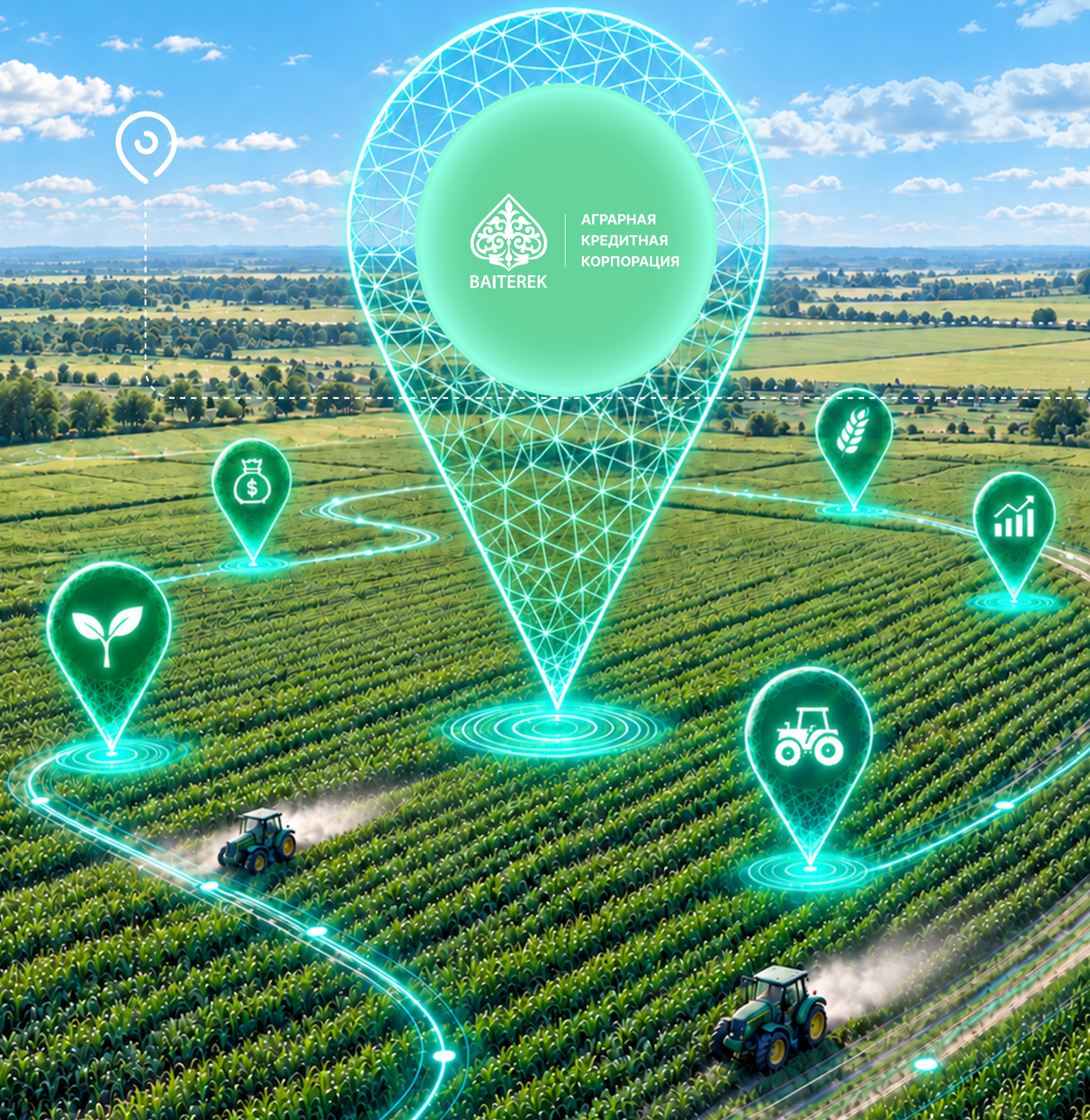
BAITEREK

АГРАРНАЯ
КРЕДИТНАЯ
КОРПОРАЦИЯ

ОТЧЕТ ОБ УСТОЙЧИВОМ РАЗВИТИИ 2025



Содержание

ОБ ОТЧЕТЕ 4

Учет событий после отчетной даты 4
Определение содержания Отчета 5
Матрица существенности 6

01
ОБРАЩЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ..... 8

02
ESG-ПОКАЗАТЕЛИ ОБЩЕСТВА ПО ИТОГАМ 2025 ГОДА 10

03
КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ В СФЕРЕ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ В 2025 ГОДУ..... 11

04
ОБ ОБЩЕСТВЕ..... 16

Профиль Общества.....18
Структура и инструменты поддержки Общества.....20
Миссия, видение и стратегия развития.....20
Система управления устойчивым развитием.....22
Взаимодействие с заинтересованными сторонами.....24
Вклад Общества в достижение Целей устойчивого развития ООН 29

05
ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ АСПЕКТ 30

Подход к управлению экологическими вопросами.....32
Устойчивое и зеленое финансирование 32
Агрострахование и климатическая устойчивость 36
Выбросы парниковых газов.....37
Потребление ресурсов 41
Обращение с отходами и экологическая культура.....42
Smart Plastic Zone.....43
Сокращение бумажного документооборота 43
Соблюдение экологических требований 43

06
СОЦИАЛЬНЫЙ АСПЕКТ 44

Подход к управлению персоналом 46
Развитие и поддержка сотрудников 46
Обучение и профессиональное развитие 47
Карьерный рост и кадровый резерв.....48
Гендерная политика и равные возможности.....48
Кадровая устойчивость и текучесть персонала 49
Охрана труда и безопасность работников.....51
Клиентская ответственность и доступность финансовых услуг.....51
Вклад в развитие сельских территорий.....52
Социально значимые проекты в агропромышленном комплексе.....52
Волонтерская деятельность 53

07
УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ АСПЕКТ 54

Система корпоративного управления.....56
Совет директоров 56
Комитеты Совета директоров 67
Правление.....70
Комитеты при Правлении 78
Вознаграждение членов Правления.....81
Корпоративная политика в области устойчивого развития 83
ESG-риски и их интеграция в систему управления рисками.....83
Управление ESG-рисками в АО «КазАгроФинанс» 84
Деловая этика и антикоррупционный комплаенс 84
Кодекс деловой этики и корпоративные ценности 85
Омбудсмен и механизмы обращения 85
Информационная безопасность 86
Прозрачность и раскрытие информации.....87
Закупочная деятельность.....87

08
ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ESG-ПОВЕСТКИ 89

От отдельных инициатив к системному управлению.....90
Развитие устойчивого финансирования.....90
Перспективы агрострахования для климатической устойчивости.....90
Цифровизация и качество клиентского опыта 91
Корпоративное управление и комплаенс 92
Экологическая культура и собственная операционная деятельность 92
Развитие человеческого капитала.....92
Повышение качества ESG-раскрытия 92
Итоговый фокус дальнейшего развития.....93

09
ПРИЛОЖЕНИЯ 94

Приложение 1. Индекс GRI 94
Приложение 2. Вклад Общества в достижение Целей устойчивого развития ООН 102
Приложение 3. Глоссарий.....104

Об Отчете

Настоящий Отчет об устойчивом развитии АО «Аграрная кредитная корпорация» (далее - Общество) подготовлен по итогам 2025 года и отражает вклад Общества в развитие агропромышленного комплекса Республики Казахстан, поддержку сельхозтоваропроизводителей, повышение доступности финансирования, развитие устойчивых финансовых инструментов и совершенствование корпоративного управления.

Для Общества устойчивое развитие не является отдельным направлением, ограниченным экологическими или социальными инициативами. Оно напрямую связано с основной деятельностью Общества - финансированием аграрного сектора. Через кредитные программы, лизинговые инструменты, агрострахование, цифровизацию процессов и поддержку инвестиционных проектов Общество влияет на устойчивость сельского хозяйства, развитие сельских территорий и продовольственную безопасность страны.

Отчет охватывает период с 1 января по 31 декабря 2025 года. В нем представлены ключевые экономические, социальные, экологические и управленческие результаты деятельности Общества. В отдельных разделах также отражены показатели с учетом деятельности дочерней организации Общества - АО «КазАгроФинанс», поскольку данная организация играет значимую роль в технологическом обновлении агропромышленного комплекса через лизинговое финансирование.

При подготовке Отчета учитывались положения международных стандартов нефинансовой отчетности Global Reporting Initiative (GRI), отдельные показатели отраслевого стандарта SASB для финансовых организаций, а также подходы к раскрытию информации в области устойчивого развития, применяемые финансовыми институтами развития и организациями квазигосударственного сектора. Отчет предназначен для широкого круга заинтересованных сторон: Единственного акционера, государственных органов, инвесторов, кредиторов, сельхозтоваропроизводителей, работников, финансовых институтов, поставщиков, партнеров, общественных организаций и средств массовой информации.

Раскрываемая информация основана на данных годовой отчетности, стратегических показателях, внутренних документах, корпоративных политиках и сведениях, раскрываемых Обществом в установленном порядке.

Внешнее заверение настоящего Отчета не проводилось.

Учет событий после отчетной даты

Настоящий Отчет может включать информацию о значимых событиях, произошедших после отчетной даты, если такие события имеют отношение к устойчивости деятельности Общества, информированности заинтересованных сторон и пониманию результатов отчетного периода.

Раскрытие таких событий направлено на обеспечение полноты представленной информации и отражает стремление Общества учитывать актуальные изменения, влияющие на его стратегию, операционную деятельность, программы финансирования, управление рисками и взаимодействие с заинтересованными сторонами.

GRI 3-1, GRI 3-2

Определение содержания Отчета

01 Содержание настоящего Отчета определено с учетом специфики деятельности Общества как финансового института развития агропромышленного комплекса, ожиданий внутренних и внешних заинтересованных сторон, а также значимости экономических, экологических, социальных и управленческих аспектов деятельности.

02 При определении содержания Отчета учитывались положения стандартов GRI, стратегические приоритеты Общества, результаты взаимодействия с заинтересованными сторонами, а также темы, имеющие наибольшее значение для раскрытия информации об устойчивом развитии.

03 В целях определения приоритетных тем была сформирована матрица существенности GRI-тем для включения в Отчет за 2025 год. Темы оценивались по двум критериям: значимость для Общества и оценка внешних стейкхолдеров.

04 По итогам анализа к приоритетным темам для раскрытия в Отчете отнесены экономические показатели, непрямые экономические воздействия, практики закупок, противодействие коррупции, энергия, вода и сточные воды, биоразнообразие, выбросы, отходы, охрана труда и техника безопасности, профессиональная подготовка и образование, разнообразие и равные возможности, недопущение дискриминации, местные сообщества, маркетинг и маркировка, а также конфиденциальность клиентов.

Матрица существенности

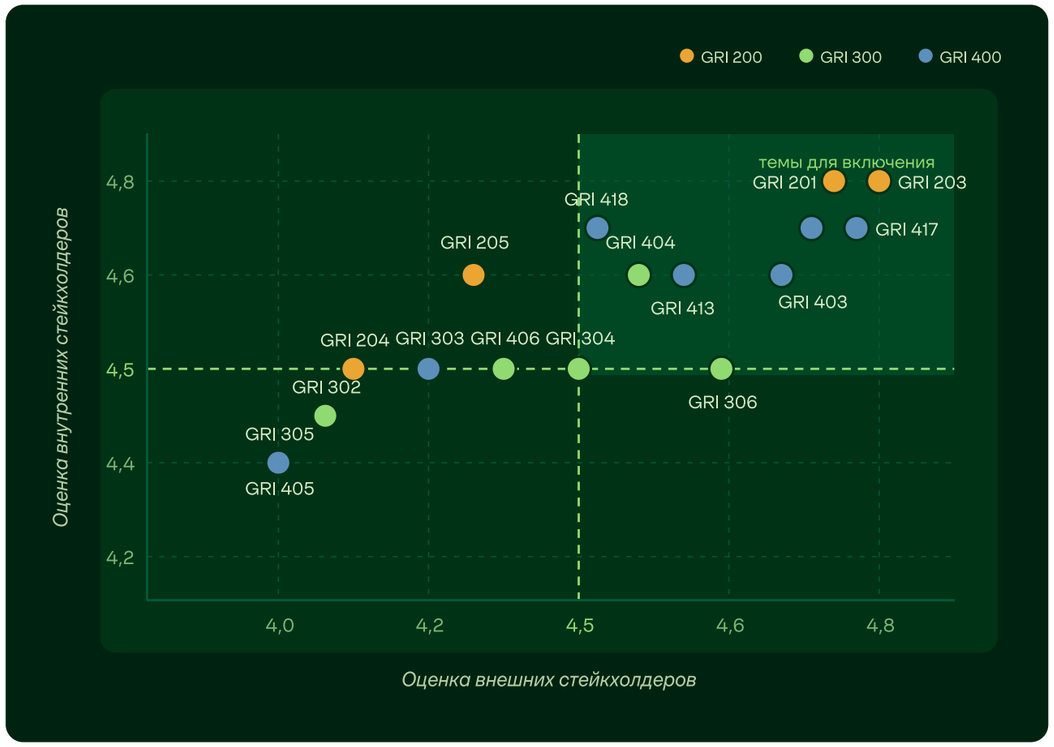


Рисунок 1 - Матрица существенности GRI-тем для включения в Отчет за 2025 год

Расшифровка приоритетных GRI-тем для раскрытия в Отчете

№	Тема
Экономика	
1	GRI 201. Экономические показатели (2016)
2	GRI 203. Непрямые экономические воздействия (2016)
3	GRI 204. Практики закупок (2016)
4	GRI 205. Борьба с коррупцией (2016)
Экология	
5	GRI 302. Энергия (2016)
6	GRI 303. Вода и сточные воды (2018)
7	GRI 304. Биоразнообразие (2016)
8	GRI 305. Выбросы (2016)
9	GRI 306. Отходы (2020)
Общество	
10	GRI 403. Охрана труда и техника безопасности (2018)
11	GRI 404. Профессиональная подготовка и образование (2016)
12	GRI 405. Разнообразие и равные возможности (2016)
13	GRI 406. Недопущение дискриминации (2016)
14	GRI 413. Местные сообщества (2016)
15	GRI 417. Маркетинг и маркировка (2016)
16	GRI 418. Конфиденциальность клиентов (2016)

Существенные темы для раскрытия в настоящем Отчете были определены с учетом результатов анкетирования заинтересованных сторон, проведенного в рамках подготовки Годового отчета АО «Аграрная кредитная корпорация» за 2025 год. В опросе приняли участие представители различных групп заинтересованных сторон, включая работников Общества и его дочерней организации, внешних стейкхолдеров, клиентов, представителей Холдинга «Байтерек», внешних аудиторов, консалтинговые компании и прочих респондентов.

