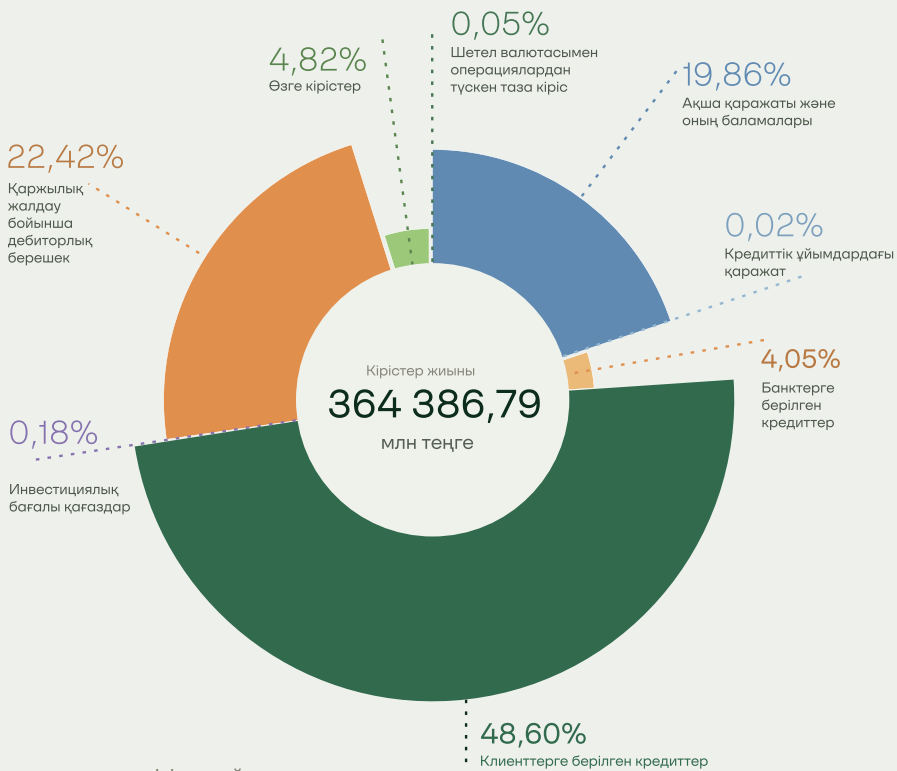
03

Кірістілік серпіні, %



02

2025 Жылғы
кірістер
құрылымы*



*шоғырландырылған қаржылық есептілікке сәйкес, млн теңге

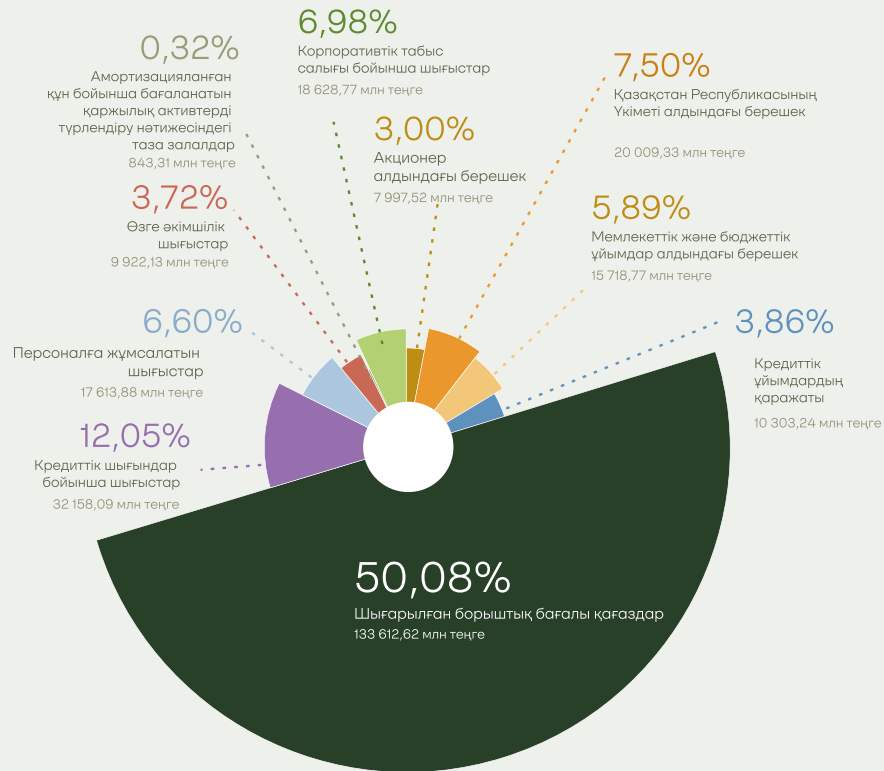
2-кесте - 2025 жылғы кірістер құрылымы

2025 жылғы кірістер құрылымы	2025 год	%
Ақша қаражаты және оның баламалары	72 378,51	19,86%
Кредиттік ұйымдардағы қаражат	91,52	0,02%
Банктерге берілген кредиттер	14 764,48	4,05%
Клиенттерге берілген кредитте	177 087,48	48,60%
Инвестициялық бағалы қағаздар	651,25	0,18%
Қаржылық жалдау бойынша дебиторлық берешек	81 674,59	22,42%
Өзге кірістер	17 571,51	4,82%
Шетел валютасымен операциялардан түскен таза кіріс	167,45	0,05%
Кірістердің жиыны	364 386,79	100,00%

*шоғырландырылған қаржылық есептілікке сәйкес, млн теңге

03

2025 Жылғы
шығыстар
құрылымы*



*шоғырландырылған қаржылық есептілікке сәйкес, млн теңге

3-кесте – 2025 жылғы шығыстар құрылымы

Көрсеткіш	2025 жыл	%
Акциянер алдындағы берешек	7 997,52	3,00%
Қазақстан Республикасының Үкіметі алдындағы берешек	20 009,33	7,50%
Мемлекеттік және бюджеттік ұйымдар алдындағы берешек	15 718,77	5,89%
Кредиттік ұйымдардың қаражаты	10 303,24	3,86%
Шығарылған борыштық бағалы қағаздар	133 612,62	50,08%
Кредиттік шығындар бойынша шығыстар	32 158,09	12,05%
Персоналға жұмсалатын шығыстар	17 613,88	6,60%
Өзге әкімшілік шығыстар	9 922,13	3,72%
Амортизацияланған құны бойынша бағаланатын қаржылық активтерді түрлендіру нәтижесіндегі таза залалдар	843,31	0,32%
Корпоративтік табыс салығы бойынша шығыстар	18 628,77	6,98%
Шығыстар жиыны	266 807,66	100%

*шоғырландырылған қаржылық есептілікке сәйкес, млн теңге

2025 жылдың қорытындысы бойынша Топтың активтері 25,8%-ға өсіп, 2 514 539,06 млн теңгені құрады. Есепті жылы Топтың міндеттемелері 1 951 899,02 млн теңгені құрап, 2024 жылғы ұқсас көрсеткіш деңгейінен 29,44%-ға жоғары болды.

Қарыздың меншікті капиталға қатынасы 2024 жылғы 3,07-ден 2025 жылы 3,47-ге дейін ұлғайды.

Бұл көрсеткіштің өсуі шығарылған борыштық бағалы қағаздар көлемінің 48,33%-ға, яғни 2024 жылғы 983 885,69 млн теңгеден 2025 жылы 1 459 445,65 млн теңгеге дейін ұлғаюымен байланысты.

4-кесте - Қаржылық тұрақтылық көрсеткіштері

Көрсеткіш атауы	2023 жыл	2024 жыл	2025 жыл
Активтер, млн теңге	1 412 101,32	1 998 447,64	2 514 539,06
Міндеттемелер, млн теңге	961 252,77	1 507 933,50	1 951 899,02
Капитал, млн теңге	450 848,54	490 514,14	562 640,04
Қарыз/Капитал (D/E)	2,13	3,07	3,47

*шоғырландырылған қаржылық есептілікке сәйкес

Қаржылық нәтижелерге әсер ететін факторлар

01

Өтімділік деңгейінің жоғары болуы. Қоғам несие портфелінің тұрақты өсуін қамтамасыз ету және кредиторлар алдындағы міндеттемелерді тиісінше орындау үшін өтімді қаражаттың жеткілікті деңгейін қолдайды.

02

Қаржылық тәуекелдерді тиімді басқару. Қоғамда кредиттік тәуекелдер мен өтімділік тәуекелін уақтылы анықтауға, сенімді бағалауға және барынша азайтуға мүмкіндік беретін тиімді тәуекелдерді басқару жүйесі құрылған.

03

Пруденциялық нормативтерді сақтау. Қоғам Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2025 жылғы 22 желтоқсандағы № 297 бұйрығына және заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы 2025 жылғы 30 желтоқсандағы анықтамаға сәйкес АӨК саласындағы «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» АҚ-ның еншілес ұйымдары сақтауға міндетті пруденциялық нормативтерді, сондай-ақ өзге де нормалар мен лимиттерді қатаң сақтайды. Қоғам белгіленген нормативтердің бұзылуына жол бермеу бойынша жүйелі негізде жұмыс жүргізеді.

(201-4)

Капитал нарықтарында қаражат тарту

2025 жылы Қоғам тартқан қаражат көлемі 655,8 млрд теңгені құрады, оның ішінде бюджет көздерінен 140,0 млрд теңге тартылды.

Қаражат бағдарламалардың шарттарында көзделген нысаналы мақсаты шеңберінде қатаң пайдаланылды. 2025 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша алынған қарыздардың баланстық құны 60,9 млрд теңгені құрады.

2025 жылғы 31
желтоқсандағы жағдай
бойынша алынған
қарыздардың баланстық
құны



655,8
млрд теңгені құрады.



Қоғам туралы



«Аграрлық несие корпорациясы» акционерлік қоғамы - АӨК-ті дамыту бағдарламаларының қаржы операторы болып табылатын және оларды АӨК субъектілеріне тікелей немесе қаржы институттары арқылы ұсынылатын кредиттеу бағдарламаларының көмегімен іске асыратын квазимемлекеттік корпорация.

Қоғам банктік қарыз операцияларын жүргізу жөніндегі қызметті Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің Қаржы нарығын және қаржы ұйымдарын бақылау мен қадағалау комитеті алғаш рет 2013 жылғы 5 қарашада берген және Қазақстан Республикасының Қаржы нарығын реттеу және дамыту агенттігі 2026 жылғы 26 мамырда қайта ресімдеген № 5.2.24 лицензия негізінде атқарады. Қоғамның

Қоғам өз қызметін

2013 жылғы
5 қараша



күнгі № 5.2.24 лицензия
негізінде жүзеге асырады

бас офисінің заңды мекенжайы: Қазақстан Республикасы, Астана қ., Амангелді Иманов көшесі, 11.

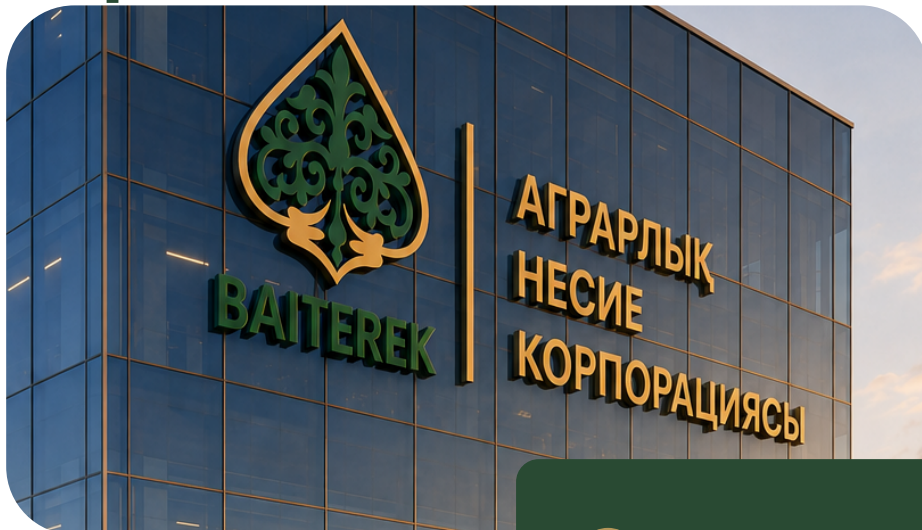
2025 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша Қоғамның Қазақстан Республикасының аумағында тіркелген 19 филиалы бар.

2025 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша Қоғам «ҚазАгроҚаржы» акционерлік қоғамының 100% акциясына иелік етеді. Оның негізгі қызметі АӨК саласындағы лизингтік қызметті, АӨК-ті кредиттеуді, АӨК-ті дамытуға бағытталған республикалық бюджеттік және өзге де бағдарламаларды іске асыруға қатысуды қамтиды.

2025 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» акционерлік қоғамы Қоғам акцияларының 100%-ына иелік етеді. Қазіргі уақытта Қоғам ауыл шаруашылығы өндірісін дамытудың басым бағыттары бойынша кредиттеу бағдарламаларын іске асыратын, агроөнеркәсіптік кешенді дамыту саласында қызмет атқаратын ірі қаржы компаниясы болып табылады.



Тарихы



Қоғам Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2001 жылғы 25 қаңтардағы № 137 «Аграрлық секторды кредиттеу мәселелері туралы» қаулысына сәйкес құрылды.

Құрылған кезеңде Қоғамның басты мақсаты өңірлік қаржы институттары - ауылдық кредиттік серіктестіктер желісін құру болды. Осы желінің арқасында кредиттік серіктестіктер жүйесіне қатысушы шағын және орта ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілердің республикалық бюджет қаражаты есебінен жеңілдікті кредиттік ресурстарға қол жеткізуін қамтамасыз еткен кредиттік серіктестіктер жүйесін құру.

ты есебінен жеңілдікті кредиттік ресурстарға қол жеткізуі қамтамасыз етілді. Бұл жоба табысты деп танылып, кредиттік серіктестіктердің дербестігін арттыру мақсатында кейін Қоғам олардың құрылтайшылары құрамынан шықты.



2001



Қоғамның құрылуы. Негізгі мақсаты - ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілердің республикалық бюджет қаражаты есебінен жеңілдікті кредиттік ресурстарға қол жеткізуін қамтамасыз еткен кредиттік серіктестіктер жүйесін құру.



2002



Құрамына 833 қатысушы кірген алғашқы 18 кредиттік серіктестік құрылды. Кредиттік серіктестік арқылы берілген алғашқы қарыз сомасы 5 млн теңгені құрады.



2010



Қоғам ауыл шаруашылығы шикізатын қайта өңдеу кәсіпорындарын қаржыландыру бағдарламасын бастады.



2011



Қоғам «Сыбаға» бағдарламасының операторы болып айқындалды. Бағдарламаны іске асырудағы Қоғам қызметінің мақсаты етті мал шаруашылығын дамытуға шағын және орта бизнесті тартуды ынталандыру, ет бағытындағы мал үлесін ұлғайту, ірі қара малды (бұдан әрі - ІҚМ) өсімін молайту нарығында бәсекелестік орта мен инфрақұрылымды дамыту болды. Бағдарлама іске асырыла бастағаннан бері ІҚМ-ның 272,3 мың басын сатып алуға жалпы сомасы 50,6 млрд теңгеге 4,0 мыңнан астам ауыл шаруашылығы тауарын өндіруші қаржыландырылды.



2006



Қоғам ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілер бірлестіктерін және ауыл халқын бірлескен өндіріс жүргізу, ауыл шаруашылығы өнімдерін дайындау, өткізу, қайта өңдеу, сақтау, тасымалдау, тауарлық-материалдық құндылықтармен жабдықтау бойынша кредиттеу бағдарламасын қаржыландыруға кірісті. Бір жыл ішінде жалпы сомасы 12,2 млрд теңгеге 147 ауыл шаруашылығы өндірістік кооперативтері қаржыландырылды.



2009



Қоғам Қазақстан Республикасының Ұлттық қоры қаражаты есебінен инвестициялық жобаларды кредиттеу бағдарламасын іске асыруға кірісті. Нәтижесінде бір жыл ішінде 23,5 млрд теңге сомасына 52 инвестициялық жоба қаржыландырылды.



2017



Кредиттеу процестері оңтайландырылды: құжаттар тізбесі және кредиттік өтінімдерді қарау мерзімдері қысқартылды. Филиалдық желіні қаржыландыру лимиті 1 млрд теңгеге дейін ұлғайтылды.



2019



Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 28 маусымдағы № 459 қаулысымен Қоғам «Қарапайым заттар экономикасы» бағдарламасының операторлары қатарына мына салаларды дамытуға қаржыландыру бағыты бойынша енгізілді: өсімдік шаруашылығы, бау-бақша шаруашылығы, мал шаруашылығы, оның ішінде құс шаруашылығы және шошқа шаруашылығы, акваөсіру, балық шаруашылығы, уыт өндіру.



2021



2021 жылғы 18 наурызда Қоғам «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» акционерлік қоғамының компаниялар тобының құрамына кірді.

Ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілерді қолдау шаралары ретінде Қоғам Қазақстан аумағының едәуір бөлігін қамтыған қатты құрғақшылықтан зардап шеккен қарыз алушылардың 5,1 млрд теңге сомасындағы кредиттерін өтеу бойынша кейінге қалдырулар беру жөніндегі іс-шараларды іске асырды.

2021 жылғы 13 желтоқсанда «Ауыл шаруашылығын қаржылай қолдау қоры» акционерлік қоғамын қосу арқылы Қоғамды қайта ұйымдастыру жүргізілді.



2022



2022 жылғы 25 шілдеден бастап Қоғам 100 пайыздық қатысу үлесімен «ҚазАгроҚаржы» акционерлік қоғамының жалғыз акционері болып табылады.

Қоғам БҰҰ-ның әйелдердің құқықтары мен мүмкіндіктерін кеңейту жөніндегі бастамасына қосылды.

Қоғам тәуелсіз KPMG аудиторлық компаниясынан корпоративтік басқару жүйесінің 87% деңгейіндегі бағасын алды, бұл озық тәжірибелердің көптеген ұсынымдарына сәйкес келеді.



2023



Қоғамның АӨК-ті қаржыландыруының жиынтық көлемі 554,7 млрд теңгені құрады, бұл алдыңғы жылдардағы көрсеткіштерден жоғары.



2024



АӨК субъектілерін көктемгі егіс және егін жинау жұмыстарын жүргізуге қаржыландыруға арналған «Кең дала 2» бағдарламасы іске қосылды.

Қоғам еншілес ұйымы «ҚазАгроҚаржы» АҚ-ны қоса алғанда, 2024 жылы АӨК субъектілерін қолдауға 822 млрд теңгеден астам қаражат бағыттады.

Moody's Investors Service рейтингтік агенттігі Қоғамның халықаралық кредиттік рейтингін «Тұрақты» болжамымен «Баа3» деңгейінен «Баа2» деңгейіне дейін көтерді (бұған дейін 2023 жылы рейтинг «Оң» болжамымен «Ба1» деңгейінен «Баа3» деңгейіне дейін көтерілген).

Fitch Ratings рейтингтік агенттігі Қоғамның халықаралық кредиттік рейтингін «Тұрақты» болжамымен «BBB-» деңгейінен «BBB» деңгейіне дейін көтерді.

Қоғам тәуелсіз аудиторлық компаниядан корпоративтік басқару жүйесінің 94,2% деңгейіндегі бағасын алды, бұл озық тәжірибелердің көптеген ұсынымдарына сәйкес келеді.



2025



2021-2025 жылдар кезеңінде Қоғам өнімдік желіні біріздендіру және оңтайландыру жұмыстарын жүргізіп, кредиттік өнімдер санын 11-ден 3-ке дейін қысқартты («Кең дала», «Агробизнес», «Іскер»).

2025 жылғы 1 тамыздан бастап «Агробизнес 2.0» бағдарламасы іске асырылуда, оның шеңберінде 18 млрд теңге сомасына жобалар қаржыландырылды. Қаражат азық-түлік өнімдерін өндіруді, ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеуді, ирригацияны және ауыл шаруашылығы инфрақұрылымын дамытуға бағытталды.

2025 жылы Қоғам «ҚазАгроҚаржы» АҚ-ны қоса алғанда, агроөнеркәсіптік кешен субъектілерін қолдауға 1 118 млрд теңгеден астам қаражат бағыттады. «ҚазАгроҚаржы» АҚ арқылы ауыл шаруашылығы техникасы лизингін қаржыландыру 304 млрд теңгеге дейін ұлғайды, бұл 2023 жылғы деңгейден 1,7 есе жоғары. Бұл техника паркін жаңарту көрсеткішінің 4,5%-дан 6,8%-ға дейін өсуіне ықпал етті.

2026 жылғы жағдай бойынша Қоғам елдің барлық облыс орталықтарында 19 филиал арқылы ұсынылған. Халықаралық рейтингтік агенттіктер Қоғамның қаржылық тұрақтылығын растайды: Moody's - «Баа2» («Тұрақты» болжамы), Fitch Ratings - «BBB» («Тұрақты» болжамы). Sustainable Fitch берген ESG-рейтинг Қоғамның тұрақты даму қағидаттарына бейілділігін көрсетеді.



Миссиясы, пайымы

ҚОҒАМНЫҢ МИССИЯСЫ

қолжетімді және тиімді қаржыландыру жүйесін қалыптастыру арқылы Қазақстан Республикасының агроөнеркәсіптік кешенінің (АӨК) тұрақты дамуына жәрдемдесу.



Қоғам өз қызметін ашықтық, қолжетімділік, уақтылылық, тиімділік және залалсыздық қағидаттары негізінде жүзеге асырады.

ҚОҒАМНЫҢ ПАЙЫМЫ

тұрақты және қолжетімді қаржыландыру жүйесін дамыту арқылы саланы индустрияландыруды, қарқындатуды және әртараптандыруды қамтамасыз ететін, тиімді қызмет моделіне ие АӨК-ті дамытудың негізгі институты.



2023 жылғы 27 желтоқсанда Директорлар кеңесінің шешімімен елдің стратегиялық құжаттарын, оның ішінде «Қазақстан-2050» стратегиясын, 2029 жылға дейінгі Ұлттық даму жоспарын және салалық бағдарламалық құжаттарды ескере отырып әзірленген Қоғамның 2024-2033 жылдарға арналған даму стратегиясы бекітілді. Стратегия Қоғам қызметінің пайымын, стратегиялық бағыттарын, мақсаттары мен негізгі тиімділік көрсеткіштерін айқындайды. стратегиялық бағыттарын, мақсаттары мен негізгі тиімділік көрсеткіштерін айқындайды.



ҚОҒАМ ӨЗ ҚЫЗМЕТІН ОСЫ ҚАҒИДАТТАРЫ НЕГІЗІНДЕ ЖҮЗЕГЕ АСЫРАДЫ



Қызмет географиясы

Қоғам Қазақстан Республикасының барлық өңірлерінде ұсынылған және өз қызметін барлық облыстар мен республикалық маңызы бар қалаларда орналасқан дамыған өңірлік филиалдар желісі арқылы жүзеге асырады. Қоғамның өңірлік желісі 19 филиалды қамтиды.



ОЗ БИЗНЕСКЕ ШОЛУ



- ◆ Қызметтің стратегиялық бағыттары
- ◆ Бизнес-модель
- ◆ Қолданыстағы қаржыландыру бағдарламалары
- ◆ АӨК-тегі сақтандыру
- ◆ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл
- ◆ Ақпараттық қауіпсіздік



Қызметтің стратегиялық бағыттары

Қоғам тікелей кредиттеу, ауыл кәсіпкерлігін дамыту, микроқаржыландыру, лизинг және кооперация тетіктері арқылы агроөнеркәсіптік кешен субъектілерін қолдауға бағытталған даму институтының функциясын орындайды.

Қоғамның 2024-2033 жылдарға арналған даму стратегиясы (бұдан әрі - Стратегия) Қоғамның Директорлар кеңесінің 2025 жылғы 30.07 № 16

шешімімен бекітілді. Стратегияға сәйкес, Қоғамның миссиясы қолжетімді және тиімді қаржыландыру жүйесін қалыптастыру арқылы Қазақстан Республикасының АӨК-нің тұрақты дамуына жәрдемдесу болып табылады.

Өз миссиясын іске асыру үшін Қоғам үш негізгі стратегиялық бағыт бойынша қызмет атқарады:

Мақсат 1.1.

Ұлғайту

Міндеттер:

- ✓ 1.1.1. Шағын және орта шаруашылықтарға цифрлық шешімдерді енгізуге жәрдемдесу.
- ✓ 1.1.2. АӨК ауыл шаруашылығы ұйымдарында ERP және есепке алу жүйелерін енгізу.

Мақсат 1.2.

Қаржыландыру құралдарын, оның ішінде цифрлық шешімдерді тарта отырып дамыту

Міндеттер:

- ✓ 1.2.1. Инвестициялық талдау үшін цифрлық плат формаларды әзірлеу және дамыту.
- ✓ 1.2.2. Субсидиялар мен жеңілдіктер алу үшін цифрлық сервистерді іске асыру.
- ✓ 1.2.3. Ауа райы және табиғи қауіптерге байланысты ауыл шаруашылығы тәуекелдерін қолдау үшін IoT негізіндегі сақтандыру шешімдерін әзірлеу.

Мақсат 2.1.

Аөк-тегі басым бағыттарды қолдау

Міндеттер:

- ✓ 2.1.1. Өндірістің цифрландыруын және дәл технологияларды пайдалануды қоса алғанда, инновациялық жобаларды қаржыландыру.
- ✓ 2.1.2. Деректер негізінде ауыл шаруашылығы кооперативтері мен экожүйелерін дамытуды ынталандыру.

Мақсат 2.2.

Аөк-тегі технологиялық жаңартуға жәрдемдесу

Міндеттер:

- ✓ 2.2.1. Машина-трактор паркін жаңарту деңгейін арттыру.
- ✓ 2.2.2. Агропроцестер мен МИС-ті цифрландыру.

Мақсат 3.1.

Операциялық қызметті жетілдіру

Міндеттер:

- ✓ 3.1.1. Бизнес-процестерді оңтайландыру.
- ✓ 3.1.2. Автоматтандыру және қағазсыз процестерге көшу.

Мақсат 3.2.

Қаржылық тұрақтылықты қамтамасыз ету

Міндеттер:

- ✓ 3.2.1. Деректерді пайдалана отырып, жоспарлау және талдау жылдамдығын арттыру.
- ✓ 3.2.2. Қызметтің негізгі түрлері бойынша шығындарды азайту.

Мақсат 3.3.

Бақылау мен басқарудың сапасы мен ашықтығын арттыру

Міндеттер:

- ✓ 3.3.1. Қамтыған бақылау деңгейін арттыру.
- ✓ 3.3.2. Деректер интеграциясын енгізу.
- ✓ 3.3.3. Ауыл шаруашылығы саласындағы ашық деректер.

Қолжетімді және тиімді қаржыландыру жүйесін қалыптастыру

01

Бәсекеге қабілетті бизнесті дамытуға жәрдемдесу

02

Қызмет тиімділігін арттыру

03



АӨК-ке арналған цифрлық шешімдер



Өнімділікті арттыруға арналған деректер мен талдау



Ақылды технологиялар — тұрақты болашақ



Бірыңғай цифрлық экожүйе



Ашықтық, тиімділік және бәсекеге қабілеттілік

5-кесте - Қоғамның 2025 жылғы қызметінің стратегиялық негізгі көрсеткіштері

Қоғамның даму стратегиясының негізгі көрсеткіштері	Өлшем бірлігі	2025 жылға арналған жоспар	Нақты	Жыл бойынша орындалуы, %
НК 1. Қоғамның қаржыландыру бағдарламалары шеңберінде АӨК-ті кредиттеу көлемі	млрд теңге	1 006,54	1 118,24	111,10
қаржыландыру бағдарламалары шеңберінде АӨК-ті кредиттеу көлемі (Қоғам)	млрд теңге	756,54	814,21	107,62
АӨК саласындағы негізгі капиталға инвестициялар көлемі (ҚазАгроҚаржы)	млрд теңге	250,00	304,03	121,61
НК 2. АӨК саласындағы негізгі капиталға инвестициялар көлемі (бір жылда):	млрд теңге	400,00	390,09	97,52
ауыл шаруашылығында (Қоғам)	млрд теңге	145,10	83,75	57,72
ауыл шаруашылығында (ҚазАгроҚаржы)	млрд теңге	250,00	304,03	121,61
азық-түлік өнімдерін өндіру саласында (Қоғам)	млрд теңге	4,90	2,32	47,30
НК 3. Қолдау алған кәсіпорындардың кіріс көлемі (бір жылда):	млрд теңге	155,46	249,73	160,64
қолдау алған кәсіпорындардың кіріс көлемі (Қоғам) (бір жылда)	млрд теңге	147,06	220,63	150,02
қолдау алған кәсіпорындардың кіріс көлемі (ҚазАгроҚаржы) (бір жылда)	млрд теңге	8,40	29,1	346,52
НК 4. Қолдау алған кәсіпорындардың экспорттық түсім көлемі (бір жылда):	млрд теңге	5,09	15,41	302,75
қолдау алған кәсіпорындардың экспорттық түсім көлемі (Қоғам) (бір жылда)	млрд теңге	4,89	11,71	239,46
қолдау алған кәсіпорындардың экспорттық түсім көлемі (ҚазАгроҚаржы) (бір жылда)	млрд теңге	0,20	3,70	1850,00
НК 5. Қаржылық қолдау көрсетілген ШОБ субъектілерінің нарықтағы жұмыс істеп тұрған ШОБ субъектілерінің жалпы санына үлесі	%	5,3%	8,7%	163,86
Қоғам құралдары арқылы қолдау көрсетілген бірегей ШОБ субъектілерінің саны (шоғырл.), 2024 жылдан бастап жинақталған түрде	бірлік	15544,20	23749,00	152,78
НК 6. Қаржыландырылған «жасыл» жобалар бойынша суару кезінде ылғал үнемдеу технологиялары қолданылған жерлердің ауданы, 2024 жылдан бастап өспелі қорытындымен	мың га	5,61	5,65	100,62
НК 7. NPL 90+ үлесінің несие портфеліне қатынасы	%	9,50%	7,54%	В пределах нормы
NPL 90+ үлесінің несие портфеліне қатынасы (Қоғам)	%	9,50%	8,70%	

NPL 90+ үлесінің несие портфеліне қатынасы (ҚазАгроҚаржы)	%	9,65%	5,56%	
НК 8. Қарыз алу жалпы құрылымындағы мемлекеттік емес қарыз алу көздерінің үлесі	%	52,00%	84,25%	162,0
қарыз алу жалпы құрылымындағы мемлекеттік емес қарыз алу көздерінің үлесі (Қоғам)	%	52,00%	78,35%	150,67
қарыз алу жалпы құрылымындағы мемлекеттік емес қарыз алу көздерінің үлесі (ҚазАгроҚаржы)	%	52,00%	100,00%	192,31
НК 9. Кредиттік портфельдің жалпы активтерге қатынасы	%	66,76%	66,83%	100,1
кредиттік портфельдің жалпы активтерге қатынасы (Қоғам)	%	54,09%	55,16%	101,99
кредиттік портфельдің жалпы активтерге қатынасы (ҚазАгроҚаржы)	%	81,15%	78,74%	97,03
НК 10. Бизнес-процестерді автоматтандыру	%	100,00%	100,0%	100,0

2025 жылдың қорытындысы бойынша негізгі қызмет көрсеткіштерінің басым бөлігі орындалды және асыра орындалды. Атап айтқанда, кредиттеу көлемдері, ШОБ субъектілерін және экспортқа бағдарланған кәсіпорындарды қолдау көрсеткіштері қамтамасыз етілді, кредиттік портфельдің тұрақтылығы сақталды, сондай-ақ процестерді автоматтандыру және цифрландыру жөніндегі іс-шаралар толық орындалды. Бұған жоспардың 97,13%-ы деңгейінде орындалған негізгі капиталға инвестициялар көрсеткіші кірмейді. Көрсеткіштің толық орындалмауы ҚР Ұлттық Банкінің базалық мөлшерлемесінің 15,25%-дан 18%-ға дейін өсуімен, ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілер алдындағы субсидиялар бойынша берешектің жоғары болуымен, сондай-ақ инвестициялық жобаларды ӘКК арқылы жылдық 2,5%-ға дейінгі мөлшерлеме бойынша жеңілдікпен қаржыландырудың болуымен байланысты. Бұл Қоғамның коммерциялық бағдарламалары бойынша кредиттеуге деген сұраныстың төмендеуіне әсер етті. Сонымен қатар көрсеткіштің орындалуына бюджеттік инвестициялардың толық емес және көш түсуі ықпал етті: 2025 жылы көзделген 50 млрд теңгенің тек 16,8 млрд теңгесі түсті, бұл негізгі құралдарға және құрылыс-монтаждау жұмыстарына елеулі инвестиция салуды көздейтін инвестициялық жобаларды қаржыландыру мүмкіндігін шектеді.

Есепті кезеңде мынадай нәтижелерге қол жеткізілді:

◆ АӨК-ті кредиттеудің жалпы көлемі жоспардағы 756,5 млрд теңге кезінде 814,2 млрд теңгені құрады, орындалуы - 107,62%.

- ◆ Қоғам және еншілес ұйым арқылы АӨК саласының негізгі капиталына салынған инвестициялар 390,1 млрд теңгеге жетті, бұл жоспарланған көрсеткіштің 97,52%-ын құрайды.
- ◆ Қолдау алған кәсіпорындардың түсімі 249,73 млрд теңгеге жетті, бұл жоспардың 160,64%-ын құрайды.
- ◆ Экспортқа бағдарланған кәсіпорындарды қолдау көрсеткіші 302,75%-ға орындалды.
- ◆ Қоғамнан қолдау алған ШОБ субъектілерінің үлесі 8,7%-ды құрады, бұл жоспарланған 5,3% мәнінен жоғары.
- ◆ Қоғам құралдары арқылы қолдау көрсетілген ШОБ субъектілерінің саны жоспардағы 15 544 бірлік кезінде 23 749 бірлікті құрады, орындалуы - 152,78%.
- ◆ Суармалы алқаптарда ылғал үнемдеу технологияларын қолдану бойынша жұмыстар нақты 5,65 мың га алаңда орындалды, бұл жоспардың 100,62%-ға орындалуын қамтамасыз етті.
- ◆ Кредиттік портфель бойынша мерзімі өткен берешек деңгейі (NPL 90+) нормативтер шегінде қалып отыр.
- ◆ Кредиттік және инвестициялық портфельдің жалпы активтердегі үлесі де жоспарға сәйкес келеді немесе одан асып түседі.
- ◆ Ішкі процестерді автоматтандыру және қағазсыз құжат айналымы толық көлемде орындалды.

Осылайша, көрсеткіштер қызмет ауқымының тұрақты өсуін, Қоғамның АӨК-ті қолдауға қосқан үлесін және Қоғамның стратегиялық мақсаттарының жоғары деңгейде орындалғанын растайды.



Бизнес-модель

Қоғам ауылдық жерлерде бәсекеге қабілетті кәсіпкерлікті дамытуды ынталандыратын қолжетімді кредиттеу жүйесін қалыптастыру жөніндегі мемлекеттік саясатты іске асырады. Қоғам жұмысының негізгі қағидаты - ауыл шаруашылығы тауарын

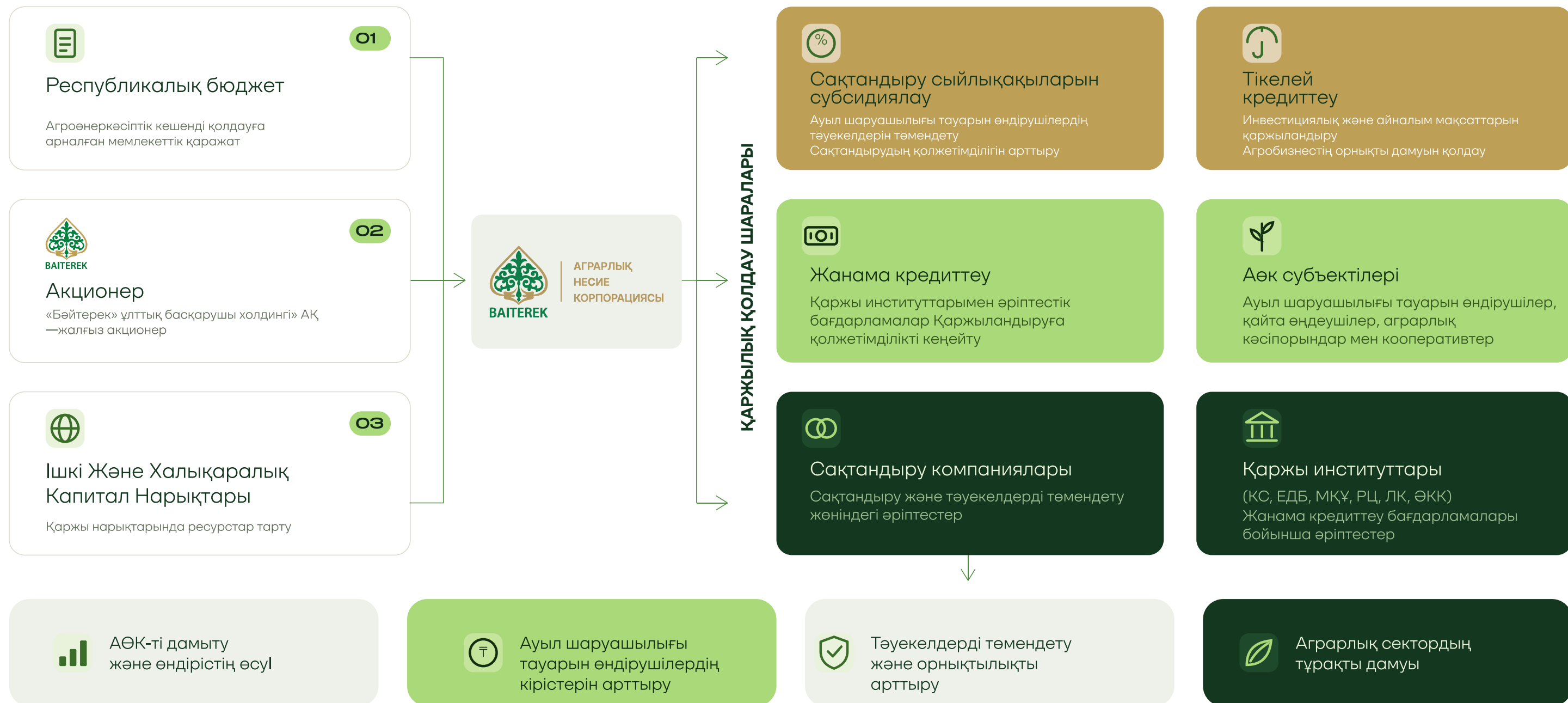
өндірушілерді қолжетімді қаржы ресурстарымен қамтамасыз ету.

Бюджет қаражатына тәуелділікті төмендету үшін Қоғам ішкі капитал нарықтарынан қаражат тарта

отырып, қаржыландыру көздерін әртараптандырады. Нысаналы бизнес-модель шеңберінде қызметтің екі бағыты айқындалған: АӨК субъектілерін тікелей және жанама кредиттеу.

Қоғам АӨК-ке елеулі әлеуметтік-экономикалық

ықпал ететін инвестициялық жобаларды қаржыландыруды ұсынады. АӨК субъектілерін кредиттеу мемлекеттік бағдарламалар шеңберінде жеңілдікті шарттары бар бағдарламалар негізінде, сондай-ақ меншікті және тартылған қаражатты пайдалана отырып жүзеге асырылады.



Мемлекеттік қолдау және бюджетті тиімді пайдалану · АӨК үшін қолжетімді қаржыландыру · Қаржы институттарымен және капитал нарықтарымен интеграция · Елдің азық-түлік қауіпсіздігіне қосқан үлесі



АГРАРЛЫҚ
НЕСИЕ
КОРПОРАЦИЯСЫ

ЕСЕПТІ ЖЫЛДЫҢ
НЕГІЗГІ ОҚИҒАЛАРЫ
МЕН НӘТИЖЕЛЕРІ

ҚОҒАМ ТУРАЛЫ
АҚПАРАТ

БИЗНЕСКЕ
ШОЛУ

САЛАНЫ
ТАЛДАУ

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ
ЖӘНЕ ІШКІ БАҚЫЛАУ
ЖҮЙЕСІ

ТУРАҚТЫ
ДАМУ

2026 ЖЫЛҒА АРНАЛҒАН
НЕГІЗГІ МАҚСАТТАР МЕН
МІНДЕТТЕР

ТӘУЕЛСІЗ
АУДИТОРЛАРДЫҢ
АУДИТОРЛЫҚ ЕСЕБІ

Қоғам сондай-ақ АӨК-тегі салалық тәуекелдерді сақтандыру жүйесін дамытуға қатысады, бұл ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілердің мүлктік мүдделерін қорғауды және АӨК субъектілері үшін қаржыландырудың қолжетімділігін арттыруға мүмкіндік береді. Қоғам АӨК саласындағы сақтандыру операторы ретінде әрекет етеді, сақтандыру сыйлықақылары сомасының

80%

-ын субсидиялауды жүзеге асырады және онлайн сақтандыру ақпараттық жүйесінің жұмыс істеуін бақылайды.

Агрокредиттеуді цифрландыру және қаржыландырудың қолжетімділігін арттыру

Қоғам агроөнеркәсіптік кешенді дамытудың жүйелі институты бола отырып, саланың қаржылық инфрақұрылымын цифрлық трансформациялау және кредиттеу процестеріне заманауи технологиялық шешімдерді енгізу бойынша шараларды дәйекті түрде іске асыруда.

Тікелей қарыз алушыларды кредиттеу процесін оңтайландыру және автоматтандыру мақсатында цифрлық бастамалар кешені іске асырылды, оның ішінде:

- ♦ кредиттік өтінімдерді қабылдау порталы AgroNesie.kz, Android және iOS платформалары үшін қолжетімді AgrocCredit мобильді қосымшасы, сондай-ақ ақпараттық қауіпсіздік талаптарына сәйкестігі бойынша аттестаттаудан табысты өткен ішкі BPM-жүйе әзірленіп, өндірістік пайдалануға енгізілді;
- ♦ салалық ерекшелікті, қаржыландыру субъектілерінің санаттарын, нормативтік талаптарды, макроэкономикалық көрсеткіштерді және өзге де міндетті параметрлерді ескеретін қаржылық модельді енгізу арқылы кредиттік сараптаманы стандарттау және автоматтандыру жүзеге асырылды;
- ♦ болашақта кепіл нысанасын жоғалтуға не мәмілені жарамсыз деп тануға әкеп соғуы мүмкін елеулі заңдық тәуекелдерді анықтау автоматтандырылды;
- ♦ алдын ала скоринг кезеңінде қарыз алушының сенімділігін тексеру рәсімдері автоматтандырылды;
- ♦ AgrocCredit мобильді қосымшасы арқылы бизнес жүргізу орны мен кепіл нысанасын онлайн-қарауға көшу жүзеге асырылды;
- ♦ кепіл мүлкін бағалау процестерін жеделдетуді және бағалау компанияларының есептеу тәсілдерін біріздендіруді қамтамасыз ететін Бағалаушы кабинеті қолданылады;
- ♦ электрондық кредиттік досье енгізілді.

Кредиттік процестерді цифрландыру шеңберінде 90-нан астам мемлекеттік сервистпен және дерекқормен интеграция қамтамасыз етілді, бұл кредиттеудің негізгі кезеңдерін автоматтандыруға және қарыз алушылар ұсынатын құжаттар тізбесін едәуір қысқартуға мүмкіндік берді.

Кредиттік құжаттаманы онлайн қалыптастыру және қол қою іске асырылды, автоматтандырылған кредиттеу процесінің регламенті енгізілді, сондай-ақ өтінімдерді электрондық форматта қарауға көшу қамтамасыз етілді.

2025 жылғы 1 сәуірден бастап Smart-10 бағыты бойынша онлайн-кредиттеу жүйесі Қоғамның бүкіл филиалдық желісі бойынша пайдалануға енгізілді. 2025 жылдың II тоқсанының қорытындысы бойынша Smart-30 және Smart-50 бағыттары бойынша онлайн-кредиттеу процестерін автоматтандыру аяқталды, оның ішінде «Кең дала» бағдарламасы шеңберінде көктемгі өгіс және егін жинау жұмыстарын қаржыландыру қамтылды, сондай-ақ филиалдық желінің қатысуымен жүйеге кеңейтілген тестілеу жүргізілді.

2025 жылғы 1 шілдеден бастап онлайн-кредиттеу жүйесі Қоғамның барлық кредиттеу бағыттары мен бағдарламалары бойынша өндірістік пайдалануға енгізілді.

Осылайша, іске асырылған шаралар әкімшілік жүктемені төмендетуге, қаржыландырудың қолжетімділігін арттыруға және кредиттік шешімдер қабылдауды жеделдетуге бағытталған кредиттеудің цифрлық моделіне көшуді қамтамасыз етті.

(SASB FN-CB-240a.1)

Қолданыстағы қаржыландыру бағдарламалары

«КЕҢ ДАЛА» БАҒДАРЛАМАСЫ

Қаржыландыру арналары

- Кредиттік серіктестіктер
- Микроқаржы ұйымдары
- Екінші деңгейдегі банктер
- Өңірлік инвестициялық орталықтар

Қарыз сомасы



**1 млн теңгеден
10 млрд теңгеге дейін**

(қаржы институттары үшін)

Сыйақы мөлшерлемесі

жылдық 5%

(ЖТСМ - жылдық 5%-дан бастап)

кредиттік серіктестіктердің, өңірлік инвестициялық орталықтардың, микроқаржы ұйымдарының, екінші деңгейдегі банктердің қарыз алушыларының кредиттеу кезінде маржа 3,5%-дан аспайды.

Кредиттеу мерзімі



қаржыландыру жылынан
кейінгі жылдың

10 наурызына дейін

«КЕҢ ДАЛА 2» БАҒДАРЛАМАСЫ

Қаржыландыру арналары

- Тікелей қарыз алушылар;
- Кредиттік серіктестіктер
- Екінші деңгейдегі банктер
- Микроқаржы ұйымдары
- Өңірлік инвестициялық орталықтар
- Әлеуметтік-кәсіпкерлік корпорациялар

Қарыз сомасы

Тікелей қарыз алушылар, ЕДБ, МҚҰ, ӨИО үшін
- Қоғамның меншікті капиталының 25%-ына дейін

кредиттік серіктестіктер үшін —
15 млрд теңгеден аспайды

ӨКК үшін —
75 млрд теңгеден аспайды

Сыйақы мөлшерлемесі

жылдық 5%

(ЖТСМ - жылдық 5%-дан бастап)

Тікелей қарыз алушылар үшін

жылдық 1,5%

(ЖТСМ - жылдық 1,5%)

КС, ЕДБ, МҚҰ, ӨИО, ӨКК үшін
КС, ЕДБ, МҚҰ, ӨИО, ӨКК қарыз алушыларының
кредиттеу кезінде маржа **3,5%-дан** аспайды.

Кредиттеу мерзімі



Қаржыландыру жылынан
кейінгі жылдың

1 наурызына дейін,
бірақ 18 айдан аспайды

2025 жылы осы
бағдарлама бойынша

«Кең дала»
140 млрд
теңге

«Кең дала 2»
409,22 млрд
теңге
сомасына қарыздар берілді



Ауыл шаруашылығы
тауарын өндірушілерді қолдау



Егіс және егін жинау жұмыстарын
уақтылы қаржыландыру



Кредиттеудің
қолжетімді шарттары



Аграрлық сектордың
тұрақты дамуы



АГРАРЛЫҚ
НЕСИЕ
КОРПОРАЦИЯСЫ

ЕСЕПТІ ЖЫЛДЫҢ
НЕГІЗГІ ОҚИҒАЛАРЫ
МЕН НӘТИЖЕЛЕРІ

ҚОҒАМ ТУРАЛЫ
АҚПАРАТ

БИЗНЕСКЕ
ШОЛУ

САЛАНЫ
ТАЛДАУ

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ
ЖӘНЕ ІШКІ БАҚЫЛАУ
ЖҮЙЕСІ

ТУРАҚТЫ
ДАМУ

2026 ЖЫЛҒА АРНАЛҒАН
НЕГІЗГІ МАҚСАТТАР МЕН
МІНДЕТТЕР

ТӘУЕЛСІЗ
АУДИТОРЛАРДЫҢ
АУДИТОРЛЫҚ ЕСЕБІ

«АГРОБИЗНЕС» БАҒДАРЛАМАСЫ

Қаржыландыру арналары

- Тікелей қарыз алушылар
- Кредиттік серіктестіктер
- Лизингтік компаниялар
- Екінші деңгейдегі банктер
- Микроқаржы ұйымдары
- Өңірлік инвестициялық орталықтар
- Әлеуметтік-кәсіпкерлік корпорациялар

Қарыз сомасы

Ең төменгі сома
1 000 000 теңгеден бастап
ҚР ҰҚ және ДҚЗ үшін - 50 млн теңгеден бастап

Ең жоғарғы сома
қарыз алушылардың/қарыз алушылар тобының
инвестициялық жобалары
15 млрд теңгеге дейін

тікелей қарыз алушылар/қарыз алушылар тобының
инвестициялық жобалар болып табылмайтын өзге жобалары
- бір жобаға 15 млрд теңгеге дейін, КС үшін 10 млрд теңгеге дейін

ӨКК үшін - 75 млрд теңгеге дейін

Сыйақы мөлшерлемесі

(ЖТСМ - ҚРҰБ базалық мөлшерлемесі + жылдық 7,5%-дан бастап)

КС, МҚҰ, ЕДБ, ЛК, ӨИО үшін - ҚРҰБ базалық мөлшерлемесі + жылдық 3,5% (ЖТСМ - ҚРҰБ базалық мөлшерлемесі + жылдық 3,5%-дан бастап)

КС, ЕДБ, ЛК, МҚҰ қарыз алушыларын кредиттеу кезінде маржа 4%-дан аспайды, МҚҰ қарыз алушыларын кредиттеу кезінде маржа 10%-дан аспайды.

Тартылған қаражат (облигациялық қарыз есебінен):
тікелей қарыз алушылар үшін - жылдық 5% (ЖТСМ - жылдық 5%-дан бастап);
КС/ЕДБ/МҚҰ/ӨИО/ӨКК үшін - жылдық 1,5% (ЖТСМ - жылдық 1,5%-дан бастап).
КС/ЕДБ/МҚҰ/ӨИО/ӨКК қарыз алушыларын кредиттеу кезінде маржа 3,5%-дан аспайды.

Кредиттеу мерзімі

120 айға дейін

айналым қаражатын
толықтыруға - 48 ай

тартылған қаражат есебінен айналым қаражатын
толықтыруға, облигациялық қарыз есебінен
12 айға дейін

2025 жылы осы
бағдарлама бойынша



237,24

млрд теңге сомасына
қарыздар берілді.

«АГРОБИЗНЕС 2.0» БАҒДАРЛАМАСЫ

Қаржыландыру арналары

- Тікелей қарыз алушылар
- Екінші деңгейдегі банктер

Қарыз сомасы

1 000 000 теңге
Қоғамның меншікті капиталының 25%-ынан аспайды

тартылған қарыз алу көздері және тартылған қарыздың ең
жоғары сомасы бір инвестициялық жобаға
15 млрд теңгеге дейін***

Сыйақы мөлшерлемесі

12,6%

(ЖТСМ - жылдық 12,6%-дан бастап)

(ЖТСМ - жылдық 2%-дан бастап),
түпкілікті қарыз алушылар үшін номиналды мөлшерлеме
жылдық 12,6%-дан аспайды (ЖТСМ - жылдық
12,6%-дан бастап).

Кредиттеу мерзімі

НҚ, ҚМҚ — 180 айға дейін

АҚТ — 48 айға дейін

2025 жылы осы
бағдарлама бойынша



18

млрд теңге сомасына
қарыздар берілді

*** Инвестициялық жоба - ауыл шаруашылығы өнімін өндіруді құруға және/немесе кеңейтуге бағытталған жоба.

- Агробизнесі дамыту
- Қолжетімді қаржыландыру
- Сенімді әріптестер
- Ауыл шаруашылығының тұрақты өсуі

«ІСКЕР» БАҒДАРЛАМАСЫ

Қаржыландыру арналары

- Тікелей кредиттеу
- Кредиттік серіктестіктер
- Микроқаржы ұйымдары

Қарыз сомасы



8 000 АЕК-ке дейін

Сыйақы мөлшерлемесі

жылдық 6%

(ЖТСМ - жылдық 6%-дан бастап)

Аз қамтылған және/немесе көпбалалы
отбасылардың мүшелері үшін —

жылдық 4%

(ЖТСМ - жылдық 4%-дан бастап)

Кредиттеу мерзімі



Барлық жобалар үшін - 60 айға дейін

мал шаруашылығы саласындағы жобалар үшін —
84 айға дейін



2025 жылы осы бағдарлама бойынша



9,76

млрд теңге сомасына
қарыздар берілді

Ауыл шаруашылығы өнімдерін
өндіру мен қайта өңдеуді дамыту

Ауылдық жерлерде шағын
және орта бизнесті қолдау

Кооперацияны және сервистік-дайындау
қызметтерін дамыту

Жұмыс орындарын құру және
ауыл халқының табысын арттыру

АӨК-тегі сақтандыру

Аграрлық секторда сақтандыруды дамытудың мақсаты ауыл шаруашылығы өнімдерін өндірушілердің мүліктік мүдделерін қорғауды күшейту, оның ішінде АӨК субъектілері үшін қаржыландырудың қолжетімділігін арттыру болып табылады.

2020 жылғы қаңтардан бастап сақтандырудың міндетті нысанынан ерікті нысанына көшу жүзеге асырылды, Қазақстан Республикасының 2005 жылғы 8 шілдедегі № 66-III «Агроөнеркәсіптік кешенді және ауылдық аумақтарды дамытуды мемлекеттік реттеу туралы» Заңына өзгерістер енгізілді. АӨК саласындағы сақтандыру жүйесі 250 «Қаржылық қызметтердің қолжетімділігін арттыру» бюджеттік бағдарламасы, 108 «Агроөнеркәсіптік кешендегі сақтандыруды қолдау» кіші бағдарламасы шеңберінде іске асырылады. Бюджеттік бағдарламаның әкімшісі Қазақстан Республикасының Ауыл шаруашылығы министрлігі болып табылады.

АӨК-тегі ерікті сақтандыру жүйесі сақтандыру сыйлықақыларын 80% мөлшерінде субсидиялау түріндегі мемлекеттік қолдауды көздейді, бұл ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілер үшін сақтандыруды неғұрлым қолжетімді етуге мүмкіндік береді.

АӨК-тегі сақтандыру жүйесін мемлекеттік қолдау шаралары шеңберінде 2025 жылы республикалық бюджеттен сақтандыру сыйлықақыларын субсидиялауға 2,7 млрд теңге бөлінді.

Қоғам АӨК саласындағы сақтандыру операторы болып айқындалған және мынадай функцияларды жүзеге асырады:

- сақтандырудың ақпараттық жүйесіне қол жеткізуді қамтамасыз ету және оны сүйемелдеу жөніндегі қызметтерді сатып алу. Сүйемелдеу Kezekte.kz платформасында орналастырылған ақпараттық сервисте онлайн сақтандыру процесін қамтамасыз ету мақсатында жүзеге асырылады;
- сақтандырушы мен сақтанушы арасында жасалған сақтандыру шарттары бойынша сақтандыру сыйлықақыларының субсидияларын уақтылы төлеуді қамтамасыз ету түрінде бюджет қаражатын бөлу процесін әкімшілендіру;
- субсидиялауға жататын сақтандыру өнімдерін, оның ішінде сақтандыру компаниялары әзірлеген өнімдерді әзірлеу, сараптамадан өткізу және бекіту. «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның АӨК-тегі сақтандыруды дамыту мәселелері жөніндегі Сараптамалық кеңесінің жұмысын ұйымдастыру.

Қолданыстағы агросақтандыру жүйесі нарық қажеттіліктерін ескере отырып, ауыл шаруашылығының жекелеген салалары мен кіші салалары, табиғи құбылыстардың түрлері, олардың жиынтығы және экономикалық тәуекелдер бойынша әртүрлі сақтандыру өнімдерін әзірлеу мүмкіндігін көздейді.