Определенные темы отражают наиболее значимые направления раскрытия для настоящего Отчета. Они охватывают внутренние процессы Общества, включая управление персоналом, охрану труда, комплаенс, ресурсопотребление и информационную безопасность, а также внешнее воздействие, связанное с финансированием агропромышленного комплекса, поддержкой сельхозтоваропроизводителей, зеленых проектов и устойчивого развития отрасли.

Темы экономической результативности, непрямых экономических воздействий, зеленого финансирования, агрострахования и поддержки сельских территорий имеют значение как внутри Общества, так и за его пределами. Остальные темы преимущественно раскрываются в границах деятельности Общества.

Обращение Председателя Правления

Уважаемые партнеры, клиенты и сельхозтоваропроизводители!



С уважением,
Председатель Правления
АО «Аграрная кредитная корпорация»
Алмат Аширбеков

АО «Аграрная кредитная корпорация» представляет свой первый отдельный Отчет об устойчивом развитии с расширенным раскрытием информации о приверженности Общества принципам открытости, прозрачности и доступности данных о своей деятельности.

2025 год стал для Общества важным этапом развития. Общество увеличило объемы поддержки агропромышленного комплекса, расширило направления финансирования, усилило цифровую трансформацию, продолжило развитие агрострахования и получило внешнее подтверждение своих подходов в области устойчивого развития.

Мы не просто финансируем сельское хозяйство, а участвуем в формировании его будущего. Внедрение принципов ESG - экологического, социального и корпоративного управления - является одним из важных направлений нашей стратегии. Наша цель - поддерживать фермеров так, чтобы это приносило пользу экономике, способствовало рациональному использованию природных ресурсов и улучшало качество жизни в сельских регионах.

Мы понимаем, что для сельхозтоваропроизводителей своевременный доступ к финансированию - это не просто финансовая услуга, а условие проведения посевной и уборочной кампаний, обновления техники, модернизации производства и сохранения устойчивости бизнеса.

В отчетном году общий объем кредитования агропромышленного комплекса в рамках программ финансирования Общества и АО «КазАгроФинанс» составил 1 118,24 млрд теңге, в том числе через финансовые инструменты Общества направлено более 814 млрд теңге. Указанные средства направлены на финансирование 17 779 фермеров. За этими цифрами стоят реальные хозяйства, производственные планы, рабочие места и вклад в развитие регионов.

В 2025 году были запущены новые направления финансирования, связанные с производством продуктов питания, переработкой сельскохозяйственной продукции и развитием животноводства. Старт программы «Агробизнес 2.0» позволил направить финансирование на проекты в сфере переработки, ирригации и сельскохозяйственной инфраструктуры. Это особенно важно для перехода от сырьевой модели к созданию большей добавленной стоимости внутри страны.

Отдельное внимание уделялось устойчивому финансированию. В рамках профинансированных зеленых проектов площадь земель с применением влагосберегающих технологий составила 5,65 тыс. гектаров. Для аграрной отрасли, чувствительной к климатическим изменениям и доступности водных ресурсов, такие проекты имеют практическое значение: они помогают хозяйствам рациональнее использовать воду, снижать производственные риски и повышать устойчивость урожайности.

Важной частью устойчивости агропромышленного комплекса остается агрострахование. В 2025 году страхование от дефицита влажности почвы стало доступно во всех регионах Казахстана. Такой инструмент позволяет сельхозтоваропроизводителям снижать финансовые последствия неблагоприятных природных факторов и формировать более зрелую культуру управления рисками.

Общество продолжило цифровую трансформацию. Онлайн-кредитование, портал AgroNesie.kz, мобильное приложение Agrocredit, электронное кредитное досье и интеграция с государственными информационными системами позволили повысить доступность услуг, сократить административную нагрузку на клиентов и ускорить процессы рассмотрения заявок. Для клиентов в регионах это особенно важно, поскольку цифровые инструменты делают финансовые услуги более удобными.

В 2025 году деятельность Общества получила внешнее признание. Международное рейтинговое агентство Sustainable Fitch присвоило Обществу ESG-рейтинг на уровне «3» с оценкой 56 баллов. Кроме того, Общество получило статус GOLD в рамках экологического проекта Smart Plastic Zone. Эти результаты подтверждают, что Общество последовательно развивает экологические, социальные и управленческие практики.

Мы понимаем, что устойчивое развитие агропромышленного комплекса требует долгосрочного подхода. В дальнейшем Общество будет усиливать работу по развитию устойчивого финансирования, агрострахования, цифровых сервисов, корпоративного управления, комплаенса и информационной безопасности.

Уверен, что деятельность Общества и дальше будет способствовать развитию конкурентоспособного агропромышленного комплекса, укреплению продовольственной безопасности, поддержке сельских территорий и устойчивому развитию экономики Республики Казахстан.

ESG-показатели Общества по итогам 2025 года

В 2025 году Общество продолжило расширять поддержку агропромышленного комплекса и развивать ESG-подходы в своей деятельности. Основные результаты отчетного года отражают вклад Общества в повышение доступности финансирования, развитие устойчивых финансовых инструментов, поддержку сельхозтоваропроизводителей, цифровизацию процессов и укрепление качества управления.

ESG-показатели Общества по итогам 2025 года

Направление	Показатель	Значение
E - Экология	Выбросы парниковых газов Scope 1	377,27 tCO_2e
	Выбросы парниковых газов Scope 2	427,97 tCO_2e
	Совокупные выбросы Scope 1 и Scope 2	805,24 tCO_2e
	Количество зеленых проектов	92
	Сумма займов по зеленым проектам	58 940,56 млн теңге
	Площадь земель с применением влагосберегающих технологий	5,65 тыс. га
	Водопотребление	12 798,44 $м^3$
	Электроэнергия	1 280 895,70 кВт ч
	Тепловая энергия	2 006,05 Гкал
	Статус в проекте Smart Plastic Zone	GOLD
S - Социальный аспект	Количество поддержанных СХТП через инструменты Общества и АО «КазАгроФинанс»	17 779 ед.
	Из них впервые получившие поддержку	8 945 ед.
	Работники, прошедшие обучение за счет работодателя	1 212 чел.
	Доля женщин в общей численности работников	42,9%
	Несчастные случаи, профессиональные заболевания и случаи смерти	0
G - Управление		
	ESG-рейтинг Sustainable Fitch	уровень «3», 56 баллов
	Доля независимых директоров в Совете директоров	43%
	Заседания Совета директоров	31
	Заседания комитетов Совета директоров	44
	Заседания Правления	95
	Реализовавшиеся инциденты информационной безопасности	0

Представленные показатели показывают, что устойчивое развитие Общества выражается не только в отдельных экологических или социальных инициативах. Основной вклад Общества связан с тем, как его финансовые инструменты помогают агропромышленному комплексу становиться более устойчивым, технологичным и подготовленным к долгосрочным вызовам.

Ключевые события в сфере устойчивого развития в 2025 году



Расширение масштабов деятельности и укрепления ESG-подходов

2025 год стал для Общества годом расширения масштабов деятельности и укрепления ESG-подходов. Общество увеличило объемы поддержки АПК, запустило новые направления финансирования, получило ESG-рейтинг, развило цифровые сервисы и продолжило работу по снижению климатических и операционных рисков.

ПРИСВОЕНИЕ ОБЩЕСТВУ ESG-РЕЙТИНГА SUSTAINABLE FITCH



Одним из значимых событий стало присвоение Обществу ESG-рейтинга Sustainable Fitch на уровне «3» с оценкой 56 баллов. Для Общества это не просто рейтинговая оценка, а внешнее подтверждение того, что его деятельность имеет устойчивую направленность и соответствует ожиданиям рынка в части экологических, социальных и управленческих факторов.

03



Общество получило статус GOLD

В том же году Общество получило статус GOLD в рамках экологического проекта Smart Plastic Zone. Данная инициатива относится к внутренней экологической культуре Общества и показывает, что ESG-повестка развивается не только через финансируемые проекты, но и через ежедневные офисные практики.

04



Fitch Ratings и Moody’s Ratings

В 2025 году международные рейтинговые агентства Fitch Ratings и Moody’s Ratings подтвердили кредитные рейтинги Общества со стабильным прогнозом. Подтверждение рейтингов стало важным индикатором финансовой устойчивости и доверия к Обществу как институту развития.

Расширение направлений финансирования

Среди отраслевых событий особое значение имело расширение направлений финансирования.
В июне 2025 года Общество запустило программы по финансированию предприятий по производству продуктов питания и переработке сельскохозяйственной продукции. В июле было запущено направление, ориентированное на развитие животноводства. Эти меры отвечают задачам повышения продовольственной безопасности и развития внутренней переработки.

05



06



Рекордные объемы финансирования

В 2025 году были направлены рекордные объемы финансирования в размере **1 118,24 млрд теңге.**



Старт и реализация программы «Агробизнес 2.0»

С 1 августа 2025 года стартовала программа «Агробизнес 2.0». В рамках программы профинансированы проекты на сумму 18 млрд теңге. Средства направлены на производство продуктов питания, переработку сельскохозяйственной продукции, ирригацию и сельскохозяйственную инфраструктуру.

Ранний старт программы «Кең дала 2»

С 1 октября 2025 года начался прием заявок по программе «Кең дала 2». Запуск программы на месяц раньше по сравнению с предыдущим годом дал сельхозтоваропроизводителям больше времени для подготовки к новому сезону. Для аграрного бизнеса предсказуемость сроков финансирования является одним из важных условий устойчивости.



Субсидирование страховых полисов

С декабря 2025 года Общество осуществляло прием заявок на субсидирование страховых полисов посевов яровых культур от засухи на сезон 2026 года. Государство покрывает 80% страховой премии, участие фермеров составляет

20%

Такой механизм делает страхование доступнее и помогает хозяйствам снижать финансовые последствия климатических рисков.



01

ОБ ОБЩЕСТВЕ

- ПРОФИЛЬ ОБЩЕСТВА
- СТРУКТУРА И ИНСТРУМЕНТЫ ПОДДЕРЖКИ ОБЩЕСТВА
- МИССИЯ, ВИДЕНИЕ И СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ
- СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ
- ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ
- ВКЛАД ОБЩЕСТВА В ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕЙ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ ООН

Профиль Общества

АО «Аграрная кредитная корпорация» является организацией квазигосударственного сектора и финансовым оператором программ развития агропромышленного комплекса Республики Казахстан. Основная деятельность Общества связана с предоставлением финансирования субъектам АПК напрямую либо через финансовые институты.

Общество занимает особое место в системе государственной поддержки сельского хозяйства. Его задача заключается не только в предоставлении кредитных ресурсов, но и в создании устойчивой финансовой инфраструктуры для аграрного сектора. Это особенно важно для отрасли, где инвестиционные решения зависят от сезонности, климатических условий, состояния техники, доступности оборотных средств и возможностей долгосрочного планирования.

Единственным акционером Общества является АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек», владеющее 100% акций Общества. Конечным собственником является Правительство Республики Казахстан. Такая структура собственности определяет общественную значимость деятельности Общества и его роль в реализации государственной политики по развитию АПК.

Общество владеет 100% акций АО «КазАгроФинанс», которое осуществляет лизинговое финансирование в агропромышленном комплексе. Через данный инструмент обеспечивается обновление сельскохозяйственной техники и технологическая модернизация отрасли.

Широкая региональная сеть из 19 филиалов позволяет быть ближе к сельхозтоваропроизводителям, учитывать специфику областей и сопровождать реализацию программ финансирования на местах.

По состоянию на 31 декабря 2025 года Общество представлено во всех регионах страны через

71
19
филиалов

Структура и инструменты поддержки Общества

Общество осуществляет поддержку агропромышленного комплекса через сочетание прямого и непрямого финансирования. Такой подход позволяет охватывать разные категории клиентов: от малых хозяйств и фермеров до крупных инвестиционных проектов и финансовых институтов, работающих с аграрным сектором.

Ключевые инструменты поддержки Общества

Инструмент поддержки	Содержание инструмента	Задачи направления
Кредитование субъектов АПК	Финансирование сельхозтоваропроизводителей и предприятий агропромышленного комплекса	Поддержка текущей деятельности, сезонных и уборочных работ, развитие производства
Фондирование финансовых институтов	Предоставление ресурсов финансовым институтам для дальнейшего финансирования клиентов	Расширение доступа к финансированию для субъектов АПК и малого бизнеса
Микрокредитование малого бизнеса	Финансирование малых форм предпринимательства в сельской местности	Поддержка занятости, развитие сельского предпринимательства
Лизинговое финансирование через АО «КазАгроФинанс»	Финансирование приобретения сельскохозяйственной техники и оборудования	Техническое обновление и модернизация аграрного сектора
Администрирование субсидирования страховых премий в АПК	Сопровождение механизма субсидирования страховых полисов	Снижение финансовых последствий климатических и производственных рисков

Финансирование направляется на сезонные работы, пополнение оборотных средств, приобретение основных средств, модернизацию объектов, переработку сельскохозяйственной продукции, животноводство, ирригацию, сельскохозяйственную инфраструктуру и обновление техники. Такая структура инструментов позволяет Обществу поддерживать как текущую операционную деятельность сельхозтоваропроизводителей, так и долгосрочные инвестиционные проекты в агропромышленном комплексе.

Миссия, видение и стратегия развития

МИССИЯ ОБЩЕСТВА

Миссия Общества – содействие устойчивому развитию агропромышленного комплекса Республики Казахстан путем формирования доступной и эффективной системы финансирования.

Эта миссия отражает практическую роль АКК в экономике. Общество работает с отраслью, от которой зависят продовольственная безопасность, занятость сельского населения, развитие регионов и экспортный потенциал страны. Поэтому доступность финансирования для субъектов АПК имеет не только финансовое, но и социально-экономическое значение.

ВИДЕНИЕ ОБЩЕСТВА

Мы – ключевой институт развития, с эффективной моделью обеспечения АПК финансовыми ресурсами и способствующий созданию конкурентоспособных производств и бизнеса на принципах устойчивого развития с использованием современных технологий и цифровых решений.

В 2025 году Общество продолжило реализацию Стратегии развития на 2024–2033 годы. Стратегия задает долгосрочные ориентиры деятельности АКК и связывает финансовые инструменты с задачами модернизации, устойчивости и повышения конкурентоспособности аграрного сектора.

Направления Стратегического развития Общества

Стратегическое направление	Содержание
Формирование доступной и эффективной системы финансирования	Расширение охвата субъектов АПК финансовыми услугами, развитие инструментов финансирования и цифровых решений
Содействие развитию конкурентоспособного бизнеса	Поддержка приоритетных направлений АПК, переработки, животноводства, ирригации, инфраструктуры и технологического обновления
Повышение эффективности деятельности	Совершенствование операционных процессов, финансовая устойчивость, автоматизация, качество корпоративного управления

Эти направления формируют основу ESG-повестки АКК

Экономический эффект выражается в росте финансирования и поддержке инвестиционных проектов

Социальный – в развитии сельского бизнеса и доступности услуг

Экологический – в поддержке ресурсосберегающих технологий и климатической устойчивости.

Система управления устойчивым развитием

Управление устойчивым развитием в Обществе строится через существующую систему корпоративного управления, стратегического планирования, риск-менеджмента, комплаенса, внутреннего контроля и операционного управления.

Совет директоров обеспечивает стратегическое руководство и контроль за деятельностью Общества. В его фокусе находятся вопросы реализации стратегии, финансовой устойчивости, управления рисками, корпоративного управления, внутреннего контроля и прозрачности. Через эти функции Совет директоров влияет на то, насколько последовательно Общество движется к долгосрочным целям.

Правление отвечает за текущую деятельность Общества, реализацию программ финансирования, достижение ключевых показателей, развитие цифровых решений, управление процессами и выполнение решений Совета директоров. На этом уровне ESG-подходы переходят в конкретные управленческие действия: запуск программ, изменение процедур, развитие сервисов, управление рисками и работа с клиентами.

Важную роль играют структурные подразделения и филиальная сеть. Через них реализуются кредитные программы, сопровождаются заявки, выстраивается взаимодействие с клиентами, проводится оценка рисков, внедряются цифровые решения и обеспечивается обратная связь из регионов.

Такой подход позволяет не создавать отдельную ESG-систему, а интегрировать устойчивое развитие в действующие процессы. Это особенно важно для Общества, чья основная деятельность имеет выраженное социально-экономическое значение.

Политика отражает стремление к системному и долгосрочному развитию, ориентированному на соблюдение баланса между экономическими, экологическими и социальными аспектами. В документе подчеркивается, что Общество следует международным стандартам устойчивости и взаимодействует с заинтересованными сторонами.

В числе основных целей Политики - снижение потенциальных негативных воздействий на окружающую среду и общество, а также повышение положительного эффекта от деятельности Общества. Особое внимание уделяется стимулированию заемщиков к надлежащему управлению экологическими и социальными рисками, включая необходимость учитывать мнение общественности при реализации проектов.

Политика закрепляет обязательство учитывать потенциальные воздействия проектов при принятии решений о финансировании, предъявлять соответствующие требования к заемщикам, отслеживать их выполнение, а также обеспечивать открытость и прозрачность процессов.



В целях построения системы управления в области устойчивого развития решением Совета директоров Общества № 12 от

29 июля 2021

71 утверждена Политика Общества в области устойчивого развития.

agrocredit.kz

Взаимодействие с заинтересованными сторонами

Общество выстраивает взаимодействие с заинтересованными сторонами с учетом своей роли финансового института развития агропромышленного комплекса. Ключевыми стейкхолдерами Общества являются Единственный акционер, органы управления, менеджмент, персонал, государственные органы, инвесторы, финансовые институты, поставщики, партнеры, клиенты, потребители, аудиторы, консалтинговые организации, дочерние организации, население, общественные организации, средства массовой информации и конкуренты.

В зависимости от области воздействия заинтересованные стороны Общества распределяются на три группы:

01 область полномочий и ответственности (Единственный акционер, органы управления, менеджмент и персонал);

02 область прямого воздействия (государственные органы, инвесторы, финансовые институты, поставщики, партнеры, клиенты, потребители, аудиторы и консалтинговые организации);

03 область косвенного воздействия (население, общественные организации, средства массовой информации и конкуренты).



Для определения перечня заинтересованных сторон, степени их влияния и сфер влияния на интересы Общества разработана Карта стейкхолдеров Общества, утвержденная решением Правления Общества от

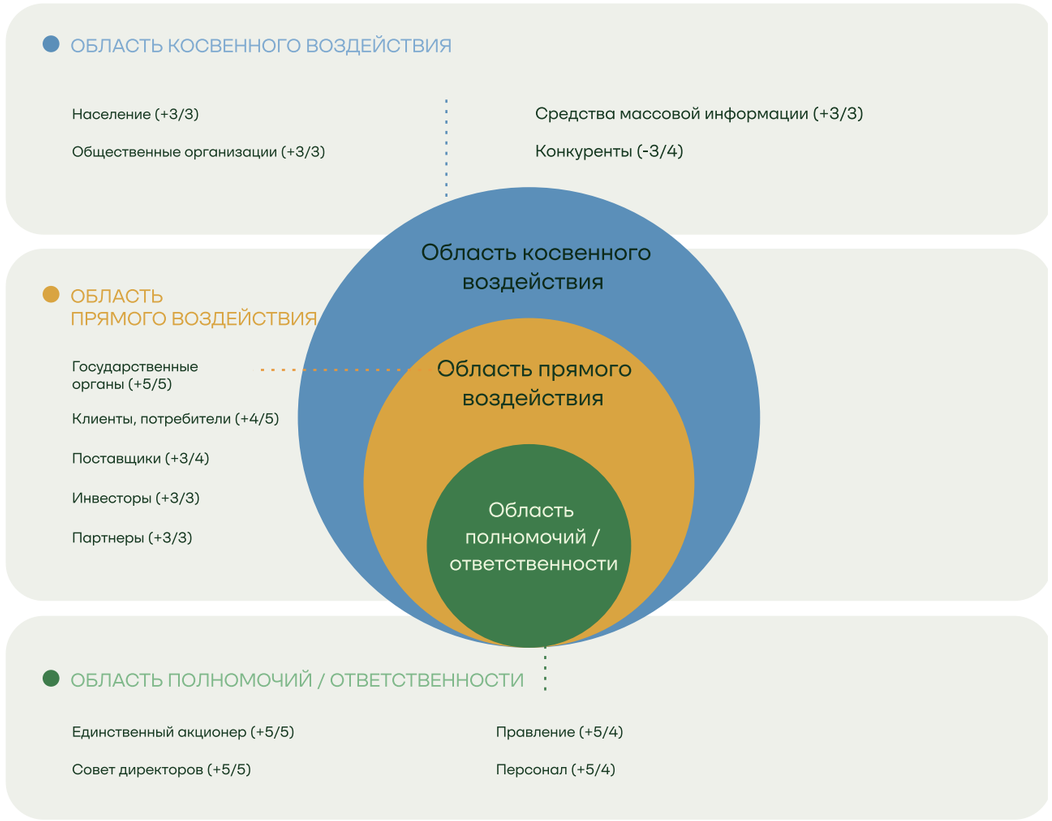
71

8 ноября 2021 года

(протокол № 53).

При оценке заинтересованных сторон учитываются факторы, влияющие на деятельность Общества: стратегическое развитие, операционная деятельность, нормативное регулирование, качество управления проектами и бизнес-процессами, операционные результаты и репутация. Эти факторы позволяют определить, какие группы стейкхолдеров требуют наиболее регулярного взаимодействия и какие вопросы являются для них ключевыми.

Степень важности влияния оценивается по двум шкалам x/y, где x характеризует степень поддержки или противодействия со стороны заинтересованной стороны по отношению к Обществу, а y - степень влияния заинтересованной стороны на деятельность и интересы Общества. Значение x оценивается по шкале от -5 до +5, где -5 означает крайнюю степень противодействия, а +5 - высшую степень поддержки. Значение y оценивается по шкале от 0 до 5 и отражает степень влияния стейкхолдера на Общество.



(x/y): x = -5...+5 — сила поддержки/противодействия заинтересованной стороны (первая цифра в скобках);

y = -5...+5 — сила влияния заинтересованной стороны (вторая цифра в скобках)

Рисунок 2 - Карта заинтересованных сторон и степень влияния на интересы Общества

На основании карты стейкхолдеров Общество определяет наиболее значимые группы заинтересованных сторон и применяет соответствующие форматы взаимодействия. Чем выше степень влияния стейкхолдера и его поддержка деятельности Общества, тем более регулярным и прямым является взаимодействие.

Взаимодействие Общества с заинтересованными сторонами

Группа заинтересованных сторон	Область/оценка	Ключевые вопросы взаимодействия	Основные формы взаимодействия
Единственный акционер	Область полномочий и ответственности; +5/+5	Стратегическое развитие, корпоративное управление, финансовая устойчивость, устойчивое развитие	Решения Единственного акционера, отчетность, согласование стратегических и корпоративных документов
Совет директоров	Область полномочий и ответственности; +5/+5	Стратегическое руководство, корпоративное управление, управление рисками, надзор за деятельностью исполнительного органа	Заседания Совета директоров, комитеты Совета директоров, рассмотрение отчетов и внутренних документов
Правление	Область полномочий и ответственности; +5/+4	Операционная деятельность, реализация стратегии, достижение ключевых показателей деятельности, управление бизнес-процессами	Заседания Правления, управленческие решения, внутренние совещания, исполнение поручений
Персонал	Область полномочий и ответственности; +5/+4	Условия труда, обучение, развитие, мотивация, корпоративная культура	Внутренние коммуникации, обучение, корпоративные мероприятия, обратная связь
Государственные органы	Область прямого воздействия; +5/+5	Реализация государственных программ, нормативное регулирование, отчетность, развитие АПК	Официальная переписка, отчеты, совещания, рабочие встречи
Клиенты, потребители	Область прямого воздействия; +4/+5	Доступность финансирования, условия программ, качество обслуживания, цифровые сервисы, агрострахование	Филиальная сеть, онлайн-сервисы, консультации, рассмотрение обращений, встречи
Дочерние организации	Область прямого воздействия; +5/+3	Лизинговое финансирование, обновление сельскохозяйственной техники, реализация программ поддержки АПК	Корпоративное взаимодействие, отчетность, рабочие встречи, совместные проекты
Поставщики	Область прямого воздействия; +3/+4	Закупочные процедуры, договорные отношения, качество товаров, работ и услуг	Закупочные процедуры, договоры, деловая переписка
Консалтинговые компании	Область прямого воздействия; +4/+3	Развитие отчетности, методологическая поддержка, оценка процессов	Консультации, рабочие встречи, экспертные рекомендации
Финансовые институты	Область прямого воздействия; +3/+3	Фондирование, партнерские программы, расширение доступа к финансированию	Договоры, рабочие встречи, обмен информацией, совместная реализация программ

Группа заинтересованных сторон	Область/оценка	Ключевые вопросы взаимодействия	Основные формы взаимодействия
Партнеры	Область прямого воздействия; +3/+3	Совместная реализация программ, развитие инструментов поддержки АПК	Соглашения, совместные проекты, рабочие встречи
Инвесторы	Область прямого воздействия; +3/+2	Финансовая устойчивость, прозрачность, кредитные рейтинги, раскрытие информации	Отчетность, раскрытие информации, переговоры, встречи
Аудиторы	Область прямого воздействия	Аудит, подтверждение отчетности, оценка процессов	Аудиторские процедуры, консультации, рабочие встречи
Население	Область косвенного воздействия; +3/+3	Социальный эффект, развитие сельских территорий, доступность информации	Публичные отчеты, корпоративный интернет-ресурс, обращения, средства массовой информации
Общественные организации	Область косвенного воздействия; +3/+3	Социальная ответственность, устойчивое развитие, общественное доверие	Обращения, публикации, участие в общественных инициативах
Средства массовой информации	Область косвенного воздействия; +3/+3	Публичное раскрытие информации, репутация, информирование общества	Пресс-релизы, публикации, интервью, ответы на запросы
Конкуренты	Область косвенного воздействия; -3/+4	Рыночная среда, качество услуг, конкурентные практики	Анализ рынка, оценка практик, учет конкурентной среды

По результатам оценки наиболее высокий уровень влияния на деятельность Общества имеют Единственный акционер, Совет директоров, Правление, государственные органы, персонал, клиенты и дочерние организации. Для данных групп применяются наиболее регулярные и прямые форматы взаимодействия, включая заседания, отчетность, управленческие решения, консультации, рабочие встречи и рассмотрение обращений.

С финансовыми институтами, поставщиками, партнерами, инвесторами, аудиторами и консалтинговыми организациями взаимодействие осуществляется преимущественно через договорные, партнерские, консультационные и информационные каналы.

Для населения, общественных организаций и средств массовой информации основными форматами взаимодействия являются публичное раскрытие информации, публикации, ответы на обращения и информационная работа. Такой подход позволяет Обществу выстраивать коммуникации с учетом степени влияния заинтересованных сторон, характера вопросов взаимодействия и их значимости для устойчивого развития Общества.

Вклад Общества в достижение Целей устойчивого развития ООН

Деятельность Общества связана с несколькими Целями устойчивого развития ООН.