Қазіргі уақытта агросақтандыру саласында өсімдік шаруашылығы және мал шаруашылығы бағыттары бойынша сақтандыру сыйлықақысының бір бөлігін субсидиялау жүзеге асырылатын 16 сақтандыру өнімі жұмыс істейді. Сақтандыру өнімдерін «жалпы сақтандыру» саласында сақтандыру қызметін жүзеге асыруға лицензиялары бар сақтандырушылар әзірлеген.

Сақтандыру өнімдері шеңберіндегі тәуекелдер әлемдік сақтандыру нарығында «А» рейтингі бар халықаралық қайта сақтандыру компанияларында қайта сақтандырылады: SWISS RE (Швейцария), XL Insurance Company SE (Франция), ASSICURAZIONI GENERALI (Италия) және Liberty Mutual Insurance Europe SE (Люксембург). Аталған компаниялар сақтандыру жағдайлары бағалған кезде кепілді төлемдерді қамтамасыз етеді.

2025 жылдан бастап топырақ ылғалдылығы тапшылығынан сақтандыру Қазақстан Республикасының барлық өңірлерінің аумағында қолжетімді болды. Бұған дейін бұл өнім тек астық егетін 11 өңірде ғана қолжетімді болған. Сақтандыру өтемі Ақ-

мола, Ақтөбе, Алматы, Атырау, Шығыс Қазақстан, Жамбыл, Батыс Қазақстан, Қарағанды, Қостанай, Қызылорда, Маңғыстау, Павлодар, Солтүстік Қазақстан, Түркістан облыстарына, сондай-ақ Абай, Жетісу және Ұлытау облыстарына қолданылады. 2025 жылдың қорытындысы бойынша АӨК саласында 547 сақтандыру шарты жасалды. Өсімдік шаруашылығы саласында 286 шарт бойынша 405 мың га егіс алқабы сақтандырылды. Мемлекет сақтандыру сыйлықақысының бір бөлігін субсидиялауға 2,3 млрд теңге төледі.

Мал шаруашылығында 197 шарт бойынша 53 мың бас ауыл шаруашылығы жануары және 64 шарт бойынша 2 985 мың бас құс сақтандырылды. Мемлекет сақтандыру сыйлықақысының бір бөлігін субсидиялауға 0,4 млрд теңге төледі. Жалпы алғанда, 2025 жылы сақтандыру шарттары бойынша сақтандыру жағдайларының нәтижесінде сақтандыру компаниялары 498 млн теңге төледі.

Анықтамалық:

Қоғам Басқармасы төрағасының бұйрығымен:

- ♦ 2025 жылғы 20 қазандағы №2913-Ө бұйрықпен көпжылдық екпелерді - алма ағаштарын сақтандыру және алма өнімін сақтандыру өнімдері бойынша жаңа талаптар бекітілді;
- ♦ 2025 жылғы 5 желтоқсандағы №3145-Ө бұйрықпен 2026 жылғы жаңа егіс маусымына арналған дәнді және майлы дақылдар бойынша топырақ ылғалдылығы тапшылығын индекстік сақтандыру өнімдері үшін жаңа талаптар бекітілді.

- ♦ Бұзушылықтар туралы хабарлау саясаты;
- ♦ Комплаенс-саясат;
- ♦ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттар;
- ♦ Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл мақсатындағы ішкі бақылау қағидалары;
- ♦ Комплаенс-тәуекелді басқару рәсімі;
- ♦ «Өз клиентіңді біл» саясаты.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-бақылаудың негізгі функциялары: қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға жол бермеу және қарсы іс-қимыл жасау, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықты анықтау және оның алдын алу; мүдделер қақтығысын тиімді реттеу; Қоғам қызметкерлерінің кәсіби этика талаптарын сақтауына бақылау жасау.

Корпоративтік қақтығыстар мен мүдделер қақтығысының алдын алу және оларды реттеу рәсімдерін

айқындау, мүдделер қақтығысының себептерін уақтылы анықтау, оның алдын алу және шешу, сондай-ақ Қоғамның барлық органдарының іс-қимылын үйлестіру мақсатында Қоғамның корпоративтік қақтығыстар мен мүдделер қақтығысын реттеу қағидалары бекітілді.

Қоғам әлеуметтік жауапты компания ретінде ашықтықты қамтамасыз етуге және сыбайлас жемқорлық көріністеріне мүлдем төзбеушілік қағидатын қалыптастыруға ұмтылады. Өз қызметі шеңберінде Қоғам сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша түрлі іс-шаралар кешенін қамтитын жүйелі жұмыс жүргізеді. Қоғам қызметкерлері еңбек міндеттерін орындауына байланысты сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасаған жағдайда, олардың лауазымына қарамастан жазаның бұлтартпастығы қағидатын ұстанады.

2025 жылы Қоғам сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша мынадай іс-шараларды іске асырды:

1. 2025 жылғы 01.01-ден 2025 жылғы 31.12-ге дейінгі қызмет кезеңі үшін сыбайлас жемқорлық

Ақпараттық қауіпсіздік

Қоғамда Қауіпсіздік департаментінің құрамына кіретін және департамент директорына бағынатын Ақпараттық қауіпсіздік қызметі (бұдан әрі - АҚҚ) жұмыс істейді.

Ақпаратты сенімді қорғауды қамтамасыз ету және киберқауіптердің алдын алу үшін Қоғамда деректердің құпиялылығын, тұтастығын және қолжетімділігін қолдауға, сондай-ақ ақпараттық қауіпсіздік тәуекелдерін төмендетуге бағытталған Ақпараттық қауіпсіздікті басқару жүйесі (бұдан әрі - АҚБЖ) қолданылады. АҚБЖ-ның негізгі ережелері Қоғамның Директорлар кеңесінің 2024 жылғы 30 қаңтардағы № 1 шешімімен бекітілген «Ақпараттық қауіпсіздік саясатында» бекітілген.

АҚБЖ құпия ақпараттың сыртқа таралуының алдын алу, ақпараттық жүйелерді қорғау деңгейін арттыру және ақпараттық қауіпсіздік талаптарын сақтау бойынша шараларды іске асырады. АҚҚ қызметі Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының қаулыларына және Қазақстан Республикасы Қаржы нарығын реттеу және дамыту агенттігінің ұсынымдарына сәйкес құрылады. Қоғам қызметкерлерінің жеке жауапкершілігі ақпараттық қауіпсіздіктің негізгі элементі болып табылады. Олардың әрқайсысы белгіленген талаптарды қатаң сақтауға және деректерді қорғау үшін қажетті шараларды қабылдауға міндетті.

Осы мақсатта Қоғамда мынадай шаралар іске асырылды:

- тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізілді.
2. 2025 жылғы 18 қыркүйекте Қоғамның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметі филиалдар мен құрылымдық бөлімшелердегі тәуекел-үйлестірушілердің, ҚЖ/ТҚҚ мақсатындағы ішкі бақылау жөніндегі үйлестірушілердің және оларды алмастыратын тұлғалардың қатысуымен «Тәуекелдерді басқару жүйесі және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға), терроризмді қаржыландыруға (ҚЖ/ТҚҚ), сыбайлас жемқорлық пен алаяқтыққа қарсы іс-қимыл» тақырыбында оқыту өткізді.
 3. Қоғам 2025 жылғы 28-29 қазан аралығында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл менеджменті жүйесінің ISO 37001:2016 халықаралық стандарты талаптарына сәйкестігі бойынша қайта сертифицикаттау аудитін ұйымдастыру және сүйемелдеу жұмыстарын жүргізді. Аудит қорытындысы бойынша Қоғамның барлық процестерінің аталған стандарт талаптарына сәйкестігі расталды.
 4. Тұрақты негізде

Қоғам көрсетілетін қызметті алушылардан және өзге де мүдделі тұлғалардан келіп түсетін өтініштер мен шағымдарды қарау сапасына тұрақты негізде талдау жүргізеді.

- ♦ қолжетімділікті басқару жүзеге асырылды, сондай-ақ артықшылықты қолжетімділікті басқару саясаты (РАМ) енгізілді;
- ♦ ақпараттық қауіпсіздік инциденттеріне тәулік бойы мониторинг жүргізу және ақпараттық қауіпсіздіктің жедел орталығына қосылу арқылы жедел ден қою қамтамасыз етілді;
- ♦ маңызды осалдықтарды анықтау және жою үшін енуге тестілеу және сканерлеу жүргізіледі;
- ♦ ақпараттың сыртқа таралуынан қорғау қамтамасыз етілді - құпия ақпараттың сыртқа таралуының алдын алу үшін DLP жүйесі орнатылды, деректерді бақылау қағидалары бапталды;
- ♦ ақпараттық қауіпсіздік бойынша саясаттар мен регламенттер жаңартылды - ақпараттық қауіпсіздіктің негізгі құжаттары өзекті қауіптер мен заңнама талаптарына сәйкес өзектендіріледі;
- ♦ күдікті файлдарды талдау жүйесі енгізіліп, бапталды, ол ықтимал зиянды объектілерді автоматты түрде тексеруді және оқшаулауды қамтамасыз етеді;
- ♦ қызметкерлерді оқыту жүргізіледі - АҚҚ жыл сайын Қоғам қызметкерлері үшін оқыту өткізеді, кейін олардың білімін тестілеу әдісімен тексереді.
- ♦

2025 жылы Қоғамда ақпараттық қауіпсіздік бойынша іске асқан инциденттер тіркелген жоқ.

GRI 2-15, 2-25

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

Қоғам АӨК-ті дамытудың сенімді және ашық институты ретіндегі өзінің беделін жоғары бағалайды және клиенттердің Қоғамнан қойылған міндеттерді орындау мен мемлекеттік саясатты іске асыруда адал, әділ және бейтарап әрекет күтетінін түсінеді. Осы мақсатта Қоғамда Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызмет құрылды. Ол Қоғамның Қазақстан Республикасының заңнамасын, сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды, ішкі және сыртқы қағидаларды, рәсімдерді, бизнесті жүргізудің негізгі моральдық-этикалық қағидаттарын және корпоративтік басқару жүйесін сақтауына бақылауды қамтамасыз етеді.

Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасының талаптарын іске асыру шеңберінде Қоғам қызметін реттейтін бірқатар ішкі нормативтік құжаттар әзірленді:

- ♦ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясаты;

04 САЛАНЫ ТАЛДАУ



АӨК-тегі ағымдағы жағдай

Ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілерді
қолдау саланы дамытудың драйвері
ретінде





Ауыл шаруашылығы Қазақстан экономикасының стратегиялық маңызды салаларының бірі болып табылады. Ол елдің азық-түлік қауіпсіздігін, ауылдық өңірлердегі халықты жұмыспен қамтуды және экспорттық әлеуетті дамытуды қамтамасыз етеді. ЖІӨ-дегі үлесі салыстырмалы түрде жоғары емес - шамамен 3,8% болғанына қарамастан (2025 жылға арналған алдын ала деректер), сала халықтың едәуір бөлігін қамтиды және өңірлердің тұрақты әлеуметтік-экономикалық дамуында маңызды рөл атқарады. Сонымен қатар ауыл шаруашылығы климаттық тәуекелдер, инфрақұрылымның жоғары тозу деңгейі және қаржы ресурстарының шектеулі қолжетімділігі сияқты бірқатар жүйелі сын-қатерлерге тап болып отыр. Қоғам Қазақстан Республикасының агроөнеркәсіптік кешенін мемлекеттік қолдау жүйесінде негізгі рөл атқарады, АӨК субъектілерінің қаржы құралдарына және мемлекеттік қолдау шараларына қол жеткізуін қамтамасыз етеді.

Қоғам қызметінің негізгі бағыттары:

- ♦ ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілерді қолжетімді қаржыландырумен қамтамасыз ету;
- ♦ маусымдық егіс және егін жинау жұмыстарын қаржыландыру;
- ♦ АӨК-ті дамытуға және жаңғыртуға бағытталған инвестициялық жобаларды қолдау;
- ♦ еншілес ұйымдар арқылы жеңілдікті кредиттеу, субсидиялау және лизингтік қаржыландыру тетіктерін іске асыру;
- ♦ аграрлық секторды техникалық және технологиялық жаңартуға жәрдемдесу.

АӨК-тегі ағымдағы жағдай

1. Агроөнеркәсіптік кешен өнімінің жалпы шығарылымы

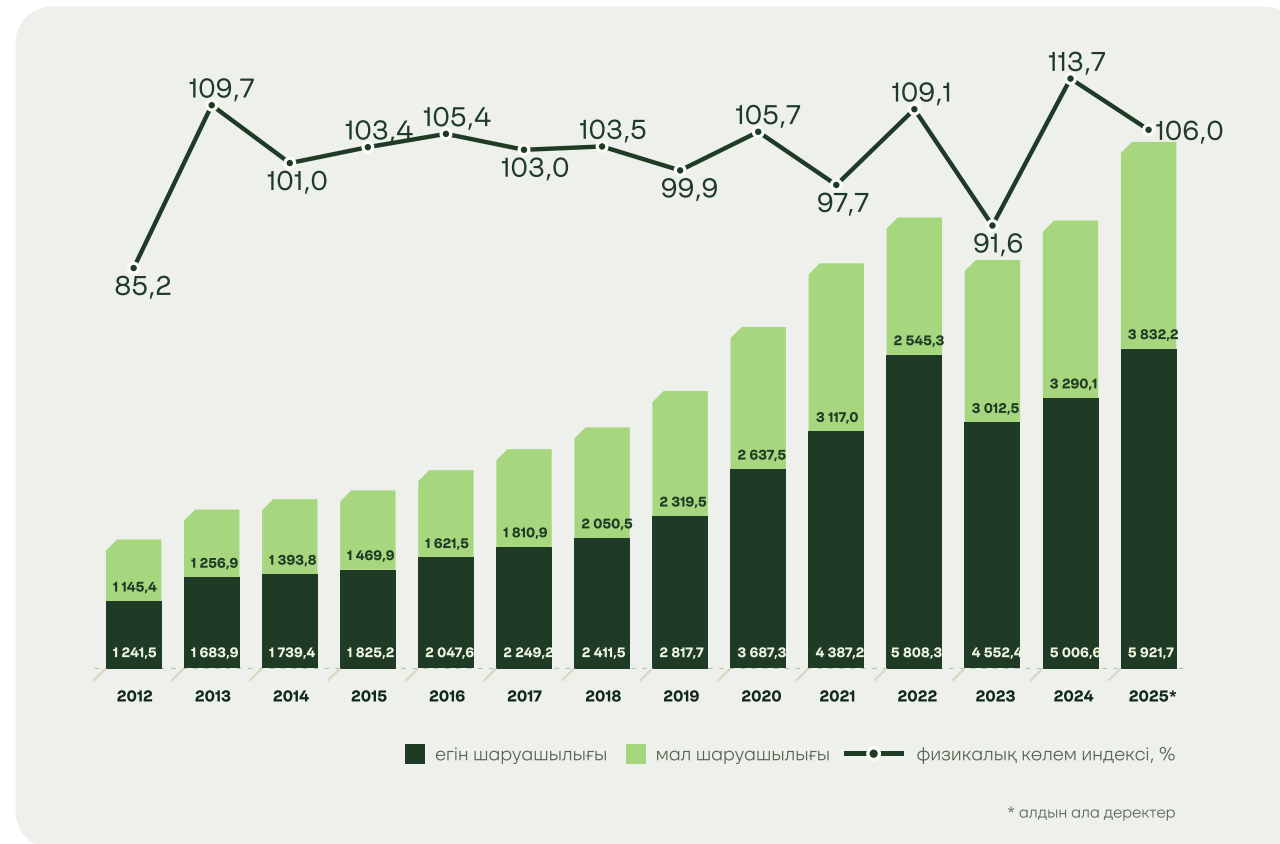
Қазақстанның ауыл шаруашылығы өнімінің жалпы шығарылымы (қызметтерді қоспағанда, шаруашылықтардың барлық санаттарында) 2013 жылдан бері жалпы алғанда оң серпін көрсетіп келеді.



2025 жылдың
қорытындысы бойынша
егістіктің жалпы ауданы

23,5

млн га құрады



Ауыл шаруашылығы өнімін өндіру серпіні, млрд теңге

Ескерту: *2025 жылғы қаңтар-желтоқсанға арналған жедел деректер (жалпы өнімнің нақты көлем индексі, өткен жылдың тиісті кезеңіне %-бен). Дереккөз: Қазақстан Республикасы Стратегиялық жоспарлау және реформалар агенттігінің Ұлттық статистика бюросы.

Мал шаруашылығынан айырмашылығы, ол тұрақты өсім көрсетіп отыр, ал өсімдік шаруашылығының көрсеткіштері табиғи-климаттық жағдайларға едәуір тәуелді. Бұл негізгі ауыл шаруашылығы дақылдарының өнімділігіндегі ауытқуларға себеп болады.

Қазақстан Республикасының егіс алқаптарының негізгі бөлігі дәстүрлі түрде дәнді дақылдарға тиесілі, олардың ішінде бидай басым орын алады. 2025 жылдың қорытындысы бойынша егістіктің жалпы ауданы 23,5 млн га құрады, оның 68%-ы күріш пен бұршақты дақылдарды қоса алғанда, дәнді дақылдарға тиесілі болды (16,1 млн га). Бұл ретте дәнді дақылдар егісінің шамамен 76%-ын бидай алып жатыр, оның ауданы 12,2 млн га құрады. Бидай өндіру көлемі ішкі тұтыну деңгейінен тұрақты түрде асып түседі, бұл саланың елеулі экспорттық әлеуетін қамтамасыз етеді. Қазақстан дәстүрлі түрде астық пен ұнның өлемдегі ірі экспорттаушыларының қатарына кіреді.

Сондай-ақ соңғы 10 жылда Қазақстанның ауыл шаруашылығы дақылдарының егіс алқаптары құрылымында әртүрлі бағыттағы өзгерістер байқалғанын атап өткен жөн. Ең елеулі өсім күнбағыс егістері бойынша тіркелді, олардың ауданы 2015 жылмен салыстырғанда 2,4 есеге ұлғайды. Қант

қызылшасы (+93%), шитті мақта (+47%) және жүгері (+26%) бойынша да айтарлықтай өсім байқалды. Арпа мен бидайдың егіс алқаптары тиісінше 8% және 4%-ға, күріштің егіс алқабы 3%-ға өсті. Жалпы алғанда, серпін өсімдік шаруашылығы құрылымының біртіндеп әртараптандырылып жатқанын және маржасы жоғары дақылдар егілетін алқаптардың кеңейіп келе жатқанын көрсетеді.

Қазақстанның мал шаруашылығы саласында ауыл шаруашылығы жануарлары мен құстарының негізгі түрлері бойынша мал басының негізінен оң өсу серпіні байқалды. Ең елеулі өсім жылқы саны бойынша тіркеліп, соңғы 10 жылдың қорытындысы бойынша 2,2 есеге ұлғайды. Түйе (+72%), құс (+37%) және ірі қара мал (+32%) саны бойынша да айтарлықтай өсім байқалды. Қарастырылып отырған кезеңде қой мен ешкі саны 14%-ға өсті. Сонымен қатар шошқа саны тұрақты төмендеу көрсетіп, 47%-ға қысқарды.

Оң серпінге қарамастан, Қазақстанның ауыл шаруашылығында еңбек өнімділігінің төмендігі, оның ішінде өнімділік пен түсімділіктің төмен деңгейі, ескірген және еңбек шығыны көп технологияларды қолдану, сондай-ақ саладағы инновациялық белсенділіктің жеткіліксіздігі сияқты бірқатар проблемалар сақталып отыр.

2. Ауыл шаруашылығы техникасы

Елдің ауыл шаруашылығында тракторлар, комбайндар және басқа да ауыл шаруашылығы техникасының (бұдан әрі - АШТ) едәуір, бірақ жеткіліксіз паркі бар.

Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігінің алдын ала деректері бойынша 2026 жылғы 1 қаңтардағы жағдай бойынша Қазақстанда 553 410 бірлік АШТ есептелді, ал 2025 жылғы 01.01 жағдай бойынша 569 863 бірлік болған (қазіргі уақытта ауыл шаруашылығы техникасына түгендеу жүргізіліп, ескірген техника есептен шығарылуда). 2025 жылғы лизингтік портфельдің құрылымы базалық ауыл шаруашылығы техникасын (тракторлар, комбайндар және өзге техника) жаңартуға тұрақты бағдар сақталып отырғанын көрсетеді. Бұл ретте неғұрлым технологиялық шешімдерге инвестициялардың өсуі жалғасуда, бұл Қазақстанның аграрлық секторын одан әрі жаңғыртуға ықпал етеді. Мәселен, 2025 жылы «ҚазАгроҚаржы» АҚ еншілес ұйымы (бұдан әрі - «ҚАҚ» АҚ) 10 393 бірлік техниканы немесе елде сатып алынған техниканың жалпы көлемінің 41,3%-ын лизингке берді. Бұл ретте лизингке берілген отандық құрастырылымдағы ауыл шаруашылығы техникасының үлесі 90,4%-ды құрады, оның ішінде «ҚАҚ» АҚ үлесі - 47,6%.

2023-2025 жылдардың қорытындысы бойынша «ҚАҚ» АҚ ауыл шаруашылығы техникасын қаржыландыру көлемінің тұрақты өсуін көрсетіп отыр. Жасалған қаржылық лизинг шарттарының жалпы сомасы 2023 жылғы 178,0 млрд теңгеден 2025 жылы 268,9 млрд теңгеге дейін ұлғайды, өсім 51,1%-ды құрады.

Негізгі өсім агроөнеркәсіптік кешенде ең сұранысқа ие техника түрлері болып қала беретін

11-кесте - «ҚАҚ» АҚ жасасқан қаржылық лизинг шарттары бойынша ақпарат

Техника/жабдық атауы	2023 жыл		2024 жыл		2025 жыл	
	Бірлік саны	Сома, млн теңге	Бірлік саны	Сома, млн теңге	Бірлік саны.	Сома, млн теңге
Егіс кешендері	191	8 016,0	135	10 154,0	112	15 770
Тракторлар	2 846	63 690,0	4 729	87 654,0	4 249	104 829
Комбайндар	512	55 945,0	924	88 257,0	807	92 851
Сепкіштер	172	6 478,0	273	5 504,0	794	8 936
Өзге техника	3 989	43 858,0	4 482	36 977,0	4 431	46 547
Барлығы	7 710	177 987	10 543	228 546,0	10 393	268 932*

тракторлар мен комбайндарды қаржыландырудың ұлғаюы есебінен қамтамасыз етілді. Тракторларды қаржыландыру 63,7 млрд теңгеден 104,8 млрд теңгеге дейін, комбайндарды қаржыландыру 55,9 млрд теңгеден 92,9 млрд теңгеге дейін өсті. Сондай-ақ егіс кешендері мен сепкіштерді қоса алғанда, жоғары технологиялық техникаға инвестициялардың өсуі байқалады.

Жалпы алғанда, оң серпін машина-трактор паркінің белсенді жаңартылып жатқанын, ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілердің инвестициялық белсенділігінің артқанын және Қазақстанның АӨК-ін жаңғыртудағы лизингтік құралдардың рөлі күшейгенін көрсетеді.

Жасалған қаржылық лизинг шарттарының жалпы сомасы 2023 жылғы 178,0 млрд теңгеден 2025 жылы

268,9
теңгеге дейін ұлғайды

12-кесте - «ҚАҚ» АҚ-ның 2025 жылы ҚР-да ауыл шаруашылығы техникасын жаңартуға қатысуы

Атауы	ҚР-да сатып алынды, бірлік	«ҚАҚ» АҚ сатып алды, бірлік	оның ішінде отандық құрастырылымдағы құрас тырылымдағы	«ҚАҚ» АҚ-ның ҚР-дағы жалпы сатып алу көлеміндегі үлесі
Тракторлар	8815	4249	4244	48%
Комбайндар	2235	807	770	36%
Сепкіштер	181	794	741	4 есе
Егіс кешендері	116	112	96	97%
Өзге АШТ	13831	4431	3545	32%
Барлығы	25178	10393	9 396 (90,4%)	41%

3. АӨК-тегі өндірістің ұсақ тауарлылығы.

Агроөнеркәсіптік кешенде ұсақ тауарлы өндірістің жоғары үлесі сақталып отыр. 2024 жылы ауыл шаруашылығы өнімінің едәуір бөлігі жеке қосалқы шаруашылықтарда өндірілді, оның ішінде мал басының 39%-ы (соның ішінде қой мен ешкі - 68%, жылқы және ірі қара мал - 57%), сиыр сүтінің 60%-ы, картоптың 36%-ы, сондай-ақ қызанақ пен қиярдың 53%-ы жеке қосалқы шаруашылықтарға тиесілі болды.

4. Мал шаруашылығын дамытуды тежейтін негізгі факторлар.

Мал шаруашылығы саласын дамытуды тежейтін негізгі факторлар ретінде сектордың тиімділігі мен тұрақтылығына әсер ететін құрылымдық және өндірістік шектеулер сақталып отыр:

- табынның жалпы құрылымындағы асыл тұқымды мал үлесінің төмендігі. 2025 жылдың қорытындысы бойынша асыл тұқымды қордың үлес салмағы ірі қара мал басында 12%-ды және ұсақ мал басында 13%-ды құрады, бұл саланың өнімділігін арттыру әлеуетін шектейді;
- мал басының жеке қосалқы және ұй жанындағы шаруашылықтарда жоғары шоғырлануы, онда мал түріне қарай мал басының 45%-ына дейінгі бөлігі шоғырланған. Бұл мал ұстаудың, селекцияның және өнеркәсіптік өндірістің заманауи технологияларын енгізуді қиындатады;
- жоғары өнімді асыл тұқымды малды жедел көбейту мүмкіндіктерін шектейтін репродуктивтік базаның жеткіліксіз даму деңгейі;
- жемшөп өндірісі көлемі мен мал шаруашылығы қажеттіліктері арасындағы теңгерімсіздік, бұл

жануарлардың өнімділігіне және өнімнің өзіндік құнына әсер етеді;

- мал шаруашылығы қожалықтарының, әсіресе шаруашылық жүргізудің шағын нысандары сегментіндегі технологиялық жарақтандырылуы мен жаңғыртылу деңгейінің жеткіліксіздігі;
- ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілердің бір бөлігінің өндірістік инфрақұрылымды жаңарту үшін ұзақ мерзімді қаржыландыруға және инвестициялық ресурстарға қолжетімділігінің шектеулі болуы.

5. Өнімді сертификаттау және экспорттық нарықтарды дамыту

Мал шаруашылығы өнімдерінің экспорттық жеткізілімдерін кеңейтудің маңызды шарты импорттаушы елдердің талаптарына және өнім сапасы мен қауіпсіздігінің халықаралық стандарттарына сәйкес өндірісті сертификаттау жүйесін дамыту болып табылады.

Қытайды және Орталық Азия елдерін қоса алғанда, ірі өткізу нарықтарының географиялық жақындығының арқасында сиыр еті, қой еті және шошқа етін өндіру ең жоғары экспорттық әлеуетке ие. Экспортқа бағдарланған өндірісті дамыту және өнімнің халықаралық талаптарға сәйкестік деңгейін арттыру сыртқы жеткізілімдер көлемін ұлғайтуға және отандық АӨК-тің бәсекеге қабілеттілігін арттыруға қосымша мүмкіндіктер жасайды.

6. АӨК-тің қайта өңдеу өнеркәсібін дамыту

Қайта өңдеу өнеркәсібінде азық-түлік өнімдерін өндіру көлемінің жыл сайынғы тұрақты өсімі байқалады.



5-сурет. Азық-түлік өнімдерін өндіру, млрд теңге

Ескерту: *2025 жылғы қаңтар-желтоқсанға арналған жедел деректер (өнеркәсіптік өндіріс индексі, өткен жылдың тиісті кезеңіне %-бен).
Дереккөз: Қазақстан Республикасы Стратегиялық жоспарлау және реформалар агенттігінің Ұлттық статистика бюросы.

2025 жылдың қорытындысы бойынша АӨК-тің қайта өңдеу өнеркәсібінде азық-түлік өнімдерін өндіру көлемінің тұрақты өсімі сақталуда. Өндіріс көлемі 2013 жылғы 970 млрд теңгеден 2025 жылы 3 918 млрд теңгеге дейін немесе 4 еседен астам ұлғайды. Оң серпін өнеркәсіптік өндіріс индексінің тұрақты өсуімен қатар жүруде, ол 2025 жылдың алдын ала қорытындысы бойынша 108,1%-ды құрады. Бұл қарастырылып отырған кезеңдегі ең жоғары көрсеткіштердің бірі болып табылады.

Өндіріс көлемінің өсуі қайта өңдеу секторының біртіндеп кеңейіп келе жатқанын, азық-түлік өнімдеріне ішкі сұраныстың артқанын, сондай-ақ ауыл шаруашылығы шикізатын қайта өңдеуді дамытуға және елдің азық-түлік қауіпсіздігі деңгейін арттыруға бағытталған мемлекеттік қолдау шараларының іске асырылып жатқанын көрсетеді.

Қазақстанның тамақ өнеркәсібі Еуразиялық экономикалық одақ елдері өндірушілерінің тарапынан бәсекелестіктің күшеюі жағдайында жұмыс істейді, бұл отандық кәсіпорындардың тиімділігі мен бәсекеге қабілеттілігін арттыруды талап етеді.

- өнеркәсіптік қайта өңдеу мүмкіндіктерін шектейтін отандық ауыл шаруашылығы шикізаты сапасының жеткіліксіз деңгейі;
- шикізатты дайындау, тасымалдау, сақтау және өткізу инфрақұрылымының жеткіліксіз дамуы;
- өндірістік жабдықтың жоғары тозу деңгейі және кәсіпорындарды технологиялық жаңғырту қажеттілігі;
- өндірістік процестерге заманауи және инновациялық технологияларды енгізу деңгейінің шектеулі болуы;
- өндірушілердің өткізу нарығына қол жеткізу шарттарына әсер ететін сауда желілерінің жоғары шоғырлануы;
- шикізатты маусымдық сатып алу және қажетті тауар қорларын қалыптастыру үшін айналым қаражатының тапшылығы;
- ішкі нарықта төмен баға сегментіндегі импорттық өнімнің болуы, бұл отандық өндірушілер үшін бәсекелестік ортаға әсер етеді.

Сонымен қатар қайта өңдеу саласының одан әрі дамуы өндірістік қуаттарды жаңғыртумен, шикізат базасының сапасын арттырумен және отандық өндірушілерді қолдау шараларын кеңейтумен байланысты.

Ет, май, көкөніс және басқа да өнім түрлері түріндегі ішкі шикізат базасының болуына қарамастан, қайта өңделген тауарлар импортының айтарлықтай көлемі сақталып отыр. Мәселен, 2025 жылы Қазақстан Республикасы бойынша қайта өңделген ауыл шаруашылығы өнімінің импорты 6,3 млн тоннаны құрады, бұл ел бойынша АӨК өнімдері импортының жалпы көлемінің 68,1%-ын құрайды.

Азық-түлік өнімдерінің бірқатар түрлері бойынша импортқа тәуелділіктің жоғары деңгейі сақталуда. Мәселен, 2024 жылы шұжық өнімдері бойынша

импорт үлесі 34,8%-ды, ет консервілері бойынша 33,1%-ды, өсімдік майлары бойынша 18,7%-ды, жеміс-көкөніс консервілері бойынша 82,4%-ды, құс еті бойынша 26,8%-ды құрады. Бұдан басқа, ірімшік пен сүзбе бойынша импорттық жеткізілімдерге елеулі тәуелділік байқалады, мұнда 2025 жылы импорт үлесі 45,6%-ды, ал құрғақ сүт бойынша 86%-ды құрады.

Ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілерді қолдау саланы дамытудың драйвері ретінде

Қоғамның АӨК саласындағы қызметтерін тұтынушылардың негізгі санаты шаруа және фермер қожалықтары, ауыл шаруашылығы кәсіпорындары болып табылады.

Мәселен, 2026 жылдың басындағы жағдай бойынша Қазақстанда ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілер ретінде 1 614 393 үй шаруашылығы, 247 673 шаруа және фермер қожалығы, 16 111 жеке кәсіпкер, сондай-ақ 21 028 заңды тұлға тіркелген.

2025 жылы қаржылық қолдаумен шамамен 8 млн га егіс алқабында қызметін жүзеге асыратын 7,8 мың ауыл шаруашылығы тауарын өндіруші қамтылды, бұл елдің жалпы егіс алқабының 35%-ын құрайды.

Көктемгі егіс және егін жинау жұмыстарын қаржыландыру көлемі 5 жыл ішінде 7 еседен астам ұлғайып, 70 млрд теңгеден 549 млрд теңгеге дейін өсті.

Қарыз алушылардың негізгі үлесін шағын және орта агробизнес субъектілері құрады, бұл қаржы-

ландырылған шаруашылықтардың жалпы санының 98%-дан астамы.

Бұдан басқа, машина-трактор паркін жаңарту және ауыл шаруашылығы техникасының қолжетімділігін арттыру мақсатында «ҚАҚ» АҚ арқылы жылдық 5% қаржыландыру мөлшерлемесімен жеңілдікті лизинг тетігі енгізілді.

2021 жылдан бастап агроөнеркәсіптік кешеннің негізгі бағыттарын дамытуға, оның ішінде сүт-тауар фермаларына, құс шаруашылығына, суармалы егіншілікке, жылыжай шаруашылықтарына және ауыл шаруашылығы өнімдерін сақтау инфрақұрылымына бағытталған жалпы сомасы 100 млрд теңгеге 163 инвестициялық жоба қаржыландырылды.

Жылдық 12,6% мөлшерлемесімен инвестициялық кредиттеу бағдарламасы ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілерге түсетін қаржылық жүктемені төмендетуге ықпал етеді және саланың тұрақты дамуын қамтамасыз етеді.

13-кесте - Қоғамның (оның ішінде «ҚАҚ» АҚ) және ЕДБ-нің ауыл шаруашылығын кредиттеу көлемі, млрд теңге

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Қоғам (оның ішінде ЕҰ)	168,8	224,3	245,7	385,2	448,6	445,7	464,2	528,1	554,7	822,3	1118
ЕДБ* (Қоғамның қаржыландыруын шегергенде)	159,7	198,2	139,2	76,4	88,8	138,2	240,5	246	311,9	301,1	256
БАРЛЫҒЫ	328,4	422,5	384,9	461,7	537,5	583,9	704,6	768,3	866,6	1123,4	1374

*ЕДБ деректері Қоғамнан алынған қаржыландыруды есепке алмағанда көрсетілген.
Дереккөз: Қазақстан Республикасы Стратегиялық жоспарлау және реформалар агенттігінің Ұлттық статистика бюросы және «Бәйтерек» ҰБХ» АҚ іс-шаралар жоспары



2015-2025 жылдар кезеңінде ауыл шаруашылығын кредиттеу көлемі айтарлықтай өсті, бұл ретте Қоғам мен оның еншілес ұйымы - «ҚАҚ» АҚ-ның аграрлық секторды қаржыландырудағы рөлі едәуір күшейді. Егер 2015 жылы агрокредиттеудің жиынтық көлемі шамамен 328 млрд теңгені құрап, оның 168,8 млрд теңгесі Қоғамға тиесілі болса, 2025 жылға қарай қаржыландырудың жалпы көлемі 1 118 млрд теңгеге жетті. Сонымен қатар екінші деңгейдегі банктер тарапынан кредиттеу үлесі 256 млрд теңгені немесе агрокредиттеудің жиынтық көлемінің шамамен 24%-ын құрады. Қоғамның қорландыру тетіктерін есепке алмағанда, ЕДБ-нің меншікті кредиттік белсенділігінің қысқаруы немесе тоқырауы аясында мемлекеттік қолдау құралдары тұрақты оң серпін көрсетті. Ең айқын өсім 2020 жылдан бастап байқалды, бұл Қоғамның агроөнеркәсіптік кешенді қаржылық қолдаудың негізгі жүйелі институттарының бірі ретіндегі рөлінің нығайғанын көрсетеді. Республика ЖІӨ құрылымындағы ауыл шаруашылығының үлесі 2013 жылдан бері айтарлықтай өзгермегенін атап өткен жөн (2013 жылы - 4,5%, 2025 жылы жедел деректер бойынша - 3,8%). Бұл ретте 2025 жылдың соңындағы жағдай бойынша ЕДБ-нің несиелік портфеліндегі ауыл шаруашылығының үлесі 3,2%-ды құрады, бұл ЕДБ тарапынан саланың айтарлықтай жеткіліксіз қаржыландырылып отырғанын көрсетеді.

ЕДБ тарапынан ауыл шаруашылығын қаржыландырудың өсуін мынадай себептер тежейді:

1. ауыл шаруашылығы өндірісіндегі салалық тәуекелдерді консервативті бағалау, бұл ішінара талдау әдістемесінің әлсіздігімен, ауыл шаруашылығы жобаларын қаржыландыру бойынша жинақталған тәжірибенің жеткіліксіздігімен, ірі астық холдингтерінің дефолтымен байланысты;
2. салалық тәуекелдерді хеджирлеудің пәрменді құралдарының жеткіліксіздігі;
3. ауылдық жерлердегі кепілмен қамтамасыз етудің төмен өтімділігі, оның ішінде көптеген ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілер үшін негізгі кепіл құралы болып табылатын жер және жер пайдалану құқықтары нарығының әлсіз дамуымен байланысты;
4. өтелу мерзімі ұзақ жобаларды қаржыландыру үшін қажет теңгедегі ұзақ мерзімді қорландыру көздерінің жеткіліксіздігі;
5. Қоғаммен салыстырғанда қарыздар бойынша сыйақы мөлшерлемелерінің жоғары болуы;
6. ауылдық жерлерде өңірлік желіні дамытуға және ұстауға жұмсалатын шығындардың жоғары болуы.

Бюджеттік инвестициялық жоба шеңберінде 2025 жылы агроөнеркәсіптік кешен субъектілерін қаржыландыруға, оның ішінде инвестициялық жобаларды қолдауға және тікелей қаржыландыру мен ЕДБ арқылы кредиттеу мүмкіндіктерін кеңейтуге бағытталған 16,8 млрд теңге тартылды.

Қайта өңдеу кәсіпорындары мен бордақылау алаңдарын жеңілдікпен кредиттеу шикізат базасын ел ішінде сақтауға, қосылған құн қалыптастыруға, капитал айналымдылығын арттыруға және ішкі азық-түлік нарығын тұрақтандыруға ықпал етеді.

Бордақылау алаңдарының айналым қаражатын толықтыруға бағытталған мал шаруашылығы кәсіпорындарын жеңілдікпен кредиттеу бағдарламасын іске асыру ішкі жемшөп нарығын дамытуға оң әсер етеді және ет өнімдері бағасының тұрақтануына ықпал етеді.

АӨК субъектілерін жеңілдікпен қаржыландыру аграршыларды қажетті айналым қаражатымен қамтамасыз етеді, инвестициялық белсенділікті ынталандырады және импортты алмастыруды дамытуға ықпал етеді.

Қоғамның қаржы құралдары және аграршылар үшін қолжетімді әрі ыңғайлы кредиттеу бағдарламаларын дәйекті енгізу агроөнеркәсіптік кешенді дамытудың тұрақты моделін қалыптастырады. Бұл жаңа жұмыс орындарын құруды, заманауи өндірістер мен қайта өңдеу қуаттарын дамытуды, сондай-ақ ауылдық аумақтардың тұрақты дамуын қамтамасыз етеді.



2025 жылға қарай
қаржыландырудың
жалпы көлемі

1 118
млрд теңгеге жетті

05

КОРПОРАТИВТІК БАСҚАРУ

- ◆ Корпоративтік басқару жүйесі
- ◆ Қоғамның орталық аппаратының ұйымдық құрылымы
- ◆ Корпоративтік басқару қағидаттарына сәйкестік
- ◆ Жалғыз акционер
- ◆ Қоғамның дивидендтік саясаты
- ◆ Директорлар кеңесі
- ◆ Тағайындау және іріктеу
- ◆ Директорлар кеңесінің комитеттері

- ◆ Директорлар кеңесі мен оның комитеттерінің қызметі туралы есеп
- ◆ Директорлар кеңесі мүшелерінің сыйақысы
- ◆ Басқарма тағайындау және іріктеу
- ◆ Қоғам комитеттері
- ◆ Басқарма мүшелерінің сыйақысы
- ◆ Еншілес және тәуелді компаниялар
- ◆ Ішкі аудит (GRI 2-16)



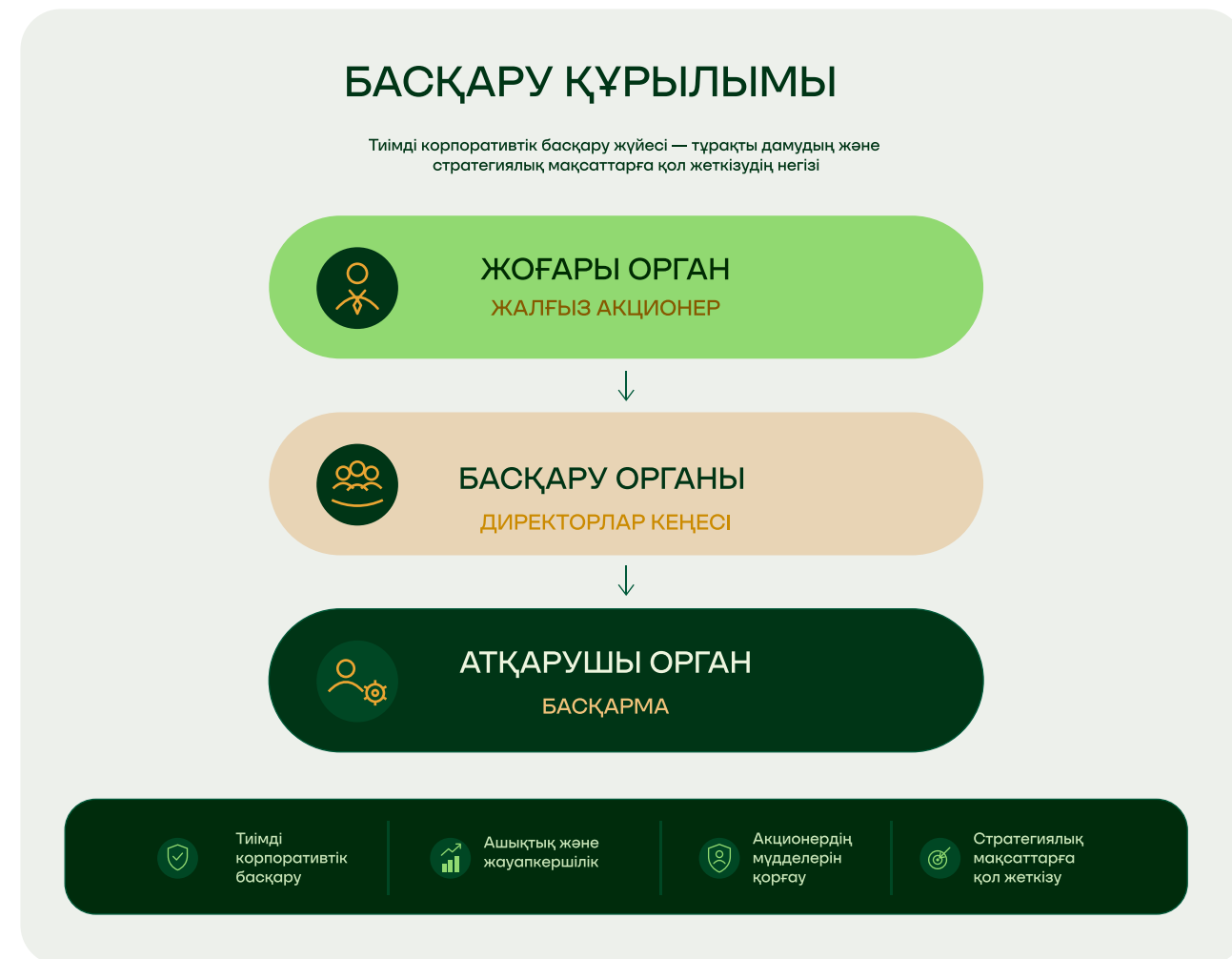
АГРАРЛЫҚ
НЕСИЕ
КОРПОРАЦИЯСЫ



Корпоративтік басқару

Корпоративтік басқару жүйесі

Қоғамның Жарғысына сәйкес басқару органдарына мыналар жатады:



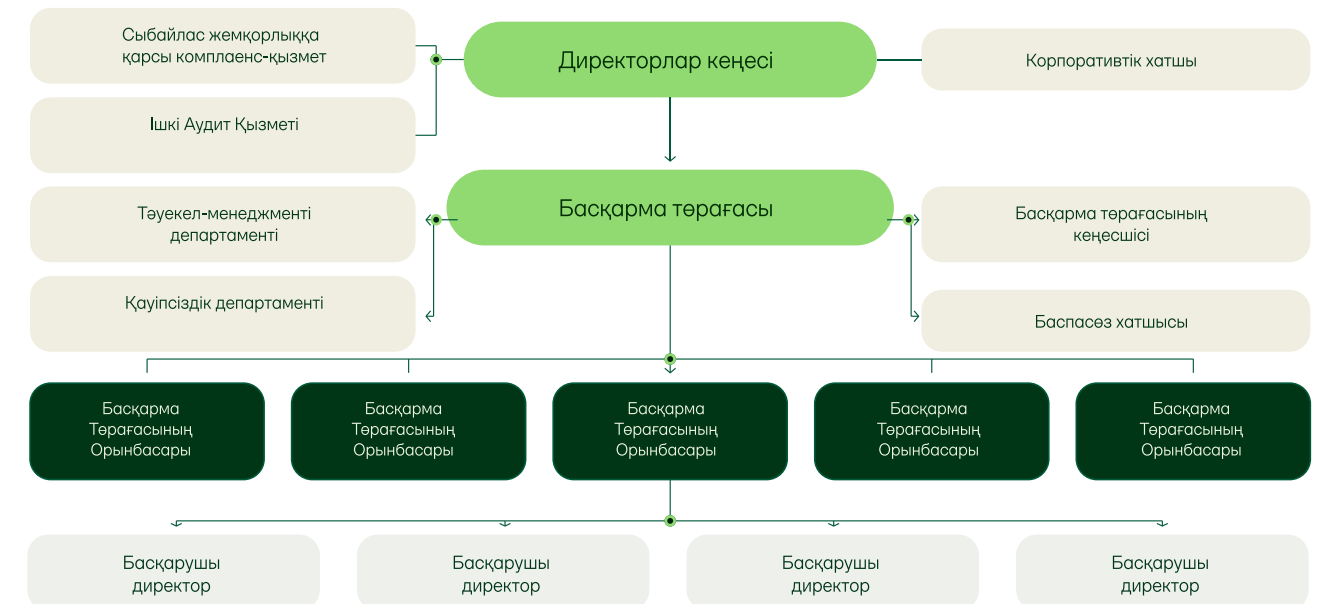
Қоғам корпоративтік басқаруды қызмет тиімділігін арттыру, беделді нығайту және капитал тарту шығындарын төмендету құралы ретінде қарастырады. Корпоративтік басқару әділдік, адалдық, жауапкершілік, ашықтық, кәсібилік және құзыреттілік негіздерінде құрылады.

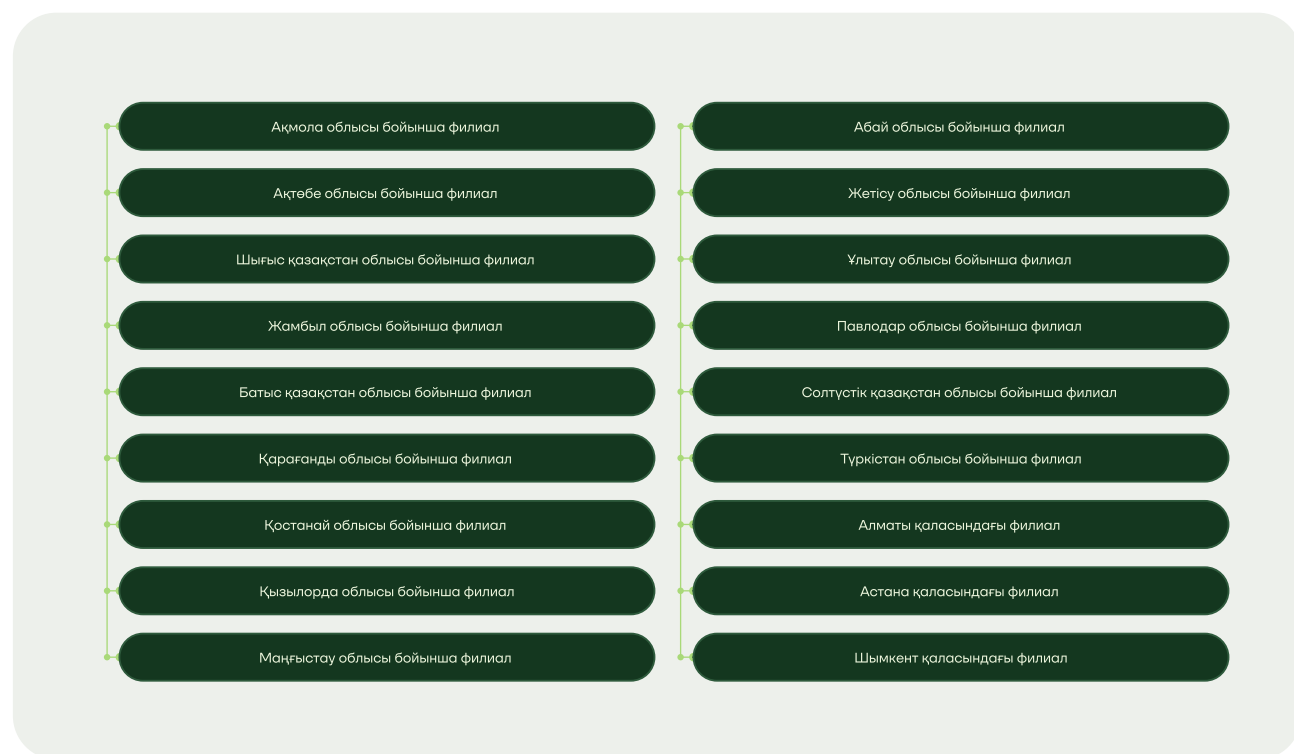
Корпоративтік басқарудың тиімді құрылымы барлық мүдделі тараптардың құқықтары мен мүдделерін құрметтеуді көздейді және табысты қызметке, оның ішінде Қоғам құнының өсуіне, қаржылық тұрақтылық пен табыстылықты сақтауға ықпал етеді.

Қоғамның орталық аппаратының ұйымдық құрылымы

Қоғамның ұйымдық құрылымы «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқармасының 2025 жылғы 18 тамыздағы № 56 отырысында бекітілді.

Ұйымдық құрылым





6-сурет. «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның ұйымдық құрылымы

Корпоративтік басқару қағидаттарына сәйкестік

Қоғамның 2025 жылға арналған Корпоративтік басқару кодексінің қағидаттары мен ережелерін сақтау/сақтамау туралы есеп 2026 жылғы 5 мамырдағы Директорлар кеңесінің шешімімен бекітілді (№ 8 хаттама) және Қоғамның Корпоративтік басқару кодексінің негізгі қағидаттарын сақтайтын-нын растайды:

1. Өкілеттіктерді бөлу қағидаты - «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» акционерлік қоғамы Қоғамның Жалғыз акционері ретінде өз өкілеттіктерін Қоғамның да, Жалғыз акционердің де мүдделеріне ықпал етпейтін мүдделер қақтығысының алдын алу мақсатында бөледі. Холдинг Қоғам қызметінің рентабельділігін қамтамасыз ету және Қоғам қатысатын мемлекеттік және үкіметтік бағдарламаларды іске асыру мақсатында Қоғамның Жалғыз акционері функцияларын жүзеге асырады.

2. Жалғыз акционердің құқықтары мен мүдделерін қорғау қағидаты – Қоғам Жалғыз акционердің құқықтары мен заңды мүдделерін қорғауды және құрметтеуді қамтамасыз етеді, сондай-ақ Қоғамның тиімді қызметіне, оның ішінде Қоғамның стратегиялық мақсаттарына қол жеткізуге және

Қоғамның қаржылық тұрақтылығын қолдауға ықпал етеді.

3. Қоғамды Директорлар кеңесі мен Басқарманың тиімді басқару қағидаты – Директорлар кеңесінің қызметі өз құзыреті шеңберінде Жалғыз акционер мен Қоғамның мүдделерін барынша сақтау және іске асыру, парасаттылық, тиімділік, бөлсенділік, адалдық, шынайылық, нақтылық және жауапкершілік қағидаттарына негізделеді. Басқарма Қоғамның міндеттерін орындау және Қоғамның даму стратегиясын іске асыру мақсатында Қоғамның ағымдағы қызметіне басшылық етеді. Басқарма қызметінің негізгі қағидаттары заңдылық, адалдық, шынайылық, парасаттылық және жүйелілік болып табылады.

4. Тұрақты даму қағидаты – Қоғам ұзақ мерзімді кезеңде тұрақты дамуды қамтамасыз ету үшін экономикаға, экологияға және қоғамға өз ықпалының маңыздылығын түсінеді және мүдделі тараптардың мүдделері теңгерімін сақтайды. Мүдделі тараптармен жауапты, ойластырылған және ұтымды өзара іс-қимыл жасау тәсілі Қоғамның тұрақты дамуына ықпал етеді. Қоғамның Директорлар кеңесі мен Басқармасы тұрақты даму саласында тиісті жүйені

қалыптастыруды және оны енгізуді қамтамасыз етеді. Барлық деңгейдегі барлық қызметкерлер мен лауазымды тұлғалар тұрақты дамуға өз үлесін қосады.

5. Тәуекелдерді басқару, ішкі бақылау және ішкі аудит қағидаты - Қоғамдағы тәуекелдерді басқару жүйесі стратегиялық және қаржылық шешімдер қабылдау кезінде маңызды рөл атқарады. Тәуекелдерді басқару процесінің негізгі мақсаты Қоғамның өсуі, оның табыстылығы мен тәуекелдері арасындағы оңтайлы теңгерімді табу, сондай-ақ стратегиялық жоспарларды іске асыру және белгіленген мақсаттарға қол жеткізу шеңберінде Қоғамның тұрақты дамуын қамтамасыз ету болып табылады.

6. Корпоративтік қақтығыстар мен мүдделер қақтығысын реттеу қағидаты - Қоғамның Директорлар кеңесі мен Басқармасының мүшелері, Қоғам қызметкерлері өздерінің кәсіби функцияларын акционерлер мен Қоғамның мүдделері үшін адал және парасатты түрде орындайды, қақтығыстарға жол бермейді. Қоғамда корпоративтік қақтығыстар мен мүдделер қақтығысының алдын алу және оларды реттеу, сондай-ақ барлық органдар мен лауазымды тұлғалардың іс-қимылын үйлестіру мақсатында Қоғамның Директорлар кеңесінің 2015 жылғы 28 тамыздағы шешімімен (№ 25 хаттама) Қоғамдағы корпоративтік қақтығыстар мен мүдделер қақтығыстарын реттеу қағидалары бекітілді.

7. Қоғам қызметі туралы ақпаратты ашудың ашықтығы мен объективтілігі қағидаты – Қоғам Жалғыз акционердің негізделген шешімдер қабылдау мүмкіндігін қамтамасыз ету, сондай-ақ мүдделі тараптарға Қоғам қызметі туралы ақпаратты жеткізу мақсатында Жалғыз акционер мен мүдделі тараптар алдында Қоғам туралы, оның ішінде оның қаржылық жағдайы, экономикалық көрсеткіштері, қызмет нәтижелері, меншік және басқару құрылымы туралы шынайы ақпаратты уақтылы ашуды қамтамасыз етеді.

8. Мүдделі тараптар алдындағы жауапкершілік қағидаты – Қоғам барлық мүдделі тараптардың құқықтарын таниды және құрметтейді, сондай-ақ өз дамуын және қаржылық тұрақтылығын қамтамасыз ету мақсатында осындай тұлғалармен

ынтымақтастыққа ұмтылады. Мүдделі тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда өз құқықтарының бұзылғаны үшін өтемақы алу мүмкіндігіне ие болуы тиіс. Мүдделі тарап корпоративтік басқару процесіне қатысқан жағдайда, ол маңызды, жеткілікті және сенімді ақпаратқа уақтылы және тұрақты негізде қол жеткізе алуы тиіс.