Вклад Общества в достижение Целей устойчивого развития ООН

ЦУР ООН	Как проявляется вклад Общества
ЦУР 2. Ликвидация голода	Финансирование сельского хозяйства, сезонных работ, производства продуктов питания, переработки и животноводства. В 2025 году общий объем кредитования АПК в рамках программ финансирования Общества и АО «КазАгроФинанс» составил 1 118,24 млрд теңге, в том числе по программам Общества - 814,21 млрд теңге, лизинговое финансирование АО «КазАгроФинанс» - 304,03 млрд теңге.
ЦУР 8. Достойная работа и экономический рост	Поддержка малого и среднего агробизнеса, сельского предпринимательства и экономической активности в регионах. В 2025 году через инструменты Общества и АО «КазАгроФинанс» поддержку получили 17 779 СХТП, из них 8 945 - впервые. В рамках социальных проектов, введенных в эксплуатацию в 2025 году, создано 156 рабочих мест.
ЦУР 9. Индустриализация, инновации и инфраструктура	Финансирование техники, переработки, ирригации, сельскохозяйственной инфраструктуры и цифровых решений. В 2025 году объем лизингового финансирования АО «КазАгроФинанс» составил 304,03 млрд теңге, а объем инвестиций в основной капитал в отрасли АПК - 390,09 млрд теңге. Автоматизация бизнес-процессов Общества составила 100%.
ЦУР 10. Сокращение неравенства	Расширение доступа к финансированию через филиальную сеть, онлайн-сервисы и непрямые каналы кредитования. Общество представлено во всех регионах Казахстана через 19 филиалов. Поддержка была оказана 17 779 СХТП, включая 8 945 субъектов, впервые получивших поддержку.
ЦУР 12. Ответственное потребление и производство	Поддержка ресурсосберегающих технологий, сокращение пластика и развитие электронного документооборота. В 2025 году Общество получило статус GOLD в проекте Smart Plastic Zone. Также профинансировано 92 зеленых проекта на сумму займов 58 940,56 млн теңге.
ЦУР 13. Борьба с изменением климата	Развитие зеленого финансирования, агрострахования и технологий, повышающих устойчивость сельского хозяйства к климатическим рискам. В 2025 году площадь земель с применением влагосберегающих технологий составила 5,65 тыс. га. В сфере АПК заключено 547 договоров страхования, включая страхование посевов на площади 405 тыс. га.
ЦУР 16. Мир, правосудие и эффективные институты	Развитие комплаенса, антикоррупционных практик, прозрачности и информационной безопасности. В 2025 году Общество подтвердило соответствие системы менеджмента противодействия коррупции стандарту ISO 37001:2016. Реализовавшиеся инциденты информационной безопасности - 0.
ЦУР 17. Партнерство в интересах устойчивого развития	Совместная реализация программ с государством, Холдингом «Байтерек», финансовыми институтами, страховыми компаниями и партнерами. В 2025 году поддержка АПК осуществлялась через инструменты Общества и АО «КазАгроФинанс» на общую сумму 1 118,24 млрд теңге.

Наибольший вклад Общества связан с ЦУР 2, 8, 9 и 13, поскольку именно эти цели наиболее близки к отраслевой специфике Общества. Финансирование АПК, поддержка фермеров, развитие агрострахования и внедрение ресурсосберегающих технологий напрямую влияют на устойчивость сельского хозяйства и продовольственную безопасность.

02

ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ АСПЕКТ

- ПОДХОД К УПРАВЛЕНИЮ ЭКОЛОГИЧЕСКИМИ ВОПРОСАМИ
- УСТОЙЧИВОЕ И ЗЕЛЕНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ
- ЗЕЛЕНЫЕ ПРОЕКТЫ И ВЛАГОСБЕРЕГАЮЩИЕ ТЕХНОЛОГИИ
- АГРОСТРАХОВАНИЕ И КЛИМАТИЧЕСКАЯ УСТОЙЧИВОСТЬ
- ВЫБРОСЫ ПАРНИКОВЫХ ГАЗОВ

- ПОТРЕБЛЕНИЕ РЕСУРСОВ
- ОБРАЩЕНИЕ С ОТХОДАМИ И ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
- SMART PLASTIC ZONE
- СОКРАЩЕНИЕ БУМАЖНОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА
- СОБЛЮДЕНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКИХ ТРЕБОВАНИЙ

Подход к управлению экологическими вопросами

Экологический аспект деятельности Общества рассматривается с учетом его специфики как финансового института. Основное воздействие Общества на окружающую среду связано не с производственной деятельностью, а с финансированием проектов в агропромышленном комплексе, а также с собственными административными процессами: потреблением ресурсов, использованием арендованного автотранспорта, командировками и офисной инфраструктурой.



Ключевыми направлениями экологической работы Общества являются устойчивое и зеленое финансирование, поддержка проектов с применением влагосберегающих технологий, развитие агрострахования как инструмента климатической устойчивости, расчет выбросов парниковых газов, учет потребления ресурсов, обращение с отходами и формирование экологической культуры внутри организации.

Устойчивое и зеленое финансирование

Для Общества устойчивое и зеленое финансирование связано с его практической ролью в развитии агропромышленного комплекса. В отличие от организаций производственного сектора, основное воздействие Общества на устойчивое развитие формируется через финансовые решения: направления предоставления финансирования, поддерживаемые проекты и технологии, а также доступность финансовых ресурсов для сельхозтоваропроизводителей.

Агропромышленный комплекс относится к отраслям, в которых экономические, социальные и экологические факторы тесно взаимосвязаны. Доступность водных ресурсов, состояние почв, устойчивость к засухе, техническое оснащение, переработка, хранение и логистика непосредственно влияют на производственные результаты сельхозтоваропроизводителей. В этой связи подход Общества к устойчивому финансированию охватывает как непосредственно зеленые проекты, так и решения, направленные на повышение устойчивости аграрного бизнеса и сельских территорий.
В 2024 году в Обществе была утверждена Политика в области зеленого финансирования. Документ охватывает полный цикл зеленого финансирования: от отбора проектов до внешней оценки и ежегодной отчетности. Политикой предусмотрены выпуск зеленых облигаций, предоставление зеленых кредитов, соответствие национальной таксономии зеленых проектов, применение международных подходов и возможность внешней сертификации.

В 2025 году Общество продолжило финансирование экологически ориентированных проектов в агропромышленном комплексе. По итогам года было поддержано 92 зеленых проекта общей стоимостью 78 071,24 млн теңге.

Сумма займов по данным проектам составила

58 940,56
млн теңге

Динамика финансирования зеленых проектов

Показатель	2023 год	2024 год	2025 год
Количество зеленых проектов, ед.	104	81	92
Стоимость проектов, млн теңге	93 237,90	65 160,28	78 071,24
Сумма займов, млн теңге	72 035,00	50 889,31	58 940,56

Динамика зеленого финансирования в 2023–2025 годах характеризуется снижением показателей в 2024 году с последующим восстановлением в 2025 году. Количество зеленых проектов в 2024 году сократилось со 104 до 81 проекта, или на 22,1%, стоимость проектов – на 30,1%, а объем предоставленных займов – на 29,3%.

Отклонение показателей в 2024 году было связано прежде всего с изменением структуры финансирования Общества в пользу обеспечения текущих потребностей сельхозтоваропроизводителей. Общий объем финансирования агропромышленного комплекса в 2024 году составил 822 млрд теңге. В этом же году была запущена программа «Кең дала 2» для финансирования весенне-полевых и уборочных работ, объем кредитования по которой составил 181,6 млрд теңге. Кроме того, с ноября 2024 года Общество впервые приступило к раннему финансированию весенне-полевых и уборочных работ следующего сельскохозяйственного сезона, и уже к концу декабря было освоено 100 млрд теңге.

Таким образом, в 2024 году значительная часть доступных финансовых ресурсов была направлена на пополнение оборотных средств сельхозтоваропроизводителей и обеспечение своевременного проведения сезонных сельскохозяйственных работ. Данный подход позволил аграриям заблаговременно приобретать семена, горюче-смазочные материалы, минеральные удобрения и иные необходимые ресурсы до начала активного сезона.

Перераспределение ресурсов в пользу финансирования оборотного капитала привело к временному сокращению инвестиционной составляющей портфеля, что отразилось в том числе на динамике зеленых проектов. При этом снижение количественных и стоимостных показателей зеленого финансирования не означало изменения долгосрочных приоритетов Общества, а было обусловлено необходимостью оперативного обеспечения потребностей сельхозтоваропроизводителей в период подготовки и проведения сезонных сельскохозяйственных работ.

Кроме того, в соответствии с приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 31 августа 2023 года № 322 «Об утверждении Правил кредитования проектов в сфере агропромышленного комплекса», функции по финансированию инвестиционных проектов в аграрном секторе на региональном уровне осуществлялись сельскохозяйственными производственными кооперативами (далее - СПК) в статусе поверенных агентов местных исполнительных органов, с льготной ставкой вознаграждения не более 2,5% годовых, сроком до 10 лет (проекты на сумму не более 5 млрд теңге).

Финансирование СПК инвестиционных проектов осуществлялось по основным инвестиционным направлениям АПК, где наблюдалось дублирование функций по финансированию инвестиционных проектов в АПК, в котором конкурентное преимущество имеет СПК с учетом ставки вознаграждения 2,5%.

Таким образом, потенциальные заемщики при выборе источников финансирования склонялись к СПК.

На этом фоне инвестиционная составляющая финансирования временно сократилась, что отразилось в том числе на количестве и объеме зеленых проектов.

Вместе с тем финансирование сезонных потребностей и пополнения оборотного капитала сельхозтоваропроизводителей через инструменты Общества также вносит вклад в устойчивое развитие агропромышленного комплекса.

Поддержка сельскохозяйственного производства имеет значение не только для обеспечения текущей деятельности сельхозтоваропроизводителей, но и для продовольственной безопасности, развития внутреннего производства и экспортного потенциала страны. В 2024 году валовой сбор зерновых (включая рис) и бобовых культур в Казахстане продемонстрировал рекордные показатели и составил 25 204,8 тыс. тонн.

По итогам 2024–2025 маркетингового года Казахстан обновил исторический максимум за последние 20 лет, экспортировав 13,4 млн. тонн зерна (а с учетом продуктов переработки и кормовой муки — 15,3 млн. тонн в зерновом эквиваленте). Это на 60% превысило показатели предыдущего засушливого сезона.

Внутреннее производство зерновых и бобовых культур, а также экспорт пшеницы из Казахстана напрямую связаны с Целями устойчивого развития (ЦУР) ООН, которые Казахстан активно интегрирует в свои национальные планы. Данные показатели вносят вклад в реализацию сразу нескольких ключевых ЦУР: ЦУР 2 «Ликвидация голода», путем обеспечения продовольственной безопасности, улучшение питания и содействия устойчивому развитию сельского хозяйства, ЦУР 8 «Достойная работа и экономический рост» за счет поддержки сельскохозяйственного производства и экономической активности в регионах, ЦУР 17 Партнерство в интересах устойчивого развития, где экспортные потоки Казахстана тесно связаны с развитием глобальной и региональной торговли.

В 2025 году масштаб финансирования сезонных потребностей аграрного сектора продолжил расти. Общий объем финансирования составил 1 118 млрд теңге, при этом 549 млрд теңге было направлено на проведение весенне-полевых работ. Таким образом, около половины общего объема финансирования 2025 года было связано с обеспечением проведения сезонных сельскохозяйственных мероприятий.

В 2025 году количество зеленых проектов увеличилось с 81 до 92, или на

13,6%

стоимость проектов – на 19,8%, а объем предоставленных займов – на 15,8%, достигнув 58 940,56 млн. теңге.

Таким образом, в 2025 году наблюдалась положительная динамика инвестиционной активности по зеленому направлению.

Ключевыми направлениями зеленого финансирования в 2025 году стали производство плодоовощной, технической и масличной продукции с применением систем орошения, развитие тепличных хозяйств с высокой плотностью посевов, а также закладка и модернизация интенсивных садов.

Объем финансирования зеленых проектов в разрезе направлений за 2025 год

Направление	Количество проектов	Стоимость проектов, млн теңге	Сумма займа, млн теңге
Производство плодоовощной, технической и масличной продукции с использованием систем орошения	52	22 141,09	16 669,54
Развитие тепличных хозяйств с высокой плотностью посевов	20	36 063,01	27 523,93
Закладка и модернизация интенсивных садов	20	19 867,14	14 747,09
Итого	92	78 071,24	58 940,56

Наибольшее количество проектов приходится на производство плодоовощной, технической и масличной продукции с использованием систем орошения – 52 проекта, или более половины общего количества зеленых проектов. Поддержка данного направления имеет особое значение с учетом зависимости сельского хозяйства от доступности водных ресурсов, состояния земель и климатических условий.

Наиболее капиталоемким направлением являются тепличные хозяйства.

При 20 проектах их совокупная стоимость составила

36 063,01 млн теңге,

а объем предоставленных займов – **27 523,93 млн теңге.** Развитие тепличных комплексов способствует снижению сезонной зависимости производства и расширению возможностей круглогодичного обеспечения внутреннего рынка сельскохозяйственной продукцией.

Зеленое финансирование Общества охватывает различные регионы Республики Казахстан.

Объем финансирования зеленых проектов в разрезе регионов за 2025 год

Регион	Количество проектов	Стоимость проектов, млн теңге	Сумма займа, млн теңге
Алматинская область	18	25 839,07	19 532,37
Западно-Казахстанская область	6	14 772,70	11 352,95
Туркестанская область	8	9 182,32	6 741,59
Павлодарская область	8	5 917,90	4 481,27

Регион	Количество проектов	Стоимость проектов, млн теңге	Сумма займа, млн теңге
Жамбылская область	10	4 411,64	2 639,72
область Абай	3	4 320,67	3 262,87
Акмолинская область	8	3 461,33	3 029,80
Карагандинская область	8	2 631,28	1 635,46
г. Шымкент	3	2 297,65	1 939,00
Актюбинская область	7	1 941,50	1 586,92
Костанайская область	5	1 823,93	1 507,13
область Жетісу	6	820,90	679,70
Кызылординская область	2	650,35	551,78
Итого	**92**	**78 071,24**	**58 940,56**

Наибольший объем зеленого финансирования в 2025 году пришелся на Алматинскую область, где реализовано 18 проектов на сумму займов 19 532,37 млн теңге. Значительный объем финансирования также сформирован в Западно-Казахстанской и Туркестанской областях.

Региональная структура зеленого портфеля отражает различия в природно-климатических условиях, структуре сельскохозяйственного производства и инвестиционной активности регионов. Реализация зеленых проектов способствует рациональному использованию природных ресурсов, развитию производственных мощностей, повышению устойчивости сельскохозяйственного производства и развитию сельских территорий. По имеющимся детализированным данным реализация зеленых проектов также способствовала созданию 1 387 рабочих мест.

В рамках финансируемых зеленых проектов целевое использование заемных средств подтверждается документами, подтверждающими приобретение предусмотренных проектами оборудования, техники и технологий, в том числе систем орошения и влагосберегающих технологий. Мониторинг целевого использования средств осуществляется ответственными структурными подразделениями Общества в соответствии с внутренними нормативными документами, включая выезд работников на место реализации проекта один раз в год для подтверждения фактического использования приобретенных активов по целевому назначению.

В дальнейшем Общество намерено продолжить развитие зеленого финансирования и расширять доступные источники ресурсов для поддержки экологически ориентированных проектов. В том числе рассматриваются возможности привлечения специализированного зеленого и климатического финансирования, что позволит в большей степени диверсифицировать источники средств и снизить зависимость зеленого портфеля от изменения приоритетов финансирования сезонных потребностей аграрного сектора. Необходимость расширения источников зеленого финансирования также была обозначена в рамках обсуждения дальнейшего развития данного направления.

Агрострахование и климатическая устойчивость

Агрострахование остается важным элементом устойчивости агропромышленного комплекса. Большая часть рисков (более 80%) в сельском хозяйстве зависит от природных условий, и неблагоприятных погодных явлений, которые оказывают значительное влияние на доходы хозяйств, урожайность и способность заемщиков своевременно исполнять обязательства.

Общество администрирует механизм субсидирования страховых премий. Государственная поддержка предусматривает покрытие 80% страховой премии, что делает страховые продукты более доступными для сельхозтоваропроизводителей.

В 2025 году страхование от дефицита влажности почвы стало доступно во всех регионах Казахстана.

Это расширило возможности страховой защиты и стало важным шагом в развитии инструментов адаптации сельского хозяйства к климатическим рискам.

По итогам 2025 года в сфере АПК заключено 547 договоров страхования. В отрасли растениеводства по **71** **286** договорам застраховано **405 тыс. га** посевных площадей. Государством выплачено 2,3 млрд теңге на субсидирование части страховой премии.

В общей сложности по договорам страхования в 2025 году в результате страховых случаев страховые компании выплатили **498 млн теңге**

В животноводстве по 197 договорам застраховано 53 тыс. голов сельскохозяйственных животных и по 64 договорам - порядка 3 млн голов птиц. Государством выплачено 0,4 млрд теңге на субсидирование части страховой премии.

Агрострахование дополняет кредитные инструменты Общества. Если финансирование помогает хозяйству развиваться, то страхование помогает сохранить устойчивость при наступлении неблагоприятных природных событий. Вместе эти инструменты формируют более зрелую систему поддержки аграрного бизнеса.

Выбросы парниковых газов

Общество последовательно развивает подходы к учету собственного углеродного следа и расширению периметра расчета выбросов парниковых газов. В расчет включаются прямые выбросы Scope 1, косвенные энергетические выбросы Scope 2 и прочие косвенные выбросы Scope 3, связанные с операционной деятельностью Общества.

К основным источникам операционных выбросов относятся использование автомобильного транспорта, потребление электрической и тепловой энергии, поездки работников до места работы и обратно, а также деловые поездки работников.

Выбросы парниковых газов рассчитываются согласно применяемой Обществом Методике. Расчет Scope 2 осуществляется с учетом потребления электрической и тепловой энергии, а Scope 3 в рамках действующей Методики охватывает поездки работников до места работы и деловые поездки.

Динамика операционных выбросов парниковых газов Общества

Выбросы CO_2e	2023 год, tCO_2e	2024 год, tCO_2e	2025 год, tCO_2e
Scope 1	236,71	346,76	377,27
Scope 2	410,00	377,27	427,97
Scope 3*	519,00	678,10	742,80
Итого	**1 165,71**	**1 402,13**	**1 548,04**

** В показателе Scope 3 отражены поездки работников до места работы и обратно и деловые поездки работников.*

Совокупный объем операционных выбросов по Scope 1, Scope 2 и указанным категориям Scope 3 увеличился с 1 165,71 tCO_2e в 2023 году до 1 548,04 tCO_2e в 2025 году, или на 32,8%. В 2024 году показатель увеличился на 20,3% по сравнению с предыдущим годом, в 2025 году – еще на 10,4%. Динамика обусловлена совокупным влиянием изменений в использовании транспортных средств, потреблении энергетических ресурсов и мобильности работников, а также расширением периметра и детализации учета отдельных источников выбросов.

В 2025 году объем выбросов Scope 1 составил 377,27 tCO_2e. Основным источником являются выбросы, связанные с использованием арендованного автотранспорта для обслуживания руководства и работников. По сравнению с 2024 годом показатель увеличился на 8,8%, что связано в том числе с увеличением количества арендованного автотранспорта филиальной сети на две единицы для целей мониторинга объектов кредитования.

При этом с 2024 года в периметре учета отдельно отражается арендованный транспорт, используемый для утренней и вечерней развозки работников. Организация централизованной развозки позволяет объединять индивидуальные поездки работников в групповые маршруты, тем самым оказывая влияние на регулирование углеродного следа.

В настоящее время для утренней и вечерней развозки работников используются 3 единицы арендованного автотранспорта по трем маршрутам. Вместимость одного микроавтобуса составляет порядка 25–30 человек, в связи с чем совокупный охват корпоративной развозкой составляет ориентировочно 75–90 работников.

Для сопоставления эффективности данной меры произведен расчет условного объема выбросов при самостоятельном передвижении работников до места работы и обратно. При средней протяженности маршрута 6,5 км в одну сторону, 246 рабочих днях в году и коэффициенте выбросов для общественного транспорта 97 gCO_2e/км выбросы в расчете на одного работника составляют около 0,31 tCO_2e в год.

При самостоятельном передвижении 75–90 работников на общественном транспорте расчетный объем выбросов составил бы порядка 23,27–27,92 tCO_2e в год. В то же время фактический объем выбросов от арендованного автотранспорта, используемого Обществом для утренней и вечерней развозки работников, в 2025 году составил 5,31 tCO_2e.

Таким образом, в рамках проведенного сопоставительного расчета использование централизованной развозки соответствует снижению транспортного углеродного следа ориентировочно на 17,96–22,61 tCO_2e в год, или примерно на 77,2–81,0%, по сравнению с условным сценарием самостоятельных поездок рассматриваемой группы работников на общественном транспорте.
По Scope 2 в 2025 году объем выбросов составил 427,97 tCO_2e, увеличившись на 13,4% по сравнению с 2024 годом и на 4,4% по сравнению с 2023 годом. Динамика данной категории связана с потреблением электрической и тепловой энергии Центральным аппаратом и филиальной сетью Общества.

Показатели по выбросам 2023 года не включают потребление филиалами указанных ресурсов, поскольку за прошедший период произошла смена арендодателей и сбор информации не представляется возможным.

Особенностью операционной модели Общества является использование арендованной офисной инфраструктуры. Центральный аппарат и филиалы размещаются в арендованных помещениях, поэтому непосредственное воздействие офисной деятельности Общества в текущем периметре связано прежде всего с фактическим потреблением электрической и тепловой энергии, воды и других ресурсов, необходимых для обеспечения работы офисов.

Текущая арендная модель Общества оказывает прямой положительный эффект на минимизацию выбросов парниковых газов, обеспечивая компании значительное ESG-преимущество по сравнению с организациями, владеющими собственными административными зданиями.

Пример. Сравнительный анализ моделей офисной недвижимости

Критерий оценки	Модель: Аренда офисов	Модель: Собственное здание
Капитальный углеродный след (Embodied Carbon)	Корпорация не инициирует новое строительство, полностью избегая выбросов на этапе возведения объектов.	Создается долгосрочный «экологический долг» за счет углеродоемкого процесса строительства.
Операционные выбросы (Scope 1 и Scope 2)	Затраты энергии делятся пропорционально площади. Возможен гибкий переезд в более энергоэффективные «зеленые» здания.	Полная ответственность за обогрев, кондиционирование и обслуживание всей инфраструктуры здания лежит на одной компании.
Гибкость углеродного менеджмента	Возможность оперативно влиять на Scope 3 через смену арендодателя с лучшими экологическими показателями.	Модернизация систем крупного собственного здания требует огромных капитальных затрат (CAPEX).

Углеродный след при строительстве собственного офисного помещения и аренды 5,5 тысяч кв. метров для содержания сотрудников центрального аппарата Общества.

Необходимо отметить, что строительство одного административного здания площадью 5,5 тыс. кв. метров сопряжено с колоссальным выделением парниковых газов, известным как «воплощенный углерод» (embodied carbon):
- Производство бетона, стали, кирпича и стекла для здания площадью 5,5 тыс. кв. м генерирует в среднем от 2 500 до 4 500 тонн эквивалента CO_2 еще до момента ввода объекта в эксплуатацию.
- Процесс застройки включает масштабные логистические цепочки и работу тяжелой техники, генерирующей прямые выбросы углерода.

Таким образом, выбирая аренду аналогичного готового помещения вместо строительства, АКК полностью исключает этот капитальный углеродный след из своего баланса выбросов (Scope 3).

Это позволяет компании демонстрировать чистые операционные показатели. Операционная модель Общества является примером экологически ответственного и гибкого подхода к организации рабочего пространства.

Деловые поездки работников

Выбросы, связанные с деловыми поездками работников, относятся к категории 6 «Business Travel» Scope 3. При расчете учитываются авиаперелеты, поездки железнодорожным транспортом и автомобильные поездки, осуществляемые в служебных целях.

Расчет осуществляется методом, основанным на расстоянии. В соответствии с Методикой для внутренних авиаперелетов применяется коэффициент 116 gCO_2e/км, для международных авиаперелетов – 77 gCO_2e/км, для железнодорожного транспорта – 21,7 gCO_2e/км, для автомобильного транспорта – 180 gCO_2e/км.

Выбросы парниковых газов от деловых поездок работников

Наименование	2023 год, tCO_2e	2024 год, tCO_2e	2025 год, tCO_2e
Авиаперелеты	69,09	68,34	77,60
Железнодорожные поездки	6,58	10,85	10,32
Поездки на арендованном и личном автотранспорте в служебных целях	96,87	202,94	189,10
Итого выбросов от деловых поездок	172,53	282,13	277,02

В 2024 году объем выбросов от деловых поездок увеличился с 172,53 до 282,13 tCO_2e, или на 63,5%. Основной вклад в рост сформировали поездки на арендованном и личном автотранспорте в служебных целях: выбросы по данному виду транспорта увеличились с 96,87 до 202,94 tCO_2e.

Высокая доля автомобильного транспорта обусловлена спецификой деятельности Общества. Наличие филиальной сети во всех регионах страны и финансирование проектов, расположенных в том числе за пределами областных центров, требуют непосредственных выездов работников на места для ознакомления с объектами кредитования, проведения мониторинга реализации проектов и взаимодействия с заемщиками. Общество представлено во всех регионах Казахстана через 19 филиалов, что обеспечивает сопровождение программ финансирования непосредственно на местах.

По ряду направлений авиационный или железнодорожный транспорт позволяет обеспечить только часть маршрута, тогда как для непосредственного прибытия к объекту требуется автомобиль. В результате значительная протяженность служебных

маршрутов приходится именно на автомобильные поездки.

Указанная специфика оказывает существенное влияние на объем выбросов от командировок. Коэффициент для автомобильного транспорта составляет 180 gCO_2e/км, что значительно превышает коэффициент железнодорожного транспорта – 21,7 gCO_2e/км. Поэтому увеличение протяженности автомобильных маршрутов оказывает более заметное влияние на углеродный след деловых поездок.

В 2025 году общий объем выбросов от командировок составил 277,02 tCO_2e, что на 1,8% ниже показателя 2024 года. Снижение обусловлено прежде всего уменьшением выбросов от автомобильных поездок с 202,94 до 189,10 tCO_2e. Одновременно выбросы от авиаперелетов увеличились с 68,34 до 77,60 tCO_2e, частично компенсировав снижение автомобильной составляющей.

Автомобильный транспорт формировал около 56% выбросов от командировок в 2023 году, 72% – в 2024 году и 68% – в 2025 году. Доля авиаперелетов составляла соответственно около 40%, 24% и 28%, тогда как на железнодорожные поездки приходилось около 4%.

В разрезе филиальной сети в 2025 году среди областей наиболее высокий объем выбросов от командировок сформирован в Кызылординской области – 20,31 tCO_2e и области Жетісу – 18,01 tCO_2e. Наименьшие значения отмечены в Костанайской области – 5,89 tCO_2e и области Ұлытау – 6,25 tCO_2e.

Различия между филиалами обусловлены количеством и протяженностью служебных поездок, территориальной удаленностью объектов и структурой используемых видов транспорта. В регионах, где выполнение служебных функций требует более продолжительных автомобильных маршрутов, вклад командировок в объем выбросов закономерно выше.

Поездки работников до места работы и обратно

Выбросы, связанные с передвижением работников между местом проживания и местом работы на транспортных средствах, не принадлежащих Обществу, относятся к категории 7 «Employee Commuting» Scope 3.

Расчет учитывает используемый вид транспорта и расстояние поездок работников. Методикой установлены коэффициенты 180 gCO_2e/км для личного автотранспорта, 97 gCO_2e/км для автобуса и 128 gCO_2e/км для такси.

Выбросы парниковых газов от поездок работников до места работы и обратно

Наименование	2023 год, tCO_2e	2024 год, tCO_2e	2025 год, tCO_2e
Поездки работников до места работы и обратно на личном и общественном транспорте	346,47	395,97	465,78
Итого	346,47	395,97	465,78

Для обеспечения сопоставимости ряда за 2023–2025 годы показатель за 2023 год сформирован расчетным способом на основе единого подхода к определению выбросов от поездок работников. По данной категории на протяжении рассматриваемого периода наблюдается последовательное увеличение объема выбросов. В 2024 году показатель увеличился на 14,3%, а в 2025 году – еще на 17,6%, достигнув 465,78 tCO_2e.