Мүдделі тараптар заңнаманың немесе Басқарманың ішкі нормативтік құжаттарының бұзылғаны туралы Директорлар кеңесіне еркін хабарлау мүмкіндігіне ие болуы тиіс және мұндай хабарлама жасаған жағдайда олардың құқықтары шектелмеуі тиіс.

Жалғыз акционер

Қоғамның Жалғыз акционері ел экономикасын дамыту жөніндегі мемлекеттік бағдарламаларды іске асырудың негізгі операторы болып табылатын «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» акционерлік қоғамы болып табылады.

Жалғыз акционермен өзара іс-қимыл Қоғамның Жарғысына сәйкес жүзеге асырылады. Онда Жалғыз акционердің міндеттері, құзыреті және

оның мүдделерін қозғайтын қызмет туралы ақпаратты ұсыну тәртібі, сондай-ақ Корпоративтік басқару кодексімен өзара байланыс бекітілген.

Жалғыз акционердің неғұрлым маңызды функцияларына Корпоративтік басқару кодексін бекіту, Қоғамның Директорлар кеңесінің құрамын және өкілеттік мерзімін айқындау, сыртқы аудиторды және жылдық қаржылық есептілікті бекіту жатады.



Қоғамның дивидендтік саясаты

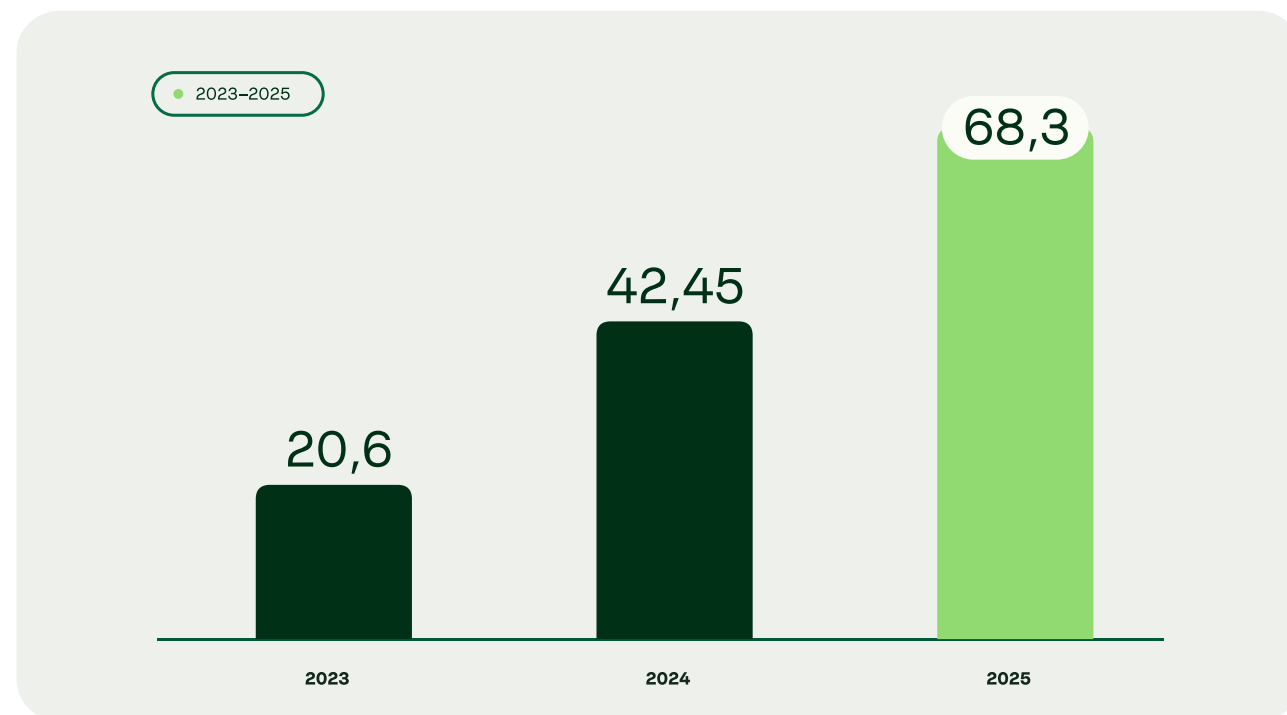
Қоғамның дивидендтерді төлеу мақсаттарына, қағидаттарына, мөлшеріне, нысанына, мерзімдері мен тәртібіне қатысты саясаты Жалғыз акционердің, «Бәйтерек» ұлттық басқарушы холдингі» акционерлік қоғамы Басқармасының 2021 жылғы 10 қарашадағы № 59/21 шешімімен бекітілген Дивидендтік саясат туралы ережеде айқындалған.

Дивидендтер төлеу Қоғамның бекітілген Даму стратегиясы негізінде оның таза пайдасын бөлу және қайта инвестициялау, сондай-ақ қаржы-шаруашылық қызметінің қорытындыларын шығару жөніндегі жұмыс шеңберінде Қоғамның Директорлар кеңесінен түскен ұсыныстар ескеріле отырып жүзеге асырылады.

Қоғамның дивидендтік саясаты мынадай қағидаттарға негізделеді:

- ♦ «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» акционерлік қоғамының Холдингтің Жалғыз акционерінің және/немесе Қазақстан Республикасы Үкіметінің тапсырмалары бойынша төлемдер мен шығындарды жүзеге асыру қажеттілігі қағидаты;
- ♦ «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» акционерлік қоғамының қызметін, оның ішінде «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» акционерлік қоғамының қаражаты есебінен іске асырылатын инвестициялық жобалардың жаңа қызмет түрлерін қаржыландыру қажеттілігі қағидаты;
- ♦ Қоғамның дамуға, оның ішінде өзінің инвестициялық қызметіне арналған шығыстарды қаржыландыру қажеттілігі қағидаты.

Қоғамның Жалғыз акционерінің 2026 жылғы 29 мамырдағы № 21/26 күндізгі отырысының шешіміне сәйкес 2025 жылдың қорытындысы бойынша дивидендтер мөлшері бекітілді.



7-сурет - Соңғы 3 жылда төленген дивидендтер туралы деректер, млрд теңге

Қоғам 2025 жылдың қорытындысы бойынша дивидендтер төлеуге 68,3 млрд теңге сомасын бағытта-

ды. Дивиденд мөлшері бір акцияға 153,89 (жүз елу үш теңге 89 тиын) теңгені құрады.

Директорлар кеңесі

Директорлар кеңесі Қоғамның басқару органы болып табылады, ол Қоғамның Жалғыз акционеріне есеп береді, Қоғам қызметіне жалпы басшылықты және атқарушы органның қызметіне бақылауды жүзеге асырады. Бұған Қазақстан Республикасының заңнамасымен және/немесе Қоғамның жарғысымен

Қоғамның Жалғыз акционерінің (жалғыз қатысушысының) айрықша құзыретіне жатқызылған мәселелерді шешу кірмейді. Сондай-ақ Директорлар кеңесі Қоғамдағы корпоративтік басқару практикасының тиімділігіне стратегиялық басшылық пен бақылауды жүзеге асырады.

Қоғамның Директорлар кеңесінің құзыретіне Қазақстан Республикасының заңнамасында және/немесе Қоғамның жарғысында көзделген мәселелер жатады.

Бұл ретте Қоғамның Директорлар кеңесі мынадай мәселелерге ерекше назар аударады:

1. Стратегияны/Даму жоспарын/іс-шаралар жоспарын айқындау (бағыттары мен нәтижелері);
2. стратегияда/даму жоспарында және/немесе іс-шаралар жоспарында белгіленетін негізгі тиімділік көрсеткіштерін (бұдан әрі - НТК) қою және мониторингтеу;
3. тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесінің тиімді жұмыс істеуін ұйымдастыру және бақылау, сондай-ақ негізгі тәуекелдерді сәйкестендіру;
4. Директорлар кеңесінің құзыреті шеңберінде ірі инвестициялық жобаларды және басқа да негізгі стратегиялық жобаларды бекіту және олардың тиімді іске асырылуын мониторингтеу;
5. атқарушы орган мүшелерін сайлау (қайта сайлау), сыйақы беру (Басқарма төрағасын қоспағанда), сабақтастықты жоспарлау және олардың қызметіне бақылау жасау;
6. корпоративтік басқару және этика;
7. Қоғамда Кодекс ережелерінің және іскерлік этика саласындағы Қоғамның корпоративтік стандарттарының (Іскерлік этика кодексінің) сақталуы;
8. Қоғамның қаржылық жағдайын және тиісті тәуекелдерді шынайы көрсететін ақпаратты, оның ішінде қаржылық есептіліктегі ақпаратты ашу;
9. тұрақты даму (Қоғам қызметіне ESG қағидаттарын енгізу, климаттың өзгеруі және тұрақты дамудың өзге де аспектілері).

Қазақстан Республикасының заңнамасы және/немесе Қоғамның жарғысы талаптарына сәйкес Директорлар кеңесінің айрықша құзыретіне жатқызылған мәселелер Қоғамның атқарушы органының шешуіне беріле алмайды.

Директорлар кеңесі Қазақстан Республикасының заңнамасына және/немесе жарғыға сәйкес Қоғамның атқарушы органының айрықша құзыретіне жатқызылған мәселелер бойынша шешімдер қабылдауға, сондай-ақ Жалғыз акционердің шешімдеріне қайшы келетін шешімдер қабылдауға құқылы емес.

Қоғамның Директорлар кеңесі Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 13 мамырдағы № 415-II «Акционерлік қоғамдар туралы» Заңына, Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілеріне, Қоғамның Жарғысына, Қоғамның Корпоративтік басқару кодексіне, Жалғыз акционердің шешімдеріне, Директорлар кеңесі туралы ережеге және Қоғамның өзге де құжаттарына сәйкес өз қызметін жүзеге асырады. Директорлар кеңесінің қызметі Холдинг атынан ұсынылған Жалғыз акционердің мүдделерінде, ең төменгі заңдық, қаржылық және беделдік тәуекелдермен АӨК субъектілерін қаржыландыру саласындағы

қойылған міндеттерді іске асыруға бағытталған. Қоғамның Директорлар кеңесінің құрамы Директорлар кеңесіне Жалғыз акционердің өкілдері ретінде сайлауға ұсынылған (ұсыным берілген) тұлғалардан (Холдингтің лауазымды тұлғалары, Холдинг қызметкерлері және/немесе өзге де тұлғалар қатарынан), Жалғыз акционердің өкілі ретінде Директорлар кеңесіне сайлауға ұсынылмаған (ұсыным берілмеген) жеке тұлғалардан және/немесе Қазақстан Республикасы Үкіметінің тиісті шешім қабылдауы арқылы қалыптастырылады. Директорлар кеңесінің және оның комитеттерінің құрамы Қоғам қызметінің салалық ерекшелігіне, Қоғам қызметінің ауқымына, Директорлар кеңесі комитеттері қарайтын мәселелерге байланысты олардың мүшелерінің дағдылары, тәжірибесі мен білімі теңгерімін қамтамасыз етуі тиіс. Бұл Қоғамның және оның Жалғыз акционерінің мүдделерінде, сондай-ақ тұрақты даму қағидаттарын ескере отырып, тәуелсіз, объективті және тиімді шешімдер қабылдауға мүмкіндік береді.

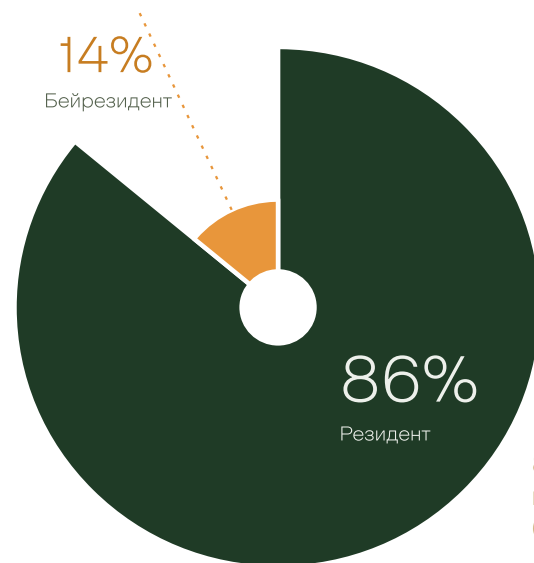
Директорлар кеңесінің мүшелері мінсіз іскерлік беделге, ауыл шаруашылығы, экономика және бизнесті басқару, сондай-ақ құқықтану салаларында білімге, дағдыларға және тәжірибеге ие.

2025 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша Директорлар кеңесі 7 адамнан тұрады, олардың 3 мүшесі (43%) тәуелсіз директорлар болып табылады. Бұл қабылданатын шешімдердің тәуелсіздігін және Қоғамның мүдделеріне сәйкес барлық мүдделі тараптарға әділ қатынасты қамтамасыз етуге ықпал етеді.

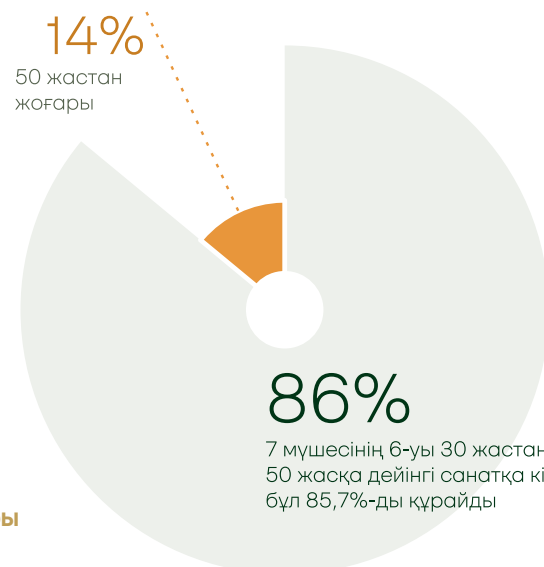
Тәуелсіз директорларды таңдаудың басым өлшемшарты олардың кәсібилігі және тараптардың ықпалынан еркін объективті шешімдер қабылдау дербестігі болып табылады. Тәуелсіз директорлар Қоғамда озық әлемдік практика стандарттарын қолдану үшін өз тәжірибесі мен білімімен белсенді түрде бөліседі. Олар Директорлар кеңесінің комитеттерін басқарады және халықаралық басқару тәжірибесін енгізеді. Тәуелсіз директорлар қаржылық және қаржылық емес есептілікті дайындау, мәмілелер жасасу, атқарушы органға кандидаттарды ұсыну және атқарушы орган мүшелерінің сыйақысын айқындау сияқты мүдделер қақтығысы туындауы мүмкін мәселелерді талқылауға белсенді қатысады.

Жергілікті халық арасынан тартылған Директорлар кеңесі мүшелерінің үлесі

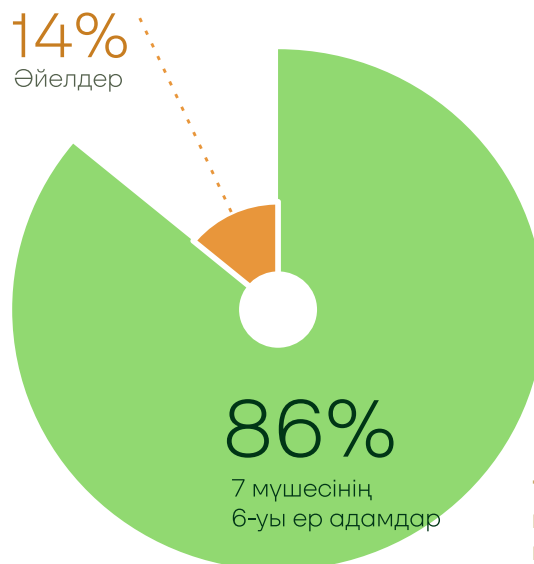
86%
құрайды, тиісінше Директорлар кеңесінің 7 мүшесінің 6-уы Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылады.



8-сурет - Директорлар кеңесінің азаматтық бойынша құрамы



9-сурет - Директорлар кеңесінің жас санаттары бойынша құрамы



10-сурет - Директорлар кеңесінің жынысы бойынша құрамы



Айдапкелов Нұрболат Серғалиұлы

ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІНІҢ ТӨРАҒАСЫ

1979 жылғы 22 шілдеде дүниеге келген.

Білімі:

- 2000 жылы Қазақ мемлекеттік басқару академиясын «Бухгалтерлік есеп және аудит» мамандығы бойынша бітірген;
- 2002 жылы Қазақ гуманитарлық-заң университетін «Құқықтану» мамандығы бойынша бітіріп, «заңгер» біліктілігі берілген.

2022 жылғы 1 ақпаннан бастап «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Жалғыз акционерінің шешімімен «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі, Директорлар кеңесінің төрағасы - «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Жалғыз акционерінің өкілі болып сайланды.

Атқаратын басқа лауазымдары:

- «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» АҚ Басқарма төрағасының бірінші орынбасары;
- «ҚазАгроҚаржы» АҚ Директорлар кеңесінің төрағасы;
- «Қазақстанның Даму Банкі» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі - «Қазақстанның Даму Банкі» АҚ Жалғыз акционерінің өкілі.

Еңбек қызметі туралы мәліметтер:

- 2016 жылғы мамырдан 2020 жылғы қазанға дейін - Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Статистика комитетінің төрағасы;
- 2020 жылғы қазаннан 2022 жылғы қаңтарға дейін - Қазақстан Республикасы Стратегиялық жоспарлау және реформалар агенттігі Ұлттық статистика бюросының басшысы;
- 2022 жылғы қаңтардан бастап қазіргі уақытқа дейін - «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» АҚ Басқарма төрағасының бірінші орынбасары.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның, үлестес компаниялардың акциялары (қатысу үлестері) жоқ, сондай-ақ «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестерінің акцияларын иеленбейді.



Сон Вячеслав Владимирович

**ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІНІҢ МҮШЕСІ - ЖАЛҒЫЗ
АКЦИОНЕРДІҢ ӨКІЛІ**

1982 жылғы 14 қаңтарда дүниеге келген.

Білімі:

- ♦ 2002 жылы Қазақ гуманитарлық-заң универси-тетін бітіріп, «заңгер» біліктілігі берілген;
- ♦ 2002 жылы Қазіргі заманғы гуманитарлық уни-верситетін бітіріп, «Лингвистика» біліктілігі берілген;
- ♦ Ресей Президентінің жанындағы Халық шару-ашылығы және мемлекеттік басқару академиясын бітірген, мемлекеттік басқару магистрі;
- ♦ University of London оқу орнын «Коммерциялық және корпоративтік құқық» мамандығы бойынша құқық магистрі (LLM) дәрежесімен бітірген (Ұлы-британия).

2022 жылғы 23 ақпанда «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Жалғыз акционерінің шешімімен «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі - «Аграрлық несие корпора-циясы» АҚ Жалғыз акционерінің өкілі болып сайланды.

Атқаратын басқа лауазымдары:

- ♦ «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары;
- ♦ 2022 жылғы 16 ақпаннан бастап «Қазақстандық тұрғын үй компаниясы» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі - Жалғыз акционердің өкілі;
- ♦ 2022 жылғы 22 сәуірден бастап «Qazaqstan Investment Corporation» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі - Жалғыз акционердің өкілі болып қайта сайланды;
- ♦ 2024 жылғы 26 ақпаннан 8 қазанға дейін «Bereke Bank» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі - Жалғыз акционердің өкілі.

Еңбек қызметі туралы мәліметтер:

- ♦ 2009 жылдан 2012 жылға дейін - «Тау-Кен Самұрық» ұлттық тау-кен компаниясы» АҚ басқа-рушы директоры;
- ♦ 2012 жылдан 2013 жылға дейін - Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің «Қаз-спецэкспорт» РМК аппарат басшысы, бас директорының орынбасары;
- ♦ 2013 жылдан 2017 жылға дейін - «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» АҚ аудит және бақылау департаментінің директоры;
- ♦ 2017 жылғы қаңтардан 2023 жылға дейін - «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» АҚ басқарушы директоры;
- ♦ 2023 жылғы қарашадан бастап қазіргі уақытқа дейін - «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның, үлестес компаниялардың акциялары (қатысу үлестері) жоқ, сондай-ақ «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестерінің акцияларын иеленбейді.



Көшкімбаев Нияз Жеңісұлы

**ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІНІҢ МҮШЕСІ - ЖАЛҒЫЗ
АКЦИОНЕРДІҢ ӨКІЛІ**

1979 жылғы 5 қыркүйекте дүниеге келген.

Білімі:

- ♦ 2001 жылы Қарағанды мемлекеттік техникалық университетін «Электрмен жабдықтау және электрлендіру» мамандығы бойынша бітірген;
- ♦ 2002 жылы Қарағанды мемлекеттік техникалық университетін «Экономика» мамандығы бойынша бітірген.

2022 жылғы 30 маусымда «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Жалғыз акционерінің шешімімен «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі - «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Жалғыз акционерінің өкілі болып сайланды.

Другие занимаемые должности:

- ♦ «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» акционерлік қоғамының басқарушы дирек-торы;
- ♦ «ҚазАгроҚаржы» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі.

Еңбек қызметі туралы мәліметтер:

- Өндірісте, экономика және қаржы саласындағы мемлекеттік қызметте жұмыс істеген.
- ♦ 2017 жылдан 2020 жылға дейін - ҚР Ұлттық экономика министрлігі Статистика комитеті төрағасының орынбасары;
 - ♦ 2020 жылдан 2022 жылға дейін - ҚР Стратегиялық жоспарлау және реформалар агенттігі Ұлттық статистика бюросы басшысының орынбасары;
 - ♦ 2022 жылғы маусымнан бастап - «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» АҚ басқа-рушы директоры.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның, үлестес компаниялардың акциялары (қатысу үлестері) жоқ, сондай-ақ «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестерінің акцияла-рын иеленбейді.



Тюреходжаева Іңкәр Әбибуллақызы

**ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІНІҢ МҮШЕСІ - ТӘУЕЛСІЗ
ДИРЕКТОР**

1971 жылғы 30 мамырда дүниеге келген.

Білімі:

- ♦ 1993 жылы Әл-Фараби атындағы Қазақ мемлекеттік ұлттық университетін «Математик» мамандығы бойынша бітірген;
- ♦ 2000 жылы осы университетте «Құқықтану» мамандығы бойынша екінші жоғары білім алған.

2025 жылғы 25 маусымда «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Жалғыз акционерінің шешімімен «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі - тәуелсіз директоры болып сайланды.

Атқаратын басқа лауазымдары:

- ♦ 2022 жылғы сәуірден бастап қазіргі уақытқа дейін - «Фридом Финанс Иншуранс» СК» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директоры;
- ♦ 2022 жылғы сәуірден бастап қазіргі уақытқа дейін - «Фридом Финанс Жизнь» СК» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі, тәуелсіз директоры.

Еңбек қызметі туралы мәліметтер:

- ♦ 1993 жылдан 1996 жылға дейін «Ақжол» ИПФ қаржы директоры лауазымында жұмыс істеген.
- ♦ 1996 жылдан 1997 жылға дейін «IMMgroup» ЖШС бас директоры лауазымында жұмыс істеген.
- ♦ 2001 жылдан 2003 жылға дейін «Қазкоммерцбанк» АҚ бас кредиттік талдаушысы лауазымында жұмыс істеген.
- ♦ 2003 жылдан 2004 жылға дейін «Қазмортрансфлот» ҰТСК» АҚ бас экономисі лауазымында жұмыс істеген.
- ♦ 2004 жылдан 2015 жылға дейін «ТеңізСервис» ЖШС Басқарма төрағасының орынбасары лауазымын атқарған.
- ♦ 2015 жылдан 2017 жылға дейін «Қазтехнологиялар» АҚ төрағасының орынбасары лауазымын атқарған.
- ♦ 2017 жылдан 2023 жылға дейін «Проблемалық кредиттер қоры» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары лауазымын атқарған.
- ♦ 2023 жылдан 2024 жылға дейін «Қайтарылған активтерді басқару жөніндегі компания» ЖШС бас директоры лауазымын атқарған.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның, үлестес компаниялардың акциялары (қатысу үлестері) жоқ, сондай-ақ «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестерінің акцияларын иеленбейді.



Доренвендт Томас

**ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІНІҢ МҮШЕСІ - ТӘУЕЛСІЗ
ДИРЕКТОР**

1968 жылғы 30 маусымда дүниеге келген.

Білімі:

- ♦ Германия азаматы, 1994 жылы Гамбург университетін бітіріп, «саясаттанушы» мамандығын алғаны туралы дипломы бар.

2025 жылғы 25 маусымда «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Жалғыз акционерінің шешімімен «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі - тәуелсіз директоры болып сайланды.

Атқаратын басқа лауазымдары:

- ♦ «Зерновой консорциум Казахстана» ЖШС Бас директорының орынбасары.

Еңбек қызметі туралы мәліметтер:

Агроөнеркәсіптік кешен саласында басшылық лауазымдарда жұмыс істеген.

- ♦ 2008 жылдан 2011 жылға дейін Blue Wings Директорлар кеңесінің төрағасы болған;
- ♦ 2014 жылдан 2022 жылға дейін Мәскеу қаласында әртүрлі ауыл шаруашылығы компанияларында басшылық лауазымдарда жұмыс істеген;
- ♦ 2022 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін «Зерновой консорциум Казахстана» ЖШС Бас директорының орынбасары болып жұмыс істейді.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның, үлестес компаниялардың акциялары (қатысу үлестері) жоқ, сондай-ақ «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестерінің акцияларын иеленбейді.



Елюбаев Әлішер Жеңісұлы

ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІНІҢ МҮШЕСІ - ТӘУЕЛСІЗ
ДИРЕКТОР

1991 жылғы 26 мамырда дүниеге келген.

Білімі:

- 2013 жылы Сүлейман Демирел атындағы университетті «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету» мамандығы бойынша бітірген;
- 2017 жылы «Корпоративтік басқару» мамандығы бойынша «Менеджмент» саласында Іскерлік өкімшілендіру магистрі (MBA) дәрежесін алған.

2025 жылғы 25 маусымда «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Жалғыз акционерінің шешімімен «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі - тәуелсіз директоры болып сайланды.

Атқаратын басқа лауазымдары:

Еңбек қызметі туралы мәліметтер:

- 2011 жылғы сәуірден 2013 жылғы қазанға дейін iportshop.kz интернет-дүкенінің директоры лауазымында жұмыс істеген.
- 2013 жылғы қарашадан 2015 жылғы мамырға дейін «KAZNET Media» ЖШС жоба жетекшісі лауазымында жұмыс істеген.
- 2015 жылғы маусымнан 2017 жылғы тамызға дейін «Қазпошта» АҚ электрондық сервистерді дамыту департаментінің директоры лауазымында жұмыс істеген.
- 2017 жылғы қазаннан 2019 жылғы сәуірге дейін «Меркури» ЖШС директоры лауазымында жұмыс істеген.
- 2020 жылғы маусымнан 2020 жылғы қазанға дейін «BI INNOVATION» ЖШС департамент директоры лауазымында жұмыс істеген.
- 2020 жылғы қазаннан бастап қазіргі уақытқа дейін «Park Technologies» ЖШС бас директоры лауазымын атқарады.
- 2023 жылғы қаңтардан бастап қазіргі уақытқа дейін «Еуразиялық банк» АҚ IT жөніндегі басқарушы директоры лауазымын атқарады.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның, үлестес компаниялардың акциялары (қатысу үлестері) жоқ, сондай-ақ «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестерінің акцияларын иеленбейді.



Әшірбеков Алмат Бүркітбайұлы

ДИРЕКТОРЛАР КЕҢЕСІНІҢ МҮШЕСІ - «АГРАР-
ЛЫҚ НЕСИЕ КОРПОРАЦИЯСЫ» АҚ БАСҚАРМА
ТӨРАҒАСЫ

1986 жылғы 10 қыркүйекте дүниеге келген.

Білімі:

- 2008 жылы Л.Н. Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университетін «Қаржы» мамандығы бойынша бакалавр дәрежесімен бітірген;
- 2020 жылы Мәскеу қаржы-өнеркәсіп университеті «Синергияны» «Іскерлік өкімшілендіру магистрі (MBA)» біліктілігі бойынша, стратегиялық менеджмент бағытымен бітірген.

2022 жылғы 31 қаңтарда «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Жалғыз акционерінің шешімімен «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасы және «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі болып сайланды.

Атқаратын басқа лауазымдары:

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасы.

Еңбек қызметі туралы мәліметтер:

- 2017 жылдан 2019 жылға дейін - «ҚазАгроҚаржы» АҚ оңалту және проблемалық жобалар департаментінің директоры;
- 2019 жылдан 2021 жылға дейін - «ҚазАгроҚаржы» АҚ басқарушы директоры - Басқарма мүшесі;
- 2021 жылдан 2022 жылға дейін - «ҚазАгроҚаржы» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары;
- 2022 жылғы 31 қаңтардан бастап - «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасы.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның, үлестес компаниялардың акциялары (қатысу үлестері) жоқ, сондай-ақ «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестерінің акцияларын иеленбейді.

Тағайындау және іріктеу

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Жарғысының 27-тармағы 8) тармақшасына сәйкес Директорлар кеңесінің сандық құрамын және өкілеттік мерзімін айқындауға, оның мүшелерін сайлауға, олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтатуға, сондай-ақ Директорлар кеңесі мүшелеріне өз міндеттерін орындағаны үшін сыйақылар төлеу және шығыстарын өтеу мөлшері мен шарттарын айқындауға байланысты мәселелер Жалғыз акционердің айрықша құзыретіне жатады.

2025 жылғы Директорлар кеңесінің құрамы:

14-кесте - 2025 жылғы 25 маусымға дейінгі Директорлар кеңесінің құрамы

№ п/п	Директорлар кеңесі мүшесінің Т.А.Ә.	Директорлар кеңесіндегі мәртебесі	Тағайындау туралы шешімнің күні және №
1	Айдапкелов Н.С.	ДК төрағасы, ЖА өкілі	ЖА-ның 14.08.2024 ж. № 40/24 шешімі
2	Сон В.В.	ДК мүшесі, ЖА өкілі	ЖА-ның 14.08.2024 ж. № 40/24 шешімі
3	Көшкімбаев Н.Ж.	ДК мүшесі, ЖА өкілі	ЖА-ның 14.08.2024 ж. № 40/24 шешімі
4	Әшірбеков А.Б.	Қоғам Басқармасының төрағасы	ЖА-ның 14.08.2024 ж. № 40/24 шешімі
5	Биртанов Е.А.	Тәуелсіз директор	ЖА-ның 14.08.2024 ж. № 40/24 шешімі
6	Джайлаубекова А.А.	Тәуелсіз директор	ЖА-ның 14.08.2024 ж. № 40/24 шешімі
7	Түлешов Я.Ж.	Тәуелсіз директор	ЖА-ның 14.08.2024 ж. № 40/24 шешімі

15-кесте - 2025 жылғы 25 маусымнан кейінгі Директорлар кеңесінің құрамы

№ п/п	Директорлар кеңесі мүшесінің Т.А.Ә.	Директорлар кеңесіндегі мәртебесі	Тағайындау туралы шешімнің күні және №
1	Айдапкелов Н.С.	ДК төрағасы, ЖА өкілі	ЖА-ның 14.08.2024 ж. № 40/24 шешімі
2	Сон В.В.	ДК мүшесі, ЖА өкілі	ЖА-ның 14.08.2024 ж. № 40/24 шешімі
3	Көшкімбаев Н.Ж.	ДК мүшесі, ЖА өкілі	ЖА-ның 14.08.2024 ж. № 40/24 шешімі

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесі туралы ережеге сәйкес Директорлар кеңесінің құрамына кандидаттарды іздеу және іріктеу процесін Жалғыз акционер жүзеге асырады.

2025 жыл ішінде Қоғамның Директорлар кеңесінің құрамы тәуелсіз директорлар бөлігінде өзгертілді.

№ п/п	Директорлар кеңесі мүшесінің Т.А.Ә.	Директорлар кеңесіндегі мәртебесі	Тағайындау туралы шешімнің күні және №
4	Аширбеков А.Б.	Қоғам Басқармасының төрағасы	ЖА-ның 14.08.2024 ж. № 40/24 шешімі
5	Тюреходжаева І.А.	Тәуелсіз директор	ЖА-ның 25.06.2025 ж. № 29/25 шешімі
6	Доренвендт Т.	Тәуелсіз директор	ЖА-ның 25.06.2025 ж. № 29/25 шешімі
7	Елюбаев А.Ж..	Тәуелсіз директор	ЖА-ның 25.06.2025 ж. № 29/25 шешімі

Директорлар кеңесінің комитеттері

Стратегиялық жоспарлау және корпоративтік даму комитеті

Комитет Директорлар кеңесіне қызметтің (даму-дың) басым бағыттарын, стратегиялық мақсаттарды (даму стратегиясын) әзірлеу мәселелері, кор-

поративтік даму мәселелері, оның ішінде орта және ұзақ мерзімді перспективада Қоғам қызметінің тиімділігін арттыруға, оның рентабельді қызметі мен тұрақты дамуына ықпал ететін іс-шараларды әзірлеу мәселелері бойынша ұсынымдар дайындау сапасын арттыру мақсатында құрылды.

16-кесте - Комитет мүшелерінің тізімі

Т.А.Ә.	Лауазымы
Доренвендт Томас	Комитет төрағасы
Тюреходжаева Іңкәр Әбибуллақызы	Комитет мүшесі
Елюбаев Әлішер Жеңісұлы	Комитет мүшесі

Аудит және тәуекелдер комитеті

Комитет Қоғамның қызметін жетілдіруге және қойылған мақсаттарға қол жеткізуге бағытталған, сыртқы және ішкі аудиттің, сондай-ақ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметтің/Комплаенс қызметінің тәуелсіздігін бақылау, Қазақстан Республикасының заңнамасын және ішкі құжаттарды сақтау мәселелері бойынша Директорлар кеңесіне тәуелсіз және объективті растаулар мен консульта-

циялар дайындау арқылы Қоғамның Директорлар кеңесі жұмысының тиімділігі мен сапасын арттыру мақсатында құрылды. Сондай-ақ Комитет Қоғамның Директорлар кеңесіне қызметтің (дамудың) басым бағыттарын әзірлеу және Қоғамда тәуекелдерді басқарудың барабар жүйесінің жұмыс істеуі, тәуекелдерді басқару жүйесін жетілдіру және нығайту мәселелері бойынша ұсынымдар дайындайды.

17-кесте - Комитет мүшелерінің тізімі

Т.А.Ә.	Лауазымы
Тюреходжаева Іңкәр Әбибуллақызы	Комитет төрағасы
Доренвендт Томас	Комитет мүшесі
Елюбаев Әлішер Жеңісұлы	Комитет мүшесі

Кадрлар, сыйақылар және әлеуметтік мәселелер комитеті

Комитет Директорлар кеңесінің құзыретіне жататын кадр саясаты, тағайындаулар мен сыйақылар жүйесі саласындағы мәселелерді, сондай-ақ Қоғамның Директорлар кеңесі мүшелерінің, Қоғам Басқармасы мүшелерінің қызметін жалпы және жеке бағалау,

Басқарма төрағасы мен мүшелерінің сабақтастығын жоспарлау және Корпоративтік хатшының қызметін бағалау мәселелерін терең пысықтау және мониторингтеу арқылы Директорлар кеңесі жұмысының тиімділігі мен сапасын арттыру мақсатында құрылды.

18-кесте - Комитет мүшелерінің тізімі

Т.А.Ә.	Лауазымы
Елюбаев Әлішер Жеңісұлы	Комитет төрағасы
Доренвендт Томас	Комитет мүшесі
Тюреходжаева Іңкәр Әбибуллақызы	Комитет мүшесі

Директорлар кеңесі мен оның комитеттерінің қызметі туралы есеп

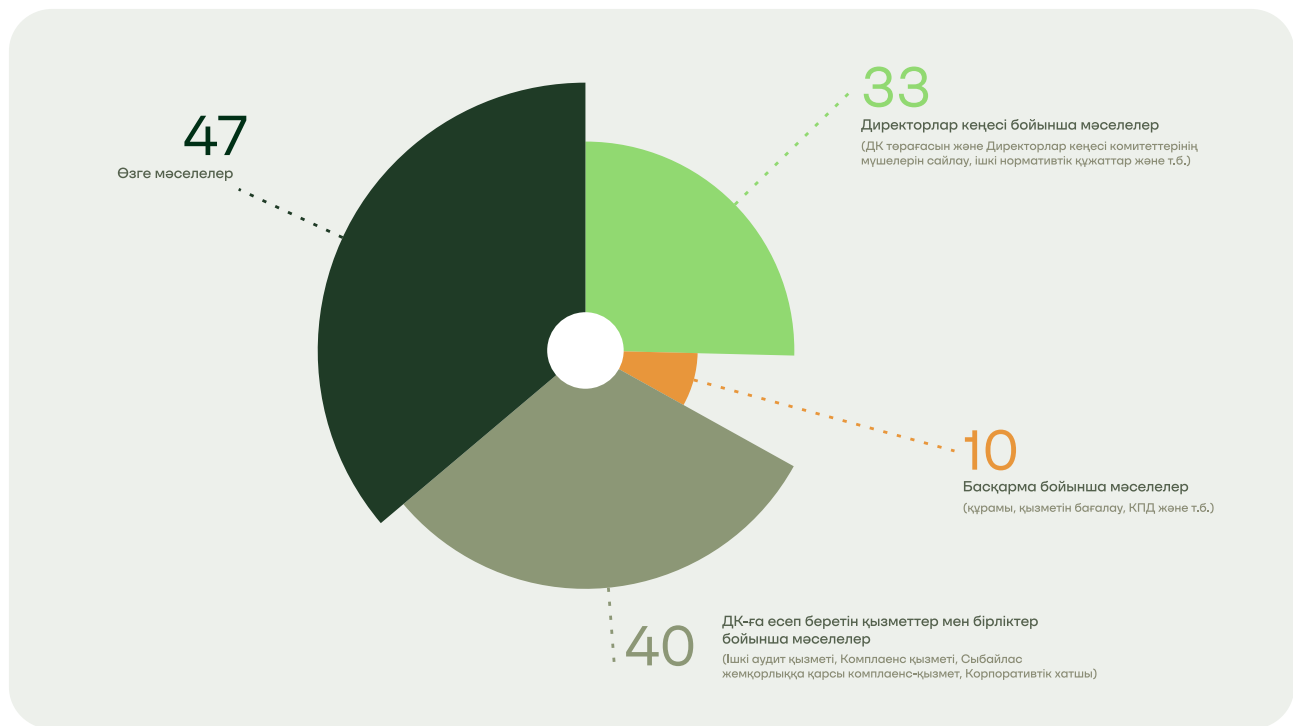
Директорлар кеңесінің қызметі кәсібилік, тиімділік және жауапкершілік, парасаттылық пен сақтық, адалдық және объективтілік қағидаттарына негізделеді, ESG қағидаттарын қолдану және сақтау, Жалғыз акционер

мен Қоғамның мүдделерін іске асыруды қамтамасыз ету, сондай-ақ Жалғыз акционердің құқықтарын қорғау ескеріледі.

ДК және оның комитеттері өткізген отырыстар саны

Барлығы Директорлар кеңесінің 31 күндізгі отырысы өткізілді, оларға Директорлар кеңесінің мүшелері қатысты және жалпы 130 мәселе қарал-

ды. Отырыстар кворум сақтала отырып өткізілді. Сондай-ақ Директорлар кеңесі комитеттерінің 44 отырысы өткізілді.



11-сурет - Директорлар кеңесі қараған мәселелер (барлығы 130 мәселе)

Қоғамның Директорлар кеңесінің тұрақты даму және ESG мәселелеріне қатысуы оның стратеги-ялық шешімдер қабылдаудағы негізгі рөлімен ай-қындалады. Бұл, ең алдымен, екі аспектіде көрініс табады:

1. Қоғамның Даму стратегиясын бекіту. Даму стратегиясын дәл Директорлар кеңесі қарайды және бекітеді. Егер аталған Стратегия тұрақты даму және ESG қағидаттарын енгізу жөніндегі қызмет бағыттарын қамтыса, бұл Директорлар кеңесінің осы мәселелердің маңыздылығы туралы хабардар екенін ғана емес, сондай-ақ оларды Қоғамның ұзақ мерзімді пайымы мен мақсаттары-на интеграциялау үшін жауапкершілік алатынын тікелей көрсетеді.

2. Қоғамның Жылдық есебін бекіту. Жылдық есеп Қоғамның есепті кезеңдегі қызмет нәтиже-лерін көрсететін кешенді құжат болып табылады. Тұрақты даму және ESG саласындағы прогресс туралы ақпаратты қамтитын Жылдық есепті Ди-ректорлар кеңесінің бекітуі осы салада қойылған міндеттердің орындалуына бақылау мен бағалау жүргізілетінін растайды.

Директорлар кеңесі мүшелерінің сыйақысы

Қоғамның Директорлар кеңесі мүшелеріне сыйақы белгілеу ішкі нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асырылады, бұл ретте аталған тұлғаның Директор-лар кеңесінің құрамына қатысуынан Қоғам үшін күтілетін оң әсер ескерілуі тиіс. Егер заңнамада, Қоғамның және олар жұмыс істейтін ұйымдардың нормативтік құжаттарында өзгеше көзделмесе, сыйақы тәуелсіз директорларға Қоғамның Жалғыз акционерінің шешімі негізінде төленеді. Қоғам Басқармасының төрағасы Директорлар кеңесінің жұмысына қатысқаны үшін сыйақы алмайды. Бекітілген жылдық сыйақының мөлшері Жалғыз акционердің шешімімен айқындалады.

Қоғамның Директорлар кеңесі туралы ережесіне сәйкес Директорлар кеңесінің тәуелсіз мүшелеріне сыйақы мынадай нысандарда жүзеге асырылады:

- Директорлар кеңесіне мүшелігі үшін бекітілген жылдық сыйақы;
- Директорлар кеңесі комитетінің төрағасы ретін-де Директорлар кеңесінің комитетіне қатысқаны үшін бекітілген жылдық сыйақы;
- Директорлар кеңесі комитетінің мүшесі ретінде Директорлар кеңесінің комитетіне қатысқаны үшін бекітілген жылдық сыйақы.

Сондай-ақ тәуелсіз директорларға олардың тұрақты тұрғылықты жерінен тыс өткізілетін Дирек-торлар кеңесінің отырыстарына баруына байланы-сты шығыстар өтеледі: жол жүру, тұру және тәуелділік шығыстар.

Осылайша, Қоғамның Даму стратегиясы мен Жылдық есебіне тиісті бөлімдердің енгізілуі және оларды кейіннен Директорлар кеңесінің бекітуі жоғары алқалы басқару органының тұрақты даму және ESG мәселелеріне жүйелі әрі ресми түрде тартылғанын көрсетеді. Бұл бүкіл ұйым үшін бағдар беріп, осы аса маңызды бағыттарда тиісті қадаға-лау мен стратегиялық басшылықты қамтамасыз етеді.

Директорлар кеңесінің қызметін бағалау

Қоғамның Директорлар кеңесі мен оның коми-теттері жыл сайын бағалаудан өтеді. 2025 жылы қызметті бағалау жасырын сауалнама жүргізу арқылы ішкі күштермен өткізілді. Директорлар кеңесінің және оның мүшелерінің жұмыс тиімділігі оң бағаланады.

Тәуелсіз директор Директорлар кеңесінің өткізіл-ген барлық күндізгі және сырттай отырыстарының жартысына немесе жартысынан азына қатысқан жағдайда, Қоғамның Директорлар кеңесіне мүшелігі үшін бекітілген жылдық сыйақы 50%-ға азайтылады, тәуелсіз директордың ауруына бай-ланысты қатыспау жағдайларын қоспағанда. Бұл ретте Директорлар кеңесінің күндізгі отырысында қаралатын мәселелерді талқылауға және олар бой-ынша дауыс беруге техникалық байланыс құрал-дарын пайдалана отырып (бейнеконференция, те-лефон конференц-байланысы режимінде және т.б.) не өзінің жазбаша түрде білдірілген дауыстарын алдын ала ұсыну арқылы қатысуға жол беріледі.

Тәуелсіз директор комитет төрағасы ретінде коми-теттердің өткізілген барлық күндізгі және сырттай отырыстарының жартысына немесе жартысынан азына қатысқан жағдайда, Қоғамның Директор-лар кеңесі комитеттерінің отырыстарына комитет төрағасы ретінде қатысқаны үшін бекітілген жыл-дық сыйақы 50%-ға азайтылады, тәуелсіз дирек-тордың ауруына байланысты қатыспау жағдай-ларын қоспағанда. Бұл ретте Директорлар кеңесі комитеттерінің күндізгі отырысында қаралатын мәселелерді талқылауға және олар бойынша дауыс беруге техникалық байланыс құралдарын пайда-лана отырып (бейнеконференция, телефон кон-ференц-байланысы режимінде және т.б.) не өзінің жазбаша түрде білдірілген дауыстарын алдын ала ұсыну арқылы қатысуға жол беріледі.

Директорлар кеңесінің шешімімен Қоғамға залал келтіру фактісі анықталған жағдайда, оның ішінде аталған шешімге тәуелсіз директор дауыс берген болса, сыйақы төленбейді.

Басқарма

«Аграрлық несие корпорациясы» акционерлік қоғамының Жарғысына сәйкес Басқарма Қоғамның ағымдағы қызметіне басшылықты жүзеге асыратын атқарушы орган болып табылады және тек Қоғам мен Жалғыз акционердің мүдделерінде әрекет етеді.

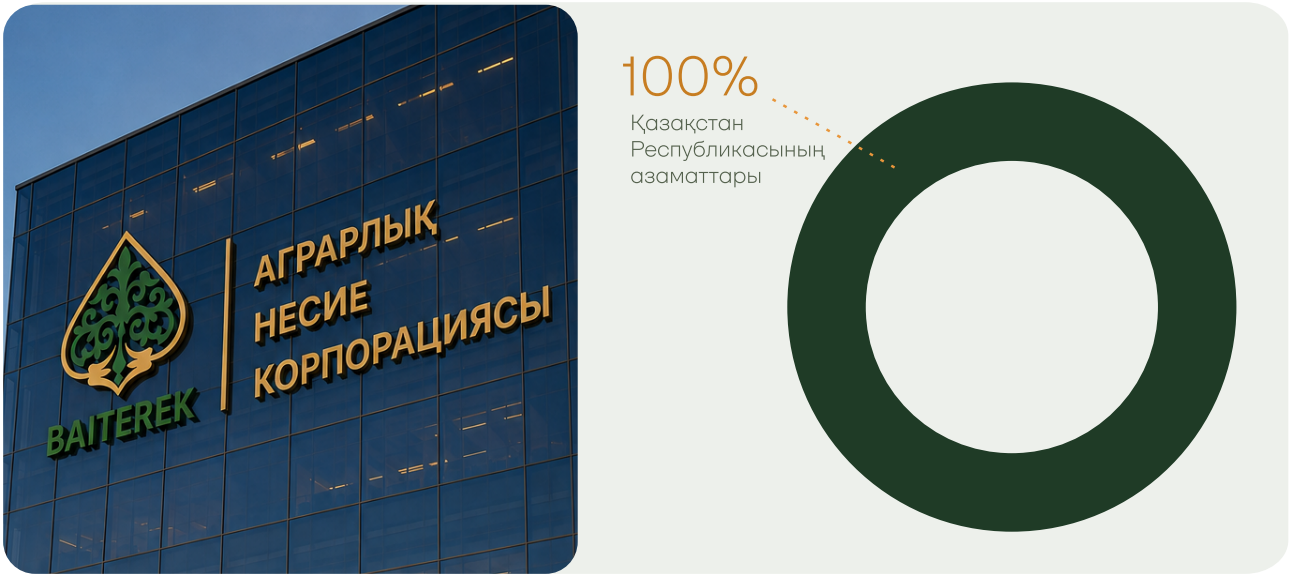
Басқарма Қоғамның алқалы атқарушы органы болып табылады, оның ағымдағы қызметіне басшылықты жүзеге асырады, Қоғам мен оның Жалғыз акционерінің мүдделерінде әрекет етеді және соңғысына, сондай-ақ Қоғамның Директорлар кеңесіне есеп береді.

Басқарма төрағасы Қазақстан Республикасының заңнамасына, Қоғамның Жарғысына және ішкі құжаттарына сәйкес Қоғам қызметіне жалпы басшылықты жүзеге асырады. Басқарма төрағасы Жалғыз акционердің, Директорлар кеңесінің және Қоғам Басқармасының шешімдерін орындауды ұйымдастырады.

Басқарма төрағасы Жалғыз акционердің шешімімен тағайындалады. Басқарма мүшелері Басқарма төрағасының ұсынысы бойынша Директорлар кеңесінің шешімімен сайланады.

Басқарма төрағасы мен мүшелерінің Қоғамда және үлестес компанияларда акциялары (қатысу үлестері) жоқ. Қоғамда Қоғамға немесе оның акционеріне залал келтіруі мүмкін мүдделер қақтығысының белгілері анықталған жоқ.

12-сурет - Басқарманың азаматтық бойынша құрамы



2025 жылы тәуелсіз директорларға төленген сыйақы 27,27 млн теңгені құрады, оған әлеуметтік қамсыздандыруға аударымдар, әлеуметтік салық және міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға аударымдар кіреді.

Басқарма төрағасы мен мүшелері қызметінің тиімділігін бағалаудың негізгі өлшемшарты Қоғамның Директорлар кеңесі бекіткен белгіленген ҚНҚ-ға қол жеткізу болып табылады.

Басқарма Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінде және Қоғамның Жарғысында басқа органдардың құзыретіне жатқызылмаған Қоғам қызметінің кез келген мәселелері бойынша, оның ішінде заңнамада және Қоғамның Жарғысында өзінің құзыретіне жатқызылған мәселелер бойынша шешімдер қабылдауға құқылы.

Басқарма құрамы

2025 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша Қоғам Басқармасы 6 мүшеден тұрды.

2025 жылы Басқарма құрамындағы өзгерістер: Қоғамның Директорлар кеңесінің 2025 жылғы 13.02. № 3 шешімімен Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі Оспанов Е.Е. сайланды;

Қоғамның Директорлар кеңесінің 2025 жылғы 30.12. № 31 шешімімен Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі Байғаниров А.С. сайланды;

Қоғамның Директорлар кеңесінің 2025 жылғы 30.12. № 31 шешімімен Басқарма мүшесі Аяпбергенов Т.Ж.-ның өкілеттігі тоқтатылды.

Басқарманың барлық мүшелері Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылады.

19-кесте - 2025 жылғы 1 қаңтардан 2025 жылғы 31 желтоқсанға дейінгі кезеңдегі Басқарма құрамы

№	Басқарма мүшесінің Т.А.Ә.	Басқарма құрамына кірген күні	Лауазымы	Басқарма құрамынан шыққан күні	Сайлау туралы шешімнің нөмірі және күні
1	Әшірбеков А.Б.	31.01.2022 ж.	Басқарма төрағасы		«Бәйтерек» ҰБХ» АҚ Басқармасының 2022 жылғы 28 қаңтардағы № 05/22 шешімі
2	Сапулатов Қ.Қ.	16.02.2022 ж.	Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі		«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 15 ақпандағы шешімі
3	Досқараев А.Е.	13.02.2023 ж.	Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі		«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің 2023 жылғы 31 қаңтардағы шешімі
4	Молдашев Е.Қ.	14.03.2024 ж.	Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі		«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің 2024 жылғы 14 наурыздағы шешімі
5	Аяпбергенов Т.Ж.	22.11.2024 ж.	Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі	«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің 2025 жылғы 30 желтоқсандағы шешімімен өкілеттігі 2025 жылғы 31 желтоқсаннан бастап мерзімінен бұрын тоқтатылды	«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің 2024 жылғы 22 қарашадағы шешімі
6	Оспанов Е.Е.	15.02.2025 ж.	Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі		«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің 2025 жылғы 13.02. шешімі



Басқарманы Басқарма төрағасы басқарады.

2025 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша
Қоғам Басқармасы 6 мүшеден тұрады:

Әшірбеков Алмат Бүркітбайұлы

БАСҚАРМА ТӨРАҒАСЫ

1986 жылғы 10 қыркүйекте дүниеге келген.

Білімі:

- ♦ 2008 жылы Л.Н. Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университетін «Қаржы» мамандығы бойынша бакалавр дәрежесімен бітірген;
- ♦ 2020 жылы Мәскеу қаржы-өнеркәсіп университеті «Синергияны» «Іскерлік әкімшілендіру магистрі (МВА)» біліктілігі бойынша, стратегиялық менеджмент бағытымен бітірген.

2022 жылғы 28 қаңтарда «Бәйтерек» ҰБХ» АҚ Басқармасының № 05/22 шешімімен 2022 жылғы 31 қаңтардан бастап «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасы және «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің мүшесі болып сайланды.

Еңбек қызметі туралы мәліметтер:

- ♦ 2017 жылғы 21 ақпаннан 2019 жылғы 30 шілдеге дейін - «ҚазАгроҚаржы» АҚ оңалту және проблемалық жобалар департаментінің директоры;
- ♦ 2019 жылғы 31 шілдеден 2021 жылғы 30 маусымға дейін - «ҚазАгроҚаржы» АҚ басқарушы директоры - Басқарма мүшесі;
- ♦ 2021 жылғы 1 шілдеден 2022 жылғы 28 қаңтарға дейін - «ҚазАгроҚаржы» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары;
- ♦ 2022 жылғы қаңтардан бастап қазіргі уақытқа дейін - «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасы.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның, үлестес компаниялардың акциялары (қатысу үлестері) жоқ, сондай-ақ «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестерінің акцияларын иеленбейді.



Сапулатов Қайрат Қаертарұлы

1984 жылғы 12 тамызда дүниеге келген.

Білімі:

- ♦ 2005 жылы Петропавл қаласындағы М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университетін «Қаржы және кредит» мамандығы бойынша бітірген (үздік диплом).

2022 жылғы 15 ақпанда «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің № 3 шешімімен 2022 жылғы 16 ақпаннан бастап «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары - Басқарма мүшесі болып сайланды.

Еңбек қызметі туралы мәліметтер:

- ♦ 2009 жылдан 2018 жылға дейін «ҚазАгро» ұлттық басқарушы холдингі» АҚ құрылымында әртүрлі басшылық лауазымдарда жұмыс істеген;
- ♦ 2018 жылдан 2019 жылға дейін - «ҚазАгроӨнім» АҚ Басқарма төрағасы;
- ♦ 2019 жылдан 2020 жылға дейін - «Қазақстандық мемлекеттік-жекешелік әріптестік орталығы» АҚ атқарушы директоры;
- ♦ 2020 жылдан 2021 жылға дейін - «Қазақстандық мемлекеттік-жекешелік әріптестік орталығы» АҚ басқарушы директоры - Басқарма мүшесі;
- ♦ 2022 жылғы ақпаннан бастап қазіргі уақытқа дейін - «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның, үлестес компаниялардың акциялары (қатысу үлестері) жоқ, сондай-ақ «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестерінің акцияларын иеленбейді.



Досқараев Айдын Еділханұлы

1979 жылғы 13 қыркүйекте дүниеге келген.

Білімі:

- ♦ 2000 жылы Қазақ мемлекеттік басқару академиясын (Алматы қ.) «Қаржы және кредит. Банк ісін ұйымдастыру» мамандығы бойынша бітірген.

2023 жылғы 31 қаңтарда «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің № 1 шешімімен 2023 жылғы 13 ақпаннан бастап «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары - Басқарма мүшесі болып сайланды.

Еңбек қызметі туралы мәліметтер:

Банк саласында әртүрлі лауазымдарда жұмыс істеген.

- ♦ 2018 жыл - «Цесна банк» АҚ бөлшек кредиттеу департаментінің директоры, Астана;
- ♦ 2018 жылдан 2020 жылға дейін - «Банк ЦентрКредит» АҚ шағын бизнес департаментінің директоры, Алматы;
- ♦ 2020 жылдан 2023 жылға дейін - «Cordial Group» компаниялар тобының инвестициялар және қаржы жөніндегі бас директорының орынбасары;
- ♦ 2023 жылғы ақпаннан бастап қазіргі уақытқа дейін - «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның, үлестес компаниялардың акциялары (қатысу үлестері) жоқ, сондай-ақ «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестерінің акцияларын иеленбейді.



Молдашев Ерлан Қарыбайұлы

1981 жылғы 7 шілдеде дүниеге келген.

Білімі:

- ♦ 2003 жылы Ш. Уәлиханов атындағы Көкшетау мемлекеттік университетін АӨК кәсіпорындарындағы экономика және менеджмент мамандығы бойынша бітірген;
- ♦ 2017 жылы Абай Мырзахметов атындағы Көкшетау университетін мемлекеттік және жергілікті басқару мамандығы бойынша бітірген.

2024 жылғы 14 наурызда «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің № 2 шешімімен «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары - Басқарма мүшесі болып сайланды.

Еңбек қызметі туралы мәліметтер:

Квазимемлекеттік секторда жұмыс істеген.

- ♦ 2013 жылдан 2015 жылға дейін - «ҚазАгроҚаржы» АҚ қарыздарды әкімшілендіру департаментінің директоры;
- ♦ 2015 жылдан 2022 жылға дейін - «ҚазАгроҚаржы» АҚ жобаларды әкімшілендіру департаментінің директоры;
- ♦ 2022 жылғы 1 наурыздан 2024 жылғы 13 наурызға дейін - «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ басқарушы директоры;
- ♦ 2024 жылғы 14 наурыздан бастап - «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның, үлестес компаниялардың акциялары (қатысу үлестері) жоқ, сондай-ақ «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестерінің акцияларын иеленбейді.



Аяпбергенов Тимур Жанболұлы

1984 жылғы 1 қазанда дүниеге келген.

Білімі: (оқу орны, оқу жылдары, біліктілігі, кәсіби біліктіліктері туралы мәліметтерді қоса алғанда):

- ♦ 2005 жылы академик Е.А. Бөкетов атындағы Қарағанды мемлекеттік университетін «Бухгалтерлік есеп және аудит» мамандығы бойынша бітірген;
- ♦ 2007 жылы академик Е.А. Бөкетов атындағы Қарағанды мемлекеттік университетін «Құқықтану» мамандығы бойынша бітірген.

Еңбек қызметі туралы мәліметтер:

Екінші деңгейдегі банктерде жұмыс істеген.

- ♦ 2017 жылғы 10 қаңтардан 2019 жылғы 8 қаңтарға дейін - «Цеснабанк» АҚ басқарушы директоры;
- ♦ 2019 жылғы 8 қаңтардан 2019 жылғы 5 ақпанға дейін - «Цеснабанк» АҚ басқарушы директоры - Басқарма мүшесі;
- ♦ 2019 жылғы 7 ақпаннан 2019 жылғы 1 сәуірге дейін - «Цеснабанк» АҚ Бас офисінің басқарушы директоры;
- ♦ 2019 жылғы 4 мамырдан 2020 жылғы 4 наурызға дейін - BIG 4 салалық консультанты, «RUMIT» ЖК;
- ♦ 2020 жылғы 12 қыркүйектен 2022 жылғы 31 мамырға дейін - «The Development Fund Of Agriculture» LTD жеке компаниясының бас атқарушы директоры (CEO);
- ♦ 2022 жылғы 1 қыркүйектен 2024 жылғы 7 наурызға дейін - «RUMIT» ЖК басшысы;
- ♦ 2024 жылғы 11 сәуірден 2024 жылғы 21 қарашаға дейін - «Agro Consulting Company» ЖШС директоры;
- ♦ 2024 жылғы 22 қарашадан 2025 жылғы 30 желтоқсанға дейін - «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің 2024 жылғы 22 қарашадағы № 20 күндізгі отырысының шешімімен «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі болып сайланды.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның, үлестес компаниялардың акциялары (қатысу үлестері) жоқ, сондай-ақ «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ жеткізушілері мен бәсекелестерінің акцияларын иеленбейді.



Оспанов Ерлан Елеусізұлы

1977 жылғы 26 наурызда дүниеге келген.

Білімі:

- ♦ 1999 жылы Абай атындағы Алматы мемлекеттік университетін «Маркетинг және коммерция» мамандығы бойынша бітірген.
- ♦ 2002 жылы Қазтұтынуодағы Қарағанды университетін «Құқықтану» мамандығы бойынша бітірген.

2025 жылғы 13 ақпанда «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің № 3 күндізгі отырысының шешімімен «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары - Басқарма мүшесі болып сайланды.

Еңбек қызметі туралы мәліметтер:

- ♦ 2001 жылғы 16 шілдеден 2012 жылғы 8 мамырға дейін - еңбек жолын «Қазақстанның Даму Банкі» АҚ маманы болып бастап, жобаларды қарау басқармасының бастығына дейін, сондай-ақ «Қазақстанның Даму Банкі» АҚ еншілес ұйымы «БРК-Лизинг» АҚ Басқарма төрағасының орынбасарына дейін өсті;
- ♦ 2015 жылғы 13 қарашадан 2018 жылғы 30 қаңтарға дейін - «ҚазАгроҚаржы» АҚ басқарушы директоры;
- ♦ 2019 жылғы 17 сәуірден 2023 жылғы 20 желтоқсанға дейін - Қазақстан Республикасы Президентінің Іс басқармасы жүйесінде жұмыс істеді;
- ♦ 2023 жылғы 20 желтоқсаннан 2025 жылғы 13 ақпанға дейін - «Қазақстандық тұрғын үй компаниясы» АҚ басқарушы директоры;
- ♦ 2025 жылғы 15 ақпаннан бастап қазіргі уақытқа дейін - «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі.

Тағайындау және іріктеу

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Басқармасы туралы ереженің 10-тармағына сәйкес Басқарманың сандық құрамын, өкілеттік мерзімін, жұмыс тәртібін айқындау, оның мүшелерін сайлау (Басқарма төрағасын қоспағанда), сондай-ақ олардың өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату Директорлар кеңесінің айрықша құзыретіне жатады.

Аталған Ереженің 11-тармағына сәйкес Басқарма құрамына кандидаттар бойынша ұсыныстарды Басқарма төрағасы Директорлар кеңесінің Кадрлар, сыйақылар және әлеуметтік мәселелер комитетінің алдын ала қарауына, кейін Директорлар кеңесінің қарауына енгізеді.

Қоғам Басқармасының 2025 жылғы жұмыс қорытындылары

Басқарма Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде және Жарғыда Қоғамның басқа органдары мен лауазымды тұлғаларының құзыретіне жатқызылмаған Қоғам қызметінің кез келген мәселелері бойынша, оның ішінде заңнамада және Қоғамның Жарғысында өзінің құзыретіне жатқызылған мәселелер бойынша шешімдер қабылдауға құқылы.

Басқарма Қоғамның Жалғыз акционері мен Директорлар кеңесінің қарауына шығарылатын мәселелер бойынша алдын ала шешімдер қабылдайды. 2025 жылы Басқарманың 95 отырысы өткізілді, олардың барлығы күндізгі нысанда өтті.

2025 жылы Басқарма жалпы 392 мәселені қарады, оның ішінде 83 мәселе Қоғамның Директорлар кеңесінің отырысына шығаруға бастамашылық етілді, олар бойынша шешімдер қабылданып, тапсырмалар берілді.

Қаралған мәселелердің негізгі блоктары:

1. Қоғамның Жалғыз акционері мен Директорлар кеңесінің қарауына шығарылатын мы-

надай мәселелерді алдын ала қарау: Қоғамның Жарғысына өзгерістер мен толықтырулар енгізу; Қоғамның аудитін жүзеге асыратын аудиторлық ұйымды айқындау; жылдық қаржылық есептілікті бекіту; Қоғамның жылдық есебін бекіту; Қоғамның есепті қаржы жылындағы таза кірісін бөлу тәртібін бекіту, жай акциялар бойынша дивидендтер төлеу туралы шешім қабылдау және Қоғамның бір жай акциясына шаққандағы дивиденд мөлшерін бекіту; Қоғамның даму жоспарын бекіту; Директорлар кеңесі айқындайтын тізбе бойынша Қоғамның ішкі қызметін реттейтін құжаттарды бекіту; Қоғамның міндеттемелерін оның меншікті капиталы мөлшерінің он және одан да көп пайызын құрайтын шамаға ұлғайту; Заңға сәйкес жасасу туралы шешімді Қоғамның Жалғыз акционері қабылдайтын ірі мәмілелерді қоспағанда, ірі мәмілелерді және жасалуына Қоғамның мүдделілігі бар мәмілелерді жасасу туралы шешім қабылдау.

2. Бекітілген даму жоспары шеңберінде жылдық бюджетті бекіту.

3. Қоғам қызметін ұйымдастыру мақсатында қабылданатын ішкі құжаттарды бекіту, Қазақстан Республикасының заңнамасымен және/немесе Жарғымен бекіту Жалғыз акционердің және/немесе Директорлар кеңесінің құзыретіне жатқызылған құжаттарды қоспағанда.

4. Еңбекақы төлеу, сыйақы беру, әлеуметтік қолдау көрсету қағидаларын, сондай-ақ Қоғам қызметкерлерінің лауазымдық жалақы схемаларын бекіту, Басқарма төрағасы мен мүшелерін, ішкі аудит қызметін, корпоративтік хатшыны, сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметті қоспағанда.

5. Қоғамның міндеттемелерін Қоғамның меншікті капиталы мөлшерінің екі пайызынан он пайызына дейінгі шамада ұлғайту және өзге де мәмілелер жасасу туралы шешім қабылдау, Қазақстан Республикасының заңнамасымен және/немесе Жарғымен басқа басқару органдарының құзыретіне жатқызылған мәмілелерді қоспағанда.

6. Қоғам қызметін қамтамасыз етуге байланысты, Қоғамның басқа басқару органдары мен лауазымды тұлғаларының айрықша құзыретіне жатпайтын өзге де мәселелер бойынша шешімдер қабылдау.

Комитеттің негізгі міндеті Қоғамның мүдделерін ескере отырып, кредиттеу мәселелерін жан-жақты, объективті және білікті қарау негізінде сараланған кредиттік саясат жүргізу және несие портфелінің жай-күйін бақылау болып табылады.

Комитет Қоғамның жоғары тұрған органдарының құзыретіне жататын мәселелерді қоспағанда, Қоғам Басқармасы бекітетін өкілеттіктер лимиттері

тізілімі шеңберінде Қоғамның кредиттік қызметін жүзеге асыруына байланысты кез келген мәселелер бойынша шешімдер қабылдауға уәкілетті. Қоғамда кредиттік процесті оңтайландыру мақсатында ішкі кредиттік саясатты жүзеге асыратын мынадай алқалы органдар/жеке өкілеттіктері бар лауазымды тұлғалар ұйымдастырылған:

- ♦ Үлкен кредиттік комитет (ҮКК);
- ♦ Шағын кредиттік комитет (ШКК);
- ♦ Филиалдың кредиттік комитеті (ФКК);

Жеке өкілеттіктері бар лауазымды тұлғалар. Кредиттік комитеттің мынадай ұйымдық құрылымы бар:

- ♦ Кредиттік комитет төрағасы;
- ♦ Кредиттік комитет мүшелері;
- ♦ Кредиттік комитет хатшысы (шешім қабылдау кезінде дауыс беру құқығынсыз).

Ішкі кредиттік саясатты жүзеге асыратын алқалы органдар өкілеттіктер лимиттеріне сәйкес шешімдер қабылдайды.

Кредиттік комитеттердің жұмысы тұрақты негізде жүзеге асырылады. 2025 жылы барлығы өткізілді:

- ♦ ҮКК-нің 116 отырысы;
- ♦ ШКК-нің 130 отырысы.

Тәуекелдер комитеті

Комитет Басқарма жанындағы тәуекелдерді басқару жүйесінің жұмыс істеу процесін үйлестіретін/ұйымдастыратын тұрақты жұмыс істейтін алқалы, консультативтік-кеңесші орган болып табылады. Комитет Басқарма берген өкілеттіктер шеңберінде әрекет етеді. Комитет қабылдаған барлық шешімдер Басқарма үшін ұсынымдық сипатта болады.

Комитет Басқармаға мынадай мәселелер бойынша ұсынымдар әзірлеу және ұсыну мақсатында құрылады:

- 1.** тәуекелдерді басқарудың тиімді жүйесінің жұмыс істеуі, ұйымдастырылуы және қолдау табуы мәселелерін терең пысықтау;
- 2.** тәуекелдерді сәйкестендіруге, бағалауға, бақылауға және мониторингтеуге арналған процестерді дамыту;
- 1.** тәуекелдерді басқарудың интеграцияланған процесін құру, тәуекелдерді басқару мәдениетін (тәуекел-мәдениетін) енгізу және дамыту.

Комитет Басқарманың шешімі бойынша құрылады. Комитет құрамы 9 (тоғыз) адамнан айқындалады. Комитеттің дербес құрамы Қоғам Басқармасы төрағасының бұйрығымен бекітіледі.

Комитетті Қоғам Басқармасының мүшесі басқарады және оның құрамына мына тұлғалар кіреді:

- 1.** Комитет төрағасы - Кепілмен қамтамасыз ету департаментінің қызметін үйлестіретін Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі;
- 2.** Комитет төрағасының орынбасары - Кредиттеу

департаментінің қызметін үйлестіретін Басқарма төрағасының орынбасары, Басқарма мүшесі;

3. Комитет мүшелері: Цифрландыру департаментінің қызметін үйлестіретін басқарушы директор және бірқатар департаменттердің басшылары.

Бюджеттік комиссия

Бюджеттік комиссия - Қоғамның бюджетік жоспарлау процесін іске асыруды үйлестіретін, Басқарма төрағасының бұйрығы негізінде құрылатын Қоғамның тұрақты жұмыс істейтін органы.

Бюджеттік комиссия қызметінің негізгі мақсаттары Қоғамның Даму жоспарын әзірлеу/түзету кезеңінде бюджетік жоспарлау процестерін, сондай-ақ бекітілген Даму жоспарының орындалуына мониторинг жүргізуді қамтамасыз ету болып табылады.

Бюджеттік комиссияның негізгі міндеттері:

- 1.** Даму жоспарының кіріс және шығыс бөліктерін әзірлеу/түзету бойынша ұсыныстар әзірлеу;
- 2.** Қоғамның Даму стратегиясында және өзге де құжаттарда белгіленген мақсаттарды, міндеттерді, қызметтің негізгі көрсеткіштерін ескере отырып, жоспарлаудың белгілі бір кезеңінде қолдану үшін қажетті көрсеткіштерді қарауға/ұсынуға енгізу;
- 3.** Қоғамның Даму жоспарын әзірлеу/түзету нәтижелерін Басқарманың қарауына шығарғанға дейін қарау;
- 4.** есепті кезеңдегі Даму жоспарының орындалуы бойынша ұсыныстар әзірлеу;
- 5.** есепті кезеңдегі Даму жоспары мониторингінің нәтижелерін Басқарманың қарауына шығарғанға дейін қарау.

Бюджеттік комиссия Басқарма төрағасының бұйрығымен қалыптастырылады.

Бюджеттік комиссияның құрамы мыналардан тұрады:

- 1.** Комиссия төрағасы;
- 2.** Комиссия төрағасының орынбасары;
- 3.** Комиссия мүшелері.

Стратегиялық және корпоративтік даму комитеті

Комитет Қоғам Басқармасы жанындағы тұрақты жұмыс істейтін алқалы орган болып табылады. Комитет Басқарманың шешімі негізінде құрылады және тікелей Қоғам Басқармасына есеп береді.

Комитеттің негізгі мақсаты - Даму стратегиясын іске асыру тиімділігін арттыру, корпоративтік басқару жүйесін жетілдіру және Қоғам мен оның ЕҰ қызметінде тұрақты дамуды қамтамасыз ету.

Өзінің негізгі мақсатына қол жеткізуді қамтамасыз ету үшін Комитет мынадай мәселелерді қарайды:

1. ЕҰ Даму стратегиясын, есепті жылға арналған ЕҰ қызметінің негізгі көрсеткіштеріне қол жеткізу жөніндегі жоспарланған іс-шараларды бекіту/өзгерту бойынша ұсыныстар/ұсынымдар әзірлеу;
2. ЕҰ-ның стратегиялық ҚНҚ орындалуына мониторинг жүргізу, Қоғамның/ЕҰ-ның тиісті органдарына ұсынымдар шығару;
3. ЕҰ-дағы Корпоративтік басқару кодексін өзгерістер енгізу бойынша ұсыныстар/ұсынымдар әзірлеу;
4. ЕҰ-дағы Корпоративтік басқару кодексі қағидаттарының сақталуы туралы есеп нысаны бойынша ұсыныстар/ұсынымдар әзірлеу;
5. корпоративтік басқаруды диагностикалау әдістемесін өзгерту бойынша ұсыныстар/ұсынымдар әзірлеу;
6. ЕҰ-дағы корпоративтік басқаруды диагностикалау нәтижелерін қарау;
7. ЕҰ Басқармасы мүшелерінің жоспарлы ҚНҚ/ҚНҚ түзетулерін қарау;
8. ЕҰ Басқармасы мүшелерінің ҚНҚ карталарын қалыптастыру бойынша тәсілдерді және/немесе әдістемелік ұсынымдарды әзірлеу;
9. ЕҰ-ның тұрақты даму саласындағы мәселелерін қарау;
10. ЕҰ Даму стратегиясының мақсаттарына қол жеткізуді бағалау тәсілдерін қарау және ұсыныстар әзірлеу;
11. 1аудиторлық шолу, аудиттелген қаржылық есептілік негізінде ҚНҚ және ЕҰ-ның жыл ішіндегі ҚНҚ-ға қол жеткізу жөніндегі жоспарланған іс-шараларының орындалуы туралы есептер бойынша, сондай-ақ есепті қаржы жылы үшін ҚНҚ орындалу қорытындылары бойынша ЕҰ атқарушы органының мүшелерінің қызметін бағалау мақсатында ұсынымдар қарау және әзірлеу;
12. 1ЕҰ қызметінің тиімділігін арттыру, ЕҰ қызметінің тиімділігін бағалау мәселелері бойынша ұсынымдар қарау және әзірлеу.

Комитет Қоғам Басқармасының шешімі бойынша құрылады. Комитет құрамы кемінде 6 (алты) адамнан тұруы тиіс.

Комитет төрағасы стратегия және корпоративтік даму мәселелеріне жетекшілік ететін Басқарма төрағасының орынбасары немесе оның функцияларын орындауға уәкілетті тұлға болып табылады. Комитет төрағасы болмаған кезде оның функцияларын Комитет төрағасының орынбасары орындайды.

Комитет мүшелері:

1. бюджеттік жоспарлау, қазынашылық, бухгалтерлік есеп және есептілік мәселелеріне жетекшілік ететін Басқарма төрағасының орынбасары немесе оның функцияларын орындауға уәкілетті тұлға - Комитет төрағасының орынбасары;
2. стратегия және корпоративтік даму мәселелері жөніндегі департамент директоры немесе оның функцияларын орындауға уәкілетті тұлға;
3. бюджеттік жоспарлау мәселелері жөніндегі департамент директоры немесе оның функцияларын орындауға уәкілетті тұлға;
4. адами ресурстарды басқару мәселелері жөніндегі департамент директоры немесе оның функцияларын орындауға уәкілетті тұлға;
5. тәуекел-менеджмент мәселелері жөніндегі департамент директоры немесе оның функцияларын орындауға уәкілетті тұлға.

2025 жылы Комитеттің 4 отырысы өткізілді.

Активтер мен пассивтерді басқару комитеті

Комитет Қоғам Басқармасы жанындағы тұрақты жұмыс істейтін алқалы орган болып табылады. Комитет Басқарманың шешімі негізінде құрылады және тікелей Қоғам Басқармасына есеп береді.

Комитет қызметінің мақсаты активтер мен міндеттемелерді әртараптандыру қағидаттарына қол жеткізу, тәуекелдерді (қаржылық, операциялық, стратегиялық, құқықтық) оңтайландыру және қаржылық тұрақтылықты қамтамасыз ету мақсатында Қоғамның/ЕҰ-ның активтері мен міндеттемелерін басқару тиімділігін арттыру бойынша ұсынымдар әзірлеу болып табылады.

Комитет мынадай функцияларды орындайды:

Активтер мен міндеттемелерді басқару бөлігінде:

1. Қоғамның өтімді қаражатқа қажеттілігін айқындау және өтімділікті бақылау бойынша ұсынымдарды қарау және әзірлеу;
2. қаржы нарығында қаржы құралдарымен уақытша бос ақшаны басқару жөніндегі активтік операцияларды жүргізуге лимиттер әзірлеу және белгілеу бойынша ұсынымдарды қарау және әзірлеу;
3. Қоғамның/ЕҰ-ның қаржы құралдарымен жасалатын мәмілелері бойынша ұсынымдарды қарау және әзірлеу;

4. бағалы қағаздарды сатып алу/сату бойынша ұсынымдарды қарау және әзірлеу;
5. Қоғамның бағалы қағаздарын орналастыру шеңберінде брокерлердің, андеррайтерлердің, қаржы консультанттарының және бағалы қағаздар нарығының өзге де қатысушыларының қаржылық қызметтерін таңдау бойынша ұсынымдарды қарау және әзірлеу;
6. Қоғамның/ЕҰ-ның инвестициялық портфелінің құрылымы бойынша ұсынымдарды қарау және әзірлеу;
7. кірісті барынша арттыру және тәуекелдерді барынша азайту мақсатында Қоғамның/ЕҰ-ның қарыз алушыларын қаржыландыру шарттары (қаражат көзі, баға белгілеу есебімен номиналды сыйақы мөлшерлемесі (кредиттеу), кредиттеу мерзімі, негізгі борыш пен сыйақыны өтеу кезеңділігі, жеңілдікті кезең) және қызметтердің (операциялардың) жаңа түрлері бойынша ұсынымдарды қарау және әзірлеу;
8. Қоғамның/ЕҰ-ның қарыз қаражатын тарту шарттары бойынша ұсынымдарды қарау және әзірлеу;
9. активтер мен пассивтерді басқару туралы есептерді, ақша қаражатының қозғалысы туралы ағымдағы және болжамды есепті, активтер мен пассивтер балансының құрылымы туралы есепті және Комитет құзыреті шеңберінде тәуекелдерді басқару қағидаларында көзделген өзге де есептерді қарау және мониторингтеу, сондай-ақ уақытша бос ақшаның уақытша қолжетімділігінің есебін қарау және бекіту. Есептерді қарау кезеңділігі осы Ережеге № 3 қосымшада көрсетілген;
10. контрагент банктердің қаржылық жағдайын талдау бойынша ұсынымдарды қарау және әзірлеу;

Қаржылық тәуекелдерді басқару бөлігінде:

1. Қоғамның контрагент банктеріне лимиттер белгілеу/Қоғамның ЕҰ үшін есептелген бір қарыз алушыға арналған ең жоғары лимиттен тыс контрагент банктерге лимиттер белгілеу мәселелері бойынша ұсынымдарды қарау және әзірлеу;
2. Қоғамның қаржылық тәуекелдері бөлігінде есептерді қарау және ұсынымдар әзірлеу. Есептерді қарау кезеңділігі осы Ережеге № 3 қосымшада көрсетілген;

Басқарма мүшелерінің сыйақысы

Басқарма мүшелеріне жыл қорытындысы бойынша сыйақы және өтемақы төлеу Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 30 маусымдағы шешімімен (№ 11 хаттама) бекітілген Қоғамның басшы қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу, қызметін бағалау және сыйақы беру қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады.

Сыйақы орындалатын жұмыстың күрделілігін және тұлғалардың атқаратын лауазымын ескеретін са-

3. Қоғамның валюталық позициясы және айыр-бастау операциялары мәселелері бойынша ұсынымдарды қарау және әзірлеу;
4. Қоғамның/ЕҰ-ның туынды қаржы құралдарымен операциялары бөлігінде ұсынымдарды қарау және әзірлеу;
5. Қоғамда өтімділік дағдарысы туындаған, пруденциялық нормативтердің ықтимал және нақты бұзылуы орын алған жағдайда іс-шаралар жоспарын әзірлеу бойынша ұсынымдарды қарау және әзірлеу;
6. өз құзыреті шегінде жоғарыда көрсетілген мәселелер бойынша Қоғамның/ЕҰ-ның қызметіне байланысты өзге де мәселелерді қарау.

Қоғам тобы ішінде ресурстарды қайта бөлу бөлігінде:

1. Қоғам тобы ішіндегі қаржылық ресурстар есебінен Қоғамды/ЕҰ-ны қаржыландыру мәселелерін қарау және ұсынымдар әзірлеу.

Комитет құрамы кемінде 6 (алты) адамнан тұруы тиіс.

Комитет төрағасы Қоғам Басқармасы төрағасының қаржы мәселелеріне жетекшілік ететін орынбасары, Басқарма мүшесі болып табылады.

Комитетке мынадай тұрақты жұмыс істейтін лауазымдық құрам кіреді:

1. Қоғамның стратегиялық жоспарлауына жауапты департамент директоры - Комитет төрағасының орынбасары;
2. Қоғамның қазынашылық операцияларын жүзеге асыруға жауапты департамент директоры - Комитет мүшесі;
3. Қоғамның тәуекелдерді басқару жүйесіне жауапты департамент директоры - Комитет мүшесі;
4. Қоғамның бюджеттік жоспарлауына жауапты департамент директоры - Комитет мүшесі;
5. Қоғамның кредиттеуіне жауапты департамент директоры - Комитет мүшесі;
6. Қоғамның қаржы институттарын қаржыландыруына жауапты департамент директоры - Комитет мүшесі.

2025 жылы Комитеттің 41 отырысы өткізілді.

раланған жеке тәсілге негізделеді. Сыйақы жылына бір рет төленеді және оның мөлшері стратегиялық негізгі қызмет көрсеткіштеріне қол жеткізу нәтижелеріне және олардың жұмысын Директорлар кеңесінің бағалауына байланысты болады.

Қоғам Басқармасының төрағасы мен мүшелерінің еңбегіне ақы төлеу, сыйлықақы беру және әлеуметтік қамсыздандыру шарттары туралы ережеге сәйкес Басқарма мүшелеріне сыйақы берудің негізгі

қағидаттары мынадай кезеңдерді қамтиды:

1. Қызметтің негізгі көрсеткіштерін және жоспар-лы мәндерін айқындау.
2. Қызметтің негізгі көрсеткіштерін бекіту.
3. Қызметтің қол жеткізілген негізгі көрсеткіштерінің нәтижелерін есептеу және бекіту.

Басқарма мүшелерінің сыйақысы мынадай бөліктерден тұрады:

- ♦ базалық жалақы - жасалған шартқа сәйкес лауазымдық жалақы;
- ♦ алдыңғы жылғы жұмыс нәтижелері бойынша жылдық сыйақы.

Басқарма мүшелеріне жылдық сыйақы төлеу Қоғамның қаржылық есептілігі аудитінің нәтижелері

бекітілгеннен кейін, есепті жылға Қоғамның бекітілген негізгі қызмет көрсеткіштеріне қол жеткізілген жағдайда жүзеге асырылады.

2025 жыл бойынша Қоғам Басқармасына төленген төлемдер сомасы 332,87 млн теңгені құрады. Басқарма мүшелеріне берілетін сыйақыға жалақы, әлеуметтік қамсыздандыруға аударымдар, әлеуметтік салық, МӘМС-ке аударымдар және ерікті медициналық сақтандыру кіреді.

Бұл ретте 2025 жылы жоспарланған 10 негізгі қызмет көрсеткішінің 9-ы орындалғанын атап өту қажет.

Төменде 2025 жыл бойынша ҚНҚ-ның нақты орындалуы туралы ақпарат келтірілген.

20-кесте - 2025 жылғы тиімділіктің нақты көрсеткіштері туралы ақпарат

Қоғамның Даму жоспарының негізгі көрсеткіштері	Өлшем бірлігі	Жоспар	Нақты	Орындалуы, %
НК 1. Қоғамның қаржыландыру бағдарламалары шеңберінде АӨК-ті кредиттеу көлемі	млрд теңге	1 006,54	1 118,24	111,1
НК 2. АӨК саласындағы негізгі капиталға инвестициялар көлемі (жылына)	млрд теңге	400,00	390,09	97,13
НК 3. Қолдау алған кәсіпорындардың түсім көлемі (жылына)	млрд теңге	155,46	249,73	118,89
НК 4. Қолдау алған кәсіпорындардың экспорттық түсім көлемі (жылына)	млрд теңге	4,6	15,41	271,16
НК 5. Қаржылық қолдау көрсетілген ШОБ субъектілерінің нарықтағы жұмыс істеп тұрған ШОБ субъектілерінің жалпы санына шаққандағы үлесі	%	5,3	8,7	161,59
Қоғам құралдары арқылы қолдау көрсетілген бірегей ШОБ субъектілерінің саны (шоғырл.), 2024 жылдан бастап жинақталған түрде	бірлік	15 544,2	23 749	152,73
НК 6. Қаржыландырылған «жасыл» жобалар бойынша суару кезінде ылғал үнемдеу технологиялары қолданылатын жерлердің ауданы, 2024 жылдан бастап өспелі қорытындымен	мың га	5,61	5,65	100,62
НК 7. Несие портфеліндегі NPL 90+ үлесі	%	9,5	7,54	Норма шегінде
НК 8. Қарыз алудың жалпы құрылымындағы мемлекеттік емес қарыз алу көздерінің үлесі	%	52,00	84,25	162,0
НК 9. Жалпы активтердегі кредиттік портфельдің үлесі	%	66,76	66,83	100,1
НК 10. Бизнес-процестерді автоматтандыру	%	100	100	100

Еншілес және тәуелді компаниялар

«Бәйтерек» ұлттық басқарушы холдингі» акционерлік қоғамының Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 15 шілдедегі № 05/22 шешімімен «Бәйтерек» ұлттық басқарушы холдингі» акционерлік қоғамына тиесілі «ҚазАгроҚаржы» акционерлік қоғамының 100% жай акцияларын «Аграрлық несие корпорациясы» акционерлік қоғамының орналастырылатын жай акцияларына ақы төлеу ретінде иеліктен шығару туралы шешім қабылданды. Бұл «Бәйтерек» ұлттық басқарушы холдингі» акционерлік қоғамының «Аграрлық несие корпорациясы» акционерлік қоғамының Жалғыз акционері ретінде «Аграрлық несие корпорациясы» акционерлік қоғамының акцияларын басымдықпен сатып алу құқығын іске асыруы арқылы жүзеге асырылды.

2022 жылғы 25 шілдеден бастап Қоғам «ҚазАгроҚаржы» акционерлік қоғамының 100 пайыз қатысу үлесімен Жалғыз акционері болып табылады.

«ҚазАгроҚаржы» туралы ақпарат

Миссиясы: Қазақстан Республикасы АӨК субъектілерінің бизнесін техникалық және технологиялық жаңғырту.
Пайымы: «ҚазАгроҚаржы» акционерлік қоғамы - цифрлық шешімдерді пайдалана отырып, АӨК саласындағы клиенттерге жан-жақты қолдау көрсететін серіктес.
Саладағы мақсаты: ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілерді лизингтік негізде ауыл шаруашылығы

техникасы мен жабдықтарын сатып алу үшін қолжетімді қаржы қаражатымен қамтамасыз ету арқылы АӨК-ті технологиялық жаңарту.

Еншілес ұйым ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілердің өртүрлі санаттарының мүдделері мен қажеттіліктеріне жауап беретін және техниканы тиімді шарттармен сатып алуға мүмкіндік беретін қаржыландыру бағдарламаларының кең әрі теңгерімді өнімдік желісін іске асырады.

Еншілес ұйым қызметінің бағыты ауыл шаруашылығы техникасы мен жабдықтарын лизингке беру болып табылады.

Қазақстанның барлық өңірлерінде еншілес ұйым 15 филиал арқылы ұсынылған.

Еншілес ұйым 26 жылдан астам уақыт бойы өз қызметін табысты жүзеге асырып, елдің аграрлық секторындағы техникалық жарақтандыруды дамытуға ықпал етіп келеді.

Саладағы жоғары құзыреттілік, нарықтағы көпжылдық жұмыс тәжірибесі, дамыған филиалдық желі, мықты кадрлық құрам, сенімді кредиттік рейтингтер және қаржы қаражатын тартуға қолжетімділік сияқты бәсекелестік артықшылықтар лизинг нарығында жетекші позицияларды сақтауға және отандық фермерлер үшін сенімді серіктес болып қалуға мүмкіндік береді.

«ҚазАгроҚаржы» АҚ-ның 2025 жылғы жұмыс нәтижелері
2025 жылғы негізгі оқиғалар



8 мамырда 71

«ҚазАгроҚаржы» 50 млрд теңге сомасына, айналыс мерзімі 5 жыл болатын облигациялар шығарылымын жүзеге асырды және оларды жеке орналастыру арқылы толық көлемде орналастырды.



2 маусымда 71

«ҚазАгроҚаржы» жылдық 12,6% мөлшерлеме, 10 жылға дейінгі лизинг мерзімі және 15%-дан бастап аванс шарттарымен «Агролизинг» бағдарламасын іске қосты. Бағдарлама отандық және шетелдік өндірістегі ауыл шаруашылығы, арнайы техникасын, көлік құралдарын, астық көптіргіштерді, ұшқышсыз ұшу аппараттарын қаржыландыруға бағытталған.



12 маусымда 71

«ҚазАгроҚаржы» 100 млрд теңге сомасына, айналыс мерзімі 5 жыл болатын екі облигациялар шығарылымын жүзеге асырды және оларды жеке орналастыру арқылы толық көлемде орналастырды.



10 қыркүйекте 71

«ҚазАгроҚаржы» 50 млрд теңге сомасына, айналыс мерзімі 5 жыл болатын облигациялар шығарылымын жүзеге асырды және оларды жеке орналастыру арқылы толық көлемде орналастырды.



16 қыркүйекте 71

Fitch Ratings халықаралық рейтингтік агенттігі «ҚазАгроҚаржы» АҚ-ның шетелдік және ұлттық валютадағы ұзақ мерзімді рейтингтерін «BBB-» деңгейінде растады, рейтингтер бойынша болжам - «Тұрақты».



7 қазанда 71

Fitch Ratings халықаралық рейтингтік агенттігі «ҚазАгроҚаржы» АҚ-ның шетелдік және ұлттық валютадағы ұзақ мерзімді рейтингтерін «BBB-» деңгейінде растады, рейтингтер бойынша болжам - «Тұрақты».



19 желтоқсанда 71

«ҚазАгроҚаржы» 16 млрд теңге сомасына, айналыс мерзімі 3 жыл болатын облигациялар шығарылымын жүзеге асырды және оларды нарықтық инвесторлар тобы арасында толық көлемде орналастырды.

2025 жылдың қорытындысы бойынша нәтижелер



Инвестициялар (кассалық
едіс бойынша)

304,03
млрд теңге

Бюджетке төленген
салықтар мен төлемдер

2,239
млрд теңге

Меншікті капитал

232,3
млрд теңге

Лизингке берілген техника

10 393
бірлік

Таза пайда

53,9
млрд теңге

Тартылған қаражат

246,0
млрд теңге

Несие портфеліндегі
клиенттер саны

18 206
бірлік

2024 жыл үшін
төленген дивидендтер

14,2
млрд теңге

Штат саны

341
адам



Лизинг беру процессі

Клиенттің лизинг нысанасын және жеткізушіні таңдауы, коммерциялық ұсыныс алуы.

Клиенттің «ҚазАгроҚаржы» АҚ-ға жүгінуі, қаржыландыру бағдарламалары және міндетті құжаттар тізбесі бойынша консультация алуы.

Құжаттарды «ҚазАгроҚаржы» АҚ-ға ұсыну, жобаға сараптама жүргізу.

Қорытындылар мен сараптамалар нәтижелері бойынша Кредиттік комитеттің жобаны қаржыландыру туралы шешім шығаруы.

Жобаны қараудың жалпы мерзімі пысықтауды есепке алмағанда 5 жұмыс күнінен (экспресс-лизинг форматындағы өтінім) 12 жұмыс күніне дейін (стандартты форматтағы өтінім) құрайды.

Қаржылық лизинг шартын жасасу, лизингтік төлем енгізу, жеткізушімен лизинг нысанасын сатып алу шартын қол қою.

Лизинг нысанасын лизинг алушыға жеткізу. Бизнес-процестерді автоматтандыру шеңберінде Компания Компанияның меншікті капиталының 0,2%-ына дейінгі жобалар бойынша өтінімді қарау, шешім қабылдау және қаржылық лизинг шартын қол қоюдың автоматтандырылған процесін енгізді, бұл шешім қабылдау мерзімін 10 минутқа дейін қысқартуға мүмкіндік берді.

Қарау және шешім қабылдау процесінде адам факторы толықтай жоқ. Мемлекеттік және коммерциялық дерекқорлармен интеграция, жасанды интеллект және скорингтік модель есебінен жүйе қаржыландыру туралы шешімді автоматты түрде қабылдайды.

Өтінім online.kaf.kz порталы арқылы онлайн форматта беріледі.

Компания ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілердің әртүрлі санаттарының мүдделеріне сай келетін және техниканы тиімді шарттармен сатып алуға мүмкіндік беретін қаржыландыру бағдарламаларының кең спектрін ұсынады. 2025 жылдың соңындағы жағдай бойынша Компанияда мынадай бағдарламалар қолданылды: «Нарықтық шарттармен лизинг» - ауыл шаруашылығы техникасы, мелиорациялық және ауыл шаруашылығы жұмыстарына арналған арнайы техника, ауыл шаруашылығы және балық өнімдерін, сондай-ақ оларды қайта өңдеу өнімдерін, биологиялық активтерді тасымалдауға арналған көлік құралдары, ауыл шаруашылығы жұмыстарына арналған ұшқышсыз авиациялық жүйелер, пайдалануда болған ауыл шаруашылығы техникасы. «Агролизинг» - ауыл шаруашылығы техникасы, арнайы техника, мобильді суару жүйелері, көлік құралдары, астық кептіргіштер, ауыл шаруашылығы жұмыстарына арналған ұшқышсыз авиациялық жүйелер. «Қазақстанда жасалған» - отандық өндірістегі және/

немесе құрастырылымдағы ауыл шаруашылығы техникасы мен көлік құралдары. «Жеңілдікті лизинг 5%» - отандық өндірістегі және/немесе құрастырылымдағы ауыл шаруашылығы техникасы. «Жеңілдікті лизинг 6%» - отандық өндірістегі және/немесе құрастырылымдағы өздігінен жүретін ауыл шаруашылығы техникасы. «Өз жемшөбіміз» - ауыл шаруашылығы техникасы, жемшөп дайындау техникасы және мобильді суару жүйелері.

Лизинг нысанындағы қаржыландырудың басым шарттары отандық өндірістегі/құрастырылымдағы техника үшін жеңілдікті сыйақы мөлшерлемесін және шетелдік техника үшін нарықтық деңгейден төмен мөлшерлемені, техниканы кепілсіз ұсынууды, комиссияларсыз қаржыландыруды, ұзақ қаржыландыру мерзімдерін, аванс енгізбеу мүмкіндігін (техника құнының 15%-ынан бастап инвестициялық субсидиялар есебінен), сондай-ақ өтеудің икемді кестесін қамтиды.

Ішкі аудит

(GRI 2-16)

Ішкі аудит қызметі (бұдан әрі - Қызмет немесе ІАҚ) Қоғамның жұмысын жетілдіруге бағытталған тәуелсіз және объективті кепілдіктер мен консультациялар беру жөніндегі қызметті жүзеге асырады. Ішкі аудит тәуекелдерді басқару, бақылау және корпоративтік басқару процестерінің тиімділігін бағалауға және арттыруға жүйелендірілген әрі дәйекті тәсілді пайдалана отырып, қойылған мақсаттарға қол жеткізуге көмектеседі.

ІАҚ Қоғамда ішкі аудитті ұйымдастыруды және жүзеге асыруды қамтамасыз етеді, ұйымдық тұрғыдан тікелей Директорлар кеңесіне бағынады және функционалдық тұрғыдан Директорлар кеңесіне есеп береді. ІАҚ миссиясы Директорлар кеңесі мен Қоғам Басқармасына стратегиялық мақсаттарға қол жеткізу бойынша өз міндеттерін орындауда қажетті жәрдем көрсету қызметтерін ұсынудан тұрады. Ішкі аудитті жоспарлау және аудиторлық тапсырмалардың басымдығын айқындау тәуекелге бағдарланған тәсіл негізінде жүзеге асырылады.

Қоғамның Директорлар кеңесінің 2024 жылғы 28 қазандағы шешімімен (№ 18 хаттама) мыналар айқындалды:

- ♦ Қызметтің өкілеттік мерзімі - 2025 жылғы 1 қаңтардан 2027 жылғы 31 желтоқсанға дейін;
- ♦ Қызметтің сандық құрамы - 4 бірлік: Қызметтің 1 (бір) басшысы және 3 (үш) бас аудиторы;
- ♦ Қызмет қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу, сыйлықақы беру, қызметінің тиімділігін бағалау және әлеуметтік қолдау көрсету тәртібі «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесіне есеп беретін Ішкі аудит қызметі, Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметі және Корпоративтік хатшы қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу және сыйлықақы беру, қызметінің тиімділігін бағалау және әлеуметтік қолдау көрсету қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады, аталған қағидалар «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 30 маусымдағы № 11 шешімімен бекітілген.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің 2025 жылғы 26 тамыздағы № 19 шешімімен Қоғамдағы ішкі аудит қызметін реттейтін жаңа ішкі құжаттар бекітілді:

- ♦ «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Ішкі аудит қызметі туралы ереже (бұдан әрі - ІАҚ туралы ереже);
- ♦ «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-да ішкі аудитті ұйымдастыру және жүргізу қағидалары (бұдан әрі - ІА қағидалары).

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің 2025 жылғы 31 қазандағы № 25 шешімімен «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Ішкі аудит қызметінің 2026-2028 жылдарға арналған стратегиясы бекітілді. Стратегияны қабылдаудың мақсаты - Директорлар кеңесінің, Атқарушы органның және «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-дағы өзге де мүдделі тұлғалардың күтулеріне сәйкес келетін стратегиялық мақсаттарға қол жеткізу.

Қоғамның тұрақты даму саласындағы қызметін бағалау мақсатында ІАҚ-ның 2025 жылға арналған жылдық аудиторлық жоспарына сәйкес («Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Директорлар кеңесінің 2024 жылғы 26 желтоқсандағы № 22 шешімімен бекітілген) «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның 2023-2024 жылдарға арналған тұрақты даму саласындағы саясатты әзірлеу және мониторингтеу жөніндегі қызметіне бағалау жүргізілді. Жүргізілген аудит нәтижелері бойынша «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның 2023-2024 жылдарға арналған тұрақты даму саласындағы саясатты әзірлеу және мониторингтеу жөніндегі қызметін бағалау аясында аудит объектісіндегі ішкі бақылау жүйесі «Қанағаттанарлық» деп бағаланды. Анықталған ескертулер негізінен маңызды сипатқа ие және түзету немесе алдын алу әрекеттерін қабылдауды талап етеді. Ішкі аудит қызметі 8 бақылау белгілеп, 33 ұсыным берді. Бұдан басқа, ІА қағидаларына сәйкес Қызмет жыл сайын ақпараттық технологиялар және ақпараттық қауіпсіздік жүйелеріне аудит, Қоғамның Даму стратегиясын іске асыру және мониторингтеу процестеріне аудит, сондай-ақ Қоғам Басқармасы мүшелерінің негізгі қызмет көрсеткіштерін орындау дұрыстығына аудит жүргізеді.

Кез келген активтерге, барлық құжаттарға, бухгалтерлік жазбаларға және Қоғам қызметі туралы кез келген өзге ақпаратқа, оның ішінде құпия мәліметтерге қол жеткізу ІАҚ туралы ережеге сәйкес қамтамасыз етіледі.

Қоғамның Директорлар кеңесінің 2024 жылғы 26 желтоқсандағы шешімімен (№ 22 хаттама), 2025 жылғы 31 наурыздағы өзгерістер мен толықтыруларды ескере отырып (№ 6 хаттама), Қызметтің 2025 жылға арналған жылдық аудиторлық жоспары (бұдан әрі - ЖАЖ) бекітілді.

Сондай-ақ Қоғамның Директорлар кеңесінің 2024 жылғы 26 желтоқсандағы шешімімен (№ 22 хаттама) Қызмет басшысы мен бас аудиторларының 2025 жылдың 1-4 тоқсандарына арналған тоқсандық ҚНҚ карталары бекітілді.

2025 жылы ІАҚ 13 аудиторлық тапсырманы жүргізді

және сүйемелдеді. ЖАЖ 100%-ға орындалды. 2025 жылы жүргізілген аудиторлық іс-шаралардың нәтижелері бойынша 83 бақылау белгіленіп, олар бойынша 188 ұсыным берілді.

Аудиттің мақсаттары мен қамту салалары аудиторлық тапсырмаларға, аудиторлық бағдарламаларға және ішкі нормативтік құжаттарға сәйкес орындалды. Барлық аудиторлық тапсырмалар Ішкі аудиттің халықаралық кәсіби стандарттарына және Қоғамның ішкі аудитті ұйымдастыру қағидаларына сәйкес орындалды. Аудиторлық іс-шаралардың нәтижелері бойынша ІАҚ ішкі бақылау, тәуекелдерді басқару және корпоративтік басқару жүйелерін жетілдіруге бағытталған тиісті ұсынымдар әзірледі, ал аудит объектілері анықталған бұзушылықтарды жою бойынша түзету/алдын алу іс-қимылдарының жоспарларын әзірледі. ІАҚ ішкі аудит, сыртқы аудит және сыртқы бақылаушы органдар нәтижелері бойынша берілген ұсынымдардың орындалуына тоқсан сайын мониторинг жүргізеді. Ішкі аудиттің шоғырландырылған нәтижелері және ұсынымдардың орындалуы туралы ақпарат Қоғамның Директорлар кеңесі қарайтын және бекітетін тоқсандық және жылдық есептілікте көрсетіледі.

2025 жылы «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ Ішкі аудит қызметінің қызметіне сыртқы бағалау жүргізілген жоқ. 2025 жылы ІА қағидаларының талаптарына сәйкес ІАҚ-ның ағымдағы жай-күйіне ішкі өзін-өзі бағалау жүргізілді.

Бағдарламаның мақсаты - Аудит және тәуекелдер комитетіне, Директорлар кеңесіне және өзге де мүдделі тараптарға ІАҚ қызметінің ІАҚ туралы ережеге, Ішкі аудиттің халықаралық стандарттарына, этика және кәсібилік қағидастары мен стандарттарына және ІА қағидаларына сәйкес жүзеге асырылатынына сенімділік беру жөніндегі қызметтерді ұсыну.

Жүргізілген бағалау нәтижелері бойынша мыналар расталды:

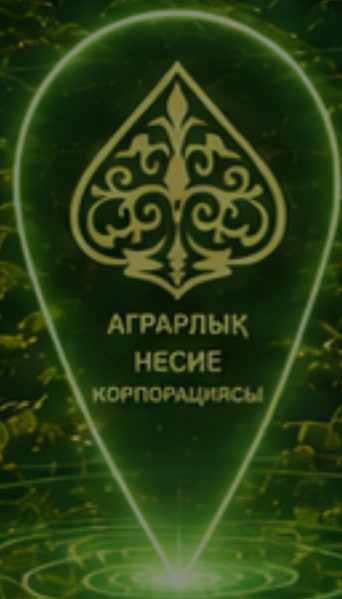
- ♦ Қызмет қызметінің ІАҚ туралы ережеге және ІА қағидаларына сәйкестігі;
- ♦ Әдеп кодексінің сақталуы.

Сапаны ішкі бағалау нәтижелері ІАҚ-ның ағымдағы жай-күйіне өзін-өзі бағалауды, сондай-ақ Аудит және тәуекелдер комитетінің ІАҚ қызметінің сапасын бағалауын қамтиды. ІА қағидаларына сәйкес ІАҚ сапасын қамтамасыз ету және арттыру бағдарламасына сай Қызмет ішкі аудиттің ағымдағы жай-күйіне ішкі өзін-өзі бағалау жүргізді. Жалпы баға 4,00 балды құрады. Қоғамның ішкі аудит қызметінің сапасына алдыңғы ішкі өзін-өзі бағалау 2025 жылы 2024 жыл үшін жүргізілген болатын, оған сәйкес 2024 жыл бойынша ішкі аудит функциясының ағымдағы жай-күйіне ішкі өзін-өзі бағалаудың жалпы нәтижесі Ішкі аудит сапасын қамтамасыз ету және арттыру бағдарламасының жалпы бағалау шкаласы бойынша 4,00 (100%) мәнін құрап, «Жалпы сәйкес келеді» деңгейіне сай болды (3,4-тен 4-ке дейін). Аудит және тәуекелдер комитеті тарапынан берілген баға 3,96 болды. Қызметтің бағалары Қызмет қызметі Ішкі аудит қызметі туралы ережеде, «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-да ішкі аудитті ұйымдастыру қағидаларында және Әдеп кодексінде айқындалған мақсаттар мен міндеттерге сәйкес келетінін көрсетеді.

06

ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ ЖӘНЕ ІШКІ БАҚЫЛАУ ЖҮЙЕСІ

Приложение 3. Глоссарий



- ◆ Корпоративтік тәуекелдерді басқару жүйесінің (КТБЖ) ұйымдық құрылымы
- ◆ Сәйкестендірілген тәуекелдер
- ◆ Тәуекелдерді басқару жүйесін жетілдіру
- ◆ Ішкі бақылау жүйесі
- ◆ Сыртқа аудит



Қоғамның тәуекелдерді басқару жүйесі тәуекелдерді уақтылы сәйкестендіруге, бағалауға, мониторингтеуге және бақылауға ықпал ететін үздіксіз процесс болып табылады. Сондай-ақ ол Қоғамның Басқармасы мен Директорлар кеңесін тәуекелдер және оларды барынша азайту жөніндегі шаралар туралы өзекті ақпаратпен қамтамасыз етеді.

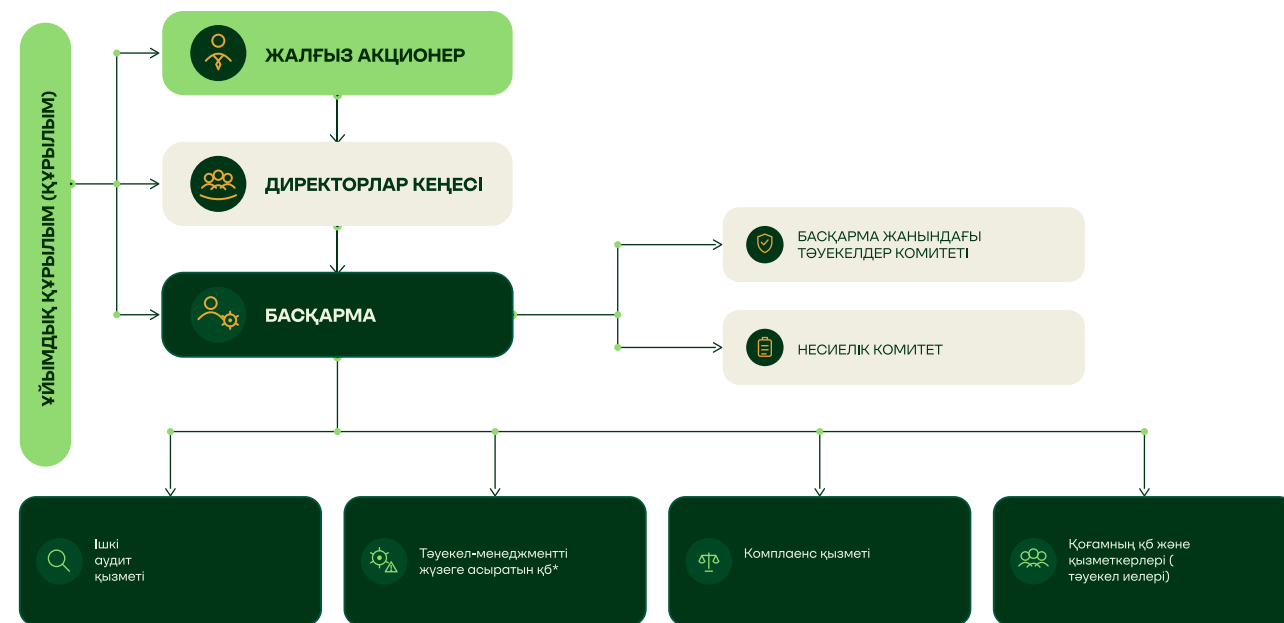


Тәуекелдерді басқару жүйесінің негізгі мақсаты табыстылық пен тәуекелдер деңгейі арасындағы оңтайлы теңгерімге қол жеткізу, сондай-ақ стратегиялық жоспарларды іске асыру және белгіленген мақсаттарға қол жеткізу шеңберінде Қоғамның тұрақты дамуын қамтамасыз ету болып табылады.

Корпоративтік тәуекелдерді басқару жүйесінің (КТБЖ) ұйымдық құрылымы

«Аграрлық несие корпорациясы» акционерлік қоғамының тәуекелдерді басқару саясатына сәйкес Қоғамның тәуекелдерді басқару процесіндегі ұйымдық құрылымы мынадай элементтерден тұрады: Жалғыз акционер, Директорлар кеңесі,

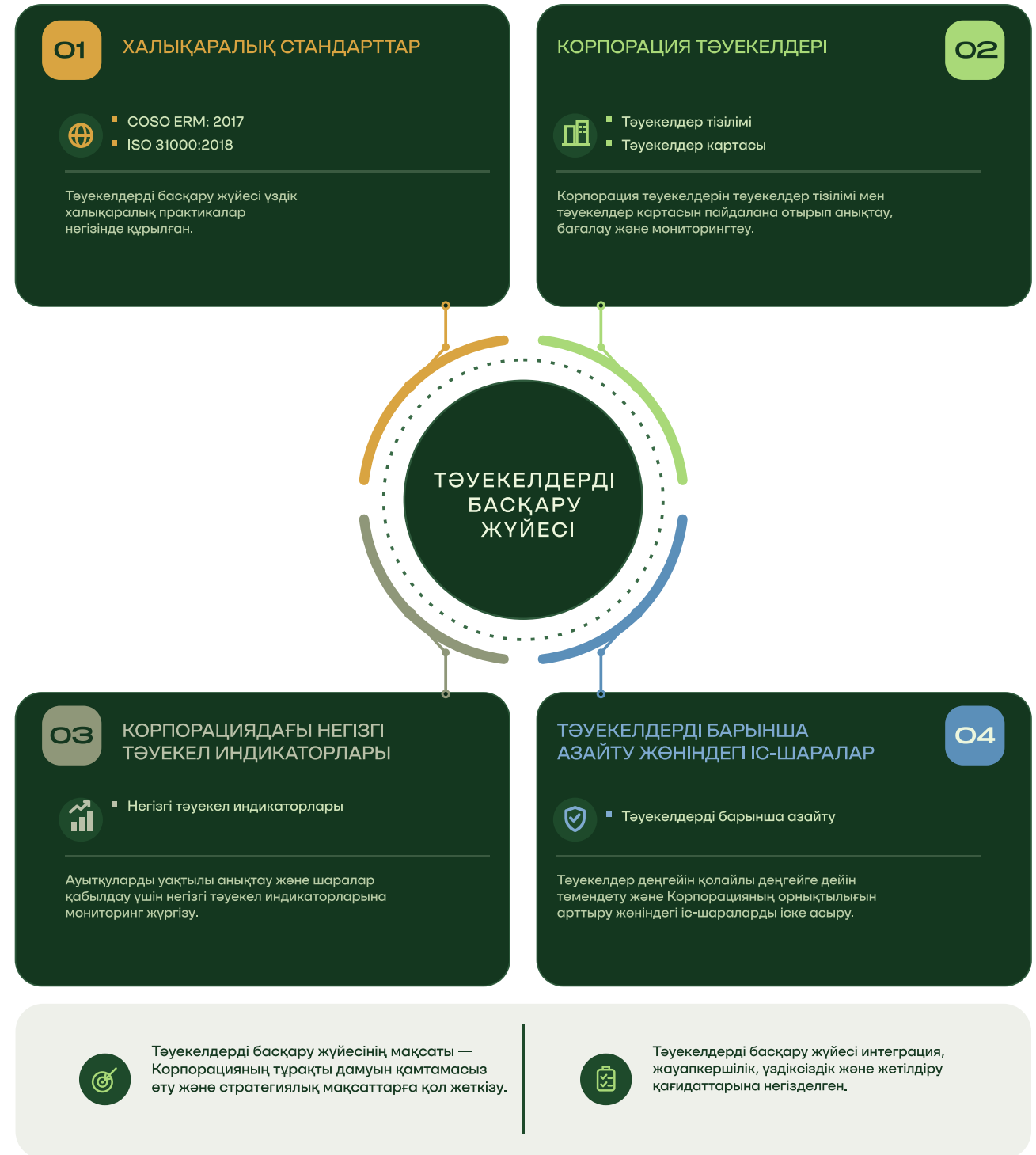
Басқарма, тәуекелдерді басқаруға жауапты құрылымдық бөлімше, атап айтқанда Тәуекел-менеджмент департаменті, ішкі аудит қызметі және басқа да құрылымдық бөлімшелер.