В целом за 2023–2025 годы объем выбросов от поездок работников до места работы и обратно увеличился на 119,31 tCO_2e, или на 34,4%.

На формирование данного показателя влияют количество работников, протяженность маршрутов и структура используемых способов передвижения. Наиболее высокий коэффициент выбросов установлен для личного автотранспорта – 180 gCO_2e/км, по сравнению со 128 gCO_2e/км для такси и 97 gCO_2e/км для автобуса. Соответственно, увеличение интенсивности или протяженности поездок на личном автотранспорте оказывает наиболее существенное влияние на итоговый показатель. Таким образом, если рост Scope 3 в 2024 году в значительной степени был связан с увеличением деловой мобильности и автомобильных командировок, то в 2025 году дальнейшее увеличение Scope 3 происходило преимущественно за счет поездок работников до места работы и обратно. При этом выбросы непосредственно от командировок в 2025 году несколько снизились.

Углеродный след ссудного портфеля

Отдельным источником косвенного климатического воздействия Общества являются выбросы, связанные с кредитованием заемщиков.

Расчет углеродного следа выполнен по состоянию на 31 декабря 2025 года на основании данных ссудного портфеля в разрезе программ финансирования. Общий объем ссудного портфеля, принятый в расчет, составил 1 913 189,92 млн теңге.

В связи с отсутствием детализированных данных по отдельным заемщикам расчет выполнен укрупненным методом с применением коэффициентов углеродоемкости по основным направлениям финансирования. Применяемые коэффициенты используются для определения масштаба косвенного воздействия финансируемой деятельности и не представляют собой индивидуальные фактические выбросы отдельных заемщиков.

Выбросы Scope 3 по ссудному портфелю Общества по состоянию на 31.12.2025

Направление	Сумма портфеля, млн теңге	Коэффициент углеродоемкости, tCO_2e/млн теңге	Выбросы Scope 3, tCO_2e
Смешанные и общие программы АПК	957 494,63	1,00	957 494,63
Растениеводство (зерновые, масличные, кормовые, технические, плодовые и иные культуры, за исключением тепличного хозяйства)	630 726,90	0,50	315 363,45
Животноводство	163 662,75	1,50	245 494,12
Переработка сельхозпродукции	95 155,87	0,75	71 366,90
Финансовое посредничество и иные кредитные механизмы	44 787,95	0,20	8 957,59
Сельхозтехника и лизинг	19 482,96	0,80	15 586,37
Тепличное хозяйство (проекты по выращиванию сельскохозяйственной продукции в защищенном грунте)	1 878,86	1,20	2 254,63
Итого	**1 913 189,92**		**1 616 517,70**

По результатам расчета объем финансируемых выбросов, связанных с действующим ссудным портфелем, составил около 1,62 млн tCO_2e. Наибольший вклад приходится на смешанные и общие программы АПК – 957 494,63 tCO_2e, что связано со значительным объемом финансирования по программам общего характера. Далее следуют растениеводство – 315 363,45 tCO_2e и животноводство – 245 494,12 tCO_2e.

Масштаб финансируемых выбросов существенно превышает собственный операционный углеродный след Общества, что характерно для финансовых организаций, воздействие которых на климат формируется не только через собственную деятельность, но и через направления распределения капитала.

В этой связи развитие зеленого финансирования, совершенствование подходов к оценке экологических и климатических характеристик финансируемых проектов, а также повышение качества данных по заемщикам являются важными направлениями дальнейшего развития системы управления климатическим воздействием Общества.

Показатели финансируемых выбросов раскрываются отдельно от операционных Scope 1–3, поскольку расчет выполнен по иному периметру и на основе данных кредитного портфеля.

Потребление ресурсов

Согласно Политике устойчивого развития, Общество применяет принципы и методы рационального использования ресурсов, направленные на предотвращение и снижение неблагоприятного воздействия на окружающую среду.

Энергопотребление Общества ограничивается нуждами административных зданий, включая потребление электрической и тепловой энергии, а также водопотребление. В 2025 году совокупное потребление электроэнергии Центральным аппаратом и филиалами Общества составило 1 280 895,70 кВт ч, тепловой энергии - 2 006,05 Гкал, водопотребление - 12 798,44 $м^3$.

Объем потребления ресурсов Центрального аппарата и филиалов Общества

Ресурсы	2023 год	2024 год	2025 год
Водопотребление			
Центральный аппарат	3 175,3 м3	3 215 м3	3 350 м3
Филиалы Общества	-*	8 948,62 м3	9 448,44 м3
Электроэнергия			
Центральный аппарат	318 686 кВт ч	343 035 кВт ч	352 055 кВт ч
Филиалы Общества	-*	830 857,28 кВт ч	928 840,70 кВт ч
Тепловая энергия			
Центральный аппарат	388,65 Гкал	365,0 Гкал	389,0 Гкал
Филиалы Общества	-*	1 522,94 Гкал	1 617,05 Гкал

** В 2023 году данные по потреблению ресурсов филиалами Общества не были включены в периметр централизованной консолидации.*

По сравнению с 2024 годом совокупное потребление электроэнергии увеличилось на 9,1%, тепловой энергии - на 6,3%, воды - на 5,2%. Основная часть потребления приходится на филиальную сеть: филиалы формируют

72,5%

% потребления электроэнергии, 80,6% тепловой энергии и 73,8% водопотребления.

Следовательно, наибольший потенциал для управления ресурсоэффективностью связан с филиалами Общества, включая учет потребления в разрезе объектов, выявление причин роста и распространение единых энергосберегающих практик.

Данные ресурсы используются исключительно для обеспечения функционирования офисной инфраструктуры. Одновременно Общество реализует меры по повышению ресурсоэффективности, в том числе за счет цифровизации внутренних процессов, перехода на электронный документооборот, сокращения бумажного документооборота и применения практики двусторонней печати.

Для Общества такие меры имеют практическое значение. С одной стороны, они позволяют снижать операционные расходы и повышать эффективность внутренних процессов. С другой - формируют культуру ответственного потребления среди работников.

Обращение с отходами и экологическая культура

Центральный аппарат и филиалы Общества располагаются в арендованных офисных помещениях, поэтому договоры на сбор и вывоз твердых бытовых отходов Общество самостоятельно не заключает. Вместе с тем Общество ведет учет отдельных видов отходов, образующихся в рамках офисной деятельности.

В 2025 году объем собранной макулатуры составил 1 000 кг. Кроме того, было собрано 100 батареек типов AAA и AA. Эти мероприятия направлены на развитие экологически ответственного поведения работников и формирование практик рационального обращения с отходами.

Для финансовой организации такие инициативы имеют значение не столько из-за масштаба экологического эффекта, сколько из-за формирования внутренней культуры. Когда работники вовлечены в раздельный сбор, ответственное обращение с отходами и снижение избыточного потребления, ESG-повестка становится частью повседневной практики, а не только отчетным разделом.

Smart Plastic Zone

В 2025 году Обществу присвоен статус GOLD в рамках экологического проекта Smart Plastic Zone. По итогам оценки Общество набрало 700 баллов, что подтверждает наличие внедренных практик ответственного обращения с пластиком, раздельного сбора отходов и развития экологической культуры в офисной деятельности.

В центральном офисе Общества внедрена система раздельного сбора отходов. На каждом из пяти этажей установлено по три промаркированных контейнера, предназначенных для сбора бумаги, пластика и прочих отходов. Для повышения качества сортировки пластиковые отходы дополнительно разделяются на две категории: емкости и бутылки из пластика, а также прочие пластиковые материалы, включая канцелярию, упаковку, пакеты, обертки и другие виды отходов.

Сбор и утилизация отходов осуществляются в рамках договора арендодателя здания. Учет пластиковых отходов в килограммах в 2025 году не велся, поскольку арендодатель предоставляет информацию о количестве вывезенных контейнеров. Согласно имеющейся оценке, доля ПЭТ-отходов составляет менее 10% от общего объема вывозимых отходов.

Общество также реализует меры по снижению использования одноразового пластика и переходу на более экологичные материалы. В офисе установлены кулеры, что позволяет сокращать использование пластиковых бутылок. При организации мероприятий применяется многоразовая посуда и биоразлагаемая упаковка. Закупка канцелярских товаров осуществляется с учетом предпочтения экологичных или переработанных материалов, а внутренние коммуникации преимущественно ведутся в электронном формате.

Работа по снижению пластиковых отходов сопровождается обучением и информированием работников. При приеме на работу новые сотрудники проходят Welcome-тренинг, в ходе которого им разъясняются правила сокращения использования пластика и раздельного сбора отходов. Кроме того, 2–3 раза в год для работников проводятся обучающие мероприятия по внедрению принципов ESG, ответственному потреблению ресурсов, энергоэффективности, устойчивому развитию и корпоративной экологической культуре.

Участие в проекте Smart Plastic Zone позволяет Обществу развивать экологические практики не только через финансируемые проекты, но и внутри собственной организации. Для дальнейшего развития данного направления Общество планирует в 2026 году систематизировать действующие инициативы в рамках подходов «Зеленого офиса», включая развитие учета отходов, повышение экологической осведомленности работников и расширение практик ответственного потребления.

Сокращение бумажного документооборота

Цифровизация кредитных процессов имеет не только операционный, но и экологический эффект. В 2025 году Общество продолжило переход к цифровой модели кредитования: внедрялись электронное кредитное досье, онлайн-формирование и подписание документов, автоматизированные проверки и интеграции с государственными базами данных.

Такие изменения позволяют сокращать использование бумажных документов, ускорять процессы и снижать нагрузку на клиентов. Для Общества это пример того, как технологическое развитие может одновременно повышать эффективность и поддерживать экологическую повестку.

Сокращение бумажного документооборота особенно важно с учетом масштабов деятельности Общества и количества клиентов. Чем больше процессов переводится в электронный формат, тем меньше ресурсов требуется на печать, хранение, транспортировку и обработку бумажных документов.

В этом смысле цифровизация становится частью экологической ответственности Общества. Она помогает не только ускорить кредитование, но и изменить саму культуру работы с документами.

Соблюдение экологических требований

В отчетном периоде значимые штрафы и санкции, связанные с экологическими нарушениями, отсутствовали. Это подтверждает соблюдение Обществом требований законодательства Республики Казахстан и ответственный подход к собственной деятельности.

Отсутствие экологических штрафов также важно с точки зрения доверия заинтересованных сторон. Для финансового института, развивающего зеленое финансирование и ESG-подходы, соблюдение экологических требований в собственной деятельности является базовым условием последовательности и надежности.



03

СОЦИАЛЬНЫЙ АСПЕКТ

- ПОДХОД К УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ
- РАЗВИТИЕ И ПОДДЕРЖКА СОТРУДНИКОВ
- ОБУЧЕНИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ
- КАРЬЕРНЫЙ РОСТ И КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ
- ГЕНДЕРНАЯ ПОЛИТИКА И РАВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ
- КАДРОВАЯ УСТОЙЧИВОСТЬ И ТЕКУЧЕСТЬ ПЕРСОНАЛА
- ОХРАНА ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТЬ РАБОТНИКОВ

- КЛИЕНТСКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ДОСТУПНОСТЬ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ
- ВКЛАД В РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ
- СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫЕ ПРОЕКТЫ В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ
- ВОЛОНТЕРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Подход к управлению персоналом

Социальный вклад Общества проявляется как через внутреннюю кадровую политику, так и через основную деятельность, направленную на поддержку агропромышленного комплекса. Финансирование сельхозтоваропроизводителей, развитие страхования, цифровизация услуг и региональная сеть напрямую влияют на устойчивость сельских территорий.

Подходы Общества к управлению персоналом регулируются внутренними документами, включая Кодекс деловой этики, Политику в области прав человека, а также документы, регламентирующие вопросы оплаты труда, вознаграждения, социальной поддержки, обучения и профессионального развития работников. Отдельные вопросы кадровой политики, вознаграждений и социальных вопросов рассматриваются Комитетом по кадрам, вознаграждениям и социальным вопросам Совета директоров.

Для многих хозяйств доступ к финансированию определяет возможность продолжать работу, расширять производство, приобретать технику, создавать рабочие места и участвовать в развитии местной экономики. Поэтому социальная ответственность Общества выходит за рамки внутренних корпоративных инициатив и связана с его ролью в развитии регионов и сельского бизнеса.

Внутри организации Общество рассматривает развитие человеческого капитала как одно из ключевых направлений устойчивого развития. Повышение профессионального уровня работников, развитие управленческих и цифровых компетенций, поддержка внутреннего карьерного роста и формирование устойчивой корпоративной культуры напрямую связаны с качеством операционной деятельности, эффективностью бизнес-процессов и достижением стратегических целей.

Развитие и поддержка сотрудников

В 2025 году Общество уделяло внимание развитию кадрового потенциала, социальной поддержке работников, укреплению корпоративной культуры и поощрению профессиональных достижений.

Развитие кадрового потенциала:

- 22 работника получили повышение в должности в соответствии с внутренними процедурами;
- более 514 работников прошли обучение по повышению квалификации.

Социальные аспекты:

- 11 работников вступили в брак и создали семью, у 56 работников родились дети, всего 82 работникам Общества по обращениям согласно внутренним документам осуществлена материальная выплата.

Материальные улучшения:

- проведены мероприятия по повышению заработной платы работникам Общества;

Корпоративные мероприятия:

- организованы корпоративные спортивные мероприятия, включая футбольные соревнования и шахматный турнир;
- проведены корпоративные конкурсы для работников и их детей, приуроченные к празднованию Наурыз мейрамы, Международного дня защиты детей, Дня казахстанского кино и Нового года;
- в рамках развития внутренних коммуникаций на корпоративной странице продолжена реализация видеопроекта, направленного на популяризацию достижений работников, а также запущен челлендж «Цветная пятница»;
- организована работа по поздравлению работников с юбилейными датами и значимыми событиями, с вручением почетных грамот и благодарственных писем.