* ҚБ - құрылымдық бөлімше

15-сурет. Корпоративтік тәуекелдерді басқару жүйесінің ұйымдық құрылымы

Тәуекелдерді басқару процесіне қатысушылардың функциялары «Аграрлық несие корпорациясы» акционерлік қоғамының тәуекелдерді басқару саясатында айқындалған, ол Қоғамның сайтында ашық қолжетімділікте орналастырылған.



16-сурет. Тәуекелдерді басқару жүйесі



Сәйкестендірілген тәуекелдер

Қоғамның әдіснамасы, ең алдымен, тәуекелдерді басқару мен бағалаудың орталықтандырылған жүйесіне негізделеді. Оның мақсаты Қоғамның жиынтық тәуекелін Қоғам өзінің стратегиялық міндеттеріне сәйкес айқындаған деңгейде ұстап тұру болып табылады.

Тәуекелдерді басқарудың орталықтандырылған жүйесі мынадай құрамдастарды қамтиды:

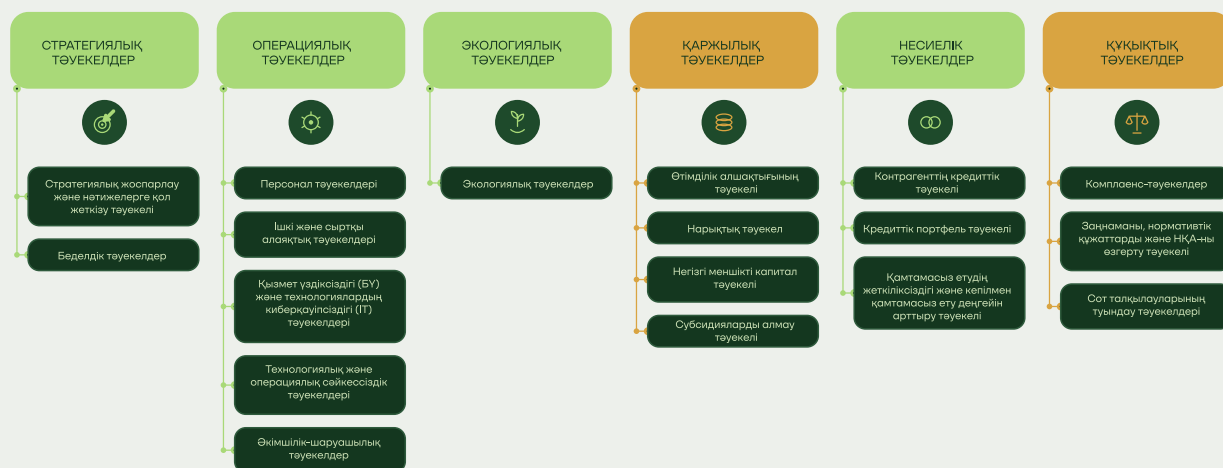
- ♦ қалыпты және стресс жағдайларын ескере отырып, тәуекелдердің жалпы шамасын жабу үшін капиталдың жеткіліктілігін қоса алғанда, шоғырландырылған негізде есептелетін Қоғамның тәуекел-аппетитінің құрамдастары және/немесе метрикалары;
- ♦ бірыңғай талаптар, лимиттер мен шектеулер белгілеу арқылы тәуекелдердің жекелеген түрлерін басқару;
- ♦ Қоғамның басқарушылық есептілігін қалыптастыру арқылы тәуекелдердің жекелеген түрлеріне мониторинг жүргізу;
- ♦ Қоғамның уәкілетті алқалы органдары тарапынан еншілес ұйымның жекелеген мәселелері бойынша ұсынымдар дайындау;
- ♦ тәуекелдерді басқарудың орталықтандырылған жүйесі ішкі капиталдың жеткіліктілігін бағалау процесіне негізделеді, өйткені Қоғам бастапқыда бытыраңқы сипаттағы барлық тәуекелдерді бағалауы тиіс. Тәуекелдің әрбір түрі кейіннен Қоғамның ішкі капиталын есептеу үшін біріктіру және оны барлық тәуекелдерді жабуға арналған Қоғамның қолда бар қаржылық ресурстарымен салыстыру мақсатында сандық бағалаудан өтеді.

лау процесіне негізделеді, өйткені Қоғам бастапқыда бытыраңқы сипаттағы барлық тәуекелдерді бағалауы тиіс. Тәуекелдің әрбір түрі кейіннен Қоғамның ішкі капиталын есептеу үшін біріктіру және оны барлық тәуекелдерді жабуға арналған Қоғамның қолда бар қаржылық ресурстарымен салыстыру мақсатында сандық бағалаудан өтеді.

2025 жылға арналған
тәуекелдер тіркелімі
6 тәуекел санатынан
тұрады, олар

18
тәуекелді
қамтиды

КОРПОРАЦИЯ ТӘУЕКЕЛДЕРІНІҢ ЖІКТЕЛУІ



Тәуекелдерді жіктеудің мақсаты — Корпорацияның стратегиялық мақсаттарына қол жеткізу, тұрақты дамуы қамтамасыз ету және акционер мен мүдделі тараптардың мүдделерін қорғау үшін тәуекелдерді уақтылы анықтау, бағалау, мониторингтеу және басқару.



Тәуекелдерді жіктеудің пайдасы — тәуекелдерді жүйелі түрде басқаруға, ықтимал шығындарды азайтуға, процестердің тиімділігін арттыруға және заңнама мен ішкі талаптардың сақталуын қамтамасыз етуге мүмкіндік береді.

17-сурет. Тәуекелдер тіркелімі

2025 жылы тәуекелдерді басқару рәсімдері шеңберінде аталған және өзге де тәуекелдерді барынша азайту жөніндегі іс-шаралар әзірленіп, өткізілді, тәуекел иелері бекітілді, негізгі индикаторлар айқындалды, сондай-ақ Қоғам Басқармасы мен Директорлар кеңесіне тәуекелдер бойынша есептілік дайындалып, ұсынылды.

Тәуекелдерді басқару жүйесінің тиімділігін бағалауды Қоғамның Ішкі аудит қызметі жүзеге асырады.

2023 жылы Қоғамда корпоративтік тәуекелдерді басқару жүйесіне тәуелсіз бағалау жүргізілді.

Қоғамның тәуекелдерді басқару жүйесін бағалау

Тәуекелдерді басқару жүйесін жетілдіру

Өтімділік тәуекелі

Өтімділік тәуекелі активтер мен міндеттемелерді өтеу мерзімдері сәйкес келмеген кезде туындайды, бұл Қоғамның өзінің баланстық және баланстан тыс міндеттемелері бойынша уақтылы жауап беруі үшін қолайлы баға бойынша жеткілікті өтімді қаражатпен қамтамасыз етілуіне әсер етеді. Активтер мен міндеттемелер бойынша өтеу мерзімдері мен пайыздық мөлшерлемелердің сәйкес келуі және/немесе бақыланатын сәйкессіздігі Қоғамды басқарудағы негізгі аспект болып табылады.

Қоғам барлық міндеттемелерді өтеу мерзімі басталған сайын оларды орындау үшін қажетті ақша қаражатының тұрақты болуын қамтамасыз ету мақсатында өтімділікті басқаруды жүзеге асырады. Өтімділік тәуекелін басқару Қоғамның Директорлар кеңесі бекіткен Тәуекелдерді басқару қағидалары шеңберінде жүзеге асырылады.

Қоғамдағы өтімділікті басқару рәсімдері мыналарды қамтиды:

- ♦ ақша ағындарын болжау және осы ақша ағындарына байланысты өтімді активтердің қажетті деңгейін есептеу;
- ♦ қаржыландыру көздерінің әртараптандырылған құрылымын қолдау;
- ♦ қарыз қаражатының шоғырлануы мен құрылымын басқару;
- ♦ қарыздық қаржыландыру бойынша жоспарлар әзірлеу;
- ♦ кассалық өтімділік алшақтығы туындаған жағдайда еркін өткізілуі мүмкін жоғары өтімді активтер портфелін басқару;
- ♦ өтімділікті және қаржыландырудың белгіленген деңгейін қолдау бойынша резервтік жоспарлар әзірлеу;
- ♦ Қоғамның өтімділік бойынша баланстық көр-

әдістемесінде көзделген тәуекелдерді басқару жүйесінің (ТБЖ) тиімділік (жетілу) деңгейін айқындауға сәйкес балл «Жетілген» деңгейіне сәйкес келеді: ТБЖ-ның негізгі элементтері «озық практикаға» сәйкес келеді және жеткілікті түрде тиімді. ТБЖ тиімділігінің қорытынды балы

90,8%
-ды құрады

сеткіштерінің заңнамамен белгіленген нормативтерге сәйкестігін бақылауды жүзеге асыру.

Өтімділікті жоғалту тәуекелі аталған құжаттар шеңберінде мынадай құралдар мен талдама-лық есептерді пайдалана отырып өлшенеді және бақыланады: өтімділіктің реттеушілік және шарттық нормативтері; өтімді қаражаттың ағымдағы қалдықтарын және өтімді қаражаттың жоспарланған кіріс/шығыс ағындарын талдау; өтімділіктің ішкі коэффициенттері, оның ішінде Basel ұсынған LCR және NSFR өтімділік коэффициенттері; өтімділік алшақтықтарын талдау (гәп-талдау).

Қоғам өтімділікті жоғалту тәуекелін төмендету бойынша шаралар қабылдау мақсатында гәптердің жинақталған алшақтықтарын талдау арқылы өтімділік тәуекеліне мониторинг жүргізеді. Ағымдағы өтімділікті басқару үшін жауапкершілік Қазынашылық департаментіне жүктеледі, ол өтімділіктің жеткілікті деңгейін қолдау және ақша ағындарын оңтайландыру үшін қаржы нарығында операциялар жүргізеді.

Өтімділік тәуекелі туралы ақпарат тәуекелдер жөніндегі есепте жинақталады, ол тоқсан сайын Қоғамның Басқармасы мен Директорлар кеңесіне ұсынылады.

Нарықтық тәуекелдер

Қоғам өз қызметі барысында шетел валюталары бағамдарының қолайсыз өзгеруінен туындаған ашық валюталық позиция болған жағдайда валюталық тәуекелге ұшырауы мүмкін. Нарықтық тәуекелдерді басқару процесі мынадай дәйекті кезеңдерді қамтиды:

- ♦ басқаруды жоспарлау: нарықтық тәуекелдерді тиімді басқару үшін тиісті тәсілдерді айқындау;
- ♦ сәйкестендіру: Қоғамның қаржылық нәтижесі-

не теріс әсер етуі мүмкін нарықтық тәуекелдердің әртүрлі түрлерін айқындау және құжаттау;

- ◆ сапалық бағалау: нарықтық тәуекелдерге сапалық талдау жүргізу, олардың Қоғамның қаржылық нәтижесіне әсерін бағалау мақсатында туындау себептерін анықтау;
- ◆ сандық бағалау: нарықтық тәуекелдердің туындау ықтималдығына және іске асу салдарына сандық талдау жүргізу;
- ◆ ден қоюды жоспарлау: нарықтық тәуекелдердің іске асуының теріс салдарын жұмсарту үшін рәсімдер мен әдістерді айқындау;
- ◆ тәуекелге ұшырауды мониторингтеу және бақылау: нарықтық тәуекелдерді мониторингтеу, оларды уақтылы басқару рәсімдерін орындау және нарықтық тәуекелдерге ұшырауды төмендету бойынша қабылданған шаралардың тиімділігін бағалау.

Нарықтық тәуекелдерді басқару жүйесінің мақсаты Қоғам өзінің стратегиялық міндеттеріне сәйкес айқындаған деңгейде жиынтық тәуекелді ұстап тұру болып табылады. Күтпеген қаржылық шығындарға алып келуі мүмкін нарықтық тәуекелдерді барынша азайту арқылы Қоғамның активтері мен капиталын барынша қауіпсіз қамтамасыз ету басымдық болып табылады.

Нарықтық тәуекелдерді бағалау әдістері мыналарды қамтиды:

1. Валюталық тәуекел. Валюталық позицияны мониторингтеу, оның ішінде валюта бағамдарының өзгеруіне сезімталдықты және оның қаржылық нәтижеге әсерін талдауды қолдану. Валюталық позицияның өзгеруіне шамамен қолданылатын стресс-сценарийдің түріне байланысты болады;
2. Валюталық тәуекел. Ковариациялық-вариациялық матрицаны қолдана отырып, тарихи әдіс бойынша айлық және жылдық VaR есептеу;
3. Пайыздық тәуекел. Бағалы қағаздар портфелін диворциялау шамасы мен көлемі тұрғысынан мониторингтеу, оның ішінде өтеуге дейінгі кірістіліктің өзгеруін және оның қаржылық нәтижеге әсерін талдау. Өтеуге дейінгі кірістіліктің өзгеруіне шамамен қолданылатын стресс-сценарийдің түріне байланысты болады;
4. Пайыздық ГЭП - пайыздық мөлшерлемелердің өзгеруіне сезімтал активтер мен міндеттемелердің алшақтықтарын мониторингтеу, оның ішінде сыйақы мөлшерлемесінің өзгеруін және оның қаржылық нәтижеге әсерін талдау. Мөлшерлеменің өзгеруіне шамамен қолданылатын стресс-сценарийдің түріне байланысты болады.

Нарықтық тәуекелдерге ұшырау тәуекелі туралы жиынтық ақпарат тоқсан сайын Қоғамның Басқармасы мен Директорлар кеңесіне ұсынылады.

Операциялық тәуекел

Операциялық тәуекел - ішкі процестерді жүзеге асыру барысында қызметкерлер тарапынан жіберілген кемшіліктер немесе қателіктер (персонал тәуекелдерін қоса алғанда), ақпараттық жүйелер мен технологиялардың жұмыс істеуі (технологиялық тәу-

екелдер), сондай-ақ сыртқы оқиғалар салдарынан қойылған мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізбеу және шығындардың туындау тәуекелі.

Операциялық тәуекелдерді басқарудың мақсаты операциялық шығындарды азайту, шығыстарды оңтайландыру, сондай-ақ Қоғамның бақылауынан тыс оқиғаларға ден қою уақытын қысқарту және ден қою барбарлығын арттыру арқылы Қоғамның операциялық тиімділігін оңтайландыру болып табылады.

Операциялық тәуекелдерді басқару құралдары:

- ◆ Қоғамдағы әрбір қызмет бағыты шеңберінде елеулі шығындарды қоса алғанда, ықтимал және іске асқан тәуекелдер туралы тарихи деректерді тұрақты негізде жинақтау және қадағалау мақсатында пайдаланылатын тәуекелдер жөніндегі дерекқор.
- ◆ Қоғамның Тәуекел-менеджмент департаменті тіркелген тәуекел оқиғаларының бар-жоғын анықтау мақсатында дерекқорға күн сайын мониторинг жүргізеді;
- ◆ операциялық тәуекелдерді өзін-өзі бағалау, бұл Қоғам қызметкерлеріне бөлімше/процесс/операциялар ұшырайтын операциялық тәуекелді өз бетінше айқындауға және талдауға мүмкіндік береді;
- ◆ негізгі тәуекел индикаторлары - тәуекелдің ұлғаюы және/немесе Қоғамның қызметіне теріс әсер етуі мүмкін ықтимал оқиға туралы ерте сигналдар беретін құрал;
- ◆ тәуекелдер тіркелімі және тәуекелдер картасы, олар Қоғамның Басқармасы мен Директорлар кеңесіне арналған басқарушылық есептілік шеңберінде Қоғамда сәйкестендірілген тәуекелдерді жүйелеу үшін пайдаланылады.

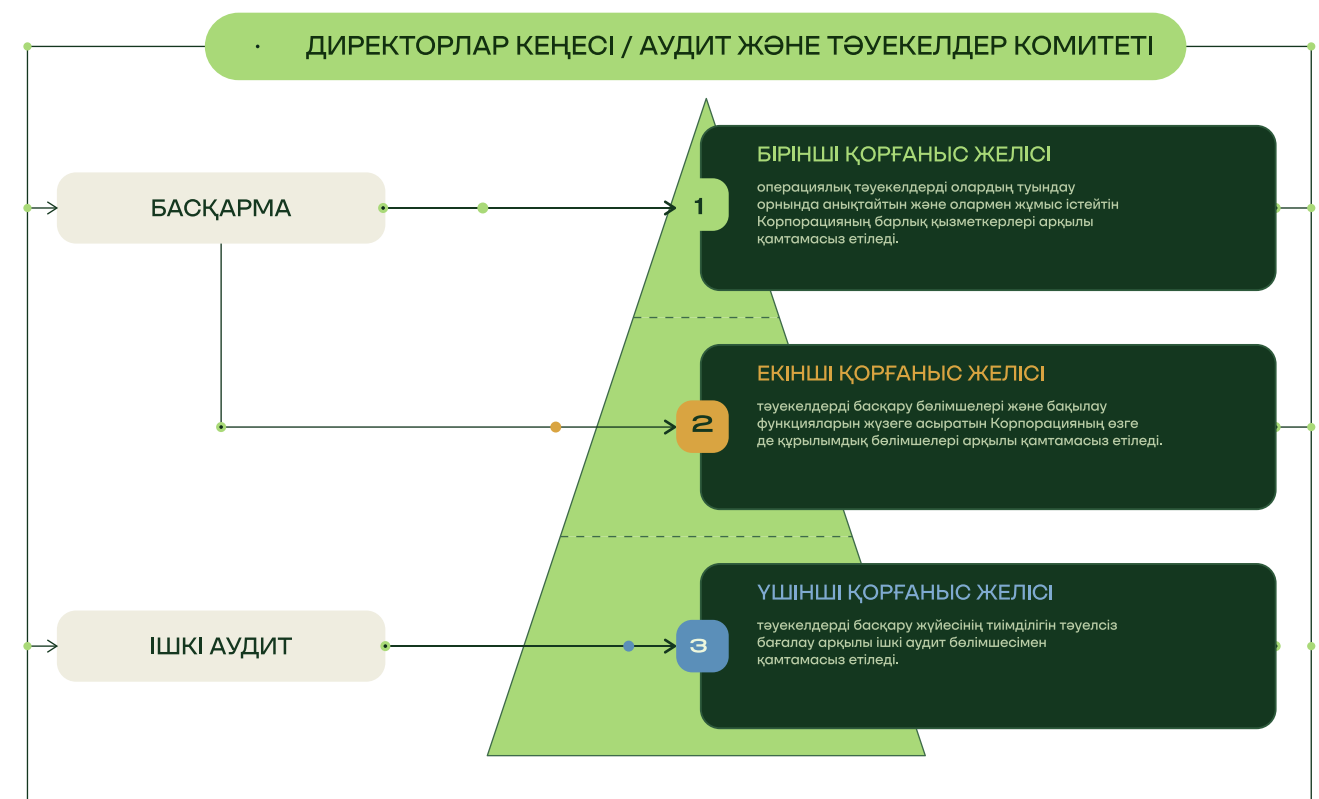
Операциялық тәуекелдерді тұтас және жан-жақты басқаруды қамтамасыз ету үшін операциялық тәуекелдерді басқару құралдары кешенді және өзара байланысты түрде пайдаланылады.

Операциялық тәуекелдер Basel ұсынымдарына сәйкес оқиғалар санаттары және туындау себептері бойынша жіктеледі.

Операциялық тәуекелдер бойынша жиынтық ақпарат тәуекелдерді бағалау жөніндегі тоқсандық есеп құрамында Қоғамның Директорлар кеңесінің қарауына шығарылады.

Тәуекел-менеджмент департаменті Қоғамның тәуекел-үйлестірушілерімен өзара іс-қимыл жасайды, олардың функцияларына операциялық тәуекел оқиғалары туралы ақпаратты толық әрі уақтылы жинауды және ұсынуды қамтамасыз ету, операциялық тәуекелді басқаруға жәрдемдесу, сондай-ақ операциялық тәуекелдерді басқару рәсімдері мен негізгі тәуекел индикаторларының сақталуын бақылауды жүзеге асыру кіреді.

Тәуекелдерді басқару жүйесін ұйымдастыру кезінде Қоғам операциялық тәуекелдерді басқару процесінде жауапкершілікті бөледі: көздейтін «үш қорғаныс желісі» қағидатын басшылыққа алады:



18-сурет. “Үш қорғаныс желісі” қағидаты

Операциялық тәуекелдерді басқару процесі Қоғамның ішкі құжаттарымен регламенттелген және корпоративтік тәуекелдерді басқару жүйесінің барлық деңгейлерінде жүзеге асырылады. Операциялық тәуекелдерді басқару процесіне қатысушылар Қоғамның тәуекелдер жөніндегі дерекқорында ықтимал тәуекелдерді анықтау және тіркеу, сондай-ақ олардың деңгейін барынша азайту және олардың іске асуынан туындайтын теріс салдарға жол бермеу жөнінде шаралар қабылдау функцияларын жүзеге асырады.

Кредиттік тәуекел

Қоғам кредиттік тәуекелге ұшырайды, ол контрагенттің қаржы құралы бойынша өз міндеттемелерін орындамау тәуекелі болып табылады.

Қоғамның кредиттік тәуекелді басқару жүйесінің басты мақсаты кредиттік тәуекелді барынша азайту, оның алдын алу, қарыз алушының өз қаржылық міндеттемелерін орындамауы салдарынан қаржылық шығындардың туындау ықтималдығын төмендету болып табылады.

Кредиттік тәуекел Қоғамның қаржылық активтері бойынша қарыз алушының кредит қабілеттілігінің/төлем қабілеттілігінің төмендеуі/жоғалуы нәтижесінде туындайтын ықтимал қаржылық шығындарды жабу үшін қаржылық шығындарды тану және/немесе резервтерді (провизияларды) қосымша есептеу арқылы іске асады.

Кредиттік тәуекелдерді барынша азайту мақсатында Қоғам мыналарды жүзеге асырады:

1. кредиттік қызметті ұйымдық қамтамасыз ету;
2. кредиттеу лимиттерін, оның ішінде бір қарыз алушыға, қарыз алушылар тобына арналған лимиттерді есептеу және белгілеу негізінде тәуекелдерді бақылау;
3. қарыз алушының кредит қабілеттілігін талдау;
4. уақтылы және тиімді есептілік пен мониторинг жүйесін қамтамасыз ету;
5. кредиттік тәуекел бойынша стресс-тестілеу.

Қоғам клиенттердің міндеттемелерді орындамауынан болуы мүмкін залал мөлшерін ай сайын айқындайды және халықаралық қаржылық есептілік стандарттарының талаптарына сәйкес резервтер қалыптастырады.

Қоғам кредиттік тәуекел деңгейін бір қарыз алушыға және/немесе байланысты қарыз алушылар тобына ең жоғары лимиттер белгілеу арқылы айқындайды. Лимиттерді белгілеу кезінде халықаралық рейтингтік агенттіктер берген контрагенттердің кредиттік рейтингтерін пайдаланады, сондай-ақ қаржылық есептілік бойынша қолжетімді деректер негізінде қаржылық жағдайға бағалау жүргізледі. Қоғамның орталықтандырылған тәуекелдерді басқару жүйесі шеңберінде кредиттік тәуекелді бағалау үшін кредиттік тәуекелге ұшыраған қаржылық активтердің көлемі мен жүрделілігіне байланысты тиісті әдістемеде ұсынылған тәсілдер айқындалады. Қоғам кредиттік тәуекелді бағалау

үшін пайдаланатын негізгі әдіс кредиттік тәуекел бойынша өлшенген активтер әдісі (RWA) болып табылады.

Қоғам ішкі капиталды есептеу шеңберінде кредиттік тәуекел бойынша стресс-тестілеуден резервті есептеу үшін әртүрлі сценарийлерді қолдана алады. Қоғам тоқсан сайын кредиттік тәуекелге бағалау жүргізеді және оны «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» акционерлік қоғамының қарауына ұсынады.

Кредиттік тәуекелдерді тиімді басқару мақсатында Қоғамда кредиттеу және тәуекелдерді басқару функцияларын бөлуді ескеретін бизнес-процестер бекітілген, сондай-ақ кредиттік тәуекелдерді бағалауға және басқаруға қатысатын алқалы органдар мен бөлімшелер құрылған.

Стратегиялық тәуекел

Қоғам стратегиялық тәуекелдерге ұшырайды, олар мыналарды білдіреді:

- Қоғамның/еншілес ұйымның даму стратегиясының Қазақстан Республикасының стратегиялық және бағдарламалық құжаттарында, мемлекеттік органдардың стратегиялық жоспарларында баяндалған мақсаттар мен міндеттерге, әлеуметтік-экономикалық даму болжамында көрсетілген бюджеттік параметрлерге, сондай-ақ «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» акционерлік қоғамының стратегиялық құжаттарына сәйкестігі бөлігінде өзектілігін жоғалту тәуекелі;
- стратегиялық негізгі қызмет көрсеткіштеріне қол жеткізбеу нәтижесінде Қоғамның/еншілес ұйымның даму стратегиясын тиімсіз іске асыру тәуекелі.

Тәуекелдерді басқару жүйесі бөлігіндегі жетістіктер

- Қоғамның рейтингі және болжамы:
 - 2025 жылғы 9 қыркүйекте Fitch Ratings халықаралық агенттігі ұзақ мерзімді рейтингті «BBB» деңгейінде, «Тұрақты» болжамымен растады;
 - 2025 жылғы 11 қыркүйекте Moody's Ratings халықаралық агенттігі ұзақ мерзімді рейтингті «Baa2» деңгейінде, «Тұрақты» болжамымен растады.

- Провизияларды есептеудің автоматтандырылған процесі мына бөліктерде оңтайландырылды:
 - сот шешімі бойынша сыйақыға 100% мөлшерінде күтілетін кредиттік шығындарды есептеу;
 - валюталық қарыздар бойынша күтілетін кредиттік шығындарды есептеу және есепке жазуды автоматтандыру, оның ішінде валюталық қарыздар бойынша жеке қарыздардың мониторингін автоматты түрде қалыптастыру;
 - қарыздар мен лизинг бойынша күтілетін кредиттік шығындарды есептеуді оңтайландыру, оның ішінде Expected Credit Losses (ECL), Credit

Conversion Factor (CCF), Discount Factor (DF), Exposure at Default (EAD), Loss Given at Default (LGD), Present Value (PV), Probability of Default (PD), RR (Collateral) және басқа да есептік көрсеткіштер.

- 2025 жыл ішінде «Бәйтерек» ҰИХ» АҚ-ға есептер уақтылы жолданды, ТМД құзыреті шеңберінде ұсынылған мәліметтердің дұрыс еместігі фактілері анықталған жоқ.

- Филиалдардың кредиттік комитеттерінің дербес қаржыландыру бойынша лимиттері, орталық аппараттың кредиттік комитеттерінің лимиттері қайта қаралып, жаңа лимиттер бекітілді.

Ақпараттық қауіпсіздік тәуекелдерін басқару

Қоғамда Ақпараттық қауіпсіздік қызметі (бұдан әрі - АҚҚ) жұмыс істейді, ол Қауіпсіздік департаментінің құрамына кіреді және Департамент директорына бағынады.

Ақпаратты сенімді қорғауды қамтамасыз ету және киберқауіптердің алдын алу үшін Қоғамда деректердің құпиялылығын, тұтастығын және қолжетімділігін қолдауға, сондай-ақ ақпараттық қауіпсіздік тәуекелдерін төмендетуге бағытталған Ақпараттық қауіпсіздікті басқару жүйесі (бұдан әрі - АҚБЖ) жұмыс істейді. АҚБЖ-ның негізгі ережелері Қоғамның Директорлар кеңесінің 2024 жылғы 30.01. № 1 шешімімен бекітілген «Ақпараттық қауіпсіздік саясатында» және Қоғам Басқармасының 2024 жылғы 07.08. № 63 шешімімен бекітілген «Ақпараттық қауіпсіздік қызметі туралы ережеде» бекітілген.

АҚҚ құпия ақпараттың таралуына жол бермеу, ақпараттық жүйелерді қорғау деңгейін арттыру және ақпараттық қауіпсіздік талаптарын сақтау бойынша шараларды іске асырады. АҚҚ қызметі Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының қаулыларына және Қазақстан Республикасының Қаржы нарығын реттеу және дамыту агенттігінің ұсынымдарына сәйкес құрылады.

Қоғам қызметкерлерінің дербес жауапкершілігі ақпараттық қауіпсіздіктің негізгі элементі болып табылады. Олардың әрқайсысы белгіленген талаптарды қатаң сақтауға және деректерді қорғау үшін қажетті шараларды қабылдауға міндетті.

Осы мақсатта Қоғамда мынадай шаралар іске асырылды:

Қолжетімділікті басқару - ақпараттық жүйелерге қолжетімділікке арналған өтінімдер мұқият тексеруден және көпдеңгейлі келісуден өтеді, бұл санкцияланбаған қолжетімділіктің алдын алады. Сондай-ақ артықшылықты қолжетімділікті басқару (PAM) саясаттары енгізілді.

Тәулік бойы мониторинг жүргізу және жедел ден қою - ақпараттық қауіпсіздік инциденттеріне тәулік бойы (24/7) мониторинг жүргізуді және олар туралы уақтылы хабарлауды қамтамасыз ететін «Digital Qalqan» ЖШС Ақпараттық қауіпсіздік жедел орталығына (бұдан әрі - АҚЖО) қосылу жүзеге асырылды.

АҚЖО қызметін ұсыну шеңберінде сыни осалдықтарды анықтау және жою үшін енуге тестілеу мен сканерлеу жүргізіледі.

Ақпараттың таралуына қорғау - құпия ақпараттың таралуына жол бермеу үшін DLP жүйесі орнатылды, деректерді бақылау қағидалары бапталды. Ақпараттық қауіпсіздік бойынша саясаттар мен регламенттерді жаңарту - АҚ-ның негізгі құжаттары өзекті қауіптер мен заңнама талаптарына сәйкес өзектендіріледі.

21-кесте. Ақпараттық қауіпсіздік бойынша инциденттер

2025 жылғы АҚ инциденттері	Бұғатталған эксплойт белсендірулері, антивирус/EDR/XDR және т.б. басқару консолінің есебінен алынған деректер	Адресатқа жеткен және АҚ тіркеген фишингтік хаттардың саны	Пошта шлюзін қорғау жүйесінен алынған статистика (спам/фишинг/зиянды файлдар саны)
0	208	3	34

Беделдік тәуекелді басқару

Қоғамда беделдік тәуекелді басқару корпоративтік басқарудың, тәуекелдерді басқарудың, ішкі бақылау мен аудиттің тиімді жүйелерін ұйымдастыру арқылы жүзеге асырылады. Осы жүйелер шеңберінде мыналарға бағытталған ішкі құжаттар бекітіледі:

- Қоғам қызметінің ішкі және сыртқы ортаға сәйкес тиімділігін қамтамасыз ету;
- Қоғамның мүдделі тараптармен қатынаста-

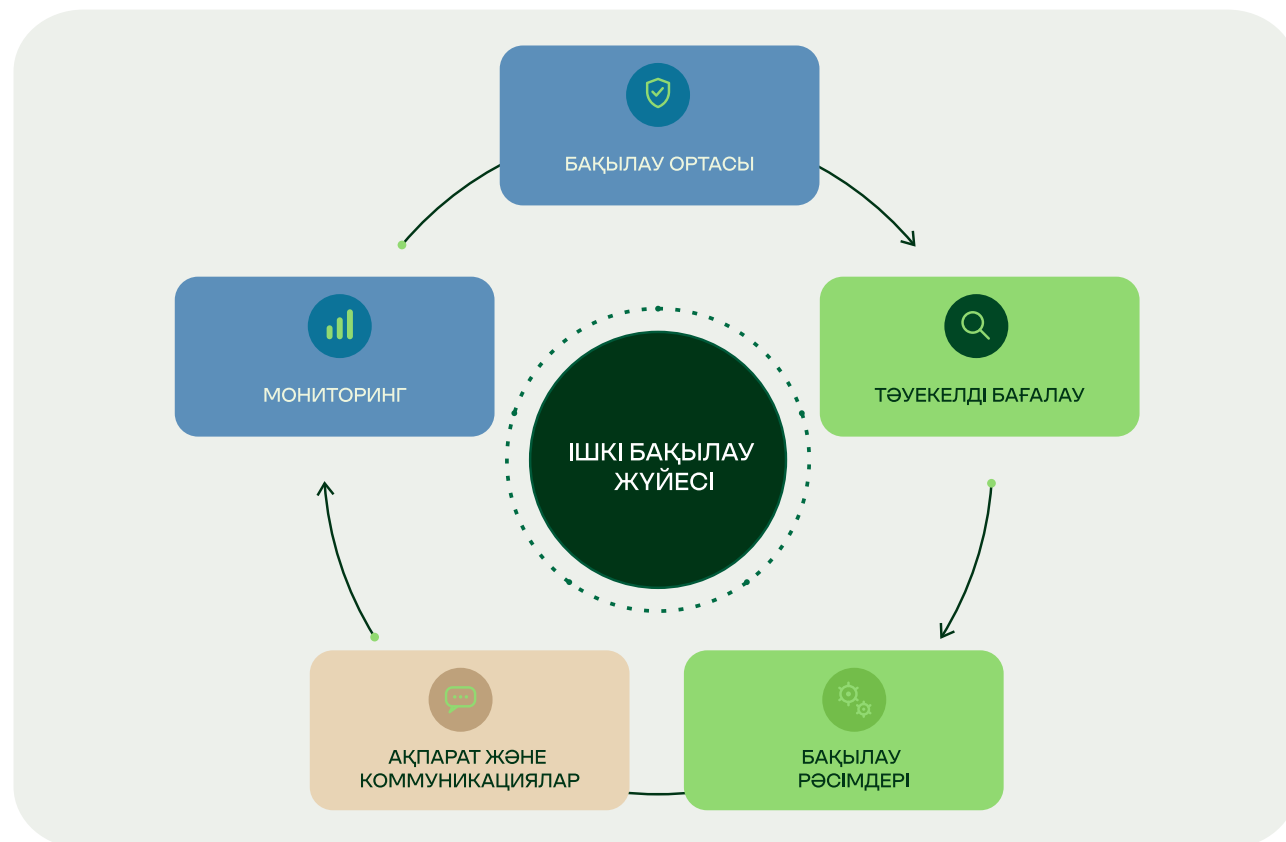
Соңғы құрылғылардағы инциденттерді мониторингтеу, алдын алу және оларға ден қою үшін «EDR CrowdStrike» класының жүйесі енгізілді. Ықтимал зиянды объектілерді автоматты түрде тексеру және оқшаулауды қамтамасыз ететін күмәнді файлдарды талдау жүйесі «Sandbox Fortinet» енгізіліп, бапталды.

Қызметкерлерді оқыту - АҚҚ жыл сайын Қоғам қызметкерлері үшін оқыту жүргізеді, кейін олардың білімін тестілеу әдісімен тексереді. Сондай-ақ 2025 жылы Қоғамда ақпараттық қауіпсіздік бойынша іске асқан инциденттер тіркелген жоқ.

рында ашықтықты, есептілікті және іскерлік этиканың жоғары деңгейін қамтамасыз ету;

- қоғамның Қоғам қызметіне деген сенімін арттыру, сапалы ақпараттық-түсіндіру жұмысын жүргізу, БАҚ-пен және жұртшылықпен өзара іс-қимыл жасау.





19-сурет. Ішкі бақылау жүйесі

Қоғамның ішкі бақылау жүйесі корпоративтік басқару жүйесінің ажырамас бөлігі болып табылады, басқарудың барлық деңгейлерін, Қоғамның барлық ішкі процестері мен операцияларын қамтиды.

Қоғамның ішкі бақылау жүйесі (бұдан әрі - ІБЖ) мынадай негізгі қағидаттарға негізделеді:

ІБЖ-ның негізгі қағидаттары

- Қоғамның барлық құрылымдық бөлімшелері мен қызметкерлерінің ішкі бақылау процесіне қатысуы, ішкі бақылауды басқарудың барлық деңгейлерінде күнделікті қызмет ретінде ұйымдастыру;
- Ішкі бақылаумен Қоғам қызметінің барлық бағыттары мен бизнес-процестерін қамту және Қоғамның барлық бағыттары мен бизнес-процестері бойынша ішкі бақылау рәсімдерін регламенттеу;
- Ішкі бақылауды тұрақты негізде жүзеге асыру (үздіксіздік).

20-сурет. Ішкі бақылау жүйесінің қағидаттары

Қоғамдағы ішкі бақылау жүйесінің маңызды элементі бизнес-процестерді регламенттеу болып табылады. Ол құрылымдық бөлімшелер тарапынан процестің қозғалысын толық сипаттауды, нәтижелер тізбесін, бақылау нүктелерін, аяқталу нысандарын, қатысушыларды және олардың жауапкершілігін, сондай-ақ басқа да аспектілерді қамтиды.

Бизнес-процестердің иелері ішкі нормативтік құжаттарды өзектендіру қажеттілігін айқындау, ішкі бақылауды жетілдіру, мүдделер қақтығысын (ол болған жағдайда) болдырмау, сондай-ақ бизнес-процестердің жеткіліксіз регламенттелуін/формалдануын және сәйкессіздіктерді анықтау мақсатында жыл сайын ішкі нормативтік құжаттарға

талдау жүргізеді. Осыдан кейін ішкі нормативтік құжаттарды өзектендіру жөніндегі іс-шаралар жоспары бекітіледі.

Қоғамда ішкі бақылауды басқару үшін комплаенс-бақылау көзделген. Ол Қазақстан Республикасы заңнамасының, Жарғының, Корпоративтік басқару кодексінің және ішкі нормативтік құжаттардың талаптарын сақтауды қамтамасыз етуге бағытталған.

Тәуекелдерді басқару жүйесінің тиімділігін бағалауды Қоғамның Ішкі аудит қызметі жүзеге асырады. 2023 жылы Қоғамда корпоративтік ішкі бақылау жүйесіне тәуелсіз бағалау жүргізілді.

Қоғамның ішкі бақылау жүйесін бағалау әдістемесінде көзделген ішкі бақылау жүйесінің (ІБЖ) тиімділік (жетілу) деңгейін айқындауға сәйкес балл «Жетілген» деңгейіне сәйкес келеді:

Сыртқа аудит

Қаржылық есептіліктің дұрыстығын тексеру және растау, сондай-ақ Қоғамның тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйесін бағалау үшін Қоғам конкурстық іріктеу негізінде тәуелсіз сыртқы аудиторды тартады, ол мүдделі тараптарға қаржылық есептіліктің Халықаралық қаржылық есептілік стандарттарының талаптарына сәйкестігі туралы объективті пікір ұсынады.

ІБЖ-ның негізгі элементтері «озық практикаға» сәйкес келеді. ІБЖ тиімділігінің қорытынды балы

81,1%
%-ды құрады



Қаржылық есептілік аудитін жүзеге асыратын аудиторлық ұйымды айқындау Қоғамның Жалғыз акционерінің айрықша құзыретіне жатады. Қоғамда Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 15 ақпандағы №3 шешімімен бекітілген Сыртқы аудитті ұйымдастыру саясаты қолданылады. Алдыңғы жылдары сыртқы аудит қызметтерін мынадай ұйымдар көрсетті:

22-кесте – 2018-2025 жылдар аралығында Қоғамға көрсетілген сыртқы аудит қызметтерінің тарихы

Жыл	Аудиторлық ұйымның атауы	Шартқа сәйкес көрсетілген қызметтердің құны, ҚҚС қоса алғанда, теңге	Көрсетілген қызмет түрі
2018	«Эрнст энд Янг» ЖШС	42 030 000	Жылдық аудит, жартыжылдық қаржылық есептілікке шолу (2018 жыл, 2018 жылдың 1-жартыжылдығы)
2019	«Эрнст энд Янг» ЖШС	54 868 400	Жылдық аудит, жартыжылдық қаржылық есептілікке шолу (2019 жыл, 2019 жылдың 1-жартыжылдығы)
2020	«RUSSELL BEDFORD A+PARTNERS MAK» ЖШС	8 960 000	2020 жылғы жартыжылдық қаржылық есептілікке шолу
2020	«BDO Kazakhstan» ЖШС	26 656 000	2020 жылғы жылдық қаржылық есептілік аудиті



Жыл	Аудиторлық ұйымның атауы	Шартқа сәйкес көрсетілген қызметтердің құны, ҚҚС қоса алғанда, теңге	Көрсетілген қызмет түрі
2021	«КПМГ Аудит» ЖШС	56 000 000	Жылдық аудит, жартыжылдық қаржылық есептілікке шолу, 9 ай үшін аралық рәсімдер (2021 жыл, 2021 жылдың 1-жартыжылдығы және 2021 жылдың 9 айы)
2022	«КПМГ Аудит» ЖШС	134 400 000	Жеке және шоғырландырылған есептіліктер бойынша жылдық аудит, жартыжылдық қаржылық есептілікке шолу, 9 ай үшін аралық рәсімдер (2022 жыл, 2022 жылдың 1-жартыжылдығы және 2022 жылдың 9 айы)
2023	«КПМГ Аудит» ЖШС	147 840 000	Жеке және шоғырландырылған есептіліктер бойынша жылдық аудит, жартыжылдық қаржылық есептілікке шолу, 9 ай үшін аралық рәсімдер (2023 жыл, 2023 жылдың 1-жартыжылдығы және 2023 жылдың 9 айы)
2024	«КПМГ Аудит» ЖШС	198 240 000	Жеке және шоғырландырылған есептіліктер бойынша жылдық аудит, жартыжылдық қаржылық есептілікке шолу, 9 ай үшін аралық рәсімдер (2024 жыл, 2024 жылдың 1-жартыжылдығы және 2024 жылдың 9 айы)
2025	«КПМГ Аудит» ЖШС	228 480 000	Жеке және шоғырландырылған есептіліктер бойынша жылдық аудит, жартыжылдық қаржылық есептілікке шолу, 9 ай үшін аралық рәсімдер (2025 жыл, 2025 жылдың 1-жартыжылдығы және 2025 жылдың 9 айы)

2025 жылғы аудит 2024 жылғы 3 маусымдағы шарт негізінде «КПМГ Аудит» ЖШС тарапынан жүргізілді.

Қоғамның қаржылық есептілігіне аудит жүргізген аудиторлық ұйымдардың бұрынғы қызметкерлері Қоғамға жұмысқа қабылданған жоқ.

Сыртқы аудитордың деректемелері:

- «КПМГ Аудит» ЖШС, Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Медеу ауданы, Достық даңғылы, 180, «Көктем» БО;
- БСН 930840000232;
- «Қазақстан Халық Банкі» АҚ-дағы ЖСК KZ726010131000359393;
- БСК HSBKZKX, КБе 17.

Сыртқы аудитордың тәуелсіздігін сақтау жөніндегі рәсімдер мен қағидалар Қоғамның «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-да сыртқы аудитті ұйымдастыру саясаты» ішкі нормативтік құжатында бекітілген.



07

ТҰРАҚТЫ ДАМУ

- ◆ Стейкхолдерлер және аспектілер (GRI 2-29)
 - ◆ Стейкхолдерлермен өзара іс-қимыл (GRI 2-29)
 - ◆ Экологиялық аспект (GRI 303-5, SASB FN-CB-410b.1, SASB FN-CB-410b.4)
 - ◆ Тұрақты даму саласындағы корпоративтік саясат (GRI 2-12, 2-13, 2-14, 2-16, 2-17, 2-18)
-
- ◆ Әлеуметтік аспект
 - ◆ Қоғамның және еншілес ұйымның тәуекелдерді басқару жүйесіне ESG-тәуекелдерді интеграцилау
 - ◆ Іскерлік этика кодексі (GRI 2-26)

ESG



ТҰРАҚТЫ ДАМУ

(2-7, 2-8, 2-13, 2-14, 2-16, 2-23, 2-24, 2-26, 2-27, 2-29, 201-1, 201-4, 303-5, 401-1, 402-1, 403-1, 403-5, SASB FN-CB-410a.2)

БҰҰ Азық-түлік және ауыл шаруашылығы ұйымының (ФАО) анықтамасына сәйкес агробизнес «фермадан дастарханға дейін жүзеге асырылатын ұжымдық кәсіпкерлік қызмет» ретінде қарастырылады. Басқаша айтқанда, ол фермерден тұтынушыға дейінгі өндірістің бүкіл тізбегін қамти отырып, мүдделі тараптардың (стейкхолдерлердің) тармақталған құрылымын қалыптастырады.

Пайда мөлшері, өндірісті әртараптандыру және өнімділіктің өсуі сияқты тікелей экономикалық индикаторларды талдай отырып, тұрақты даму туралы есеп шеңберінде Қоғам қызметінің жалпы өңірлердің әлеуметтік-экономикалық дамуына жанама әсерін де бағалау маңызды. Бұл ретте азық-түлік және экологиялық қауіпсіздік факторларын, сондай-ақ жергілікті халыққа және жер, су, биоресурстар және басқа да табиғи ресурстарға ықпалын ескеру қажет.

«Қазақстан - 2050» стратегиясын іске асыру шеңберінде еліміздің су ресурстарына жауапты жаңа инспекцияны қалыптастыру міндеті қойылды. АӨК-де ылғал үнемдейтін технологияларға кешенді көшу жүзеге асырылуда. «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» акционерлік қоғамының даму жоспарына сәйкес БҰҰ-ның тұрақты даму мақсаттарын (бұдан әрі - ТДМ) көздейтін және Қазақстан Республикасының тұрақты әлеуметтік-экономикалық дамуына елеулі ықпал ететін жобаларға басымдық беру қажет.

БҰҰ Жаһандық шартының, БҰҰ Жауапты инвестициялау қағидаттарының талаптарын ескере отырып, қауіпсіздік саласындағы басқаруды қамтитын жүйені бекіту мақсатында Қоғам АӨК жобаларын кредиттеу кезінде БҰҰ-ның мынадай тұрақты даму мақсаттарын ескереді:

- БҰҰ ТДМ-ның 6-мақсаты, ол су ресурстарының қолжетімділігін және ұтымды пайдаланылуын қамтамасыз етуге бағытталған;
- БҰҰ ТДМ-ның 7-мақсаты, ол барлығы үшін қымбат емес, сенімді, орнықты және қолжетімді энергия көздеріне жаппай қолжетімділікті қамтамасыз етуді, оның ішінде күн, жел, су сияқты қымбат емес энергия көздерін пайдалануды көздейді;
- БҰҰ ТДМ-ның 12-мақсаты, ол жауапты өндіріс пен тұтынуға, оның ішінде су және топырақ сияқты табиғи ресурстарды ұтымды пайдалануға, жердің тозуына жол бермеуге, топырақ құнарлылығын жақсартуға және су тапшылығының алдын алуға шақырады.

Аталған тұрақты даму мақсаттары Мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарында («Қазақстан - 2050» стратегиясы, «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» акционерлік қоғамының даму жоспары) көзделгендіктен, Қоғам қоршаған ортаға зиянды әсерді, экологиялық және әлеуметтік тәуекелдерді барынша азайту мақсатында АӨК жобаларын қаржыландырады. Бұл жобалар ресурстарды үнемдейтін технологияларды дамыту мен енгізуді, суды орнықты пайдалануды, ауыл шаруашылығы жерлерінің тозуын барынша азайту жөніндегі шараларды енгізуді, органикалық тыңайтқыштарды қолдануды, жайылымдық алқаптардың топырағын өңдеу кезінде агротехнологияларды пайдалануды және ауыл халқының табысын арттыра отырып, жаңа жұмыс орындарын құруды қамтиды.

Қоғам 2023 жылдан бастап Қазақстанда тұрақты даму қағидаттарын белсенді ілгерілететін Ұлттық ESG-клубтың мүшесі болып табылады. Қоғамда инвестициялық жобаларды қарау кезінде экологиялық, әлеуметтік және басқарушылық (ESG) факторларды міндетті түрде ескеруді көздейтін Экологиялық және әлеуметтік саясаттың өзекті редакциясы қолданылады. Саясатта мұндай негіздер ішкі құжаттарда бекітілген жағдайда, ESG-қағидаттарына сәйкес келмейтін жобаларды қаржыландырудан бас тарту мүмкіндігі туралы ереже қамтылған. Сондай-ақ жобаларды қарау сатысында клиенттің жауапты кредиттеу бойынша белгіленген қағидаттарға сәйкестігіне алдын ала бағалау жүргізіледі. Бұл тәсіл экологиялық және әлеуметтік тәуекелдерді барынша азайтуға және жобалық портфельдің тұрақтылығын нығайтуға бағытталған.

Қоғамның корпоративтік сайтында «Тұрақты даму» бөлімі бар, онда тұрақты даму саласындағы қызмет туралы ақпарат орналастырылады. Сонымен қатар, 2024 жылы «Аграрлық несие корпорациясы» акционерлік қоғамының «жасыл» қаржыландыру саласындағы саясаты бекітілді (Қоғамның Директорлар кеңесінің 2024 жылғы 30 сәуірдегі №5 көзбе-көз отырысы хаттамасынан үзінді).

«Аграрлық несие корпорациясы» акционерлік қоғамының «жасыл» қаржыландыру саласындағы саясаты Қоғамның өзі үшін де, еншілес ұйым үшін де бірегей болып табылады, себебі ол «жасыл» қаржыландыру бойынша іс-шаралардың толық циклін - жобаларды іріктеуден бастап сыртқы бағалау мен жыл сайынғы есептілікке дейін қамтиды. Құжат «жасыл» облигациялар және «жасыл»

кредиттер сияқты құралдарды пайдаланудың ашық тетіктерін белгілейді, олар бекітілген Таксономияға, Халықаралық қаржы корпорациясының (ХҚК) қызмет стандарттарына және Еуропалық қайта құру және даму банкінің (ЕҚДБ) талаптарына міндетті түрде байланыстырылады.

Маңызды ерекшелігі - тұрақты даму қағидаттарының, оның ішінде ESG (экологиялық, әлеуметтік және корпоративтік басқару) және БҰҰ бекіткен ТДМ қағидаттарының интеграциялануы. Саясат өтініш берушілер мен қарыз алушылардан экологиялық және әлеуметтік тәуекелдерді басқаруды, сондай-ақ жобаларды іске асыру кезінде жұртшылықтың пікірін ескеруді талап етеді. Инвестициялық процестің ашықтығына және әлеуметтік жауапкершілікке ерекше назар аударылады - тек өмір сүру жағдайларын жақсартуға және қоршаған ортаны қорғауға ықпал ететін жобалар ғана қаржыландырылады.

Сондай-ақ Астана халықаралық қаржы орталығының (АХҚО) «жасыл» қаржы орталығын тарта отырып, халықаралық стандарттар, оның ішінде Climate Bonds Standard бойынша сыртқы сертификаттау мүмкіндігі көзделген. Саясат заңнамадағы

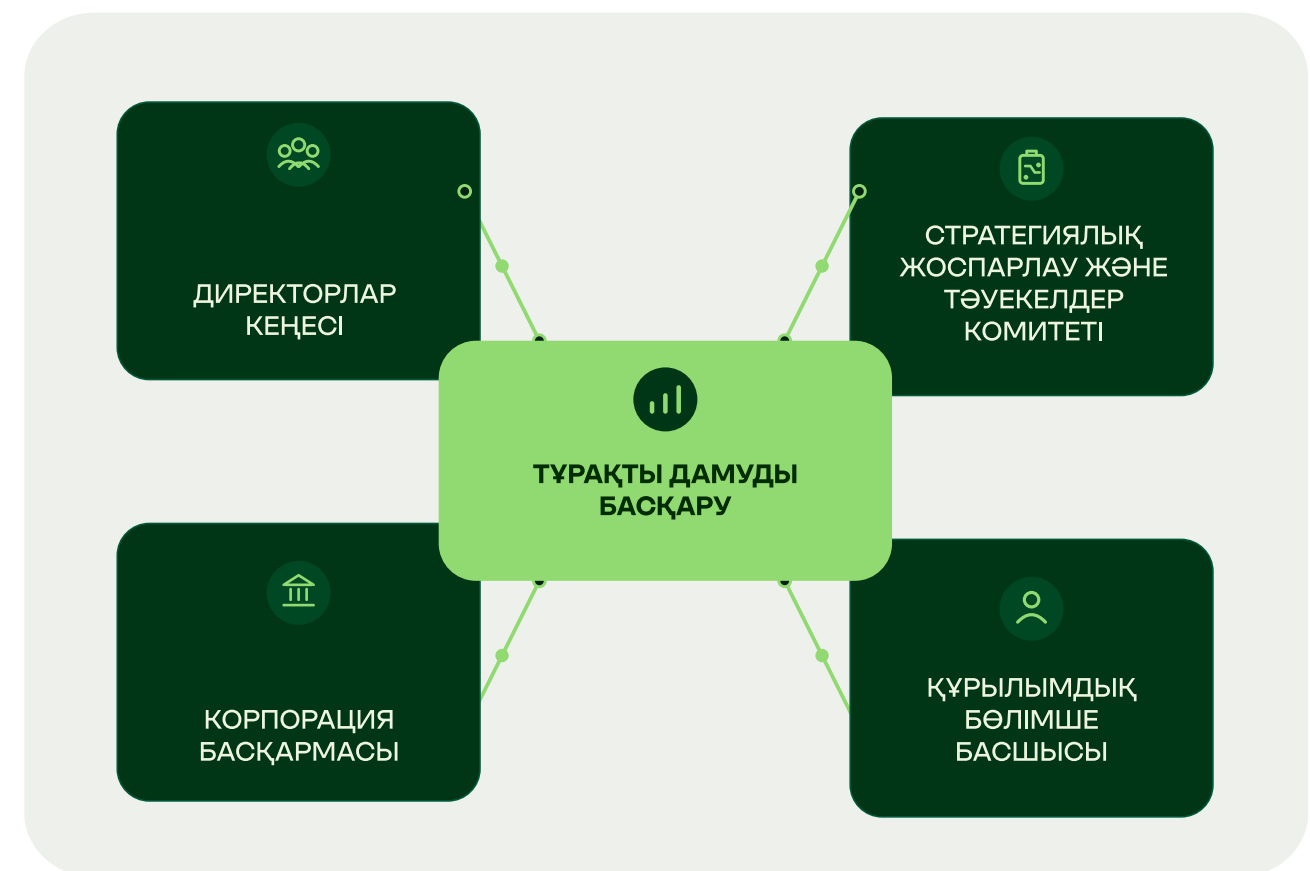
және халықаралық практикадағы өзгерістерді ескере отырып тұрақты түрде жаңартылып отыруға тиіс және Қоғамның қызметіне ғана емес, еншілес ұйымдарға да қолданылады, бұл «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» АҚ шеңберінде «жасыл» қаржыландыруға бірыңғай тәсілді қамтамасыз етеді.

Қоғамда тұрақты дамуды басқару қызметті басқарудың жалпы жүйесі шеңберінде жүзеге асырылады және оның ажырамас бөлігі болып табылады. Қоғамның Директорлар кеңесі тұрақты даму қағидаттарын енгізуге стратегиялық басшылық пен бақылауды жүзеге асырады.

Стратегиялық жоспарлау және тәуекелдер комитеті тұрақты даму саласындағы іс-шараларды үйлестіруге жауапты болады.

Қоғам Басқармасы тұрақты даму саласындағы тиісті іс-шаралар жоспарын бекітеді.

Қоғамның тұрақты даму саласындағы қызмет бағытына жетекшілік ететін құрылымдық бөлімше басшысы осы Саясатты басқаруды қамтамасыз етуге жауапты болады.



21-сурет. Қоғамдағы тұрақты дамуды басқару құрылымы

Қоғамның құрылымдық бөлімшелері тұрақты даму саласындағы іс-шараларды іске асырады. Өз құрыреттері шеңберінде тұрақты даму саласындағы іс-шараларды іске асыру үшін дербес жауапкершілік тиісті құрылымдық бөлімшелердің басшыларына жүктеледі. Қоғамның құрылымдық бөлімшелері тұрақты даму саласындағы іс-шараларды іске асыру нәтижелері туралы ақпаратты, сондай-ақ Қоғамның жылдық есебі мен тұрақты даму туралы есебіне енгізу үшін ақпаратты ұсынады. Тұрақты даму саласындағы қызмет бағытына жетекшілік ететін құрылымдық бөлімшенің сұрауы бойынша қажет болған жағдайда Қоғамның осы саладағы қызметін жақсарту жөнінде ұсыныстар енгізеді.

(GRI 2-29)

Стейкхолдерлер және аспектілер

Қоғам өзінің экономика мен экологияға ықпалының маңыздылығын түсінеді және 2024-2033 жылдарға арналған даму стратегиясын және/немесе даму жоспарын тиімді іске асыруға ұмтылады. Қоғам мүдделі тараптар мүдделерінің теңгерімін сақтай отырып, ұзақ мерзімді перспективада тұрақты даму үшін өзінің экономикалық, экологиялық және әлеуметтік мақсаттарының келісімділігін қамтамасыз етеді. Мүдделі тараптармен жауапты, ойластырылған және ұтымды өзара іс-қимыл жасау тәсілі Қоғамның тұрақты дамуына ықпал етеді.

Қоғам әсер ету саласына қарай мүдделі тараптардың үш тобын айқындайды:

1. өкілеттіктер мен жауапкершілік саласы (Жалғыз акционер, басқару органдары, менеджмент және персонал);
2. тікелей әсер ету саласы (мемлекеттік органдар, инвесторлар, қаржы институттары, жеткізушілер, әріптестер, клиенттер, тұтынушылар, аудиторлар және консалтингтік ұйымдар);
3. жанама әсер ету саласы (халық, қоғамдық ұйымдар, бұқаралық ақпарат құралдары және бәсекелестер).

Қоғамдағы тұрақты дамуды үш құрамдас бөлік қамтамасыз етеді:

ЭКОНОМИКАЛЫҚ:

қаржылық тұрақтылықты қамтамасыз ету, акционер мен инвесторлардың мүдделерін қамтамасыз ету, процестердің тиімділігін арттыру, неғұрлым жетілдірілген технологияларды құруға және дамытуға инвестициялардың өсуі, еңбек өнімділігін арттыру;

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ:

биологиялық және физикалық табиғи жүйелерге әсерді барынша азайту, шектеулі ресурстарды оңтайлы пайдалану, экологиялық, энергия және материал үнемдейтін технологияларды қолдану, экологиялық тұрғыдан қолайлы өнім жасау, қалдықтарды азайту, қайта өңдеу және жою;

ӘЛЕУМЕТТІК:

әлеуметтік жауапкершілік қағидаттарын қамтамасыз ету, оның ішінде еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету және қызметкерлердің денсаулығын сақтау, әділ сыйақы беру және қызметкерлердің құқықтарын құрметтеу, персоналды жеке дамыту, персоналға арналған әлеуметтік бағдарламаларды іске асыру, жаңа жұмыс орындарын құру, демеушілік және қайырымдылық, экологиялық және білім беру акцияларын өткізу.

(GRI 2-29)

Стейкхолдерлермен өзара іс-қимыл

Мүдделі тараптардың тізбесін, олардың ықпал ету дәрежесін және мүдделерге ықпал ету салаларын айқындау мақсатында Қоғам Қоғамның стейкхолдерлер картасын әзірледі, ол Қоғам Басқармасының 2021 жылғы 8 қарашадағы шешімімен бекітілген (№ 53 хаттама).

Өзара іс-қимыл нысандары

Мүдделі тараптармен өзара іс-қимылдың негізгі нысандары: бірлескен жобалар, ынтымақтастық туралы меморандумдар, бірлескен жұмыс топтары, Қоғамның қызметі туралы есептілік, кездесулер, кеңестер, жарияланымдар, сұхбаттар және басқалар.

Өзара іс-қимыл салалары

Стейкхолдерлермен өзара іс-қимылдың негізгі салалары: стратегиялық жоспарлау, қаржылық қызмет, жобаларды басқару, тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді жеткізу, заң шығару қызметі, операциялық қызмет, бұқаралық ақпарат құралдарымен өзара іс-қимыл.

Ықпал ету маңыздылығының дәрежесі х/у екі шкаласы бойынша бағаланады, мұнда:

х = -5: +5, 1 қадаммен (немесе одан да ұсақ қадаммен) стейкхолдердің Қоғамды қолдау/қарсы әрекет ету дәрежесін сипаттайды (-5 - қарсы әрекет етудің шекті дәрежесі, +5 - қолдаудың ең жоғары дәрежесі);

у = 0: 5, 1 қадаммен (немесе одан да ұсақ қадаммен) стейкхолдердің Қоғамға ықпал ету дәрежесін сипаттайды.

23-кесте - Стейкхолдерлермен өзара іс-қимылға ықпал ету факторларының жіктелуі

СТРАТЕГИЯЛЫҚ ДАМУ	- мемлекеттік және салалық даму бағдарламаларын қабылдау, Қоғамның стратегиялық құжаттарын әзірлеу және бекіту арқылы Қоғам дамуының ұзақ мерзімді басымдықтары мен стратегиялық бағыттарын айқындау
ОПЕРАЦИЯЛЫҚ ҚЫЗМЕТ	- Қоғамдағы тұрақты, стандартты процестерді басқару бойынша күнделікті тұрақты қызмет
НОРМАТИВТІК РЕТТЕУ	- Қоғам қызметінің белгілі бір жақтарын тікелей немесе жанама түрде реттейтін нормативтік актілерді қабылдау
ЖОБАЛАРДЫ ЖӘНЕ/НЕМЕСЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕСТЕРДІ БАСҚАРУ САПАСЫ	- жобаларды және/немесе бизнес-процестерді басқару бойынша қызметтер көрсету кезінде Қоғам персоналы мен Басқармасының құзыреттілігі мен тиімділік дәрежесі
ОПЕРАЦИЯЛЫҚ НӘТИЖЕЛЕР	- Қоғамның операциялық қызметі тиімділігінің сандық көрсеткіштері
БЕДЕЛ	- сапасы, артықшылықтары мен кемшіліктері туралы қалыптасқан қоғамдық пікір

ЖАНАМА ӘСЕР ЕТУ САЛАСЫ

Халық (+3/3)
Қоғамдық ұйымдар (+3/3)

Бұқаралық ақпарат құралдары (+3/3)
Бәсекелестер (-3/4)

ТІКЕЛІЙ ӘСЕР ЕТУ САЛАСЫ

Мемлекеттік органдар (+5/5)
Тұтынушылар (+4/5)
Жеткізушілер (+3/4)
Инвесторлар (+3/3)
Серіктестер (+3/3)

Жанама әсер ету саласы

Тікелей әсер ету саласы

Өкілеттілікпен және жауапкершілік саласы

Аудиторлар
Консалтингтік компаниялар (+4/3)
Қаржы институттары (+3/3)
Еншілес ұйымдар (+5/3)

ӨКІЛЕТТІЛІКПЕН ЖӘНЕ ЖАУАПКЕРШІЛІК САЛАСЫ

Жалғыз акционер (+5/5)
Директорлар кеңесі (+5/5)

Басқарма (+5/4)
Қызметкерлер (+5/4)

(х/у, х = -5÷+5 - мүдделі тараптың қолдау/қарсы әрекет ету күші (бірінші мән жақшадағы бірінші санмен белгіленеді))
у = -5÷+5 - мүдделі тараптың ықпал ету күші (бірінші мән жақшадағы екінші санмен белгіленеді))

22-сурет - Мүдделі тараптар картасы және Қоғамның мүдделеріне ықпал ету дәрежесі

Мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл жасау әдістері төмендегі нысандарды қамтиды, бірақ олармен шектелмейді:

24-кесте - Стейкхолдерлермен өзара іс-қимыл деңгейлері мен әдістері

Өзара іс-қимыл деңгейі	Өзара іс-қимыл әдістері
Консультациялар: екіжақты өзара іс-қимыл, мүдделі тараптар сұрақтарға жауап береді	Сауалнамалар, фокус-топтар, мүдделі тараптармен кездесулер, жария кездесулер, семинарлар, коммуникация құралдары арқылы кері байланыс ұсыну, консультативтік кеңестер
Келіссөздер	Әлеуметтік әріптестік қағидаттары негізіндегі ұжымдық келіссөздер
Тартылу: екіжақты немесе көпжақты өзара іс-қимыл; барлық тараптардың тәжірибесі мен білімін арттыру, мүдделі тараптар мен ұйымдар тәуелсіз әрекет етеді	Көпжақты форумдар; консультациялық панельдер, консенсусқа қол жеткізу процесі, бірлесіп шешім қабылдау процесі, фокус-топтар, кері байланыс ұсыну схемалары
Ынтымақтастық: екіжақты немесе көпжақты өзара іс-қимыл; тәжірибе мен білімді бірлесіп арттыру, шешімдер қабылдау және шаралар қабылдау	Бірлескен жобалар, бірлескен кәсіпорындар, әріптестік, мүдделі тараптардың бірлескен бастамалары
Өкілеттіктер беру: мүдделі тараптар (қолданылатын жағдайда) басқаруға қатысады	Мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл мәселелерін басқаруға, стратегияға және операциялық қызметке интеграциялау

Стейкхолдерлермен тиімді өзара іс-қимыл жасау мыналарға мүмкіндік береді:

- проблемаларды шешу және мақсаттарға қол жеткізу үшін ресурстарды (білім, кадрлар, ақша қаражаты және технологиялар) біріктіру;
- сыртқы ортаны, оның ішінде нарықтардың дамуын бағалау, сондай-ақ жаңа стратегиялық мүмкіндіктерді айқындау;
- бизнес-процестерді жетілдіру;
- қызметтің ашықтығы мен айқындығы саясатын жүргізу.

(Әрбір стейкхолдермен өзара іс-қимыл стратеги-ясын, сондай-ақ ықпал ету құралдарын Қоғамның құрылымдық бөлімшелері қызмет ерекшелігіне қарай дербес айқындайды.)

Қоғам үшін тұрақты даму саласындағы негізгі аспектілер мен тәуекелдер

Өз миссиясы шеңберінде Қоғам жеке қаржы институттарын тарту және АӨК субъектілерінің құзыреттерін арттыру арқылы қолжетімді әрі тиімді қаржыландыру жүйесін қалыптастыру жолымен Қазақстан Республикасының АӨК-ін тұрақты да-мытуға жәрдемдеседі.

Осыған сүйене отырып, Қоғам өз қызметінің эко-номикалық, экологиялық және әлеуметтік аспек-тілерінің маңыздылығын бағалау үшін өзінің ішкі және сыртқы мүдделі тараптарын айқындады. Тұрақты даму саласындағы басқару жүйесін құру

мақсатында Қоғам Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 29 шілдедегі № 12 шешімімен Қоғамның тұрақты даму саласындағы саясаты бекітілді. «Аграрлық несие корпорациясы» акционерлік қоғамының тұрақты даму саласындағы саяса-ты экономикалық, экологиялық және әлеумет-тік аспектілер арасындағы теңгерімді сақтауға бағдарланған жүйелі әрі ұзақ мерзімді дамуға ұмтылысты көрсетеді. Құжатта Қоғамның тұрақтылық саласындағы халықаралық стандарт-тарды ұстанатыны және барлық мүдделі тарап-тармен белсенді өзара іс-қимыл жасайтыны атап көрсетіледі.

Саясаттың негізгі мақсаттарының қатарында қор-шаған ортаға және қоғамға ықтимал теріс әсерді төмендету, сондай-ақ Қоғам қызметінің оң әсерін арттыру бар. Жобаларды іске асыру кезінде жұрт-шылықтың пікірін ескеру қажеттілігін қоса алғанда, қарыз алушыларды экологиялық және әлеуметтік тәуекелдерді тиісінше басқаруға ынталандыруға ерекше назар аударылады.

Басым бағыттардың бірі ретінде тұрақты даму қағидаттарын қызметтің барлық аспектілеріне кеңі-нен енгізу белгіленген: экологиялық бастамалар мен қауіпсіз еңбек жағдайларынан бастап әлеу-меттік жауапкершілікке дейін. Бұл Қоғам қатысатын өңірлерде барлық тартылған тараптардың мүдде-лерін сақтай отырып, тұрақты экономикалық өсуді қамтамасыз етуге бағытталған.

Саясат қаржыландыру туралы шешімдер қабылдау кезінде жобалардың ықтимал әсерін ескеру, қарыз алушыларға тиісті талаптар қою, олардың орында-

луына мониторинг жүргізу, сондай-ақ процестердің ашықтығы мен айқындығын қамтамасыз ету міндет-темесін бекітеді. Бұдан басқа, құжатта инвестици-ялық қызметтің негізінде жатқан ESG қағидаттары-на - экологиялық, әлеуметтік және басқарушылық критерийлерге бейілділік атап көрсетіледі.

(GRI 303-5, SASB FN-CB-410b.1, SASB FN-CB-410b.4)

Экологиялық аспект

Пайымға сәйкес Қоғам АӨК-ті дамытудың негізгі институтына айналуы және орнықты әрі қолжетімді қаржыландыру жүйесін дамыту арқылы АӨК-ті инду-стрияландыруға, қарқындатуға және әртараптанды-руға ықпал ететін тиімді қызмет моделіне ие болуы тиіс.

Ауыл шаруашылығын дамытудың аса маңызды стратегиялық жобаларының қаржы операторы бола отырып, Қоғам АӨК-ті кеңейту және әртараптандыру процесінде пайдаланылатын жерді мелиорациялау, фитосанитария, егістік алқаптарының құрылымын өзгерту, шаруашылықтарда ауыл шаруашылығы жануарлары шоғырлануының өсуі және басқа да табиғи ресурстарды қоса алғанда, мемлекеттік және тартылған ресурстардың тиімді пайдаланылуын қамтамасыз етуі тиіс.

Сондықтан экономикалық көрсеткіштермен қатар Қоғам жасыл технологияларды ілгерілетуге, цифр-ландыруға және АӨК-тің ресурс үнемдейтін бағдар-ламаларға көшуіне де назар аударады.

Қоғамның ішкі қызметі экологиялық аспектмен бай-ланысты емес екенін ескере отырып, оның әсері дәл қаржылық делдал тұрғысынан қарастырылуы тиіс.

Қоғамның экологиялық аспектке қосқан үлесі

Тұрақты даму саясатын және Қоғам Басқармасы-ның 2025 жылғы 27 маусымдағы № 44 шешімімен бекітілген «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ пар-никтік газдар шығарындыларын есептеу әдістемесін іске асыру шеңберінде Қоғам шығарындыларды

қамтудың үш саласын: Score 1, Score 2 және Score 3 ескере отырып, өз қызметінің климаттық жүйеге әсерін бағалайды. Есептеу Greenhouse Gas Protocol тәсілдеріне сәйкес жүзеге асырылады, оның ішінде 7-санат «Employee Commuting» - қы-зметкерлердің жұмыс орнына дейінгі жол жүруі, 6-санат «Business Travel» - іскерлік сапарлар мен іссапарлар, сондай-ақ 8-санат «Upstream Leased Assets» - жалға алынған активтерді, оның ішінде жалға алынған автокөлікті пайдалану қамтылады.

Қоғам қызметінің ерекшелігін, өзінің өндірістік инфрақұрылымының болмауын және аграрлық са-ладағы қаржылық делдалдыққа басымдық берілуін ескере отырып, экологиялық ізді бағалауда әкімшілік процестерге, энергия тұтынуға, қызмет-керлердің жол жүруіне және іссапарларға бай-ланысты жанама шығарындылар маңызды орын алады. Сонымен бірге кешенді тәсілді қамтамасыз ету мақсатында Қоғам ішкі операциялық қызметке байланысты ресурстарды тұтыну мен шығарынды-ларды қадағалайды және талдайды.

Парниктік газдар шығарындыларының көрсетілім-дері «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ ішкі есеп деректері мен есептеулеріне негізделген және «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» АҚ-ның 2025 жылға арналған тұрақты даму туралы есебінде көрсетілген көрсеткіштерден ерекше-ленеді. Бұл сәйкессіздіктер Холдинг тобының шоғырландырылған ESG көрсеткіштерінің сыртқы растамасынан кейін бұл көрсеткіштер тексерілген деректерге енгізілмегендігімен байланысты.

Score 1 - тікелей шығарындылар
Өз қызметінің сипатына байланысты Қоғам қор-шаған ортаға тікелей елеулі әсер етпейді. Қоғам тұтынатын негізгі ресурстар электр энергиясы, жылу энергиясы және су болып табылады. Со-нымен бірге 2025 жылы Қоғам қызметкерлерді таңертеңгі және кешкі тасымалдау, сондай-ақ бас-шылық пен қызметкерлерге қызмет көрсету үшін жалға алынған автокөлікті пайдалануға байланы-сты парниктік газдар шығарындыларын есепке алуды жүзеге асырды.

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ парниктік газ-дар шығарындыларын есептеу әдістемесіне сәйкес жалға алынған автокөліктен шығатын шығарынды-лар Score 1 шеңберінде есепке алынады, өйткені Қоғам автокөліктің жүру бағыттары мен сапарлар кестесін бақылайды.

2025 жылы Score 1 бойынша шығарындылардың жалпы көлемі 377,27 tCO₂e құрады, оның ішінде:

25-кесте - Score 1 бойынша парниктік газдар шығарындылары

Атауы	2025 жылғы tCO ₂ e	2024 жылғы tCO ₂ e	Өткен жылға қатысты
Қызметкерлерді таңертеңгі және кешкі тасымалдауға арналған жалға алынған автокөлік	5,31	5,38	-1,2%
Басшылық пен қызметкерлерге арналған жалға алынған автокөлік	371,95	341,38	9,0%
Жиынтық шығарындылар	377,27	346,76	8,8%

Score 1 бойынша жиынтық шығарындылардың 2024 жылмен салыстырғанда өсуі Қоғамның филиалдық желісі кредиттеу объектілеріне мониторинг жүргізу мақсатында жалға алатын автокөліктер санының 2 бірлікке артуына байланысты. Бұл ретте қызметкерлерді таңертең және кешке тасымалдауға пайдаланылатын автокөліктерден шығатын шығарындылар 1,2%-ға төмендеді.

Score 2 - энергия тұтынудан болатын жанама шығарындылар

Тұрақты даму саясатына сәйкес Қоғам қоршаған ортаға қолайсыз әсердің алдын алуға және оны төмендетуге бағытталған ресурстарды ұтымды пайдалану қағидаттары мен әдістерін қолданады.

26-кесте - Қоғамның Орталық аппараты мен филиалдарының ресурстарды тұтыну көлемі

Ресурстар	2023 жыл	2024 жыл	2025 жыл
Су тұтыну			
Орталық аппарат	3 175,3 м3	3 215 м3	3 350 м3
Қоғам филиалдары		8 948,62 м3	9 448,44 м3
Электр энергиясы			
Орталық аппарат	318 686 кВт	343 035 кВт	352 055 кВт
Қоғам филиалдары		830 857,28 кВт	928 840,70 кВт
Жылу энергиясы			
Орталық аппарат	388,65 Гкал	365,0 Гкал	389,0 Гкал
Қоғам филиалдары		1 522,94 Гкал	1 617,05 Гкал

2025 жылы Қоғамның Орталық аппараты мен филиалдарының электр энергиясын жиынтық тұтынуы 1 280 895,70 кВт, жылу энергиясын тұтынуы 2 006,05 Гкал, су тұтынуы 12 798,44 м³ құрады.

Аталған ресурстар тек кеңсе инфрақұрылымының жұмыс істеуін қамтамасыз ету үшін пайдаланылады. Сонымен қатар Қоғам ресурстық тиімділікті арттыру жөніндегі шараларды іске асырады, оның ішінде ішкі процестерді цифрландыру, электрондық құжат айналымына көшу, қағаз құжат айналымын

Өз қызметінде Қоғам ресурстарды артық тұтынуды қысқартуға және қолданыстағы теріс экологиялық әсерді барынша азайтуға ұмтылады, оның ішінде электрондық құжат айналымы жүйесін және екі-жақты басып шығару практикасын енгізу есебінен кеңсе қажеттіліктері үшін қағаз тұтынуды азайту арқылы.

Қоғамның энергия тұтынуы әкімшілік ғимараттардың қажеттіліктерімен шектеледі, оның ішінде электр және жылу энергиясын тұтыну, сондай-ақ су тұтыну қамтылады. 2025 жылы Қоғамның Орталық аппараты мен филиалдарының ресурстарды тұтынуы мынаны құрады:

қысқарту және екіжақты басып шығару практикасын қолдану есебінен.

Score 2 бойынша парниктік газдар шығарындыларын есептеу кезінде электр және жылу энергиясын тұтынуды қамтитын шекаралар айқындалды. Есептеу парниктік газдардың жанама шығарындыларын бағалаудың аумақтық әдісін қолдану арқылы жүргізілді. 2025 жылдың қорытындысы бойынша жүргізілген бағалау нәтижесінде Score 2 бойынша парниктік газдар шығарындыларының жалпы көлемі 427,97 tCO₂e құрады.

27-кесте - Парниктік газдар шығарындыларының жалпы көлемі

CO ₂ e шығарындылары	2024 жыл	2025 жыл
Score 1	347,7	377,27
Score 2	377,27	427,97
Барлығы	724,02	805,24

* 2024 жылғы парниктік газдар шығарындылары «Бәйтерек» ҰБХ» АҚ-ның 2025 жылғы 30 қыркүйектегі № 45/25 шешіміне сәйкес парниктік газдар шығарындыларын есептеудің жаңа бірыңғай әдістемесі бойынша есептелді. ** алдын ала деректер

Осылайша, 2025 жылы парниктік газдар шығарындыларының жиынтық көлемі 805,24 tCO₂e құрады. Шығарындылардың жалпы көлемінің 2024 жылмен салыстырғанда өсуі қызметкерлерге түсетін жүктеменің артуына байланысты Қоғамның филиалдық желісінде электр энергиясын тұтынудың орта есеппен 12%-ға, ал су тұтынудың 5,4%-ға ұлғаюымен байланысты. Атап айтқанда, 2025 жылы қолдау көлемі 1,1 трлн теңгені құрады, ал 2024 жылы бұл көрсеткіш 822 млрд теңге болған.

Score 3 - өзге де жанама шығарындылар

Score 3 Қоғамнан тыс жерде туындайтын, бірақ оның қызметімен байланысты өзге де жанама шығарындыларды қамтиды. GHG Protocol тәсілдеріне сәйкес Score 3-ке, оның ішінде қызметкерлердің іскерлік сапарлары, қызметкерлердің жұмыс орнына дейінгі қатынауы, жалға алынған активтерді пайдалану, қалдықтар, сатып алынған тауарлар мен көрсетілетін қызметтер, сондай-ақ жанама әсердің өзге де түрлері жатады.

Қоғамның қолданыстағы әдістемесі Score 3 бойынша қызметкерлердің жұмыс орнына дейінгі қатынауы және іскерлік сапарлар/иссапарлар бойынша есептеуді көздейді. Бұл ретте қызметкерлердің жұмыс орнына дейінгі қатынауы бойынша

деректер жинау процесінде және олар алынғаннан кейін қосымша ескерілетін болады.

Қаржыландырылатын шығарындыларды есептеу 2025 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша қаржыландыру бағдарламалары бөлінісіндегі қарыз портфелінің деректері негізінде орындалды. Есепке қабылданған қарыз портфелінің жалпы көлемі 1 913 189 922 095 теңгені немесе 1 913 189,92 млн теңгені құрайды.

Қарыз алушылар бойынша егжей-тегжейлі деректердің болмауына байланысты есептеу қаржыландырудың ірілендірілген бағыттары бойынша көміртек сыйымдылығының бағалау коэффициенттерін қолдана отырып, ірілендірілген бағалау әдісімен орындалды. Қолданылған коэффициенттер есептік жорамалдар болып табылады және қарыз алушылардың қаржыландырылатын қызметімен байланысты жанама шығарындылар ауқымын алдын ала бағалау үшін пайдаланылады.

Есептеу мына формула бойынша орындалды: *Бағалау қаржыландырылатын шығарындылар = қарыз портфелінің көлемі, млн теңге × көміртек сыйымдылығының бағалау коэффициенті, tCO₂e/млн теңге*

28-кесте - 2025 жылғы 31.12. жағдай бойынша «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ қарыз портфелі бойынша Score 3 қаржыландырылатын шығарындыларының бағалау есебі

№	Ірілендірілген есептік санат	Портфель сомасы, теңге	Портфель сомасы, млн теңге	Көміртек сыйымдылығының бағалау коэффициенті, tCO ₂ e/млн теңге	Score 3 бағалау шығарындылары, tCO ₂ e
1	АӨК-тің аралас және жалпы бағдарламалары	957 494 634 467,00	957 494,63	1,00	957 494,63
2	Өсімдік шаруашылығы	630 726 903 399,00	630 726,90	0,50	315 363,45
3	Мал шаруашылығы	163 662 746 230,00	163 662,75	1,50	245 494,12
4	Ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеу	95 155 871 506,00	95 155,87	0,75	71 366,90
5	Қаржылық делдалдық және өзге де кредиттік тетіктер	44 787 946 438,00	44 787,95	0,20	8 957,59
6	Ауыл шаруашылығы техникасы және лизинг	19 482 962 742,00	19 482,96	0,80	15 586,37
7	Жылыжай шаруашылығы	1 878 857 313,00	1 878,86	1,20	2 254,63
	Барлығы	1 913 189 922 095,00	1 913 189,92		1 616 517,70

Ірілендірілген бағалау есебінің нәтижелері бойынша 2025 жылғы 31.12. жағдай бойынша қолданыстағы қарыз портфелімен байланысты қаржыландырылатын шығарындылар көлемі 1 616 517,70 тСО₂е немесе шамамен 1,62 млн тСО₂е құрады. Бағалау шығарындылары көлеміне ең үлкен үлес АӨК-тің аралас және жалпы бағдарламаларына тиесілі - 957 494,63 тСО₂е, бұл қарыз алушылардың түпкілікті қызмет түрлері бойынша егжей-тегжейлі бөлініс жоқ жалпы сипаттағы бағдарламалар бойынша қаржыландыру көлемінің едәуір болуымен байланысты. Өсімдік шаруашылығы бағыты бойынша бағалау шығарындылары 315 363,45 тСО₂е, мал шаруашылығы бағыты бойынша 245 494,12 тСО₂е құрады.

Алынған мәндер анықтамалық бағалау сипатында және қарыз алушылардың нақты жеке шығарындыларын көрсетпейді. Есеп қаржыландырылатын қызметпен байланысты жанама шығарындылар ауқымын алдын ала бағалауға арналған және қарыз алушылар бойынша егжей-тегжейлі деректер, оның ішінде Score 1 және Score 2 нақты шығарындылары, отын мен энергия тұтыну деректері, мал басы, егістік алқаптары, өндіріс және қайта өңдеу көлемдері жинақталған сайын нақтылануға тиіс.

2025 жылы Score 3 көрсеткіші мынаны құрады: электр энергиясы - 352 055 кВт, жылу энергиясы - 389 Гкал және су тұтыну - 3 350 м³. Алдағы уақытта Қоғам көміртек ізінің осы компонентін толыққанды бағалау үшін қажетті есепке алу шекараларын нақтылау және деректерді жинау бойынша жұмысты жалғастырады.

29-кесте – Қолдау көрсетілген «жасыл» жобалар

Облыс	Жобалар саны	2024 жыл		Жобалар саны	2025 жыл	
		Жобалардың құны, млн теңге	Қарыз сомасы, млн теңге		Жобалардың құны, млн теңге	Қарыз сомасы, млн теңге
Абай облысы	2	2 794,00	2 052,00	3	4 320,67	3 262,87
Ақмола облысы	6	2 923,50	2 606,36	8	3 461,33	3 029,80
Ақтөбе облысы	7	2 127,22	1 773,53	7	1 941,50	1 586,92
Алматы облысы	16	18 506,55	13 887,67	18	25 839,07	19 532,37
Шымкент қ.	3	2 297,65	1 939,00	3	2 297,65	1 939,00
Жамбыл облысы	13	7 106,34	5 109,92	10	4 411,64	2 639,72
Батыс Қазақстан облысы	5	14 615,45	11 244,95	6	14 772,70	11 352,95
Қарағанды облысы	6	1 097,62	867,60	8	2 631,28	1 635,46

Қоршаған ортаға негізгі әсер аграрлық саладағы қаржыландырылатын жобалар арқылы көрініс табады. «Жасыл» жобаларға қолданыстағы табиғи ресурстарды пайдалану тиімділігін арттыруға, қоршаған ортаға теріс әсер деңгейін төмендетуге, энергия тиімділігін және энергия үнемдеуді арттыруға, климаттың өзгеру салдарын жұмсартуға және климаттың өзгеруіне бейімделуге бағытталған жобалар жатады.

2024 жылы «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-ның «жасыл» қаржыландыру саласындағы саясаты бекітілді. Құжат жасыл қаржыландырудың толық циклін - жобаларды іріктеуден бастап сыртқы бағалау мен жыл сайынғы есептілікке дейін қамтиды.

Саясат мыналарды көздейді:

- «жасыл» облигациялар шығару;
- «жасыл» кредиттер беру;
- «жасыл» жобалардың ұлттық таксономиясына сәйкестік;
- International Finance Corporation стандарттары қолдану;
- European Bank for Reconstruction and Development талаптарын ескеру.

АХҚО-ның «жасыл» қаржы орталығын тарта отырып, халықаралық стандарттарға, оның ішінде Climate Bonds Standard стандартына сәйкес сыртқы сертификаттау мүмкіндігі көзделген.

Саясат еншілес ұйымдарға қолданылады және «Бәйтерек» ҰБХ» АҚ тобы шеңберінде бірыңғай ESG-тәсілді қамтамасыз етеді.

Облыс	Жобалар саны	2024 жыл		Жобалар саны	2025 жыл	
		Жобалардың құны, млн теңге	Қарыз сомасы, млн теңге		Жобалардың құны, млн теңге	Қарыз сомасы, млн теңге
Қостанай облысы	3	1 374,50	1 144,70	5	1 823,93	1 507,13
Қызылорда облысы	2	650,35	551,78	2	650,35	551,78
Жетісу облысы	5	724,60	583,40	6	820,90	679,70
Павлодар облысы	6	5 017,06	3 849,70	8	5 917,90	4 481,27
Түркістан облысы	7	5 925,44	5 278,70	8	9 182,32	6 741,59
Барлығы	81	65 160,28	50 889,31	92	78 071,24	58 940,56

30-кесте - 2025 жылғы «жасыл» жобалардың негізгі бағыттары мыналарды қамтыды:

№	«Жасыл» жобалардың негізгі санаттары	Жобалар саны	Жобалардың құны, млн теңге	Экологияға әсері
1	Суару жүйелерін пайдалана отырып, жеміс-көкөніс, техникалық және майлы дақылдар өнімдерін өндіру	52	22 141,09	16 669,54
2	Егіс тығыздығы жоғары жылыжай шаруашылықтарын дамыту	20	36 063,01	27 523,93
3	Интенсивті бақтарды отырғызу және жаңғырту	20	19 867,14	14 747,09

2025 жылы Қоғам агроөнеркәсіптік кешендегі «жасыл» жобаларды белсенді қолдауды жалғастырып, ауыл шаруашылығының орнықты трансформациясына жәрдемдесетін қаржы институты ретіндегі рөлін растады. Жыл қорытындысы бойынша жалпы құны 78 071,24 млн теңгені құрайтын 92 жоба қолдау тапты, бұл ретте қарыздар сомасы 58 940,56 млн теңгені құрады. 2024 жылмен салыстырғанда сенімді өсім байқалады: жобалар саны 81-ден 92-ге дейін ұлғайды, жобалардың жалпы құны 65 160,28 млн теңгеден 78 071,24 млн теңгеге дейін өсті, ал қарыздар сомасы 50 889,31 млн теңгеден 58 940,56 млн теңгеге дейін артты.

Көрсеткіштердің өсуі ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілердің табиғи ресурстарды ұтымды пайдалануға, заманауи агротехнологияларды дамытуға және аграрлық өндірістің тұрақтылығын арттыруға бағытталған жобаларға қызығушылығының

артқанын көрсетеді. Қолдаудың Алматы, Түркістан, Павлодар, Батыс Қазақстан, Абай, Ақмола және басқа да облыстарды қоса алғанда, елдің әртүрлі өңірлерін қамтуы ерекше маңызды. Бұл ауыл шаруашылығында экологиялық бағдарланған бағыттарды дамытуға ғана емес, сонымен қатар жұмыспен қамту, шағын және орта бизнесті дамыту үшін қосымша мүмкіндіктер жасауға, сондай-ақ өңірлік деңгейде азық-түлік қауіпсіздігін нығайтуға мүмкіндік береді.

2025 жылы жасыл қаржыландырудың негізгі бағыты суару жүйелерін қолдана отырып, жеміс-көкөніс, техникалық және майлы дақылдар өнімдерін өндіру болды. Осы бағыт бойынша 52 жоба қолдау тапты. Мұндай бастамалар климаттық тәуекелдер және су ресурстарының шектеулілігі жағдайында ерекше маңызға ие, өйткені олар суды пайдалану тиімділігін арттыруға, өнімділікті ұлғай-

туға және ауыл шаруашылығы өнімдерінің анағұрлым тұрақты өндірісін қамтамасыз етуге мүмкіндік береді.

Портфельде егіс тығыздығы жоғары жылыжай шаруашылықтарын дамыту жөніндегі жобалар да елеулі орын алды. Жобалар саны аз болғанына қарамастан - 20 жоба, бұл бағыт ең көп капиталды қажет ететін бағыт болды: жобалардың құны 36 063,01 млн теңгені құрады. Жылыжай кешендерін дамыту көкөніс өнімдерін жыл бойы өндіруге, маусымдық тәуелділікті төмендетуге, ішкі нарықтың қамтамасыз етілуін арттыруға және өсірудің заманауи технологияларын дамытуға ықпал етеді.

Бұдан басқа, Қоғам 19 867,14 млн теңге сомасына интенсивті бақтарды отырғызу және жаңғырту бойынша 20 жобаны қолдады. Бұл бағыт жоғары

ры өнімді бау-бақша шаруашылығын дамытуға, отандық жеміс-көкөніс өнімдерінің асортиментін кеңейтуге, жер ресурстарын пайдалану тиімділігін арттыруға және орнықты ауыл шаруашылығы өндірісі үшін ұзақ мерзімді база қалыптастыруға ықпал етеді.

2025 жылы «жасыл» жобаларды қолдау агроөнеркәсіптік кешеннің дамуына кешенді әсер етеді: су үнемдеу технологияларын енгізуге, ресурстық тиімділікті арттыруға, өндірістік инфрақұрылымды жаңғыртуға, азық-түлік қауіпсіздігін нығайтуға және өңірлерді дамытуға ықпал етеді. Мұндай жобаларды қаржыландыру Қоғамның тұрақты даму қағидаттарын ілгерілетуге және неғұрлым экологиялық, технологиялық әрі бәсекеге қабілетті ауыл шаруашылығын қалыптастыруға қосқан практикалық үлесін көрсетеді.

2025 жылы Қоғамда 11 әлеуметтік жоба қолдау тапты:

31-кесте - 2025 жылы қолдау көрсетілген «әлеуметтік» жобалар

№	Жобаның атауы	Қарыз сомасы, млн теңге	Іске асыру өңірі
1	Ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеу	94	Ақмола облысы
2	Ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеу	11 246,00	Шығыс Қазақстан облысы
3	Ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеу	170	Жетісу облысы
4	Ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеу	100	Қызылорда облысы
5	Суару жүйелерін қолдана отырып, жеміс-көкөніс, техникалық және майлы дақылдар өндіру	366	Қарағанды облысы
6	Суару жүйелерін қолдана отырып, жеміс-көкөніс, техникалық және майлы дақылдар өндіру	586	Павлодар облысы
7	Сүт-тауар фермалары желісін дамыту	2 835,00	Шығыс Қазақстан облысы
8	Сүт-тауар фермалары желісін дамыту	3 533,00	Павлодар облысы
9	Сүт-тауар фермалары желісін дамыту	855	Павлодар облысы
10	Көкөніс, жеміс және астық қоймалары желісін дамыту	1 068,00	Павлодар облысы
11	Құс фабрикаларын құру, кеңейту және жаңғырту	684	Қостанай облысы
Барлығы	21 537,00		

2025 жылы Қоғам агроөнеркәсіптік кешенде ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеуді дамытуға, мал шаруашылығы қуаттарын жаңғыртуға, суармалы егіншілікті кеңейтуге, өнімді сақтау инфрақұрылымын дамытуға, сондай-ақ құс фабрикаларын құруға және жаңғыртуға бағытталған маңызды жобаларды қолдады.

Негізгі бағыттардың қатарында:

- ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеуді дамыту, оның ішінде майлы дақылдарды, күрішті және өзге де ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеу жөніндегі жобалар. Бұл қосылған құнды арттыруға, өңірлік экономиканы дамытуға және жаңа жұмыс орындарын құруға ықпал етеді;
- мал шаруашылығы инфрақұрылымын жаңғырту, оның ішінде сүт-тауар фермалары мен құс фабрикалары желісін дамыту. Бұл азық-түлік қауіпсіздігін нығайту және ішкі нарықтың мал шаруашылығы өнімдерімен қамтамасыз етілуін арттыру үшін маңызды бағыт болып табылады;
- суару жүйелерін қолдана отырып, жеміс-көкөніс, техникалық және майлы дақылдар өндіру. Бұл жер және су ресурстарын пайдалану тиімділігін арттыруға, сондай-ақ өнімділіктің климаттық факторларға тәуелділігін төмендетуге бағытталған;
- көкөніс, жеміс және астық қоймаларын дамыту. Бұл ауыл шаруашылығы өнімдерінің шығынын қысқартуға, жеткізілімдердің тұрақтылығын қамтамасыз етуге және аграрлық инфрақұрылымның орнықтылығын арттыруға мүмкіндік береді.

Қолдау көрсетілген жобалар бойынша қарыздардың жалпы сомасы 21 537,0 млн теңгені құрады. Ең ірі жобаларға Шығыс Қазақстан облысындағы ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеу, Павлодар және Шығыс Қазақстан облыстарындағы сүт-тауар фермалары желісін дамыту, сондай-ақ Павлодар облысындағы сақтау инфрақұрылымын дамыту жобалары жатады.

Осылайша, аталған жобаларды қолдау кешенді әлеуметтік-экономикалық әсер етеді: өңірлердің дамуына, жұмыспен қамтудың артуына, азық-түлік қауіпсіздігінің нығаюына, қайта өңдеу қуаттарының кеңеюіне және агроөнеркәсіптік кешеннің тұрақты өсуі үшін жағдай жасауға ықпал етеді.

Қалдықтармен жұмыс істеу

Қоғамның Орталық аппараты мен филиалдары жалға алынған кеңсе үй-жайларында орналасқан, осыған байланысты Қоғам қатты тұрмыстық қалдықтарды жинау және шығару бойынша шарттарды дербес жасамайды.

Сонымен бірге Қоғам кеңсе қызметі шеңберінде түзілетін қалдықтардың жекелеген түрлерінің есебін жүргізеді.

2025 жылы жиналған макулатура көлемі 1000 кг құрады, сондай-ақ ААА және АА типті 100 бата-

рейка жиналды. Бұл іс-шаралар қызметкерлердің экологиялық жауапты мінез-құлқын дамытуға және қалдықтармен ұтымды жұмыс істеу практикасын қалыптастыруға бағытталған.

Экологиялық талаптарды сақтау

Есепті кезеңде экологиялық бұзушылықтарға, салықтық және қаржылық бұзушылықтарға, еңбек заңнамасын бұзушылықтарға, сондай-ақ сыбайлас жемқорлық істеріне байланысты елеулі айыппұлдар мен санкциялар болған жоқ.

Бұл көрсеткіш Қоғамның заңдылық, ашықтық, жауапты қызмет жүргізу және Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтау қағидаттарына бейілділігін көрсетеді.

(GRI 2-12, 2-13, 2-14, 2-16, 2-17, 2-18)

Тұрақты даму саласындағы корпоративтік саясат

Тұрақты даму саласындағы саясатты іске асыру шеңберінде Басқарманың шешімімен Қоғамның тұрақты даму жөніндегі іс-шаралар жоспары бекітілді, онда ESG факторлары көзделген. ESG факторлары халықаралық қоғамдастық мойындаған стандарттарға негізделген экологиялық тиімділік және қоршаған ортаны қорғау, әлеуметтік бағыттылық және адал корпоративтік басқару қағидаттарының кешенін білдіреді. ESG факторлары Қоғамның ұзақ мерзімді перспективада тұрақты дамуы үшін экономикалық, экологиялық және әлеуметтік мақсаттарының келісімділігін қамтамасыз етеді.

Жоғары басқару органының әсерлерді басқаруды қадағалаудағы рөлі (GRI 2-12, 2-14)

Қоғам Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 19 шілдедегі № 12 шешімімен «Аграрлық несие корпорациясы» акционерлік қоғамының тұрақты даму саласындағы саясаты бекітілді. Жыл сайын жылдық есеп шеңберінде Қоғам барлық стейкхолдерлер үшін Саясаттың іске асырылуы туралы ақпарат ұсынады.

2024 жылы Қоғам қаржылық емес ақпарат аудитін / тұрақты даму аудитін (верификациясын) жүзеге асырды. Аудит шеңберінде Қоғамның қаржылық емес ақпаратты ашу және тұрақты даму жүйесінің ESG ақпаратын ашу және тұрақты даму мақсатта-

ры саласындағы озық халықаралық стандарттарға және ұлттық заңнама талаптарына сәйкестігіне тәуелсіз бағалау жүргізілді.

Тәуелсіз бағалау Қоғам қызметінде тұрақты даму қағидаттарының енгізілу дәрежесін қарастырды, аудит және верификация нәтижелері қамтылған есеп, сондай-ақ алдағы үш жылға Қоғамның қаржылық емес ақпаратты ашу және тұрақты даму практикаларын одан әрі жетілдіру жөніндегі ұсынымдар ұсынылды.

Аудит нәтижелері бойынша тәуелсіз компания парниктік газдар шығарындылары туралы ақпаратты ашу бөлігінде бизнес-процестерді жақсарту, ESG тәуекелдерін басқару, есептілік сапасын жақсарту және ESG-практикалар деңгейін арттыру бойынша ұсынымдар берді.

(GRI 2-13)

Әсерлерді басқару үшін жауапкершілікті табыстау

Қоғамда тұрақты даму саласындағы іс-шаралар жоспарының іске асырылуын мониторингтеу функциялары Стратегиялық және корпоративтік даму департаментіне бекітілген. Қоғам басшылығына есептер тоқсан сайын ұсынылады.

(GRI 2-16)

Алаңдаушылық туғызатын аса маңызды мәселелер туралы жоғары басшылықты хабардар ету

Алаңдаушылық туғызатын аса маңызды мәселелер шұғыл тәртіппен жоғары басшылыққа жазбаша түрде жеткізіледі.

Әлеуметтік аспект

2025 жылы Қоғам өз қызметінде әлеуметтік аспектін жақсартуға үлкен көңіл бөлді және қызметкерлердің бастамаларын жан-жақты қолдады.

Кадрлық әлеуетті дамыту:

- меритократия қағидаттарын сақтау шеңберінде 22 қызметкер лауазымы бойынша жоғарылады;
- 514-тен астам қызметкер біліктілігін арттыру бойынша оқудан өтті.

Әлеуметтік аспектілер:

- 11 қызметкер некеге тұрып, отбасын құрды;
- 56 қызметкердің балалары дүниеге келді.

Материалдық жақсартулар:

- Қоғам қызметкерлерінің жалақысын арттыру бойынша іс-шаралар жүргізілді;
- өтініштер бойынша 82 қызметкерге материалдық көмек көрсетілді.

Корпоративтік іс-шаралар:

- футбол жарыстары мен шахмат турнирін қоса алғанда, корпоративтік спорттық іс-шаралар ұйымдастырылды;
- Наурыз мейрамын, Халықаралық балаларды қорғау күнін, Қазақстан киносы күнін және Жаңа жылды мерекелеуге орайластырылған қызметкерлер мен олардың балаларына арналған корпоративтік конкурстар, сондай-ақ қатысушылар гимн мәтінінің жобаларын ұсынған «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ гимні» конкурсы өткізілді;
- командалық рухты нығайту мақсатында команда құру іс-шарасы (тимбилдинг) өткізілді;
- ішкі коммуникацияларды дамыту шеңберінде корпоративтік парақшада қызметкерлердің жетістіктерін танымал етуге бағытталған «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ тұлғаларда» бейне-жобасын іске асыру жалғастырылды, «Түрлі-түсті жұма» челленджі іске қосылды;
- қызметкерлерді мерейтойлық даталарымен және маңызды оқиғаларымен құттықтау, құрмет грамоталары мен алғыс хаттарын табыстау жұмысы ұйымдастырылды.

Материалдық емес көтермелеулер:

- 1 қызметкер «Құрмет» орденімен марапатталды;
- 2 қызметкер Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігінің «Ауыл шаруашылығы саласының үздігі» төсбелгісімен марапатталды;
- 3 қызметкер Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігінің «Экономика саласын дамытуға қосқан үлесі үшін» медалімен марапатталды;
- 1 қызметкер Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің Алғыс хатымен марапатталды;
- 4 қызметкер «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» АҚ Басқарма төрағасының Алғыс хаттарымен марапатталды;
- 37 қызметкер ішкі наградалармен: құрмет грамоталарымен және алғыс хаттармен марапатталды.

Қоғам кадрлық әлеуетті дамытуды, оқытуға тең қолжетімділік үшін жағдай жасауды, гендерлік теңгерімді қолдауды және қызметкерлердің тартылуын арттыруды қамтамасыз ете отырып, өз қызметінің әлеуметтік аспектісін жүйелі түрде жақсартуға ұмтылады. Корпоративтік саясаттың әлеуметтік бағыттылығы оқыту бағдарламаларын іске асыруда, өңірлік инфрақұрылымды дамытуда, сондай-ақ тұрақты және дамуға бағдарланған ішкі ортаны қалыптастыруда көрініс табады.

Қызметкерлерді дамыту және қолдау

Қоғам адами капиталды дамытуды тұрақты дамудың негізгі бағыттарының бірі ретінде қарастырады. Қызметкерлердің кәсіби деңгейін арттыру, басқарушылық және цифрлық құзыреттерді дамыту, сондай-ақ ішкі мансаптық өсуді қолдау операциялық қызмет сапасымен, бизнес-процестердің тиімділігімен және стратегиялық мақсаттарға қол жеткізумен тікелей байланысты.

2025 жылы Қоғам персоналды оқытуға және дамытуға инвестиция салуды жалғастырды. Жұмыс

32-кесте - 2023-2025 жылдардағы қызметкерлерді қолдау және дамыту

Қолдау бағыты	2023 жыл	2024 жыл	2025 жыл
Жұмыс беруші есебінен оқудан өткен қызметкерлер саны, адам	1 316	632	1 212
Жұмыс беруші есебінен оқытуға жұмсалған шығыстар, мың теңге	87 383	52 953	104 481
Тұрғын үйді жалға алу шығыстары өтелген қызметкерлер саны, адам	–	–	10
Тұрғын үйді жалға алуды өтеуге жұмсалған шығыстар, мың теңге	–	–	6 667
«Бәйтерек» ҰИХ» АҚ Бірыңғай кадр резервіне енгізілген қызметкерлер саны	–	–	8

Білім беру бағдарламалары бағыттардың кең ауқымын қамтыды: корпоративтік басқару және комплаенс, тәуекел-менеджмент, ақпараттық қауіпсіздік, ішкі аудит, қаржылық модельдеу, жобалық басқару, еңбек заңнамасы, ESG-күн тәртібі, цифрлық дағдылар, коммуникациялар және командалық тиімділік. Мұндай тәсіл қызметкерлердің кәсіби құзыреттерін де, тиімді өзара іс-қимыл жасау, өзгерістерге бейімделу және ішкі процестерді трансформациялауға қатысу үшін қажетті дағдыларды да дамытуға мүмкіндік береді.

Корпоративтік мәдениетті нығайтуға және персоналдың тартылуын арттыруға ерекше назар аударылды. Жыл ішінде команда құру, өзгерістерді басқару, коммуникацияларды дамыту, эмоциялық қажудың алдын алу, жеке және кәсіби тиімділікті арттыру бойынша тренингтер өткізілді. Сондай-ақ ESG-көшбасшыларға арналған тұрақты даму бағдарламалары іске асырылды, бұл Қоғам ішінде тұрақты даму қағидаттарын практикалық тұрғыдан түсінуді қалыптастыруға ықпал етеді.

беруші есебінен **1 212 қызметкер** оқудан өтті, осы мақсаттарға арналған шығыстар **104 481 мың теңгені** құрады. 2024 жылмен салыстырғанда, ол кезде **52 953 мың теңге** сомасына **632 қызметкер** оқудан өткен болатын, білім беру бағдарламаларымен қамту да, құзыреттерді дамытуға салынған инвестициялар көлемі де айтарлықтай ұлғайды. Бұдан басқа, есепті жылы әлеуметтік қолдаудың қосымша шарасы - тұрғын үйді жалға алу ақысы бойынша шығыстарды өтеу іске асырылды. Мұндай қолдауды **10 қызметкер** пайдаланды, шығыстар сомасы **6 667 мың теңгені** құрады.

Кадр саясатының маңызды элементі ішкі мансаптық өсуді қолдау болып қала береді. Қоғамда мансабын сараптамалық және бастапқы позициялардан бастап, басшылық лауазымдарға дейін жеткен қызметкерлердің жүйелі кәсіби даму мысалдары бар.

Мәселен, **Солтанбаева Гүлнұр Зиранқанқызы** Қоғамдағы еңбек жолын 2009 жылы кредиттеу жөніндегі бас маман лауазымынан бастады. 2010 жылы ол бөлім бастығы болып тағайындалды, 2014 жылы - филиал директорының орынбасары, ал 2022 жылдан бастап филиал директоры лауазымын атқарады.

Абдулов Марат Серікұлы Қоғамдағы мансабын 2013 жылы кредиттеу жөніндегі бас маман лауазымынан бастады. 2016 жылы филиал директорының орынбасары, 2024 жылы Кредиттеу департаментінің директоры, кейін Жобаларды енгізу және сүйемелдеу департаментінің директоры болып тағайындалды.

Шатаева Гүлнұр Арғынбекқызы еңбек жолын 2018 жылы менеджер лауазымынан бастады. 2020 жылы ол бөлім бастығы, 2025 жылғы сәуірде жобалар жетекшісі болды, ал 2025 жылғы тамызда департамент директоры болып тағайындалды. Бұл мысалдар Қоғам ішінде қызметкерлерді ілгерілету практикасын көрсетеді және кәсіби өсу үшін жағдайлардың бар екенін растайды. Қоғамда бос лауазымдарға ішкі және сыртқы конкурстар қолданылады, оқыту және біліктілікті арттыру бағдарламалары іске асырылады, тәлімгерлік, көлденең және тік мансаптық ауысулар қолдау табады. Бұдан басқа, **Қоғамның 8 қызметкері «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» АҚ Бірыңғай кадр резервіне кіреді**, ал «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ бекітілген сабақтастық жоспары кадр резервін қалыптастыруға және басқарушылық құзыреттердің сабақтастығын қамтамасыз етуге мүмкіндік береді.

Осылайша, 2025 жылы Қоғам адами капиталды дамыту бойынша жүйелі жұмысты жалғастырды. Оқытуға салынған инвестициялар, ішкі мансаптық өсуді қолдау, корпоративтік мәдениетті дамыту және әлеуметтік шаралар қызметкерлердің тартылуын арттыруға, кадрлық тұрақтылықты нығайтуға және Қоғамның одан әрі дамуын қамтамасыз етуге қабілетті кәсіби команданы қалыптастыруға ықпал етеді.

Қоғам ішінде тең еңбек жағдайлары мен мансаптық мүмкіндіктер жасау

Қоғамның Директорлар кеңесінің 2021 жылғы 30 маусымдағы № 11 шешімімен бекітілген Іскерлік этика кодексіне айқындалған Қоғамның негізгі құндылықтарының бірі адами ресурстар болып табылады. Қоғам қызметкерлерінің кәсібилік және қауіпсіздік деңгейі оның қызмет нәтижелеріне тікелей әсер етеді.

Қоғамда ерлер үшін де, әйелдер үшін де тең еңбек жағдайлары мен мансаптық мүмкіндіктер жасалғанын атап өткен жөн. Қоғам қызметкерлерге жеке және кәсіби мақсаттарына қол жеткізуге көмектесу үшін оқыту бағдарламаларын, біліктілікті арттыру мүмкіндіктерін, сондай-ақ икемді еңбек жағдайларын ұсынады.

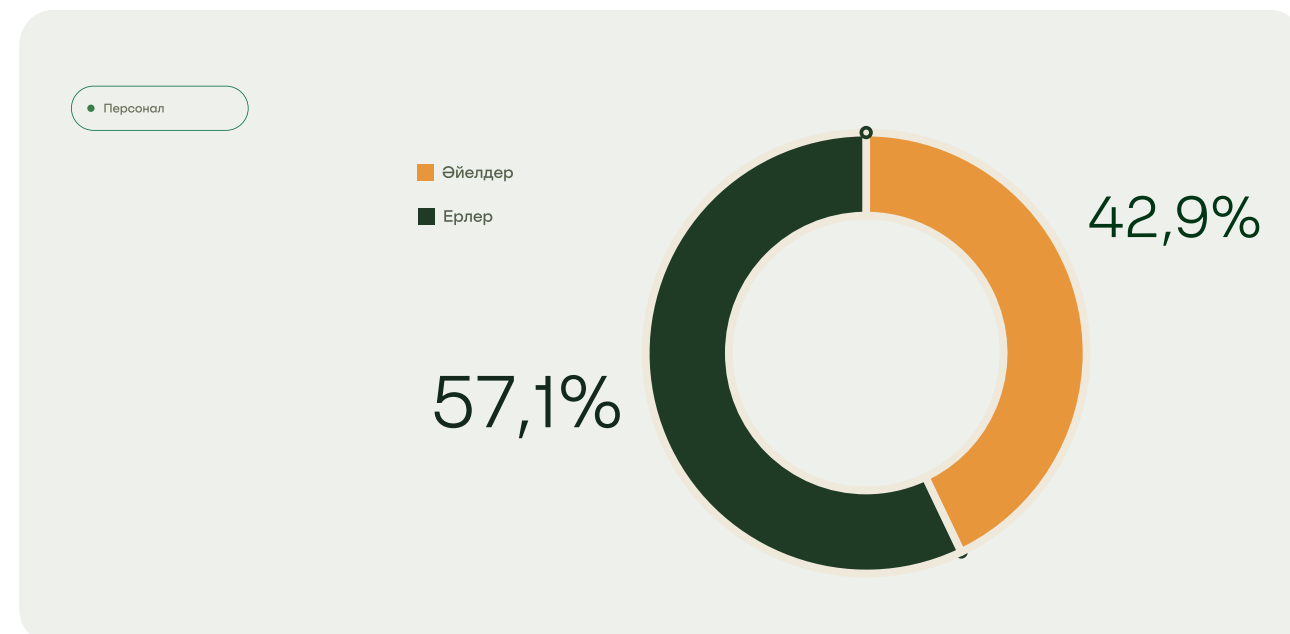
Осылайша, Қоғам БҰҰ-ның әйелдердің құқықтары мен мүмкіндіктерін кеңейту жөніндегі бастамасына қосылып, The Women's Empowerment Principles (WEPs) ресми сайтында тіркелді.