Нематериальные поощрения:

- 1 работник награжден орденом «Құрмет»;
- 2 работника награждены нагрудным знаком «Ауыл шаруашылығы саласының үздігі» Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан;
- 3 работника награждены медалью «Экономика саласын дамытуға қосқан үлесі үшін» Министерства национальной экономики Республики Казахстан;
- 1 работник награжден Благодарственным письмом Премьер-Министра Республики Казахстан;
- 4 работника награждены Благодарственными письмами Председателя Правления АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек»;
- 37 работников награждены внутренними наградами: почетными грамотами и благодарственными письмами.

Общество последовательно стремится к улучшению социального аспекта своей деятельности, обеспечивая развитие кадрового потенциала, создание условий для равного доступа к обучению, поддержку гендерного баланса и повышение вовлеченности сотрудников. Социальная направленность корпоративной политики отражается в реализации программ обучения, развитии внутренних коммуникаций и формировании устойчивой среды, ориентированной на профессиональный рост.

Обучение и профессиональное развитие

В 2025 году Общество продолжило инвестировать в обучение и развитие персонала. Обучение за счет работодателя прошли 1 212 работников, в том числе штатные, аутстаффинг, расходы на эти цели составили 104 481 тыс. теңге. По сравнению с 2024 годом, когда обучение прошли

632

работника

на сумму 52 953 тыс. теңге, значительно увеличились как охват образовательных программ, так и объем инвестиций в развитие компетенций.

Кроме того, в отчетном году была реализована дополнительная мера социальной поддержки - возмещение расходов по оплате аренды жилья. Такой поддержкой воспользовались 10 работников, сумма расходов составила 6 667 тыс. теңге.

Поддержка и развитие сотрудников в 2023–2025 годах

Направление поддержки	2023 год	2024 год	2025 год
Количество работников, прошедших обучение за счет работодателя, чел.	1 316	632	1 212
Расходы на обучение за счет работодателя, тыс. теңге	87 383	52 953	104 481
Количество работников, получивших возмещение расходов по аренде жилья, чел.	-	-	10
Расходы на возмещение аренды жилья, тыс. теңге	-	-	6 667
Количество работников, включенных в Единый кадровый резерв АО «НИХ «Байтерек»	-	-	8

По сравнению с 2024 годом количество работников, прошедших обучение за счет работодателя, увеличилось на 91,8%, а расходы на обучение выросли на 97,3%. При этом расходы в расчете на одного указанного в отчетности участника обучения увеличились только на 2,9%, с 83,8 тыс. теңге до 86,2 тыс. теңге. Следовательно, рост совокупных затрат был связан преимущественно с расширением охвата образовательных программ, а не с резким увеличением стоимости обучения.

Образовательные программы охватывали широкий перечень направлений: корпоративное управление и комплаенс, риск-менеджмент, информационную безопасность, внутренний аудит, финансовое моделирование, проектное управление, трудовое законодательство, ESG-повестку, цифровые навыки, коммуникации и командную эффективность. Такой подход позволяет развивать как профессиональные компетенции работников, так и навыки, необходимые для эффективного взаимодействия, адаптации к изменениям и участия в трансформации внутренних процессов.

Отдельное внимание уделялось укреплению корпоративной культуры и вовлеченности персонала. В течение года проводились тренинги по командообразованию, управлению изменениями, развитию

коммуникаций, профилактике эмоционального выгорания, повышению личной и профессиональной эффективности. Также были реализованы программы по устойчивому развитию для ESG-лидеров, что способствует формированию внутри Общества практического понимания принципов устойчивого развития.

Карьерный рост и кадровый резерв

Важным элементом кадровой политики остается поддержка внутреннего карьерного роста. В Обществе имеются примеры последовательного профессионального развития работников, начавших карьеру с экспертных и стартовых позиций и достигших руководящих должностей.

Так, Солтанбаева Гульнур Зиранкановна начала работу в Обществе в 2009 году с должности главного специалиста по кредитованию. В 2010 году она была назначена начальником отдела, в 2014 году - заместителем директора филиала, а с 2022 года занимает должность директора филиала. Абдулов Марат Серикович начал карьеру в Обществе в 2013 году с должности главного специалиста по кредитованию. В 2016 году был назначен заместителем директора филиала, в 2024 году - директором Департамента кредитования, а затем директором Департамента внедрения и сопровождения проектов.

Шатаева Гульнур Аргынбековна начала работу в 2018 году с должности менеджера. В 2020 году она стала начальником отдела, в апреле 2025 года - руководителем проектов, а в августе 2025 года была назначена директором департамента.

Данные примеры отражают практику продвижения работников внутри Общества и подтверждают наличие условий для профессионального роста. В Обществе применяются внутренние и внешние конкурсы на вакансии, реализуются программы обучения и повышения квалификации, поддерживаются наставничество, горизонтальные и вертикальные карьерные перемещения.

Таким образом, в 2025 году Общество продолжило системную работу по развитию человеческого капитала. Инвестиции в обучение, поддержка внутреннего карьерного роста, развитие корпоративной культуры и социальные меры способствуют повышению вовлеченности работников, укреплению кадровой устойчивости и формированию профессиональной команды.

Гендерная политика и равные возможности

Одной из основополагающих ценностей Общества, определенных в Кодексе деловой этики, утвержденном решением Совета директоров Общества от 30 июня 2021 года № 11, являются человеческие ресурсы. От уровня профессионализма, вовлеченности и безопасности работников Общества напрямую зависят результаты его деятельности. В Обществе созданы равные условия работы и карьерные возможности как для мужчин, так и для женщин. Общество предлагает программы обучения, возможности повышения квалификации, а также условия для профессионального развития работников.

Общество присоединилось к инициативе ООН по расширению прав и возможностей женщин и зарегистрировано на официальном сайте The Women's Empowerment Principles (WEPs).

Штатная численность работников Общества на конец 2025 года составила 773 человека, из них мужчины - 57,1%, женщины - 42,9%.

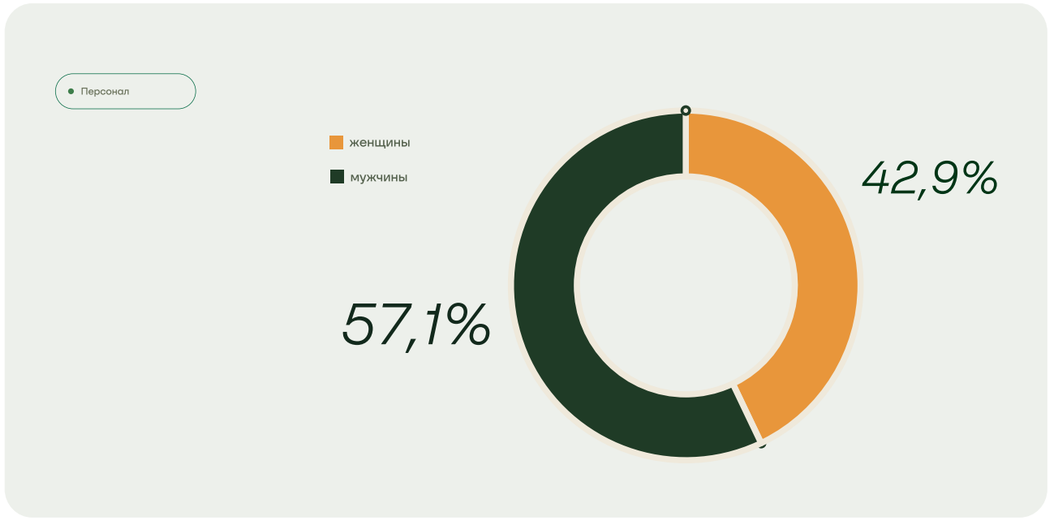
Доля женщин среди руководителей, не входящих в состав Правления, составляет

33,3%

(1 из 3)

По данным 2025 года, средний возраст работников Общества составил 39,8 лет. Работники, работающие неполный день, временные работники или работники с почасовой оплатой в Обществе отсутствуют.

Рисунок 3 - Структура персонала по гендерным группам, %



Гендерная статистика, %

Год	Мужчины	Женщины
2021	56,4%	43,6%
2022	56,5%	43,5%
2023	58%	42%
2024	57%	43%
2025	57,1%	42,9%

Кадровая устойчивость и текучесть персонала

Кадровая устойчивость является важным условием стабильной работы Общества. Для финансового института развития сохранение экспертизы, преемственность управленческих решений и профессионализм работников напрямую влияют на качество реализации программ финансирования.

В 2025 году добровольная текучесть персонала составила

3,91%

общая текучесть персонала - 15,1%.

Информация о текучести кадров по гендерным группам:

- мужчины - 61 работник;
- женщины - 58 работников.

Информация о текучести кадров по возрастным группам:

- до 30 лет - 7 работников;
- 30–40 лет - 60 работников;
- 40–50 лет - 41 работник;
- 50–60 лет - 7 работников;
- свыше 60 лет - 4 работника.

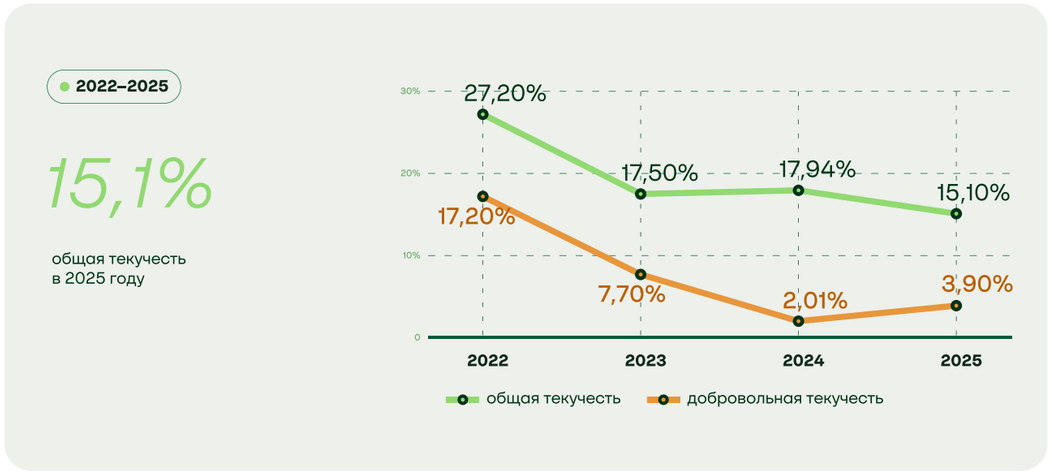


Рисунок 4 - Текучесть кадров, %

В целом в 2023–2025 годах кадровая динамика Общества оставалась управляемой. После роста общего уровня текучести в 2024 году до 17,94%, в 2025 году показатель снизился до 15,1%, что свидетельствует о стабилизации кадрового состава и снижении интенсивности выбытия работников.

Добровольная текучесть в 2025 году составила 3,91% от среднесписочной численности. Несмотря на рост по сравнению с 2024 годом, данный показатель остается существенно ниже уровня 2023 года, когда добровольная текучесть составляла 7,7%. Это говорит о том, что в 2025 году основная часть увольнений была связана не с инициативой работников, а с иными основаниями, включая соглашение сторон и истечение срока трудового договора.

Наибольшая доля кадрового движения традиционно приходится на категорию специалистов, что объясняется численностью данной группы в общей структуре персонала. При этом в руководящих категориях сохраняется относительная стабильность, что позволяет обеспечивать преемственность управленческих решений и устойчивость ключевых бизнес-процессов.

В целях снижения текучести кадров Общество применяет следующие меры:

01 материальное и нематериальное стимулирование квалифицированных работников;

02 поддержание стабильной экономической среды;

03 формирование здоровой психологической атмосферы;

04 создание возможностей для карьерного роста;

05 обучение и повышение квалификации.

Охрана труда и безопасность работников

Одним из приоритетов Общества является обеспечение безопасных условий труда и сохранение здоровья работников.

С учетом специфики деятельности Общества как финансового института риски производственного травматизма имеют ограниченный характер. В отчетном периоде в Обществе не было зарегистрировано несчастных случаев, профессиональных заболеваний и случаев смерти, связанных с трудовой деятельностью.

Общество соблюдает требования законодательства Республики Казахстан в области охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности. В Департаменте безопасности предусмотрена одна штатная единица менеджера по пожарной безопасности и охране труда, а также одна единица по договору аутстаффинга. Основные функции по данному направлению связаны с обеспечением соблюдения работниками требований внутренних документов по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.

В 2025 году Общество продолжило работу по повышению осведомленности работников в вопросах безопасности. 12 мая 2025 года в режиме видеоконференцсвязи проведен обучающий семинар для работников Общества по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности.

По итогам семинара 14 мая 2025 года посредством платформы Google Forms организовано тестирование работников на знание требований Инструкции по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности. В тестировании приняли участие 888 работников Общества.

Также в отчетном году проводились мероприятия по отработке действий работников при чрезвычайных ситуациях. 4 ноября 2025 года в центральном аппарате Общества проведено учебно-тренировочное занятие по оперативной эвакуации работников из здания и сбору в установленном безопасном месте.

По поступившему сигналу о пожарной опасности из здания было эвакуировано 200 работников. Общее время эвакуации составило 5 минут, что соответствует установленным требованиям для 7-этажного здания, где нормативное время эвакуации составляет до 6 минут. Аналогичные учебно-тренировочные мероприятия были проведены во всех филиалах Общества.

В течение ноября 2025 года в центральном аппарате и филиалах Общества совместно с арендодателями проведены обследования помещений на предмет соответствия требованиям пожарной безопасности и охраны труда. Проверочными мероприятиями были охвачены хранилища правоустанавливающих документов, помещения для хранения кредитных досье по действующим займам, архивные, серверные и кроссовые помещения. По результатам обследований проведена оценка состояния объектов на соответствие установленным требованиям безопасности.