2025 жылдың соңындағы жағдай бойынша Қоғам қызметкерлерінің штаттық саны 773 адамды құрады, оның ішінде ерлер - 57,1%, әйелдер - 42,9%. Басқарма құрамына кірмейтін басшылар арасындағы әйелдердің үлесі 33,3%-ды құрайды (3 адамның 1-еуі).

2025 жылғы деректер бойынша Қоғам қызметкерлерінің орташа жасы - 39,8 жас.

Қоғамда толық емес жұмыс күнімен жұмыс істейтін қызметкерлер, уақытша қызметкерлер немесе сағаттық ақы төлеу негізінде жұмыс істейтін қызметкерлер жоқ.

9-сурет - Гендерлік топтар бойынша персонал құрылымы, %



10 -сурет– Гендерлік статистика, %

ЖЫЛ	Ерлер	Әйелдер
2021	56,4%	43,6%
2022	56,5%	43,5%
2023	58%	42%
2024	57%	43%
2025	57,1%	42,9%

Персонал тұрақсыздығы

2025 жылы персоналдың өз еркімен кету деңгейі 3,91%-ды, персонал тұрақсыздығының жалпы деңгейі 15,1%-ды құрады.

Қоғам бойынша гендерлік және жас топтары бойынша кадрлар тұрақсыздығы туралы ақпарат:

Гендерлік топтар бойынша:

Ерлер: 61 қызметкер.

Әйелдер: 58 қызметкер.

Жас топтары бойынша:

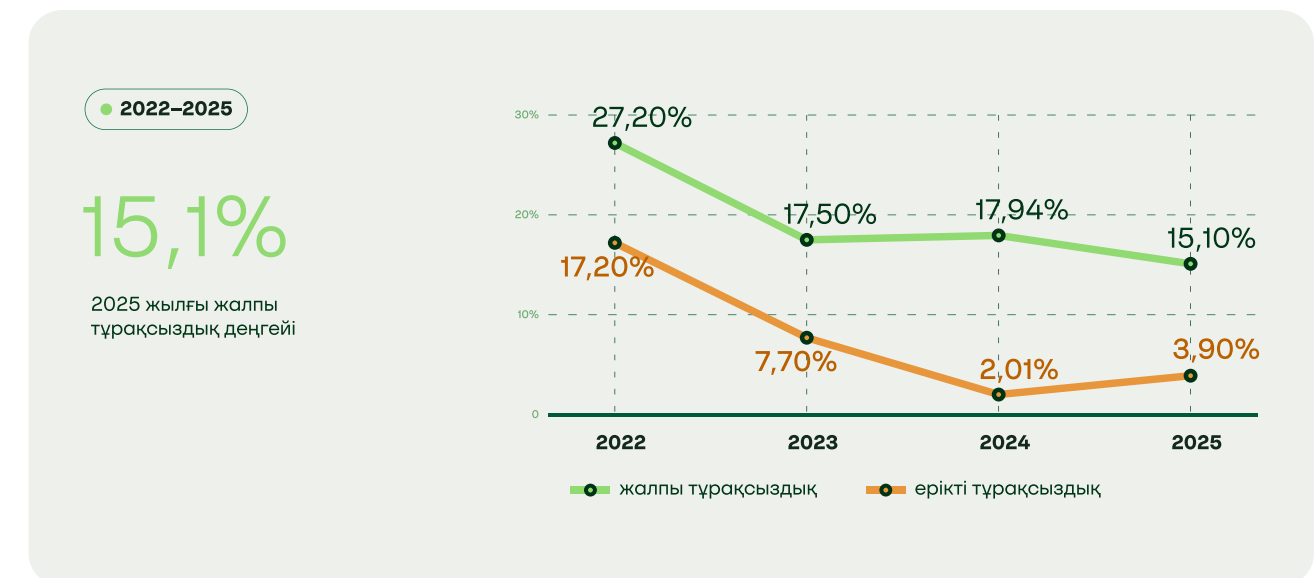
30 жасқа дейін - 7 қызметкер.

30-40 жас - 60 қызметкер.

40-50 жас - 41 қызметкер.

50-60 жас - 7 қызметкер.

60 жастан жоғары - 4 қызметкер.



11-сурет - Кадрлар тұрақсыздығы, %

Жалпы алғанда, 2023-2025 жылдары Қоғамның кадрлық динамикасы басқарылатын деңгейде қалды. 2024 жылы жалпы тұрақсыздық деңгейі 17,94%-ға дейін өскеннен кейін, 2025 жылы көрсеткіш 15,1%-ға дейін төмендеді, бұл кадрлық құрамның тұрақтануын және қызметкерлердің жұмыстан шығу қарқындылығының төмендеуін көрсетеді.

2025 жылы ерікті тұрақсыздық орташа тізімдік санның 3,91%-ын құрады. 2024 жылмен салыстырғанда өсуіне қарамастан, бұл көрсеткіш 2023 жылғы деңгейден айтарлықтай төмен, ол кезде ерікті тұрақсыздық 7,7%-ды құраған болатын. Бұл

2025 жылы жұмыстан шығулардың негізгі бөлігі қызметкерлердің бастамасымен емес, тараптардың келісімі және еңбек шарты мерзімінің аяқталуы сияқты өзге де негіздермен байланысты болғанын көрсетеді.

Кадрлық қозғалыстың ең үлкен үлесі дәстүрлі түрде мамандар санатына тиесілі, бұл осы топтың персоналдың жалпы құрылымындағы үлесімен түсіндіріледі. Бұл ретте басшылық санаттарында салыстырмалы тұрақтылық сақталады, бұл басқарушылық шешімдердің сабақтастығын және негізгі бизнес-процестердің орнықтылығын қамтамасыз етуге мүмкіндік береді.

2025 жылдың нәтижелері персоналдың жалпы тұрақсыздығын төмендету және кадрлық тұрақтылықты сақтау бөлігінде оң динамиканы көрсетеді. Қызметкерлерді одан әрі ұстап қалу үшін кәсіби құзыреттерді дамыту, ішкі мансаптық ілгерілету, тартылуды арттыру және мотивациялық ортаны нығайту бойынша жұмысты жалғастыру маңызды болып қала береді.

Кадрлар тұрақсыздығы көрсеткішін төмендету мақсатында мынадай іс-шаралар жүргізіледі:

- ♦ білікті қызметкерлерді материалдық және материалдық емес ынталандыру;
- ♦ тұрақты экономикалық жағдай;
- ♦ салауатты психологиялық ахуал;
- ♦ мансаптық өсу мүмкіндігі;
- ♦ оқыту.

Жұмыс орнындағы денсаулық және қауіпсіздік

Қоғамның басымдықтарының бірі еңбек қауіпсіздігі және қызметкерлердің денсаулығы болып табылады.

Қоғамның қызметі қаржы саласына жатады, сондықтан өндірістік жарақаттану жағдайлары іс жүзінде болмайды. Есепті кезеңде бірде-бір жазатайым оқиға, кәсіптік ауру немесе өлім жағдайы тіркелген жоқ.

Қоғам еңбек қауіпсіздігі және өрт қауіпсіздігі саласындағы Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтайды. Қауіпсіздік департаментінің құрамында өрт қауіпсіздігі және еңбек қауіпсіздігі жөніндегі менеджердің бір штаттық бірлігі және бір бірлік (аутстаффинг шарты бойынша) бар, олардың функционалдық міндеттеріне Қоғам қызметкерлерінің Қоғам Басқармасының 2021 жылғы 29 желтоқсандағы № 63 шешімімен бекітілген «Аграрлық несие корпорациясы» акционерлік қоғамының қызметкерлеріне арналған еңбек қауіпсіздігі, техника қауіпсіздігі және өрт қауіпсіздігі жөніндегі нұсқаулықты, сондай-ақ Қоғам Басқармасы төрағасының 2025 жылғы 10 ақпандағы № 2546-Ө «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-да өрт қауіпсіздігін қамтамасыз етуге жауапты қызметкерлерді тағайындау, өрт қауіпсіздігі және еңбек қауіпсіздігі бойынша бақылауды қамтамасыз ету тәртібі туралы» бұйрығын сақтауын бақылауды жүзеге асыру кіреді.

2025 жылғы 12 мамырда Басқарма төрағасы 2024 жылғы 03 желтоқсанда бекіткен Қауіпсіздік департаментінің 2025 жылға арналған жұмыс жоспарының 15-тармағын орындау шеңберінде (бұдан әрі - Департамент жоспары) бейнеконференцбайланыс режимінде Қоғам қызметкерлері үшін өрт қауіпсіздігі, еңбек қауіпсіздігі және техника қауіпсіздігі талаптарын сақтау мәселелері бойынша оқыту семинары өткізілді.

2025 жылғы 14 мамырда өткізілген оқыту семинарының қорытындысы бойынша «Google Forms» платформасы арқылы қызметкерлердің Қоғам Басқармасының 2021 жылғы 29 желтоқсандағы № 63 шешімімен бекітілген «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ еңбек қауіпсіздігі, техника қауіпсіздігі және өрт қауіпсіздігі жөніндегі нұсқаулығын білуіне тестілеу ұйымдастырылды. Тестілеуге Қоғамның 888 қызметкері қатысты.

2025 жылғы 4 қарашада Қазақстан Республикасының 2014 жылғы 11 сәуірдегі «Азаматтық қорғау туралы» Заңының, Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің, сондай-ақ ҚР ТЖМ-нің 2022 жылғы 21 ақпандағы № 55 бұйрығымен бекітілген Өрт қауіпсіздігі қағидаларының талаптарына сәйкес, Қоғам қызметкерлерінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету және төтенше жағдайлар туындаған кезде іс-қимыл дағдылары мен алгоритмін пысықтау мақсатында Қоғамның орталық аппаратында қызметкерлерді ғимараттан жедел эвакуациялау және белгіленген қауіпсіз жерде жинау бойынша оқу-жаттығу сабағы өткізілді. Өрт қауіп туралы сигнал түскеннен кейін ғимараттан 200 қызметкер эвакуацияланды. Эвакуацияның жалпы уақыты 5 минутты құрады, бұл 7 қабатты ғимарат үшін белгіленген нормативтер мен талаптарға сәйкес келеді (6 минутқа дейін). Осындай оқу-жаттығу іс-шаралары Қоғамның барлық филиалдарында өткізілді.

2025 жылғы қараша айы ішінде Қауіпсіздік департаментінің 2025 жылға арналған жұмыс жоспарына сәйкес Қоғамның орталық аппаратында және филиалдарында жалға берушілермен бірлесіп, үй-жайлардың өрт қауіпсіздігі және еңбек қауіпсіздігі талаптарына сәйкестігіне тексеру жүргізілді. Тексеру іс-шараларымен құқық белгілейтін құжаттарды сақтау қоймалары, қолданыстағы қарыздар бойынша кредиттік досьелерді сақтау үй-жайлары, архивтік, серверлік және кросстық үй-жайлар қамтылды. Тексеру нәтижелері бойынша объектілердің белгіленген қауіпсіздік талаптарына сәйкестігі тұрғысынан жай-күйіне бағалау жүргізілді.

Өтініштерді қарау процестері

Қоғам қолданыстағы немесе жоспарланып отырған бұзушылықтар туралы хабарламаларға жауап ретінде репрессивті шаралар қолдануды үзілді-кесілді болдырмайды және құпиялылық пен анонимділікке кепілдік береді. Келіп түсетін барлық өтініштер әрбір өтініш тақырыбына сәйкес бекітілген критерийлер бойынша бағаланады.

Қоғам Басқармасының 2022 жылғы 15 шілдедегі шешімімен бекітілген Құжаттандыру, құжаттаманы басқару және электрондық құжат айналымы жүйелерін пайдалану қағидаларына сәйкес қабылданған құжаттарды алдын ала Қоғамның іс жүргізумен айналысатын құрылымдық бөлімшесінің жауапты қызметкері қарайды. Өтініштер хат-ха-

бар адресатына байланысты Қоғам басшылығы арасында бөлінеді және міндеттерді бөлу туралы бұйрыққа сәйкес бақылауға қоюдың орындылығы мен орындау мерзімдері айқындалады. Жеке және заңды тұлғалардың өтініштері, оның ішінде мемлекеттік органдар жолдаған сыбайлас жемқорлық және алаяқтық мәселелері бойынша өтініштер құпиялылықты қамтамасыз ету мақсатында Қоғамдағы комплаенс пен бақылауға жауапты құрылымдық бөлімшеге жіберіледі.

Қолтаңбасы, өтініш берушінің пошталық мекенжайы жоқ немесе авторлығын анықтауға мүмкіндік бермейтін өтініш анонимді болып есептеледі және қарауға жатпайды. Алайда ерекше жағдайлар бар: егер анонимді өтініште дайындалып жатқан

Қоғамның және еншілес ұйымның тәуекелдерді басқару жүйесіне ESG-тәуекелдерді интеграциялау

Тұрақты даму және ESG қағидаттарын интеграциялау Қоғам үшін негізгі басымдықтардың бірі болып табылады. Аталған қағидаттарды енгізу Қоғамның стратегиялық мақсаттарына қол жеткізуге ғана емес, сондай-ақ оның нарықтың жауапты және ашық қатысушысы ретіндегі беделін нығайтуға ықпал етеді. ESG тәсілдерін қолдану ішкі процестердің тиімділігін арттыруға, мүдделі тараптармен өзара іс-қимылды жақсартуға және тұрақты дамудың жаһандық міндеттерін шешуге үлес қосуға мүмкіндік береді.

Қоғамның тұрақты даму саласындағы саясатының 67-тармағына сәйкес, Қоғам Басқармасы 2024 жылғы 13 наурызда «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ қызметінің негізгі процестеріне тұрақты даму және ESG қағидаттарын интеграциялау жөніндегі 2024-2026 жылдарға арналған іс-шаралар жоспарын бекітті (бұдан әрі - Жоспар).

Аталған Жоспар Қоғамды дамыту үшін тұрақты платформа қалыптастыруға бағытталған бірқатар стратегиялық іс-шараларды қамтиды:

- ♦ тұрақты даму және ESG қағидаттарын негізгі басқару процестеріне енгізу;
- ♦ БҰҰ-ның Тұрақты даму мақсаттарына (БҰҰ ТДМ) қол жеткізуге ықпал ететін іс-шараларды іске асыру;
- ♦ ESG қағидаттарын ұлттық деңгейде де, халықаралық деңгейде де танымал ету;
- ♦ ішкі нормативтік құжаттарды тұрақты даму мақсаттарына сәйкес әзірлеу және жаңарту;
- ♦ Қоғамның өкімшілік және шаруашылық қызметінде ESG қағидаттарын қолдану;
- ♦ ESG және тұрақты дамуға байланысты бастамаларға белсенді қатысу;
- ♦ тұрақты даму және ESG бойынша ақпаратты ашу ашықтығын арттыру, оның ішінде есептілік және

немесе жасалған қылмыстар, мемлекеттік немесе қоғамдық қауіпсіздікке төнген қатер туралы ақпарат болса, сондай-ақ сыбайлас жемқорлық пен алаяқтықтың ықтимал жасалуын көрсететін құжаттар, оның ішінде фото және бейнематериалдар ұсынылса, мұндай өтініш қаралады.

Қоғам қолайсыз әсерге немесе келіп түскен шағымға байланысты тиісті түзету шараларын қабылдайды. Коммуникация арналарының тиімділігі корпоративтік мәдениетті диагностикалау арқылы бағаланады, оның ішінде персоналдың тартылуы мен өзара іс-қимылы, дағдарыстық жағдайларға жедел ден қою, өндірістің тиімділігі және Қоғамның стратегиялық даму мақсаттарына қол жеткізу ескеріледі.

деректерді корпоративтік сайтта орналастыру.

Іс-шаралардың бұл кешені тұрақты даму қағидаттарын Қоғамның бизнес-процестеріне интеграциялауға бағытталған. Бұл қызмет тиімділігін арттыруға ғана емес, сондай-ақ заманауи ESG стандарттарына бейілділікті көрсете отырып, Қоғамның ішкі және халықаралық нарықтардағы позициясын нығайтуға мүмкіндік береді.

Іс-шаралар Қоғамның стратегиялық мақсаттарына қол жеткізуге және өзекті экологиялық, әлеуметтік және басқарушылық міндеттерді шешуге бағытталған.

Жоспарға сәйкес Қоғамның және еншілес ұйымның тәуекелдерді басқару жүйесіне ESG-тәуекелдерді интеграциялау көзделген. Төменде Қоғамның осы іс-шаралар жоспарын орындау шеңберінде қол жеткізген нәтижелері ұсынылған.

2023 жылы Қоғамның Тәуекелдер тіркеліміндегі тәуекелдер санатына «ESG-тәуекелдер» ретінде белгіленген экологиялық тәуекел (тәуекел коды Э-1) енгізілді. Аталған тәуекел Қоғамның тәуекелдер картасының жасыл аймағында (тәуекелдерге ұшыраудың қолайлы деңгейі) орналасқан. Бұл ретте тәуекелдің туындау ықтималдығы 2-деңгейде айқындалған - туындау ықтималдығы өте төмен (1%-дан 5%-ға дейін), ал әсер ету дәрежесі 4-деңгейде айқындалған - тәуекел іске асқан жағдайда кемінде 1 стратегиялық қызметтің негізгі көрсеткішіне елеулі әсер етеді, алайда соңғысы аз ғана өзге тәуекел факторларымен (1-2) бірге болған жағдайда ғана бұзылады.

Қоғам тәуекелдердің іске асуына әсер ететін ішкі және сыртқы факторларды айқындады, олар мыналар:



АГРАРЛЫҚ
НЕСИЕ
КОРПОРАЦИЯСЫ

ЕСЕПТІ ЖЫЛДЫҢ
НЕГІЗГІ ОҚИҒАЛАРЫ
МЕН НӘТИЖЕЛЕРІ

ҚОҒАМ ТУРАЛЫ
АҚПАРАТ

БИЗНЕСКЕ
ШОЛУ

САЛАНЫ
ТАЛДАУ

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ТӘУЕКЕЛДЕРДІ БАСҚАРУ
ЖӘНЕ ІШКІ БАҚЫЛАУ
ЖҮЙЕСІ

ТҰРАҚТЫ
ДАМУ

2026 ЖЫЛҒА АРНАЛҒАН
НЕГІЗГІ МАҚСАТТАР МЕН
МІНДЕТТЕР

ТӘУЕЛСІЗ
АУДИТОРЛАРДЫҢ
АУДИТОРЛЫҚ ЕСЕБІ

Сыртқы факторлар:

1. Қазақстан Республикасының экологиялық заңнамасы талаптарының күшеюі;
2. Ауыл шаруашылығы қызметі басым өңірлерде ауа райы жағдайларының күтпеген жерден нашарлауы, сондай-ақ ауыл шаруашылығы жануарлары аурулары эпидемияларының өршуі, аудандарда карантин енгізілуі, өнімділіктің төмендеуі, су ресурстары дағдарысы;
3. Экологиялық тұрғыдан орнықты өсуге бағытталған мемлекеттік саясаттың және «жасыл» қаржыландыруды қолдау бөлігіндегі саяси айқындықтың жеткіліксіз деңгейі.

Ішкі факторлар:

1. Корпоративтік басқару жүйесі деңгейінің төмендеуі;
2. Экологиялық және әлеуметтік тәуекелдерді басқару бойынша әдіснамалық базаның жеткіліксіздігі;
3. Қаржыландырылатын жобаларда экологиялық және әлеуметтік факторлардың сақталуы;
4. Қызметкерлердің қанағаттанушылығы;
5. Қоғам қызметкерлерінің «жасыл» жобаларға сараптама жүргізу бойынша құзыреттерін арттыру.

ESG-тәуекелдерді барынша азайту және алдын алу мақсатында 2026 жылға мынадай іс-шаралар көзделген:

1. Қоғам қызметінің негізгі процестеріне тұрақты даму және ESG қағидаттарын интеграциялау жөніндегі 2024-2026 жылдарға арналған іс-шаралар жоспарын уақтылы орындау;
2. Қоғам қызметкерлерімен пайдаланылатын ресурстарды үнемдеу (су, электр энергиясы, шығыс материалдары (қағаз, кеңсе керек-жарақтары), кеңсе ресурстарына (техника, жиһаз және т.б.) ұқыпты қарау сияқты ресурстарды жауапты тұтыну мәдениетін дамыту бойынша іс-шаралар өткізу;
3. Қоғам қызметкерлері арасында жеке экологиялық жауапкершілікті қалыптастыру үшін әртүрлі волонтерлік экологиялық бағдарламаларға қатысу немесе меншікті волонтерлік бағдарламаларды өткізу;
4. Қоғам қызметкерлері үшін «ESG: сын-қатерлер, стратегия, тәуекелдер және есептілік» тақырыбында оқыту өткізу;
5. Экологиялық және әлеуметтік тәуекелдердің іске асуына әкеп соғуы мүмкін әлеуетті тәуекел оқиғалары анықталған/табылған жағдайда, ҚБ/филиалдардың тәуекел-үйлестірушілері олар анықталған сәттен бастап 1 жұмыс күні ішінде Қоғамның тәуекелдер жөніндегі дерекқорына енгізуі.

Көрсетілген іс-шаралар белгіленген мерзімдерге сәйкес орындалады.

Қоғамның ESG қағидаттарына сәйкес келмеуі беделдік тәуекелдерге, клиенттер тарапынан шағымдарға, қаржыландырудағы қиындықтарға әкелуі мүмкін.

Қоғам инвестициялық қызмет барысында экологиялық және әлеуметтік факторларды ескеруге бағытталған ESG қағидаттарын ұстанады:

- ◆ Инвестициялық қызметтің ашықтығы - Қоғамның қызметі инвестициялық процестің жари-ялылығы мен ашықтығы негізінде жүзеге асырылады, бұл ретте Қоғам клиенттерден экологиялық, әлеуметтік мәселелер және басқару мәселелері туралы ақпаратты тиісінше ашуды талап ете алады;
- ◆ Әлеуметтік және экологиялық жауапкершілік - іске асырылуы нәтижесінде жоба іске асырылатын өңірде тіршілік ету ортасының, еңбек ету әлеуметтік жағдайларының және халықтың өмір сүру деңгейінің, жұмыспен қамту деңгейінің және еңбек ету әлеуметтік жағдайларының айтарлықтай нашарлауына әкелмейтін жобаларды қаржыландыру, егер бұл іске асырылатын жоба шеңберінде қолданылатын болса.

ESG-тәуекелдің іске асуына әсер ететін негізгі факторлар:

- ◆ Экология (төтенше ауа райы құбылыстары, табиғи апаттар, қоршаған ортаның ластануы, су тапшылығы тәуекелдері, энергетикалық ресурстардың азаюы, парниктік газдар шығарындылары және т.б.);
- ◆ Әлеуметтік аспект (менеджмент пен қызметкерлердің өзара қарым-қатынасы, қызметкерлердің құқықтары, кемсітушілік, еңбек қауіпсіздігі және техника қауіпсіздігі, клиенттермен/контрагенттермен/қарыз алушылармен өзара іс-қимыл);
- ◆ Басқару (корпоративтік этиканы сақтау, корпоративтік басқару, акционермен қарым-қатынас, сыбайлас жемқорлық).

ESG-тәуекелдерді басқару мақсатында тәуекел иелері бірқатар іс-шара әзірледі, олар бойынша тоқсан сайын мониторинг жүргізіледі. ESG-тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шараларды іске асыру шеңберінде мынадай іс-қимылдар жүргізілді:

- 2025 жылы Қоғам әртүрлі волонтерлік және экологиялық бағдарламаларға қатысты, сондай-ақ Қоғам қызметкерлері арасында жеке экологиялық жауапкершілікті қалыптастыру үшін меншікті волонтерлік бағдарламаларды өткізді, оның ішінде:
- ◆ мұқтаж отбасылар мен балаларға қолдау көрсетуге бағытталған «Мейірімді жүрек» және «Тілектер шыршасы» қайырымдылық акциялары;
 - ◆ «Донор күні» - медициналық мекемемен бірлесіп қан тапсыру акциясы ұйымдастырылды;
 - ◆ 1 қыркүйекке орай Қоғам қызметкерлері көпбалалы отбасына 5 баланы мектепке дайындау үшін қайырымдылық көмек көрсетті;
 - ◆ қызметкерлердің ағза трансплантациясын күтіп жүрген адамдарды қолдау мақсатында «Heart Center Foundation» қоғамдық қоры ұйымдастырған жыл сайынғы «Жүрегімнің жеңімпазы» жүгіру фестиваліне қатысуы;
 - ◆ үйсіз жануарларды қолдауға арналған «Құйрықты дос» қайырымдылық акциясы: акция қорытындысы бойынша 90 мысық және 30 ит ұсталатын екі паналау орнына көмек көрсетілді;

- ◆ Нан күніне орайластырылған қайырымдылық жәрмеңкесі;
- ◆ әлеуметтік жауапкершілікті дамытуға, қызметкерлерді қоғамдық қызметке тартуға, ерікті волонтерлік бағдарламаны қолдауға бағытталған бастамаларды іске асыру тұрақты негізде жүзеге асырылды.

Қоғам қызметкерлердің кәсіби дағдыларын дамытуға және олардың біліктілігін арттыруға бағытталған іс-шараларды іске асырады, бұл тұрақты даму қағидаттары шеңберінде сапалы білім беруді қамтамасыз етудің ажырамас бөлігі болып табылады.

2025 жылы Қоғам мынадай тақырыптар бойынша оқыту өткізді: «Келісу комиссиясы мүшелерін оқыту», «Персонал аутстаффингі. Бизнес-процестерді оңтайландыру», «Қызметкерлерді конкурстық іріктеу және бейімдеу қағидалары», «Корпоративтік мәдениетті трансформациялау және ұйымдағы өзгерістерді басқару» тақырыбындағы семинар, «Келісу комиссиясы мүшелерін оқыту», «Персонал аутстаффингі», «Бейімдеу және онбординг», «Жалдау және рекрутингтің заманауи технологиялары», «Human Capital Forum» форумына қатысу, «Коммуникацияларды арттыру бойынша тренинг», «Қоғамның жаңа кадр саясаты, бейімдеу регламенті бойынша кадрлық жаңашылдықтар мен қағидаларды түсіндіру бөлігіндегі техникалық оқыту», «ҚР Еңбек кодексі шеңберінде еңбек қатынастарын реттеу», «Компаниядағы стратегиялық менеджмент және өзгерістерді басқару. Корпоративтік мәдениетті дамыту және қызметкерлердің тартылуын арттыру», «ESG: сын-қатерлер, стратегия, тәуекелдер және есептілік», «Лағзымдарды бағалау - Hay Group Method» тренингі.

«ҚазАгроҚаржы» АҚ-тағы ESG-тәуекелдер

«ҚазАгроҚаржы» АҚ тұрақты даму саласындағы тәуекелдерге ерекше көңіл бөледі. Тұрақты даму тәуекелдері «ҚазАгроҚаржы» АҚ-тың ұзақ мерзімді қаржылық нәтижесіне және орнықтылығына тікелей әсер етеді.

«ҚазАгроҚаржы» АҚ-та ESG-тәуекел деп табиғатқа, қызметкерлерге және «ҚазАгроҚаржы» АҚ-қа ұқыпты қарауды көздейтін бизнесті жүргізу стратегиясы түсініледі.

Тұрақты даму (ESG) қағидаттарына бейілділік шеңберінде «ҚазАгроҚаржы» АҚ-та экологиялық әсерді төмендетуге бағытталған бастамалар іске асырылады. «ҚазАгроҚаржы» АҚ қоршаған ортаға қолайсыз әсердің алдын алу мақсатында ресурстарды ұтымды пайдалану қағидаттары мен әдістерін қолданады.

Өз қызметінде «ҚазАгроҚаржы» АҚ энергия тиімді технологияларды енгізу, су тұтынуды азайту, кеңсе қажеттіліктері үшін қағаз шығынын қысқарту

ту арқылы ресурстарды шамадан тыс тұтынуды азайтуға және қолданыстағы теріс экологиялық әсерді барынша төмендетуге ұмтылады. Компания ғимаратының қабаттарында ресурстарды үнемдеу бойынша ақпараттық тақтайшалар орналастырылған. Ресурстарды жауапты пайдалану бойынша жұмыс жүргізу шеңберінде Компания мынадай бағыттарға арналған іс-шараларды өткізді:

1. Электр энергиясын тұтынуды қысқарту:
 - ◆ кеңседе қыздыру шамдарын пайдалану алынып тасталды, оларды технологиялық немесе қауіпсіздік себептері бойынша пайдалануды болдырмау мүмкін емес жағдайларды қоспағанда; установлены эффективные источники света – светодиодные светильники с низким энергопотреблением;
 - ◆ тиімді жарық көздері - энергия тұтынуы төмен жарықдиодты шамдар орнатылды;
 - ◆ кеңсенің санитариялық тораптарында қозғалыс датчиктері бар шамдар орнатылды;
 - ◆ А, А+, А++ класты техника мен жабдық орнатылды;
 - ◆ ноутбук мониторлары мен компьютерлік жабдықтардың энергия үнемдеу режимі функциясы пайдаланылады.

Жоғарыда көрсетілген іс-шараларды қолдану нәтижесінде 2025 жылы электр энергиясын тұтыну көлемін 2024 жылмен салыстырғанда 1%-ға төмендетуге қол жеткізілді.

2. Жылу энергиясын үнемдеу және жеткілікті желдетуді қамтамасыз ету:
 - ◆ жылу беруді қолмен немесе автоматты реттеу жүйесі, сондай-ақ үй-жайда қызметкерлердің болуына байланысты температураны реттейтін жүйе пайдаланылады;
 - ◆ кабинеттерде ауаны тазартуға арналған жабдық бар;
 - ◆ жылу энергиясы шығынын есепке алу аспаптары - АСРТ және СТУ орнатылды.

3. Ластануды барынша азайту және қалдықтармен жұмыс істеу:
 - ◆ қатты тұрмыстық қалдықтарды селективті жинау жолға қойылған, қалдықтарды бөлек жинауға арналған контейнерлер орнатылды;
 - ◆ макулатураны кейіннен қайта өңдеуді жүзеге асыратын мамандандырылған кәсіпорындарға тапсыру үшін жинау пункті ұйымдастырылды және осы іс-шараға жауапты тұлға тағайындалды. 2025 жылы мамандандырылған кәсіпорынға 92 килограмм макулатура тапсырылды;
 - ◆ Компанияның ірі көлемді қалдықтарын (жиһаз, кеңсе техникасы) кәдеге жарату бойынша іс-шаралар өткізілді. Мамандандырылған ұйымға кейіннен компоненттерге бөлшектеу, қалдықтарды сұрыптау, қайталама шикізатты қайта өңдеу және қауіпті қалдықтарды көму үшін көлемі шамамен 5 тонна болатын 437 бірлік қалдық берілді.

4. Ресурстарды үнемдеу және тұтынуды төмендету:



- қағаз құжат айналымын оңтайландыру мақсатында ЭҚАЖ бағдарламасына құжаттардың жекелеген түрлері бойынша (сыртқы шығыс хаттар, төлем тапсырмалары, сатып алуға тапсырыстар, өкімдер) қызметкерлердің ЭЦҚ пайдалану мүмкіндігі енгізілді, соның нәтижесінде 2025 жылдың қорытындысы бойынша қағаз тұтыну көлемі 2024 жылмен салыстырғанда 8%-ға төмен болды;
- клиенттерден online-өтінімдерді қабылдау үшін online.kaf.kz BPM платформасы енгізілді;
- қағаз сүлгілердің орнына қолды автоматты кептіргіштер орнатылды;
- қайта өңделген шикізаттан жасалған қағаз сүлгілер пайдаланылады.

- 5.** Су тұтынуды және су бұруды қысқарту:
- кеңсөнің санитариялық тораптарында сенсорлық типтегі су үнемдейтін араластырғыштар орнатылды;
 - унитаз бактарында екі режимді ағызу жүйесі бар;
 - су тұтынуды есепке алу аспаптары орнатылды.

Ресурстарды үнемді пайдалану саясатын енгізу мақсатында Компания 2022-2025 жылдар кезеңінде электр энергиясын пайдалану, су тұтыну және қатты тұрмыстық қалдықтардың түзілуіне талдау жүргізді. Талдау Компанияның өз қажеттіліктері үшін тікелей бөгде ұйымдардан сатып алынатын энергия ресурстары бөлігінде жүргізілді (Компанияның орталық аппараты ғимаратын коммуналдық қызметтермен қамтамасыз ету, Астана қ.).

ESG-тәуекелді басқару шеңберінде тәуекелдер тіркелімінде «ҚазАгроҚаржы» АҚ қызметіне, сондай-ақ қоршаған ортаға әсер етуі мүмкін факторлар сәйкестендірілді: Қазақстан Республикасының басым бөлігіндегі құрғақшылық, табиғи-климаттық апаттар, ауыл шаруашылығы техникасының қоршаған ортаға әсері, әлеуметтік тәуекелдер. Аталған тәуекел Тәуекелдер картасында қолайлы деңгейде (жасыл аймақта) бағаланды, бұл оларды барынша азайту бойынша шұғыл шаралар қабылдау қажеттілігінің жоқ екенін білдіреді.

Сонымен қатар, «ҚазАгроҚаржы» АҚ осы тәуекелді басқару бойынша бірқатар превентивті және реактивті шараларды әзірледі:

- клиенттерге егістіктерді/жайылымдарды сақтандыруды ұсыну;
- құрғақшылықтан және табиғи-климаттық апаттардан зардап шеккен клиенттерге қайта құрылымдау немесе мерзімін ұзарту мүмкіндігін беру;
- ықтимал шығындарға резервтер қалыптастыру;
- түсіндіру жұмыстарын жүргізу;
- шағымдарды қарау бойынша жұмысты уақтылы жүргізу;
- техниканы сатып алу Кеден одағының «Дөңгелекті көлік құралдарының қауіпсіздігі туралы» және «Машиналар мен жабдықтардың қауіпсіздігі тура-

лы» техникалық регламенттеріне сәйкес сәйкестік сертификаттары ұсынылған жағдайда ғана жүзеге асырылады;

- ресми сервистік орталықтарда немесе олардың өкілдерінде қызмет көрсету бойынша ұсыным беру.

Сондай-ақ «ҚазАгроҚаржы» АҚ-та 2024-2026 жылдарға арналған тұрақты даму жөніндегі іс-шаралар жоспары бекітілді. 2025 жылы барлық іс-шаралар толық көлемде орындалды.

2026 жылы «ҚазАгроҚаржы» АҚ озық халықаралық практикаларға сәйкес тұрақты даму саласын жетілдіру бойынша жұмысты жалғастырады.

2025 жылға бекітілген техника қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулықтар

Қоғамда еңбекті қорғау, техника қауіпсіздігі және өрт қауіпсіздігі талаптары мынадай нормативтік құжаттармен регламенттеледі:

- Қазақстан Республикасы Төтенше жағдайлар министрінің 2021 жылғы 17 тамыздағы № 405 «Өрт қауіпсіздігіне қойылатын жалпы талаптар» техникалық регламентін бекіту туралы» бұйрығы;
- Қазақстан Республикасы Төтенше жағдайлар министрінің 2022 жылғы 21 ақпандағы № 55 «Өрт қауіпсіздігі қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы;
- Қоғам Басқармасының 2021 жылғы 29 желтоқсандағы № 63 шешімімен бекітілген «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ қызметкерлеріне арналған еңбекті қорғау, техника қауіпсіздігі және өрт қауіпсіздігі жөніндегі нұсқаулық;
- Қоғам Басқармасы төрағасының 2023 жылғы 23 қаңтардағы № 24-Ө «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-да өрт қауіпсіздігін қамтамасыз етуге жауапты қызметкерлерді тағайындау, өрт қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бойынша бақылауды қамтамасыз ету тәртібі туралы» бұйрығы.

(GRI 2-26)

Іскерлік этика кодексі

Қоғамның корпоративтік этика кодексі Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес, іскерлік мінез-құлық пен корпоративтік басқарудың танылған әлемдік стандарттарын ескере отырып, Жарғы, «Бәйтерек» ұлттық инвестициялық холдингі» акционерлік қоғамының типтік құжаттары, оның ішінде Корпоративтік басқару кодексі және Қоғамның өзге де ішкі құжаттары негізінде әзірленген. Кодексі Қоғамның іскерлік этика қағидадары мен корпоративтік құндылықтар жөніндегі пайымы мен түсінігін көрсетеді.

Қоғамның негізгі құндылықтары:

- Жауапкершілік: ниеттер мен іс-әрекеттер үшін жауапкершілік;
- Кәсібилік: кәсіби қызмет міндеттерін орындауға жоғары дайындық;
- Команда: бірлескен қызметтен неғұрлым жоғары нәтижелерге қол жеткізу үшін ынтымақтастық;
- Адалдық: Қоғам ішінде және серіктестерге қатысты адалдық;
- Әлеуметтік жауапкершілік: Қоғам қызметінің қоғамдық саладағы мүдделі тараптарға әсері үшін жауапкершілік.

Қоғам өз қызметін жүзеге асыру кезінде:

- Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларын, Жалғыз акционердің шешімдерін, сондай-ақ Қоғамның қызметіне қатысты басқа да құжаттарды сақтайды.
- Әрбір адам мен азаматтың шығу тегіне, әлеуметтік, лауазымдық және мүлкілік жағдайына, жынысына, нәсіліне, ұлтына, тіліне, діни нанымына, тұрғылықты жеріне немесе кез келген басқа да мән-жайларға қарамастан, олардың құқықтарын, ар-намысы мен қадір-қасиетін сақтауды және құрметтеуді қамтамасыз етеді.
- Мүдделі тұлғалармен барлық қарым-қатынастардың өзара тиімді болуына ұмтылады.
- Оқыту және кәсіби даму бағдарламаларына сәйкес өздігінен білім алуға және кәсіби дамуға ұмтылатын қызметкерлердің кәсіби біліктілігін арттыру үшін тең жағдайлар жасайды.
- Қоғам қызметкерлеріне олардың біліктілік деңгейіне, орындалатын жұмыстың күрделілігі мен сапасына, сондай-ақ қызметтің негізгі көрсеткіштерін орындау нәтижелеріне байланысты еңбегі үшін сыйақы төлеуді қамтамасыз етеді.
- Заңнамаға сәйкес қызметкерлердің қауіпсіздігі мен еңбегін қорғауды қамтамасыз ету үшін барлық қажетті шараларды қабылдайды, сондай-ақ қауіпсіз еңбек жағдайларын жасайды.
- Қазақстан Республикасының заңнамасын-

- да және Қоғамның ішкі құжаттарында белгіленген шектерде ақпараттың құпиялылығын сақтауды қамтамасыз етеді.
- 8.** Қоғамның лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері арасында ашық және сенімді диалог үшін жағдай жасайды.
- 9.** Іске асырылуы Қоғам үшін оң нәтиже беретін қызметкерлердің бастамашыл идеялары мен ұсыныстарын бағалайды және көтермелейді.
- 10.** Барлық адамдар үшін тең мүмкіндіктерді міндетті түрде қамтамасыз ете отырып, заңды негіздерге сүйенбейтін жағдайда жекелеген лауазымды тұлғалар мен қызметкерлерге қандай да бір артықшылықтар мен жеңілдіктер беруге жол бермейді.
- 11.** Лауазымды тұлғадан бастап шешім қабылдайтын кез келген қызметкерге дейінгі барлық деңгейлерде мүдделер қақтығысынан бос шешімдер қабылдау үшін жауапкершілік алады.

Қоғамда іскерлік этика қағидадарының сақталуын қамтамасыз ету және әлеуметтік-еңбек дауларын реттеу мақсатында Омбудсмен тағайындалды. Омбудсмен қызметкерлер мен еңбек жанжалдарына қатысушылар үшін консультант болып табылады, қажет болған жағдайда құпиялылықты сақтауды қоса алғанда, Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларын сақтай отырып, конструктивті шешімдер әзірлеуге жәрдем көрсетеді. Оның қызметін Қоғамның Директорлар кеңесі бағалайды және оның өкілеттіктерін ұзарту немесе тоқтату туралы шешім қабылданады. Бұдан басқа, Омбудсмен Қоғамның Директорлар кеңесінің тиісті комитеттері алдында өз жұмысы туралы жыл сайынғы есепті ұсынады.

2022 жылғы 29 маусымда Қоғамның 2021 жылғы 30 маусымдағы № 11 Іскерлік этика кодексі 70-тармақпен толықтырылды: «Қоғам қызметкерлері жыл сайын Қоғамның ішкі нормативтік құжаттарында белгіленген тәртіппен осы Кодекстің негізгі қағидадарын білу және түсіну бойынша тестілеуден өтеді».



(GRI 2-1)

2026 жылға арналған негізгі мақсаттар мен міндеттер

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-тың 2026 жылға арналған негізгі мақсаттары мен міндеттері мыналарды қамтиды:

Аграрлық несие корпорациясының 2026 жылға арналған жоспарлары

Стратегиялық басымдықтар және дамудың негізгі бағыттары

1



АНК-НЫҢ 2026-2033 ЖЫЛДАРҒА АРНАЛҒАН ЖАҢА ДАМУ СТРАТЕГИЯСЫН БЕКІТУ

АӨК-ті қаржыландыруда АНК-ның тұрақты өсуін қамтамасыз ету, қызмет тиімділігін арттыру және көшбасшылық позицияларын нығайту.

2



АНК-НЫҢ 2026-2033 ЖЫЛДАРҒА АРНАЛҒАН ТҰРАҚТЫ ДАМУ СТРАТЕГИЯСЫН БЕКІТУ

ESG қағидаттарын бизнес-процестерге және корпоративтік басқару жүйесіне интеграциялау, Sustainable Fitch нысаналы рейтингін **ER2** деңгейінде алу.

3



БҰҰ-НЫҢ ТҰРАҚТЫ ДАМУ МАҚСАТТАРЫНА ҚОЛ ЖЕТКІЗУГЕ ҮЛЕС ҚОСУ

БҰҰ ТДМ-дарын іске асыруға қосылатын үлесті кеңейту, оның ішінде: ТДМ 6 «Таза су және санитария»; ТДМ 7 «Қолжетімді және таза энергия»; ТДМ 12 «Жауапты тұтыну және өндіріс».

6

7

12

4



АӨК-ТІ ҚАРЖЫЛАНДЫРУ — 800 МЛРД ТЕҢГЕ

АНК-ның барлық бағдарламалары мен арналары бойынша АӨК субъектілерін қолжетімді және уақтылы қаржыландыруды қамтамасыз ету. Инвестициялық жобаларды қолдау, қайта өңдеуді, суаруды және ауылдық инфрақұрылымды дамыту.

5



«КЕҢ ДАЛА 2» БАҒДАРЛАМАСЫ БОЙЫНША ЕРТЕ ҚАРЖЫЛАНДЫРУ

2026 жылы қазаннан бастап ерте қаржыландыруды бастау. Көктемгі дала және егін жинау жұмыстарын қолдау. **8 млн гектардан астам аумақты қамту.**

6



ИМПОРТТЫ АЛМАСТЫРУ ЖӘНЕ ӘЛЕУМЕТТІК МАҢЫЗЫ БАР АЗЫҚ-ТҮЛІК ТАУАРЛАРЫ ӨНДІРІСІН ҚАРЖЫЛАНДЫРУ

Әлеуметтік маңызы бар азық-түлік тауарларының өндірісін қолдау: сүт, ұн, май, ет, нан, жарма. Ауыл шаруашылығы өнімдерін қайта өңдеуді дамыту.

7



ЦИФРЛАНДЫРУ ЖӘНЕ ОНЛАЙН-СЕРВИСТЕР

Фермерлер мен кәсіпкерлерге арналған цифрлық платформалар мен онлайн-сервистерді дамыту. **49 мемлекеттік дерекқормен және 90-нан астам сервиспен интеграциялау**, цифрлық досье, онлайн-қол қою және мобильді шешімдер.

8



«БӨЙТЕРЕК» ХОЛДИНГІ ЭКОЖҮЙЕСІНІҢ СИНЕРГИЯСЫ

Холдинг ұйымдарымен өзара іс-қимылды кеңейту: «Даму» қорының кепілдіктері, «Қазақстанның тұрақтылық қоры» АҚ құралдары, қаржы институттарын тарту (ЕДБ, МҚҰ, КС, ӘКК және т.б.).

Бұл мақсаттар мен міндеттер Қоғамның процестерін жетілдіруге және қызмет тиімділігін арттыруға бағытталған. Оларды іске асыру инвестициялық жобаларды қарауды жақсартуға, уақтылы қаржыландыруды қамтамасыз етуге, CRM жүйесі арқылы клиенттерге қызмет көрсету деңгейін арттыруға, кредиттік және өзге де бизнес-процестерді оңтайландыруға, сондай-ақ Қоғамның мобильді қосымшасы мен блокчейн технологиялары сияқты инновациялық шешімдерді енгізуге мүмкіндік береді.

Сонымен қатар, кредиттік серіктестіктердің жұмысы, кепілмен қамтамасыз ету және АӨК-тегі кепілдерді тіркеу сияқты қызметтің әртүрлі салаларын автоматтандыру жүзеге асырылады. Қоғам сондай-ақ цифрлық кредиттік досье құруға және оқыту арқылы кадрлық әлеуетті арттыруға ұмтылады.

Адами капиталды нығайту және персоналдың тартылуын арттыру маңызды аспект болып табылады, бұл қолайлы жұмыс ортасын қалыптастыруға және қызметкерлердің жоғары мотивациясына ықпал етеді.

Осы міндеттерді іске асыру Қоғамға одан әрі дамуға, сервистің жоғары деңгейін қамтамасыз етуге және өз мақсаттарына тиімді қол жеткізуге мүмкіндік береді.



Тәуелсіз аудиторлардың аудиторлық есебі

«КПМГ Аудит» жауапкершілігі
шектелулі серіктестік
Қазақстан, А25D6T5, Алматы,
Достық д-лы, 180,
+7 (727) 298-08-98

Товарищество с ограниченной
ответственностью «КПМГ Аудит»
Казахстан, А25D6T5, Алматы,
пр. Достык, 180



«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ
Тәуелсіз аудиторлардың аудиторлық есебі
2-бет

Тәуелсіз аудиторлардың аудиторлық есебі

«Аграрлық несие корпорациясы» Акционерлік қоғамының
акционеріне және Директорлар кеңесіне

Пікір

Біз 2025 жылдың 31 желтоқсанындағы қаржылық жағдай туралы шоғырландырылған есебінен, көрсетілген күні аяқталған жыл бойынша пайда немесе залал және жиынтық табыс, меншікті капиталдағы өзгерістер және ақша қаражаттарының қозғалысы туралы шоғырландырылған есептерден, сондай-ақ, есеп саясатының өлеулі тұжырымдамалары мен басқа түсіндірмелі ескертпелерден тұратын «Аграрлық несие корпорация» АҚ және оның еншілес компаниясының (әрі қарай - «Топ») шоғырландырылған қаржылық есептіліктің аудитін жүргіздік.

Біздің пікірімізше, шоғырландырылған қаржылық есептілік Қаржылық есептілігінің халықаралық стандарттары жөніндегі Комитеті шығарған ҚЕХС стандарттарына (ҚЕХС қаржылық есептіліктің стандарттары) сәйкес барлық өлеулі қатынастарда Топтың 2025 жылдың 31 желтоқсанындағы шоғырландырылған қаржылық жағдайын және көрсетілген күні аяқталған жыл бойынша шоғырландырылған қаржылық нәтижелерін және шоғырландырылған ақша қаражаттарының қозғалысын өдіп көрсетеді.

Пікір білдіруге негіздеме

Біз Аудиттің халықаралық стандарттарына сәйкес аудит жүргіздік. Осы стандарттар бойынша біздің жауапкершілігіміз одан әрі есебіміздің «Шоғырландырылған қаржылық есептілік аудитіне аудиторлардың жауапкершілігі» бөлімінде сипатталған. Біз Бухгалтерлерге арналған халықаралық өдеп стандарттары Кеңесінің көсібі бухгалтерлердің халықаралық өдеп кодексіне (тәуелсіздіктің халықаралық стандарттарын қоса алғанда) (БАХӨСК кодексі) сәйкес қоғамдық маңызы бар ұйымдардың шоғырландырылған қаржылық есептілігінің аудитіне қатысты, сондай-ақ Қазақстан Республикасы аумағындағы жеке қаржылық есептілік аудитіне қолданылатын өдеп талаптарына сәйкес Топқа қатысты тәуелсіз болып табыламыз. Біз сондай-ақ осы талаптар мен БАХӨСК кодексіне сәйкес басқа да өдеп жөніндегі міндеттерімізді орындадық. Біз алған аудиторлық дәлелдер біздің пікірімізді білдіруге негіздеме болуға жеткілікті және тиісті деп есептейміз.

© 2025 «КПМГ Аудит» ЖШС, Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес тірілген компания, жауапкершілігі өз қатысушыларының негіздіктерімен шектелген KPMG International Limited жекеше иелігімен компаниясының құрамына кіретін KPMG тәуелсіз фирмалары жаһандық ұйымның қатысушысы. Берілген құжаттар қорғалған.

© 2025 ТОО «КПМГ Аудит», компания, зарегистрированная в соответствии с законодательством Республики Казахстан, участник глобальной организации независимых фирм KPMG, входящих в KPMG International Limited, чья структура включает в себя компанию с ограниченной ответственностью. Все права защищены.

Аудиттің негізгі мәселелері

Аудиттің негізгі мәселелері біздің хәсіби пайымдауымыз бойынша, ағымдағы кезеңнің шоғырландырылған қаржылық есептілігінің аудитінде ең маңызды болған мәселелер. Бұл мәселелер топығымен біздің шоғырландырылған қаржылық есептіліктің аудитінің мәнмәтіні мен осы есептілік туралы біздің пікіріміздің қапыптасуында қарастырылды және біз осы мәселелер бойынша жеке пікір білдірмейміз.

Клиенттерге берілген кредиттер және қаржылық жапдау бойынша дебиторлық берешек бойынша күтілетін кредиттік запардар (ККЗ)

Шоғырландырылған қаржылық есептілігіндегі 3, 4, 8, 21 және 25 Ескертуперді қараңыз.

Аудиттің негізгі мәселесі	Аудиттің негізгі мәселесіне қатысты аудиторлық рәсімдер
Клиенттерге берілген кредиттер актиердің жаппы шамасының 61%-ын құрайды, және тұрақты түрде есептелетін және пайдаланылатын жорамалдарға сезімтап күтілетін кредиттік запардарға (ККЗ) арналған резерватертің шегерілуімен ұсынылған. Топ басшылықтан хәсіби пайымдауды қолдануды және келесі негізгі аспектілерге жататын жорамалдарды пайдалануды талап ететін ККЗ бағапау моделін пайдаланады: <ul style="list-style-type: none">— кредиттік тәуекел мен дефолт оқиғаларының елеулі ұлғаюын уақытылы тану (9-шы ҚЕХС (IFRS) «Қаржы құралдарына» сәйкес 1, 2 және 3-сатыны анықтау);— дефолт ықтималдығын (PD) және дефолт болған жағдайда шығын мөлшерін (LGD) бағапары;— түрпі сценарийлер мен болжамды ақпаратты есепке алу үшін түзетуді бағапау;— клиенттерге берілген кредиттер және несиелік құнсызданған қаржылық	Біз ККЗ бағапауға қатысты Топтың әдістемесі мен саясатының негізгі аспектілеріне 9 ҚЕХС (IFRS) талаптарына сәйкестігі мәнне, оның ішінде тапдауға қаржылық тәуекелдерді басқару сапасындағы біздің мамандарды тарта отырып тапдау жүргіздік. Біз Топ қолданатын тиісті модельдердің жұмыс принциптерін тексердік. ККЗ резерваін бағапауға қатысты басшылық жасаған хәсіби пайымдаулар мен жорамалдарды тапдау үшін біздің аудиторлық рәсімдеріміз мынапарды қамтыды: <ul style="list-style-type: none">— Біз клиенттерге берілген кредиттер бойынша хешіктіруперді дер кезінде қамтып қарсетуге қатысты бақылаулардың әрпенімі мен енгізілуін бағапап, олардың операциялық тиімділігіне тестілеу жүргіздік.— ККЗ бағапаудың елеуетті өзгерістері шоғырландырылмаған қаржылық есептілікке елеулі әсер етуі мүмкін клиенттерге берілген кредиттерді іріктеуге қатысты Топтың қаржылық және қаржылық емес ақпаратын, сондай-ақ Топ пайдаланған жорамалдар мен хәсіби пайымдауларды тапдау арқылы сатыпар бойынша баудің дұрыс жүзеге асырылғанына тестілеу жүргіздік.— Клиенттерге берілген несиелерді іріктеу



«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ

Тәуелсіз аудиторлардың аудиторлық есебі

3-бет

еңеуі бопуы және олар бойынша күтінетін кредиттік аападарды бағапаудың белгісіздігі сапдарынан сапа аудитінің негізгі меселесі ретінде қарапады.	<ul style="list-style-type: none">Олар бойынша ККЗ резератері жеке негізде бағапанатын, 3-Кезеңге және бастапқы есеп алу кезінде неснепін құнсыаданған қаржылық ахтиетерге (ГІСКО) жатқызылған кпненттерге берілген неснелер мен қаржылық жапдау бойынша дебиторлық берешек іріктемесін таңдау үшін біз тарихи тежірибе мен қолжетімді нарықтық ақпараттың түсінігімізге сүйене отырып, болашақ ақша ағындарын есептеу кезінде Топ пайдапанатын жорамалдарды, соның ішінде етхізіпетін кепіндердің құнын және оларды етхіау мераімдерін бағапауды сыни тұрғыдан бағападық.Сондай-ақ біз ағымдағы және болашақ аэономикалық жағдайды және қарыз алушылардың тиісті санаттарының қыамет жағдайпарын ескеретін өаіндік бағапаумен сапыстыру арқыпы әртүрпі сценарийлер мен болжамды ақпаратты есепке алу үшін түзетудің жаппы бапамасын тапдадық.Біз ККЗ-ны есептеуде пайдаланылатын формулардың математикалық дәлдігін тексердік, сондай-ақ жаппы алғанда, ККЗ-ны қайта есептеудің ресімдерін жүргіздік. <p>Біз сондай-ақ шоғырландырылмаған қаржылық есептіліктері ақпаратты ашу Топтың кредиттік тәуекелге ұшырағыштығын тиісті түрде көрсете ме, жоқ па соған баға жүргіздік.</p>
--	--

Басқа ақпарат

Басшылық басқа ақпарат үшін жауапты. Басқа ақпарат 2025 жылғы жылдық есепке енетін ақпаратты қамтиды, бірақ басқа ақпаратқа шоғырландырылған қаржылық есептілік пен шоғырландырылған қаржылық есептілік турапы біздің аудиторлардың есебі еңбеАді. 2025 жылғы жылдық есеп бізге, болжаммен, осы аудиторлардың есебінің күнінен кейін ұсынылады.

Біздің шоғырландырылған қаржылық есептілік турапы пікіріміз басқа ақпаратты қамтымайды және біз басқа ақпаратқа қатысты қандай да бір нысандағы сенімділік қорытындысын білдірмейміз.

Біздің шоғырландырылған қаржылық есептіліктің аудитіне байпанысты біздің жауапкершілігіміз мүмкін болған жағдайда жоғарыда анықтапған басқа ақпаратты оқу және басқа ақпаратты оқу барысында оның шоғырландырылған қаржылық есептілікпен немесе ауднт барысында алған білімімізбен еңеуі дәйексіздігін немесе еңеуі бұрмапанған бопып көрінуін қарастыру.



«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ

Тәуелсіз аудиторлардың аудиторлық есебі

4-бет

Шоғырландырылған қаржылық есептілік үшін Топ басшылығы мен корпоративтік басқару өкілеттілігіне не тұлғалардың жауапкершілігі

Басшылық ҚЕХС қаржылық есептіліктің стандарттарына сәйкес шоғырландырылған қаржылық есептіліктің дайындауы мен әдіп ұсынылуына және апаяқтық өрекеттер немесе қателіктер сапдарынан еңеуі бұрмапанбаған шоғырландырылған қаржылық есептілікті дайындау үшін басшылық қажет деп анықтайтын ішкі бақылау жүйесіне жауапты.

Шоғырландырылған қаржылық есептілікті дайындауда басшылық Топтың уәдіксіз қызметін жапғастыру қабілетін бағапау, сәйкес жағдайпарда уәдіксіз қызметке қатысты меселелерді ашып көрсету және басшылық Топты жауып тастауға немесе оның операцияларын тоқтатуды ниеттеніп отырған немесе одан басқа нақты бапама нұсқасы болмаған жағдайларды қоспағанда бухгалтерлік есептің уәдіксіз қызмет негізін қолдану үшін жауапты.

Басқару өкілеттілігіне ие тұлғалар Топтың шоғырландырылған қаржылық есептілігін дайындауды қадағалауға жауапты.

Шоғырландырылған қаржылық есептілік аудитіне аудиторлардың жауапкершілігі

Біздің мақсатымыз шоғырландырылған қаржылық есептіліктің топығымен апаяқтық өрекеттер немесе қателіктер сапдарынан еңеуі бұрмапан бағандығы турапы ақыпға қонымды сенімділік алу және біздің пікіріміз енетін аудиторлардың есебін шығару. Ақыпға қонымды сенімділік жоғары дәрежедегі сенімділікті білдіреді, бірақ АХС-ке сәйкес жүргізілген аудит бар болған кездегі еңеуі бұрмапанларды әрқашан табатындығына кепіл болып табылмайды. Бұрмапанулар апаяқтық өрекеттер немесе қателіктердің нәтижесі болуы мүмкін және егер олар жеке немесе жиынтық түрінде осы шоғырландырылған қаржылық есептілік негізінде қабылданатын аэономикалық шешімдерге ықпал етуі негізді түрде жорамалданса, маңызды болып санапады

АХС-ке сәйкес жүргізілген аудит шеңберінде біз кәсіби пайымдауды қолданамыз және аудит бойы кәсіби күмәншілдікті сақтаймыз. Одан бөлек біз келесілерді орындаймыз:

- апаяқтық өрекеттер немесе қателіктер сапдарынан шоғырландырылған қаржылық есептіліктің еңеуі бұрмапану тәуекелін анықтаймыз және бағалаймыз және осы тәуекелдерге жауап ретінде аудиторлық ресімдерді өзірлейміз және еткіземіз және біздің пікірімізді білдіру үшін негіз болатын жеткілікті және тиісті аудиторлық дәлелдер аламыз. Апаяқтық өрекеттер нәтижесінде еңеуі бұрмапануларды анықтамау тәуекелі қателіктер нәтижесінде еңеуі бұрмапануларды анықтамау тәуекелінен жоғары, өйткені апаяқтық өрекеттер сөз байпасу, жапғандық, қасақана еткізу, ақпаратты немесе өрехетті бұрмапан көрсетулерді немесе ішкі бақылау жүйесін айналып етуді қамтуы мүмкін;
- жағдайларға сәйкес кепетін аудиторлық ресімдерді өзірлеу мақсатымен, бірақ Топтың ішкі бақылау жүйесінің тиімділігі турапы пікірді білдіру мақсатынсыз, аудит үшін маңызы бар ішкі бақылау жүйесінің түсінігін аламыз;
- қолданылатын есеп саясатының тиісті сипатын және бухгалтерлік бағапаулардың негізділігін және басшылықпен дайындапған ашып көрсетілген ақпаратты бағалаймыз;



«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ
Тәуелсіз аудиторлардың аудиторлық есебі
5-бет

- басшылықтың бухгалтерлік есептің үздіксіз қызмет негізін қолдануының заңдылығы туралы қорытынды жасаймыз және алынған аудиторлық дәлелдер негізінде Топтың үздіксіз қызметін жалғастыру қабілетіне елеулі күмән туғызуы мүмкін оқиғалар немесе шарттарға байланысты елеулі белгісіздіктің бар-жоқтығы туралы қорытынды жасаймыз. Егер біз елеулі белгісіздік бар деген қорытындыға келсек, біздің аудиторлардың есебінде шоғырландырылған қаржылық есептіліктегі сәйкес ашып көрсетілген ақпаратқа назар аудартуымыз керек немесе осындай ашып көрсетілген ақпарат орынсыз болса, пікірімізді түрлендіруіміз керек. Біздің қорытындыларымыз біздің аудиторлардың есебінің күніне дейін алынған аудиторлық дәлелдерге негізделген. Алайда болашақ оқиғалар немесе шарттар Топтың үздіксіз қызметті жалғастыру қабілетінің жоғалуына әкелуі мүмкін;
- шоғырландырылған қаржылық есептіліктің ашып көрсетілген ақпараты енетін бүтіндей ұсынылуын, құрылымы мен мазмұнын, және шоғырландырылған қаржылық есептіліктің негізінде жатқан операциялар мен оқиғаларды әділ ұсынылуын қамтамасыз етілетіндей көрсетуін бағалаймыз;
- топтың қаржылық есептілігі туралы пікір қалыптастыру негізі ретінде топ ішіндегі мекемелердің немесе бөлімшелердің қаржылық ақпаратына қатысты жеткілікті және тиісті аудиторлық дәлелдер алу үшін топ аудитін жоспарлаймыз және жүргіземіз. Біз топ аудитінің мақсаттары үшін жүргізілген аудиторлық жұмыстарды бағыттау, бақылау және тексеру үшін жауап береміз. Біз аудиторлық пікіріміз үшін толығымен жауапты болып қаламыз.

Біз басқару өкілеттілігіне ие тұлғаларға, тым болмағанда, аудиттің жоспарланған көлемі мен уақытын, сондай-ақ, біз аудит барысында анықтайтын ішкі бақылау жүйесінің елеулі кемшіліктері енетін аудиттің елеулі табуларын айтып білдіре отырамыз.

Біз, сонымен қатар, басқару өкілеттілігіне ие тұлғаларға тәуелсіздікке қатысты сәйкес әдептілік талаптарын орындағанымыз туралы мәлімдеме береміз және барлық қарым-қатынастар мен біздің тәуелсіздігімізге ықпал етеді деп негізді түрде санауға болатын өзге мәселелер және сәйкес жағдайларда соған қатысты қорғау шаралары туралы айтып білдіре отырамыз.

Басқару өкілеттілігіне ие тұлғаларға айтып білдірген мәселелер арасынан біз ағымдағы кезеңнің шоғырландырылған қаржылық есептілігінің аудитінде ең маңызды болған және сәйкесінше негізгі аудит мәселелері болып табылатын мәселелерді анықтаймыз. Біз бұл мәселелер туралы ақпаратты көпшілікке ашып көрсету заңмен немесе нормативтік актілермен тыйым салынған немесе қандай да бір мәселенің біздің есебімізде хабарлануының жағымсыз салдарлары қоғамдық маңызды пайдадан асып түседі деп негізді түрде жорамалданғандықтан мұндай мәселе біздің есепте хабарланбауы тиіс деп анықтаған өте сирек жағдайлардан басқа кезде осы мәселелерді біздің аудиторлардың есебінде сипаттаймыз.



«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ
Тәуелсіз аудиторлардың аудиторлық есебі
6-бет

Аудиттің нәтижесі болып табылатын тәуелсіз аудиторлардың есебінің келісім партнеры:



Урдабаева А. А.
Қазақстан Республикасының
сертификатталған аудитори
2012 жылдың 27 тамызында берілген
№ МФ-0000096 аудитордың біліктілік куәлігі

«КПМГ Аудит» ЖШС

Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі аудиторлық қызмет жүргізу үшін
2006 жылдың 6 желтоқсанында берген мемлекеттік лицензияның №0000021



Қосаев М. І.
«КПМГ Аудит» ЖШС Жарты негізінде
әрекет ететін Бас директоры

2026 жылдың 17 сәуірі

2025 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша
шоғырландырылған қаржылық жағдай туралы есеп,
мың теңгемен

Атауы	Ескертпе	2025 жылғы 31 желтоқсан	2024 жылғы 31 желтоқсан
Активтер			
Ақша қаражаты және оның баламалары	6	622,511,196	430,783,789
Кредиттік ұйымдардағы қаражат		2,434,231	2,433,970
Банктерге берілген кредиттер	7	156,891,817	78,341,329
Клиенттерге берілген кредиттер	8	855,412,888	832,619,650
Қаржылық жалдау бойынша дебиторлық берешек	9	668,141,760	553,719,699
Сатуға арналған ретінде жіктелетін активтер		111,769	977,094
Инвестициялық бағалы қағаздар	10	20,603,659	–
Қазақстан Республикасы Үкіметінен дебиторлық берешек	16,19	20,280,282	37,615,232
Негізгі құралдар		2,388,427	2,045,605
Материалдық емес активтер		776,760	790,858
Өтелуге жататын қосылған құн салығы және өзге де салықтар		10,294,529	10,820,302
Корпоративтік табыс салығы бойынша қысқа мерзімді активтер	18	134,115	134,115
Шығарылған борыштық бағалы қағаздар бойынша купондық сыйақының алдын ала төлемі	16	114,546,752	33,043,984
Өзге активтер	11	40,010,877	15,122,011
Активтердің жиыны		2,514,539,062	1,998,447,638
Міндеттемелер			
Акционер алдындағы берешек	12	76,160,879	84,563,613
Үкімет алдындағы берешек	13	60,936,044	62,631,531

Атауы	Ескертпе	2025 жылғы 31 желтоқсан	2024 жылғы 31 желтоқсан
Мемлекеттік және бюджеттік ұйымдар алдындағы берешек	14	157,835,142	169,595,336
Кредиттік ұйымдардың қаражаты	15	52,952,325	82,680,223
Шығарылған борыштық бағалы қағаздар	16	1,459,445,654	983,885,689
Қысқа мерзімді бағалау міндеттемелері		2,244,506	2,497,881
Ағымдағы корпоративтік табыс салығы бойынша міндеттемелер	18	9,574,564	2,364,381
Кейінге қалдырылған корпоративтік табыс салығы бойынша міндеттемелер	18	1,123,050	10,354,033
Мемлекеттік субсидиялар	19	113,588,451	98,446,081
Өзге міндеттемелер	17	18,038,405	10,914,734
Міндеттемелер жиыны		1,951,899,020	1,507,933,502
Меншікті капитал			
Акционерлік капитал	20	445,084,724	428,284,724
Резервтік капитал	20	46,671,932	28,568,552
Бөлінбеген пайда		70,883,386	33,660,860
Меншікті капитал жиыны		562,640,042	490,514,136
Міндеттемелер мен меншікті капитал жиыны		2,514,539,062	1,998,447,638
Бір жай акцияның баланстық құны (теңгемен)	20	1,265.86	1,146.73

2025 жылғы 31 желтоқсанда аяқталған жыл үшін пайда немесе залал туралы шоғырландырылған есеп, мың теңгемен

Атауы	Ескертпе	2025 жыл	2024 жыл
Тиімді пайыздық мөлшерлеме әдісін қолдана отырып есептелген пайыздық кірістер			
Ақша қаражаттары және олардың баламалары		72,378,505	46,294,237
Кредиттік ұйымдардағы қаражат		91,525	7,519
Банктерге берілген кредиттер		14,764,484	7,541,383
Клиенттерге берілген кредиттер		177,087,476	145,812,114
Инвестициялық бағалы қағаздар		651,247	14
Тиімді пайыздық мөлшерлеме әдісін пайдалана отырып есептелген пайыздық кірістер жиыны		264,973,237	199,655,267
Өзге пайыздық кірістер			
Қаржылық жалдау бойынша дебиторлық берешек		81,674,587	79,507,812
Пайыздық кірістер жиыны		346,647,824	279,163,079
Пайыздық шығыстар			
Акционер алдындағы берешек		(7,997,518)	(8,606,694)
Қазақстан Республикасы Үкіметі алдындағы берешек		(20,009,328)	(25,266,956)
Мемлекеттік және бюджеттік ұйымдар алдындағы берешек		(15,718,774)	(16,816,884)
Кредиттік ұйымдардың қаражаты		(10,303,242)	(16,214,003)
Шығарылған борыштық бағалы қағаздар		(133,612,622)	(77,109,197)
Пайыздық шығыстар жиыны		(187,641,484)	(144,013,734)
Таза пайыздық кіріс		159,006,340	135,149,345
Кредиттік шығындар бойынша шығыстар	21	(32,158,091)	(54,508,859)

Атауы	Ескертпе	2025 жыл	2024 жыл
Кредиттік шығындар бойынша шығыстарды шегергендегі таза пайыздық кіріс		126,848,249	80,640,486
Шетел валютасымен операциялардан түскен таза кіріс		167,451	167,389
Персоналға арналған шығыстар	22	(17,613,878)	(14,942,833)
Өзге әкімшілік шығыстар	22	(9,922,130)	(8,569,691)
Амортизацияланған құны бойынша бағаланатын қаржылық активтерді модификациялау нәтижесіндегі таза залалдар		(843,308)	(3,924,661)
Өзге кірістер, нетто	23	17,571,513	16,472,315
Пайыздық емес шығыс		(10,640,352)	(10,797,481)
Салық салуға дейінгі пайда		116,207,897	69,843,005
Корпоративтік табыс салығы бойынша шығыстар	18	(18,628,766)	(9,486,399)
Жыл ішіндегі пайда		97,579,131	60,356,606

Меншікті капиталдағы өзгерістер туралы
шоғырландырылған есеп, мың теңгемен

	Ескерт- пе	Акционерлік капитал	Резервтік капитал	Бөлінбеген пайда / (жинақталған залалдар)	Жиыны
2024 жылғы 1 қаңтардағы жағдай бойынша		428,284,724	19,704,422	2,859,396	450,848,542
Жыл ішіндегі жиынтық кіріс жиыны		–	–	60,356,606	60,356,606
Резервтік капиталдың ұлғаюы	20	–	8,864,130	(8,864,130)	–
Төленген дивидендтер	20	–	–	(20,691,012)	(20,691,012)
2024 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша		428,284,724	28,568,552	33,660,860	490,514,136
2025 жылғы 1 қаңтардағы жағдай бойынша		428,284,724	28,568,552	33,660,860	490,514,136
Жыл ішіндегі жиынтық кіріс жиыны		–	–	97,579,131	97,579,131
Акционерлік капиталдың ұлғаюы	20	16,800,000	–	–	16,800,000
Резервтік капиталдың ұлғаюы	20	–	18,103,380	(18,103,380)	–
Төленген дивидендтер	20	–	–	(42,253,225)	(42,253,225)
2025 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша		445,084,724	46,671,932	70,883,386	562,640,042

2025 жылғы 31 желтоқсанда аяқталған жыл
үшін ақша қаражатының қозғалысы туралы
шоғырландырылған есеп, мың теңгемен

Атауы	2025 жыл	2024 жыл
Операциялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы		
Алынған пайыздар	251,468,557	204,882,767
Төленген пайыздар	(123,743,339)	(97,028,832)
Персоналға төленген шығыстар	(17,196,890)	(14,321,185)
Өзге операциялық шығыстар, нетто	(8,353,420)	(8,394,170)
Операциялық активтер мен міндеттемелердегі өзгерістерге дейінгі операциялық қызметтен түскен ақша ағындары	102,174,908	85,138,580
Операциялық активтердің таза (ұлғаюы)/азаяуы		
Банктерге берілген кредиттер	(95,694,367)	(53,243,146)
Кредиттік ұйымдардағы қаражат	42,183	(2,371,587)
Клиенттерге берілген кредиттер	(44,935,923)	(135,484,742)
Қаржылық жалдау	(120,041,474)	(118,991,973)
Қазақстан Республикасы Үкіметінің дебиторлық берешегі	118,863,112	33,458,079
Шығарылған борыштық бағалы қағаздар бойынша купондық сыйақының алдын ала төлемі	(100,633,213)	(33,043,984)
Өзге активтер	(19,950,536)	3,324,706
Операциялық міндеттемелердің таза ұлғаюы/(азаяуы)		
Мемлекеттік субсидиялар	43,363,718	17,876,165
Өзге міндеттемелер	7,030,451	388,700
Корпоративтік табыс салығын төлегенге дейінгі операциялық қызметте пайдаланылған ақша қаражатының таза сомасы	(109,781,141)	(202,949,202)
Төленген корпоративтік табыс салығы	(20,441,356)	(13,797,860)
Операциялық қызметте пайдаланылған ақша қаражатының таза сомасы	(130,222,497)	(216,747,062)
Инвестициялық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы		
Негізгі құралдарды, материалдық емес активтерді сатып алу	(639,199)	(789,063)

Атауы	2025 жыл	2024 жыл
Негізгі құралдарды, материалдық емес активтерді сатудан түскен түсімдер	21,668	23,839
Инвестициялық бағалы қағаздарды өтеуден түскен түсімдер	2,952	54,825
Инвестициялық бағалы қағаздарды сатып алу	(19,602,350)	–
Инвестициялық жылжымайтын мүлікті сатудан түскен түсімдер (22-ескертпе)	–	9,355,862
Инвестициялық қызметте ақша қаражатының таза (пайдаланылуы)/түсуі	(20,216,929)	8,645,463
Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының қозғалысы		
Акциялар мен басқа да қаржы құралдарының эмиссиясы	16,800,000	–
Қазақстан Республикасы Үкіметінен қарыздар тартудан түскен түсімдер (13, 26-ескертпелер)	140,000,000	140,000,000
Қазақстан Республикасы Үкіметінен алынған қарыздарды өтеу (26-ескертпе)	(139,999,990)	(160,000,000)
Кредиттік ұйымдар қаражатының түсуі (15, 26-ескертпелер)	1,846,135	12,100,000
Кредиттік ұйымдар қаражатын өтеу (26-ескертпе)	(32,562,533)	(46,562,533)
Акционерден алынған қарыздарды өтеу (26-ескертпе)	(14,503,192)	(15,480,923)
Шығарылған борыштық бағалы қағаздар (16, 26-ескертпелер)	751,855,356	639,533,580
Шығарылған борыштық бағалы қағаздарды өтеу (26-ескертпе)	(314,533,580)	(43,933,000)
Мемлекеттік және бюджеттік ұйымдардан қарыздар тартудан түскен түсімдер (14, 26-ескертпелер)	2,000,000	480,000
Мемлекеттік және бюджеттік ұйымдардан алынған қарыз қаражатын өтеу (26-ескертпе)	(28,105,743)	(35,969,449)
Төленген дивидендтер (20-ескертпе)	(42,253,225)	(20,691,012)
Қаржылық қызметтен түскен ақша қаражатының таза түсімі	340,543,228	469,476,663
Күтілетін кредиттік шығындардың ақша қаражаты мен оның баламаларына әсері	(1,173)	(6,597)
Валюта бағамдары өзгерістерінің ақша қаражаты мен оның баламаларына әсері	1,624,778	426,393
Ақша қаражаты мен оның баламаларының таза өзгерісі	191,727,407	261,794,860
Жыл басындағы ақша қаражаты және оның баламалары	430,783,789	168,988,929
Жыл соңындағы ақша қаражаты және оның баламалары (6-ескертпе)	622,511,196	430,783,789

Компанияның 2025 жылға арналған қаржылық есептілігі, оның ішінде түсіндірме жазбалар, [agrocredit.kz](#) ресми сайтында жарияланды

№ 1 қосымша

Есеп туралы

Қоғам барлық мүдделі тараптар үшін ақпаратты ашу кезінде ашықтық және айқындық қағидатта-рын ұстанады. Осы Жылдық есепте Қоғам қыз-метінің операциялық және қаржылық нәтижелері, корпоративтік басқару жүйесі, тәуекелдерді басқа-ру тәсілдері, сондай-ақ тұрақты дамудың негізгі аспектілері туралы толық ақпарат қамтылған. Жылдық есептер тұрақты негізде шығарылады; 2024 жылға арналған алдыңғы есеп 2025 жылы жарияланды.

Есеп Қоғамның 2025 жылғы 1 қаңтардан 31 желтоқ-санға дейінгі кезеңдегі қызметін қамтиды. Осы есеп шеңберінде қаржылық емес ақпаратқа сыртқы тәуелсіз верификация жүргізілген жоқ. Сонымен қа-тар, Қоғам тұрақты даму саласындағы деректерді тәуелсіз растаудың маңыздылығын мойындайды және кейінгі есепті кезеңдерде осындай верифика-ция жүргізу мүмкіндігін қарастырады. 2025 жылы Қоғам корпоративтік басқаруды, ішкі бақылау жүй-есін, тәуекел-менеджментті және ESG-тәсілдерді жетілдіру бойынша жұмысты жалғастырды.

Есеп GRI және SASB халықаралық стандартта-рын, сондай-ақ ESG-ақпаратты ашу бөлігіндегі IFC тәсілдерін ескере отырып дайындалды. Есептің мазмұны тұрақты дамудың басым тақырыптарын, стейкхолдерлермен өзара іс-қимыл нәтижелерін, толықтық, елеулілік және тұрақты даму контекстін ескеру қағидаттарын негізге ала отырып қалып-тастырылды. Ақпаратты ашу сапасы ақпаратты ұсынудың дәлдік, төңгерімділік, айқындық, салы-стырмалылық, дұрыстық және уақтылылық қағи-даттарын сақтау арқылы қамтамасыз етіледі.

Есептің мазмұнын айқындау

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-тың 2025 жылға арналған Жылдық есебін дайындау үшін жүргізілген сауалнама нәтижелері бойынша 573 кіру тіркелді, оның ішінде 340-ы сауалнаманы тол-тырумен аяқталды. Жалпы аяқтау деңгейі 59,3%-ды құрады. Респонденттердің көпшілігінде сауална-маны толтырудың орташа уақыты екі минуттан бес минутқа дейін болды, бұл сауалнама форматының қолжетімділігін және қатысушылардың жеткілікті тартылуын көрсетеді.

Респонденттердің негізгі үлесін «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ қызметкерлері - 67,8%, сон-дай-ақ Қоғамның еншілес ұйымдарының қызмет-керлері - 22,7% құрады. Қалған жауаптар қаржы институттарын, жеткізушілерді, серіктестер мен инвесторларды, клиенттер мен тұтынушыларды, «Бәйтерек» ҰБХ» АҚ өкілдерін, сыртқы аудитор-

ларды, консалтингтік компанияларды және өзге де мүдделі тараптарды қоса алғанда, сыртқы стейк-холдерлер арасында бөлінді. Осылайша, сауална-ма нәтижелері Қоғаммен өзара іс-қимыл жасайтын ішкі де, сыртқы да қатысушылардың ұстанымын көрсетеді.

Экономикалық аспектілер блогында респон-денттер экономикалық тұрақтылық және қызмет нәтижелілігі, Қоғамның агроөнеркәсіптік кешен мен ауылдық аумақтарды дамытуға қосқан үлесі, қызметтерді ұсыну шарттары мен рәсімдерінің ашықтығы, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және іскерлік этиканы сақтау, сондай-ақ дербес деректерді қорғау және ақпараттық қауіпсіздік туралы ақпаратты ашудың маңыздылығын ең жоғары бағалады. Аталған тақырыптар 5 баллдың ішінен 4,6-4,8 балл аралығында орташа бағалар алды, бұл мүдделі тараптардың қызмет нәтиже-лерін, басқару ашықтығын, бизнес-процестердің тиімділігін және клиенттермен әрі серіктестермен өзара іс-қимылдың сенімділігін ашуға деген жоға-ры сұранысын растайды.

Экологиялық аспектілер блогында сауалнамаға қатысушылар қаржыландырылатын жобалар-дағы су ресурстарын ұтымды пайдалану, энергия тиімділігі және ресурстарды ұтымды пайдалану, Score 1, 2, 3 шығарындыларын қысқарту, қал-дықтарды басқару және ластанудың алдын алу, топырақ құнарлылығын сақтау және орнықты жер пайдалану, экологиялық талаптарды сақтау және ресурстарды үнемдеу мен экологиялық қауіпсіз технологиялар жобаларын қолдау мәселелерін атап өтті. Топырақ құнарлылығын сақтау және орнықты жер пайдалану, экологиялық талаптар мен нормаларды сақтау, сондай-ақ экологиялық қауіпсіз технологияларды қолдау тақырыптары ең жоғары бағалар алды. Бұл стейкхолдерлер үшін Қоғам қызметінің экологиялық әсерін тек өз процестері шеңберінде ғана емес, сонымен қатар агроөнеркәсіптік кешендегі қаржыландырылатын жобалар арқылы ашу маңызды екенін көрсетеді.

Әлеуметтік мәселелер де маңыздылығы бойынша жоғары бағаланды. Респонденттер еңбекті қорғау және қауіпсіздік, адами капиталды дамыту, тең мүмкіндіктер және кемсітпеу, клиенттерге қызмет көрсету сапасы және кері байланыстың қол-жетімділігі, сондай-ақ жергілікті қауымдастықтар-мен өзара іс-қимыл және жобалардың әлеуметтік әсері тақырыптарын ашудың маңыздылығын атап өтті. Адами капиталды дамыту және клиенттерге қызмет көрсету сапасы ерекше маңызды деп та-нылды, бұл Есепте қызметкерлердің кәсіби дамуы, оқыту, құзыреттер, клиентке бағдарлану және



Қоғамның әлеуметтік ықпалы туралы ақпаратты көрсету қажеттігін айқындайды.

Мәтіндік пікірлерді талдау Қоғам қызметінің практикалық әсерін неғұрлым егжей-тегжейлі ашуға сұраныстың бар екенін растады. Респонденттердің ұсыныстарында цифрландыру, қаржыландыруға өтінімдерді қарауды автоматтандыру, электрондық досье, ESG-тәсілдер, климаттық стресс-тестілеу, шағын және орта бизнесті қолдау, қаржыландырылатын жобалардың ашықтығы және ауылдық аумақтарды дамыту жиі атап өтілді. Қаржыландырудың мультипликативтік әсерін, Қоғамның азық-түлік қауіпсіздігіне қосқан үлесін, ауылдық жерлерде жұмыс орындарын құруды, климаттың өзгеруі, құрғақшылық және су ресурстары тапшылығы жағдайында фермерлерді қолдауды ашу қажеттілігі жеке атап көрсетілді.

Респонденттер ашу үшін тұрақты дамудың ең маңызды тақырыптары ретінде Қоғамның агроөнеркәсіптік кешен мен ауылдық аумақтарды дамытуға қосқан үлесін, экономикалық тұрақтылық пен қызмет нәтижелілігін, аграрийлерді қолдауды, басқарудың ашықтығы мен этикасын, экологиялық аспектілерді, топырақ құнарлылығын сақтауды, еңбекті қорғауды, адами капиталды дамытуды, сондай-ақ кредиттеудің экономикалық және әлеуметтік әсерін жиі көрсетті. Бұл мүдделі тараптардың Есептен қаржылық және операциялық нәтижелерді ғана емес, сонымен қатар Қоғамның АӨК-ті, өңірлерді және қолдау алушыларды дамытуға нақты қосқан үлесін көрсетуді күтетінін білдіреді.

Осылайша, сауалнама қызметкерлер мен сыртқы стейкхолдерлердің жылдық есептіліктің сапасын, ашықтығын және мазмұндылығын арттыруға жоғары қызығушылығын көрсетті. Алынған нәтижелер Қоғам қызметінің экономикалық, экологиялық және әлеуметтік нәтижелерін ашуға, оның ішінде АӨК-ті дамытуға қосқан үлесіне, орнықты қаржыландыруға, цифрландыруға, климаттық және экологиялық тәуекелдерді басқаруға, адами капиталды дамытуға және іске асырылатын жобалардың әлеуметтік әсеріне ерекше назар аудару қажеттігін көрсетеді. Аталған тақырыптарды ескеру Жылдық есептің ақпараттық мазмұнын арттыруға және мүдделі тараптардың «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ қызметіне деген сенімін нығайтуға мүмкіндік береді.

Есеп үшін елеулі тақырыптарды іріктеу стейкхолдерлерге және қоршаған ортаға елеулі ықпал ететін аспектілерді айқындауға мүмкіндік беретін

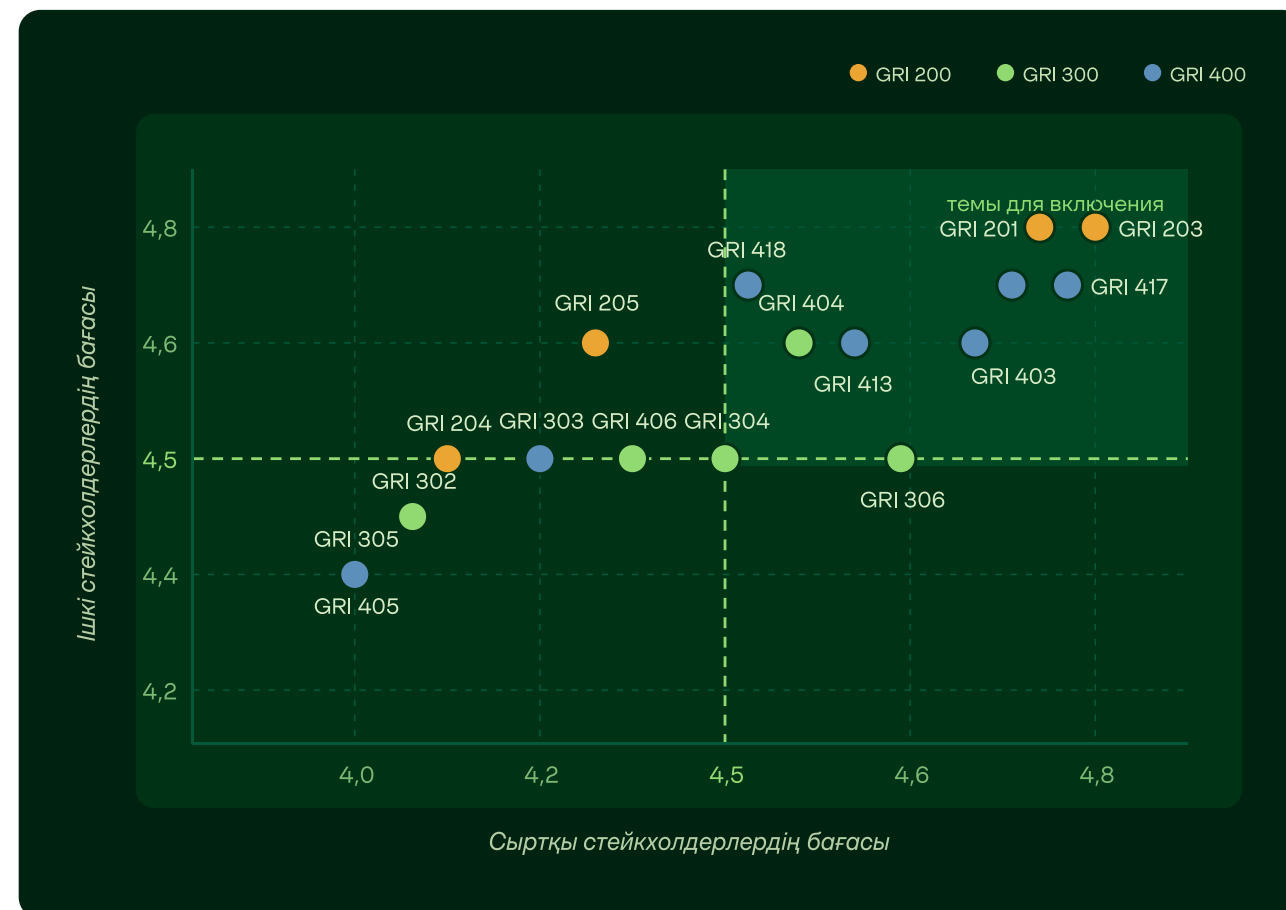
елеулілік қағидаты негізінде жүзеге асырылды. Елеулілік процесі стейкхолдерлерді сәйкестендіруді, олардың мүдделері мен күтулерін талдауды, сондай-ақ қоршаған орта, әлеуметтік аспектілер, экономика және басқару сияқты аспектілерге ықпалды бағалауды қамтиды. Елеулі аспектілерді басымдыққа қою «нақты әсерлердің тұрақтылығы», «әлеуетті әсерлердің ықтималдығы», «оң және теріс әсерлердің күші», «әсерлердің ауқымы мен қамтуы» және «елеулілік» критерийлері бойынша жүргізілді.

Стейкхолдерлердің пікірі бойынша тақырыптардың елеулілігін бағалау процесінде 5 балдық шкала қолданылды, онда әрбір оқиғаның ықтималдығы 0-ден 5 балға дейінгі аралықта бағаланды. Әрбір тақырып бойынша орташа өлшенген балл есептелді, бұл олардың маңыздылығын объективті бағалауға мүмкіндік берді. Кейін сыртқы да, ішкі де стейкхолдерлердің пікірлері мен бағаларын ескере отырып, одан әрі талдау және стратегиялық бастамаларды әзірлеу үшін ең елеулі тақырыптар айқындалды. Жоғарғы оң жақ бұрышқа түскен тақырыптар ең елеулі деп танылды және осы Жылдық есепті дайындау кезінде оларға бірінші кезектегі мән берілді.



№ 2 қосымша

«Аграрлық несие корпорациясы» АҚ-тың 2025 жылға арналған Жылдық есебінде ашуға арналған елеулі тақырыптар



2024 жылға арналған есепке енгізу үшін басым GRI-тақырыптардың тізімі:
GRI 201. Экономикалық көрсеткіштер (2016)
GRI 203. Жанама экономикалық әсерлер (2016)
GRI 204. Сатып алу практикалары (2016)
GRI 205. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес (2016)
GRI 302. Энергия (2016)
GRI 303. Су және сарқынды сулар (2018)
GRI 304. Биоәртүрлілік (2016)

GRI 305. Шығарындылар (2016)
GRI 306. Қалдықтар (2020)
GRI 403. Еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігі (2018)
GRI 404. Кәсіби даярлық және білім беру (2016)
GRI 405. Әртүрлілік және тең мүмкіндіктер (2016)
GRI 406. Кемсітушілікке жол бермеу (2016)
GRI 413. Жергілікті қауымдастықтар (2016)
GRI 417. Маркетинг және таңбалау (2016)
GRI 418. Клиенттердің құпиялылығы (2016)

№ 3 қосымша

GRI Индексі

Индикатор	Ашып көрсету	Есеп бөлімі / түсініктеме	Бет
GRI 1: Негіздер (2021)			
GRI 1	GRI Standards қолдану	Есеп ESG-ақпаратты ашу бөлігінде GRI, SASB және IFC халықаралық стандарттарын ескере отырып дайындалды. № 1 қосымша. Есеп туралы.	130
GRI 2: Жалпы ашып көрсетулер (2021)			
2-1	Ұйым туралы мәліметтер	2. Қоғам туралы ақпарат; 2.1. Қоғам туралы; 8. 2025 жылға арналған негізгі мақсаттар мен міндеттер	5, 7, 117
2-2	Ұйымның тұрақты даму жөніндегі есептілігіне кіретін субъектілер	2.1. Қоғам туралы; 5.7. Еншілес және тәуелді компаниялар; шоғырландырылған қаржылық есептілік	7, 63, 118
2-3	Есепті кезең, кезеңділік және байланыс ақпараты	№ 1 қосымша. Есеп туралы; байланыс ақпараты	130
2-4	Ақпаратты қайта қарау	Алдыңғы кезеңдер бойынша деректерді елеулі қайта қарау жүргізілген жоқ.	–
2-5	Сыртқы растау	Қаржылық есептілік бойынша тәуелсіз аудиторлардың аудиторлық есебі. Қаржылық емес ақпаратқа сыртқы растау жүргізілген жоқ.	118
2-6	Қызмет, құн құру тізбегі және басқа да іскерлік қатынастар	3.2. Бизнес-модель; 3.3. Қолданыстағы қаржыландыру бағдарламалары; 4. Саланы талдау	15, 18, 24
2-7	Қызметкерлер	7.5. Әлеуметтік аспект	100
2-8	Штаттан тыс қызметкерлер	7.5. Әлеуметтік аспект	100
2-9	Басқару органдарының құрылымы мен құрамы	5.1. Корпоративтік басқару жүйесі; 5.5. Директорлар кеңесі; 5.6. Басқарма	32, 36, 49
2-10	Жоғары басқару органын тағайындау және таңдау	5.5. Директорлар кеңесі. Тағайындау және іріктеу; 5.6. Басқарма. Тағайындау және іріктеу	43, 55
2-11	Жоғары басқару органының төрағасы	5.5. Директорлар кеңесі; 5.6. Басқарма	36, 49

Индикатор	Ашып көрсету	Есеп бөлімі / түсініктеме	Бет
2-12	Жоғары басқару органының әсерлерді басқаруды қадағалаудағы рөлі	7.4. Тұрақты даму саласындағы корпоративтік саясат	99
2-13	Әсерлерді басқару үшін жауапкершілікті делегирлеу	7.4. Тұрақты даму саласындағы корпоративтік саясат	99
2-14	Жоғары басқару органының тұрақты даму саласындағы есептіліктегі рөлі	7.4. Тұрақты даму саласындағы корпоративтік саясат	99
2-15	Мүдделер қақтығысы	3.5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл; 5.5. Директорлар кеңесі	21, 36
2-16	Ең маңызды мәселелер туралы жоғары басшылықты хабардар ету	5.8. Ішкі аудит; 7.4. Тұрақты даму саласындағы корпоративтік саясат	66, 99
2-17	Жоғары басқару органының ұжымдық білімі	7.4. Тұрақты даму саласындағы корпоративтік саясат	99
2-18	Жоғары басқару органының қызметін бағалау	5.5. Директорлар кеңесі; 7.4. Тұрақты даму саласындағы корпоративтік саясат	36, 99
2-19	Сыйақы саясаты	5.5. Директорлар кеңесі мүшелерінің сыйақысы; 5.6. Басқарма мүшелерінің сыйақысы	48, 61
2-20	Сыйақыны айқындау процесі	5.5. Директорлар кеңесі; 5.6. Басқарма	36, 49
2-21	Жылдық жалпы сыйақы коэффициенті	Директорлар кеңесі мен Басқарма мүшелерінің сыйақысы туралы ақпарат тиісті бөлімдерде ашылған.	48, 61
2-22	Тұрақты даму стратегиясы туралы мәлімдеме	Басшылықтың үндеулері; 2.3. Миссия, пайым; 7. Тұрақты даму	3, 10, 84
2-23	Саясаттарға бейілділік	7.4. Тұрақты даму саласындағы корпоративтік саясат; 7.7. Іскерлік этика кодексі	99, 114
2-24	Қабылданған міндеттемелерді орындау	7.4. Тұрақты даму саласындағы корпоративтік саясат; 7.6. ESG-тәуекелдерді интеграциялау	99, 108

Индикатор	Ашып көрсету	Есеп бөлімі / түсініктеме	Бет
2-25	Теріс әсерді жою	3.5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл; 7.7. Іскерлік этика кодексі	21, 114
2-26	Кеңес алу және алаңдаушылық білдіру механизмдері	7.7. Іскерлік этика кодексі	114
2-27	Заңнаманы сақтау	7.4. Тұрақты даму саласындағы корпоративтік саясат; 7.7. Іскерлік этика кодексі	99, 114
2-28	Қауымдастықтарға мүшелік	Қоғам қандай да бір қауымдастықтардың немесе бірлестіктердің мүшесі болып табылмайды.	–
2-29	Мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл тәсілі	7.1. Стейкхолдерлер және аспектілер; 7.2. Стейкхолдерлермен өзара іс-қимыл	87, 88
2-30	Ұжымдық шарттар	Қоғамда ұжымдық шарттар практикасы қолданылмайды.	–
GRI 3: Елеулі тақырыптар (2021)			
3-1	Елеулі тақырыптарды айқындау процесі	№ 1 қосымша. Есеп туралы; № 2 қосымша. Ашуға арналған елеулі тақырыптар	130, 132
3-2	Елеулі тақырыптар тізімі	№ 2 қосымша. 2025 жылға арналған Жылдық есепте ашуға арналған елеулі тақырыптар	132
3-3	Елеулі тақырыптарды басқару	Есептің тиісті тақырыптық бөлімдері: бизнес-шолу, корпоративтік басқару, тұрақты даму, тәуекел-менеджмент және әлеуметтік аспект.	11, 32, 84, 68
GRI 200 экономикалық стандарттары			
GRI 201	Экономикалық көрсеткіштер (2016)	2. Қоғам туралы ақпарат. Қаржылық нәтижелер; 3.1. Қызметтің стратегиялық бағыттары	5, 11
201-1	Құрылған және бөлінген тікелей экономикалық құн	2. Қоғам туралы ақпарат. Қаржылық нәтижелер; қаржылық көрсеткіштер кестелері	5
201-2	Климаттың өзгеруіне байланысты қаржылық салдарлар және басқа да тәуекелдер мен мүмкіндіктер	7.6. Қоғамның және еншілес ұйымның тәуекелдерді басқару жүйесіне ESG-тәуекелдерді интеграциялау	108
201-3	Зейнетақы жоспарлары бойынша міндеттемелер	Қызметкерлерді зейнетақымен қамтамасыз ету Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.	–
201-4	Мемлекеттен алынған қаржылық көмек	2. Қоғам туралы ақпарат. Капитал нарықтарында қаражат тарту; 3.2. Бизнес-модель	7, 15
GRI 203	Жанама экономикалық әсерлер (2016)	3.1. Қызметтің стратегиялық бағыттары; 4.2. Ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілерді қолдау	11, 29

Индикатор	Ашып көрсету	Есеп бөлімі / түсініктеме	Бет
203-1	Инфрақұрылымға инвестициялар және қолдау көрсетілетін қызметте	3.1. Қызметтің стратегиялық бағыттары; 4.2. Ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілерді қолдау	18, 29
203-2	Елеулі жанама экономикалық әсерлер	АӨК-ті қаржыландырудың негізгі нәтижелері, ШОБ-ты қолдау, ауылдық аумақтарды дамыту және жобалардың әлеуметтік-экономикалық әсері.	3, 11, 29
GRI 204	Сатып алу практикалары (2016)	Тақырып сауалнама қорытындысы бойынша елеулі деп айқындалды; мәліметтер қызметтерді сатып алу және бағдарламалар бойынша техниканы сатып алу сипаттамасы шеңберінде ішінара ашылады.	20, 24
204-1	Жергілікті жеткізушілерге жұмсалған шығыстар үлесі	Көрсеткіш сандық мәнде Есепте ашылмаған.	–
GRI 205	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес (2016)	3.5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл	21
205-1	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері тұрғысынан бағаланған операциялар	2025 жылы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізілді.	21
205-2	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаттар мен рәсімдер мәселелері бойынша ақпараттандыру және оқыту	3.5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл	21
205-3	Расталған сыбайлас жемқорлық жағдайлары және қабылданған іс-қимылдар	Есепті жылы сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары тіркелген жоқ.	21
GRI 300 экологиялық стандарттары			
GRI 302	Энергия (2016)	7.3. Экологиялық аспект	91
302-1	Ұйым ішіндегі энергия тұтынуы	7.3. Экологиялық аспект. Қоғамның энергия тұтынуы	91
302-4	Энергия тұтынуды қысқарту	7.3. Экологиялық аспект; ресурстық тиімділікті арттыру жөніндегі іс-шаралар	91
GRI 303	Су және сарқынды сулар (2018)	7.3. Экологиялық аспект	91
303-5	Су тұтынуы	7.3. Экологиялық аспект; Орталық аппарат пен филиалдардың су тұтынуы туралы мәліметтер	91

Индикатор	Ашып көрсету	Есеп бөлімі / түсініктеме	Бет
GRI 304	Биоәртүрлілік (2016)	Тақырып қаржыландырылатын жобалар арқылы жанама әсер ретінде ескеріледі, оның ішінде ылғал үнемдеу технологиялары мен орнықты жер пайдалануды қолданатын жобалар.	13, 91
304-2	Қызметтің, өнімдер мен қызметтердің биоәртүрлілікке елеулі әсері	Қоғамның тікелей әсері елеулі емес; ашып көрсету қаржыландырылатын жобалардың жанама ықпалы бөлігінде мүмкін.	91
GRI 305	Шығарындылар (2016)	7.3. Экологиялық аспект; Score 1, Score 2 және Score 3 есептері	91
305-1	Парниктік газдардың тікелей шығарындылары Score 1	7.3. Экологиялық аспект; Score 1 шығарындылары кестесі	91
305-2	Жанама энергетикалық шығарындылар Score 2	7.3. Экологиялық аспект; энергия тұтынудан болатын жанама шығарындылар есебі	91
305-3	Өзге де жанама шығарындылар Score 3	7.3. Экологиялық аспект; Score 3 бағалау есебі, оның ішінде қаржыландырылатын шығарындылар	91
305-5	Парниктік газдар шығарындыларын қысқарту	7.3. Экологиялық аспект; шығарындылар динамикасы және ресурстық тиімділік жөніндегі шаралар	91
GRI 306	Қалдықтар (2020)	7.3. Экологиялық аспект; қалдықтармен жұмыс істеу	91
306-1	Қалдықтардың түзілуі және қалдықтармен байланысты елеулі әсерлер	7.3. Экологиялық аспект; кеңсе қалдықтары, макулатура, батареялар және қалдықтармен жауапты жұмыс істеу практикалары	91
306-2	Қалдықтармен байланысты елеулі әсерлерді басқару	7.3. Экологиялық аспект; Smart Plastic Zone және қалдықтарды бөлек жинау жөніндегі іс-шаралар	91
GRI 400 әлеуметтік стандарттары			
GRI 401	Жұмыспен қамту (2016)	7.5. Әлеуметтік аспект	100
401-1	Жаңа қызметкерлер және кадрлар тұрақсыздығы	7.5. Әлеуметтік аспект; персонал және кадрлар тұрақсыздығы туралы мәліметтер	100
GRI 402	Қызметкерлер мен басшылықтың өзара қарым-қатынасы (2016)	7.5. Әлеуметтік аспект	100

Индикатор	Ашып көрсету	Есеп бөлімі / түсініктеме	Бет
402-1	Еңбек жағдайларындағы өзгерістер туралы хабарлаудың ең төменгі мерзімдері	7.5. Әлеуметтік аспект	100
GRI 403	Еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігі (2018)	7.5. Әлеуметтік аспект	100
403-1	Еңбекті қорғау және қауіпсіздік жүйесі	7.5. Әлеуметтік аспект; еңбекті қорғау және қауіпсіздік	100
403-5	Қызметкерлерді еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігі мәселелері бойынша оқыту	7.5. Әлеуметтік аспект	100
GRI 404	Кәсіби даярлық және білім беру (2016)	7.5. Әлеуметтік аспект; адами капиталды дамыту	100
404-1	Бір қызметкерге шаққандағы жылдық орташа оқу сағаты	7.5. Әлеуметтік аспект	100
404-2	Қызметкерлердің біліктілігін арттыру бағдарламалары	7.5. Әлеуметтік аспект	100
GRI 405	Әртүрлілік және тең мүмкіндіктер (2016)	5.5. Директорлар кеңесі; 5.6. Басқарма; 7.5. Әлеуметтік аспект	36, 49, 100
405-1	Басқару органдары мен қызметкерлердің әртүрлілігі	5.5. Директорлар кеңесі; 5.6. Басқарма; 7.5. Әлеуметтік аспект	36, 49, 100
GRI 406	Кемсітушілікке жол бермеу (2016)	7.5. Әлеуметтік аспект; 7.7. Іскерлік этика кодексі	100, 114
406-1	Кемсітушілік жағдайлары және қабылданған шаралар	Есепті жылы кемсітушілік жағдайлары тіркелген жоқ.	100
GRI 413	Жергілікті қауымдастықтар (2016)	4.2. Ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілерді қолдау; 7.5. Әлеуметтік аспект	29, 100
413-1	Жергілікті қауымдастықтарды тарту және дамыту бағдарламалары бар операциялар	АӨК-ті қолдау шаралары, ауылдық аумақтарды дамыту және жобалардың әлеуметтік әсері арқылы ашылады.	29, 100

Индикатор	Ашып көрсету	Есеп бөлімі / түсініктеме	Бет
GRI 417	Маркетинг және таңбалау (2016)	3.3. Қолданыстағы қаржыландыру бағдарламалары; 7.2. Стейкхолдерлермен өзара іс-қимыл	18, 88
417-1	Өнімдер мен қызметтер туралы ақпаратқа қойылатын талаптар	Ақпарат қаржыландыру бағдарламалары шарттарын және клиенттермен өзара іс-қимыл арналарын сипаттау арқылы ашылады.	18, 88
GRI 418	Клиенттердің құпиялылығы (2016)	3.6. Ақпараттық қауіпсіздік; 7.5. Әлеуметтік аспект	23, 100
418-1	Клиенттердің құпиялылығының бұзылуына және деректердің сыртқа шығуына қатысты негізделген шағымдар	Ақпарат ақпараттық қауіпсіздік бөлімінде ашылады; Есепте елеулі инциденттер көрсетілмеген.	23
SASB / қосымша салалық ашып көрсетулер			
SASB FN-CB-240a.1	Қолданыстағы қаржыландыру бағдарламалары және қаржылық қызметтердің қолжетімділігі	3.3. Қолданыстағы қаржыландыру бағдарламалары	18
SASB FN-CB-410a.2	ESG-факторларды кредиттеуге және тәуекелдерді басқаруға интеграциялау	7.6. ESG-тәуекелдерді тәуекелдерді басқару жүйесіне интеграциялау	108
SASB FN-CB-410b.1; FN-CB-410b.4	Қаржыландырылатын қызметтің экологиялық аспектілері	7.3. Экологиялық аспект	91

№ 4 қосымша

ҚЫСҚАРТУЛАР

АҚ
ЕҰ
АӨК
КС
АШТӨ
АШТӨ
МКҰ
GRI

SASB
IFC
ESG
ЖТСМ
КБ
КТБЖ
КНҚ
ТБЖ
ІБЖ
PD
LGD
EAD
CCF
DF
PV
RR(Collateral)
VaR
EaR
LCR
NSFR
БҰҰ
ҰҚ
ҰМКҚ
COSO ERM

ISO

Акционерлік қоғам
Еншілес ұйым
Агроөнеркәсіптік кешен
Кредиттік серіктестік
Ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілер
Екінші деңгейдегі банк
Микроқаржы ұйымы
Global Reporting Initiative (тұрақты даму жөніндегі есептіліктің халықаралық стандарты)
Sustainability Accounting Standards Board
International Finance Corporation (Халықаралық қаржы корпорациясы)
Environmental, Social, and Governance
Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі
Құрылымдық бөлімшелер
Корпоративтік тәуекелдерді басқару жүйесі
Қызметтің негізгі көрсеткіштері
Тәуекелдерді басқару жүйесі
Ішкі бақылау жүйесі
Probability of Default (дефолт ықтималдығы)
Loss Given Default (дефолт кезіндегі шығындар деңгейі)
Exposure at Default (дефолт сәтіндегі міндеттемелер көлемі)
Credit Conversion Factor
Discount Factor
Present Value
Recovery Rate (қайтару деңгейі), қамтамасыз етуді ескере отырып
Value at Risk (тәуекел құны)
Earnings at Risk (тәуекелдегі пайда)
Liquidity Coverage Ratio
Net Stable Funding Ratio
Біріккен Ұлттар Ұйымы
Ұлттық қор
Ұзақ мерзімді кредиттік қарыз
Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission – Enterprise Risk Management
Стандарттау жөніндегі халықаралық ұйым

№ 5 қосымша

Байланыс деректері

<p>Орталық аппарат Мекенжайы: Астана қ., Иманов көшесі, 11, «Нұрсәулет» БО Call-Center: 5353 (Kcell, Activ, Beeline абоненттері үшін) Телефон: +7 (775) 007-68-01 E-mail: info@agrocredit.kz</p>	<p>Ақмола облысы Мекенжайы: Көкшетау қ., Абай көшесі, 96 Телефон: +7 (775) 007-68-18 E-mail: info-kokshetau@agrocredit.kz</p>	<p>Ақтөбе облысы Мекенжайы: Ақтөбе қ., Әбілқайыр хан даңғылы, 77, 3-қабат Телефон: +7 (775) 007-68-19 E-mail: info-aktobe@agrocredit.kz</p>
<p>Алматы қаласындағы филиал Мекенжайы: Алматы қ., Әуезов ауданы, Жандосов көшесі, 136-үй Телефон: +7 (701) 006-16-45 E-mail: info-almaty@agrocredit.kz</p>	<p>Жетісу облысы бойынша филиал Мекенжайы: Талдықорған қ., Назарбаев көшесі, 77-үй Телефон: +7 (775) 007-68-23 E-mail: info-tld@agrocredit.kz</p>	<p>Атырау облысы Мекенжайы: Атырау қ., Сәтбаев көшесі, 13а Телефон: +7 (775) 007-68-30 E-mail: info-atyrau@agrocredit.kz</p>
<p>Шығыс Қазақстан облысы Мекенжайы: Өскемен қ., Үтепов көшесі, 25/1-үй Телефон: +7 (775) 007-68-16 E-mail: info-vko@agrocredit.kz</p>	<p>Абай облысы бойынша филиал Мекенжайы: Семей қ., Қайым Мұхамедханов көшесі, 23а, «Өрлеу» БО, 3-қабат Телефон: +7 (775) 007-68-25 E-mail: info-semey@agrocredit.kz</p>	<p>Жамбыл облысы Мекенжайы: Тараз қ., Төле би көшесі, 93а, 4-қабат Телефон: +7 (701) 006-12-18 E-mail: info-trz@agrocredit.kz</p>
<p>Батыс Қазақстан облысы Мекенжайы: Орал қ., Мұхит көшесі, 27/2 Телефон: +7 (775) 007-68-27 E-mail: info-zko@agrocredit.kz</p>	<p>Қарағанды облысы Мекенжайы: Қарағанды қ., Бұқар жырау даңғылы, 53/1, 2-қабат Телефон: +7 (775) 0067-68-21 E-mail: info-krq@agrocredit.kz</p>	<p>Қостанай облысы Мекенжайы: Қостанай қ., Тәуелсіздік көшесі, 39, «БанкЦентр-Кредит» ғимараты Телефон: +7 (775) 007-68-29 E-mail: info-kst@agrocredit.kz</p>
<p>Қызылорда облысы Мекенжайы: Қызылорда қ., Қорқыт ата көшесі, 123 Телефон: +7 (775) 007-68-26 E-mail: info-kyzylorda@agrocredit.kz</p>	<p>Маңғыстау облысы Мекенжайы: Ақтау қ., 29-шағын аудан, № 225 ғимарат, 3-қабат Телефон: +7 (775) 007-68-12 E-mail: info-aktau@agrocredit.kz</p>	<p>Астана қаласындағы филиал Мекенжайы: Астана қ., Тұран даңғылы, 19/1, «Әдем» БО Телефон: +7 (775) 007-68-11 E-mail: info-ast@agrocredit.kz</p>
<p>Павлодар облысы Мекенжайы: Павлодар қ., Луговая көшесі, 16, Инвесторлар үйі, 5-қабат Телефон: +7 (775) 007-68-14 E-mail: info-pvl@agrocredit.kz</p>	<p>Солтүстік Қазақстан облысы Мекенжайы: Петропавл қ., Евгений Брусиловский көшесі, 60А-үй Телефон: +7 (775) 007-68-15 E-mail: info-sko@agrocredit.kz</p>	<p>Түркістан облысы Мекенжайы: Түркістан қ., Жаңа Қала ш/а, 9-көше, 36А-үй Телефон: +7 (775) 007-68-17 E-mail: info-turkestan@agrocredit.kz</p>
<p>Шымкент қаласындағы филиал Мекенжайы: Шымкент қ., Әл-Фараби ауданы, Қонаев даңғылы, 15/2-үй, Alban БО Телефон: +7 (775) 007-68-13 E-mail: info-shymkent@agrocredit.kz</p>	<p>Ұлытау облысы бойынша филиал Мекенжайы: Жезқазған қ., Фаришкерлер бульвары, 40а Телефон: +7 (775) 007-68-20 E-mail: info-ulytau@agrocredit.kz</p>	<p>Алматы облысы (Алматы қ. филиалының өкілдігі) Мекенжайы: Қонаев қ., Қонаев даңғылы, 18Г-үй Телефон: +7 (775) 007-68-24 E-mail: info-almaty@agrocredit.kz</p>