Клиентская ответственность и доступность финансовых услуг

Клиентская ответственность для Общества связана с качеством, понятностью и прозрачностью финансовых процессов. Сельхозтоваропроизводители принимают решения в условиях ограниченного времени и сезонной зависимости, поэтому для них важны ясные условия программ, своевременное рассмотрение заявок и доступность консультаций. В 2025 году развитие цифровых сервисов позволило сделать взаимодействие с клиентами более удобным. Автоматизация кредитных процессов, предварительный скоринг, электронное досье и интеграция с государственными сервисами помогли сократить количество ручных операций и повысить прозрачность рассмотрения заявок.

В то же время клиентская ответственность не сводится только к скорости. Для финансового института развития важно сохранять баланс между доступностью финансирования и качеством оценки рисков. Общество должно поддерживать клиентов, но при этом обеспечивать устойчивость портфеля и целевое использование средств.

Общество также анализирует обращения и жалобы, поступающие от услугополучателей и иных заинтересованных лиц. Такая обратная связь позволяет выявлять проблемные вопросы, улучшать процессы и повышать качество обслуживания.

Вклад в развитие сельских территорий

Сельские территории во многом зависят от состояния агропромышленного комплекса. Когда хозяйства имеют доступ к финансированию, они могут закупать ресурсы, обновлять технику, строить объекты, расширять производство и нанимать работников. Когда такого доступа нет, развитие замедляется, а производственные риски возрастают.

Общество влияет на развитие сельских территорий через программы кредитования, лизинговые инструменты, поддержку микрофинансирования и агрострахование. Эти инструменты помогают хозяйствам решать разные задачи: от проведения сезонных работ до реализации инвестиционных проектов.

На 2025 год через инструменты Общества поддержку получили 23 749 субъектов ММСП. Этот показатель отражает широкий охват аграрного бизнеса и показывает, что финансовые инструменты Общества используются не только крупными проектами, но и малым и средним предпринимательством.

За каждым таким проектом стоит конкретное хозяйство: фермер, кооператив, переработчик, животноводческое предприятие или другой участник аграрной цепочки. Поддержка таких клиентов помогает сохранять занятость, развивать производство и укреплять экономическую активность в сельской местности.

Социально значимые проекты в агропромышленном комплексе

Наряду с зелеными проектами Общество поддерживает инициативы, имеющие выраженный социально-экономический эффект. В 2025 году Обществом были поддержаны 11 социальных проектов на общую сумму займов 21 537,0 млн тенге.

Эти проекты связаны с переработкой сельскохозяйственной продукции, развитием молочно-товарных ферм, производством плодоовощных, технических и масличных культур с применением систем орошения, развитием инфраструктуры хранения, а также созданием, расширением и модернизацией птицефабрик.

Поддержанные социальные проекты в 2025 году

№	Направление проекта	Критерий социальной значимости	Регион реализации	Сумма займа, млн тенге	Рабочие места, кол
1	Переработка сельскохозяйственной продукции	Развитие переработки и повышение добавленной стоимости продукции АПК	Акмолинская область	94	22
2	Переработка сельскохозяйственной продукции	Развитие переработки и повышение добавленной стоимости продукции АПК	Восточно-Казахстанская область	11 246	50
3	Переработка сельскохозяйственной продукции	Развитие переработки и повышение добавленной стоимости продукции АПК	Область Жетісу	170	10
4	Переработка сельскохозяйственной продукции	Развитие переработки и повышение добавленной стоимости продукции АПК	Кызылординская область	100	5
5	Производство плодоовощных, технических и масличных культур с применением систем орошения	Рациональное использование водных ресурсов и повышение устойчивости сельхозпроизводства	Карагандинская область	366	4
6	Производство плодоовощных, технических и масличных культур с применением систем орошения	Рациональное использование водных ресурсов и повышение устойчивости сельхозпроизводства	Павлодарская область	586	8
7	Развитие сети молочно-товарных ферм	Развитие молочного производства и поддержка продовольственной безопасности	Восточно-Казахстанская область	2 835	4
8	Развитие сети молочно-товарных ферм	Развитие молочного производства и поддержка продовольственной безопасности	Павлодарская область	3 533	13
9	Развитие сети молочно-товарных ферм	Развитие молочного производства и поддержка продовольственной безопасности	Павлодарская область	855	20
10	Развитие овоще-, фрукто- и зернохранилищ	Развитие инфраструктуры хранения и снижение потерь сельхозпродукции	Павлодарская область	1 068	5
11	Создание, расширение и модернизация птицефабрик	Развитие производства продукции птицеводства и поддержка продовольственной безопасности	Костанайская область	684	15
	Итого			21 537	156

Основной объем финансирования социальных проектов был направлен на переработку сельскохозяйственной продукции и развитие молочно-товарных ферм. На эти два направления пришлось соответственно 53,9% и 33,5% общей суммы займов, или совокупно 87,4%. Финансирование также характеризуется высокой региональной концентрацией: на проекты в Восточно-Казахстанской и Павлодарской областях пришлось 93,4% общей суммы займов. Это связано с реализацией в данных регионах наиболее крупных проектов в сфере переработки, молочного животноводства и инфраструктуры хранения.

Таким образом, социально-экономический эффект портфеля в 2025 году преимущественно формировался за счет ограниченного числа крупных проектов, ориентированных на развитие переработки и продовольственного производства.

Волонтерская деятельность

В 2025 году Общество участвовало в различных волонтерских и экологических программах, а также проводило собственные инициативы, направленные на развитие социальной ответственности и личной экологической культуры работников.

В отчетном году были реализованы следующие инициативы:

- благотворительные акции «Доброе сердце» и «Ёлка желаний», направленные на оказание поддержки нуждающимся семьям и детям;
- акция «День донора», организованная совместно с медицинским учреждением;
- благотворительная помощь многодетной семье в подготовке 5 детей к школе к 1 сентября;
- участие работников в ежегодном забеге-фестивале «Жүрегімнің жеңімпазы», организованном Общественным фондом «Heart Center Foundation» в поддержку людей, ожидающих трансплантацию органов;
- благотворительная акция «Хвостатый друг» в поддержку бездомных животных, по итогам которой помощь оказана двум приютам, где содержатся 90 кошек и 30 собак;
- благотворительная ярмарка, приуроченная ко Дню хлеба;
- инициативы, направленные на развитие социальной ответственности, вовлечение работников в общественную деятельность и поддержание программы добровольного волонтерства.

Волонтерская деятельность помогает укреплять корпоративную культуру, развивать вовлеченность работников и поддерживать ценности социальной ответственности внутри Общества.

04

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ АСПЕКТ

- СИСТЕМА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ
- СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ
- КОМИТЕТЫ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ
- ПРАВЛЕНИЕ
- КОМИТЕТЫ ПРИ ПРАВЛЕНИИ
- ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЧЛЕНОВ ПРАВЛЕНИЯ
- КОРПОРАТИВНАЯ ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ
- ESG-РИСКИ И ИХ ИНТЕГРАЦИЯ В СИСТЕМУ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ

- УПРАВЛЕНИЕ ESG-РИСКАМИ В АО «КАЗАГРОФИНАНС»
- ДЕЛОВАЯ ЭТИКА И АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ КОМПЛАЕНС
- КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ И КОРПОРАТИВНЫЕ ЦЕННОСТИ
- ОМБУДСМЕН И МЕХАНИЗМЫ ОБРАЩЕНИЯ
- ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
- ПРОЗРАЧНОСТЬ И РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ
- ЗАКУПОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

АГРАРНАЯ КРЕДИТНАЯ КОРПОРАЦИЯ

Система корпоративного управления

Корпоративное управление является одним из ключевых элементов устойчивого развития Общества. Для финансового института развития качество управления имеет прямое значение, поскольку Общество реализует программы государственной поддержки, управляет значительными объемами финансирования, взаимодействует с сельхозтоваропроизводителями, финансовыми институтами, инвесторами, кредиторами и Единственным акционером.

Система корпоративного управления Общества направлена на обеспечение прозрачности принятия решений, подотчетности органов управления, эффективного управления рисками, соблюдения законодательства Республики Казахстан, внутренних документов и принципов деловой этики.

Органами управления Общества являются Единственный акционер, Совет директоров и Правление. Единственный акционер определяет ключевые вопросы деятельности Общества в пределах своей компетенции. Совет директоров осуществляет общее руководство деятельностью Общества и надзор за деятельностью исполнительного органа. Правление отвечает за руководство текущей деятельностью Общества и реализацию решений Единственного акционера и Совета директоров.
Управленческий аспект устойчивого развития Общества связан с тем, насколько ESG-подходы встроены в систему принятия решений, стратегического планирования, управления рисками, внутреннего контроля, комплаенса, информационной безопасности и раскрытия информации.

Совет директоров

Совет директоров является органом управления Общества, подотчетным Единственному акционеру Общества, осуществляющим общее руководство его деятельностью и контроль за деятельностью исполнительного органа, за исключением решения вопросов, отнесенных законодательством Республики Казахстан и/или уставом Общества к исключительной компетенции Единственного акционера (единственного участника) Общества, а также стратегическое руководство и контроль за эффективностью практики корпоративного управления в Обществе.

К компетенции Совета директоров Общества относятся вопросы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и/или уставом Общества.

При этом Совет директоров Общества уделяет особое внимание вопросам:
1. определению Стратегии/Плана развития/плана мероприятий (направления и результаты);
2. постановке и мониторингу ключевых показателей эффективности (далее - КПЭ), устанавливаемых в стратегии/плане развития и/или плане мероприятий;
3. организации и контролю за эффективным функционированием системы управления рисками и внутреннего контроля и идентификации ключевых рисков;
4. избранию (переизбранию), вознаграждению (за исключением председателя правления), планированию преемственности и контролю за деятельностью членов исполнительного органа;
5. корпоративному управлению и этике;
6. соблюдению в Обществе положений Кодекса и корпоративных стандартов Общества в области деловой этики (Кодекса деловой этики).
7. раскрытию информации, в том числе в финансовой отчетности, которая достоверно отражает финансовое положение Общества и соответствующие риски;
8. устойчивому развитию (внедрение принципов ESG в деятельность Общества, изменение климата и другие аспекты устойчивого развития). Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Совета директоров, не могут быть переданы для решения исполнительному органу Общества.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Совета директоров в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и/или устава Общества, не могут быть переданы для решения исполнительному органу Общества.
Совет директоров не вправе принимать решения по вопросам, которые в соответствии с законодательством Республики Казахстан и/или уставом отнесены к исключительной компетенции исполнительного органа Общества, а также принимать решения, противоречащие решениям Единственного акционера.

Совет директоров Общества осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Республики Казахстан от 13 мая 2003 года № 415-II «Об акционерных обществах», другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан, Уставом Общества, Кодексом корпоративного управления Общества, решениями Единственного акционера, Положением о Совете директоров и другими документами Общества, с целью реализации поставленных задач в сфере финансирования субъектов АПК с минимальными юридическими, финансовыми и репутационными рисками в интересах Единственного акционера, представленного Холдингом.

Состав Совета директоров Общества формируется из лиц, предложенных (рекомендованных) к избранию в совет директоров в качестве представителей Единственного акционера (из числа должностных лиц Холдинга, работников Холдинга и/или иных лиц), физических лиц, не предложенных (не рекомендованных) к избранию в совет директоров в качестве представителя Единственного акционера и/или путем принятия соответствующего решения Правительством Республики Казахстан. Состав совета директоров и его комитетов должен поддерживать баланс навыков, опыта и знаний их членов, в зависимости от отраслевой специфики деятельности Общества, масштабов деятельности Общества, рассматриваемых вопросов комитетами совета директоров, позволяющий обеспечить принятие независимых, объективных и эффективных решений в интересах Общества и его Единственного акционера, принципов устойчивого развития.

Члены Совета директоров обладают безупречной деловой репутацией, знаниями, навыками и опытом в области сельского хозяйства, в экономике и управлении бизнесом, а также в юриспруденции.

На 31 декабря 2025 года Совет директоров состоит из 7 человек, из которых 3 члена, или 43%, являются независимыми директорами. При этом комитеты Совета директоров состоят исключительно из независимых директоров, что соответствует лучшим практикам корпоративного управления и обеспечивает дополнительный уровень независимости при рассмотрении ключевых вопросов деятельности Общества.

Приоритетным критерием выбора независимых директоров являются их профессионализм и самостоятельность для принятия объективных решений, свободных от влияния сторон. Независимые директора активно делятся опытом и знаниями для применения стандартов лучшей мировой практики в Обществе. Они возглавляют Комитеты Совета директоров и вносят опыт международного управления. Независимые директора активно участвуют в обсуждении вопросов, где возможен конфликт интересов, таких как подготовка финансовой и нефинансовой отчетности, заключение сделок, выдвижение кандидатов в исполнительный орган и определение вознаграждения членов исполнительного органа.

Доля членов Совета директоров, набранных из местного населения,

составляет

86%

соответственно 6 из 7 членов Совета директоров являются гражданами Республики Казахстан.



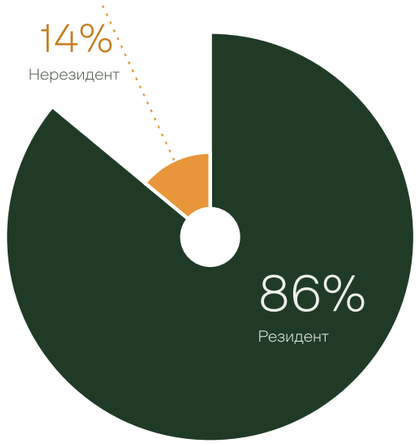


Рисунок 5 - Состав Совета директоров по гражданству

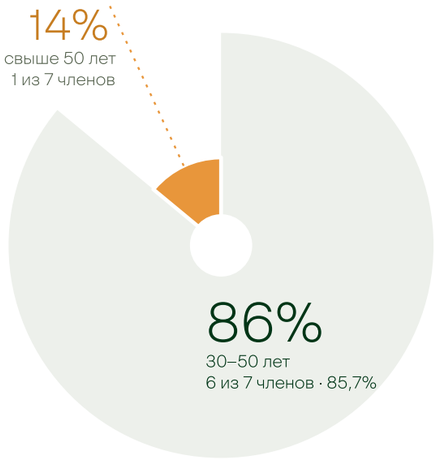


Рисунок 6 - Состав Совета директоров по возрастным категориям

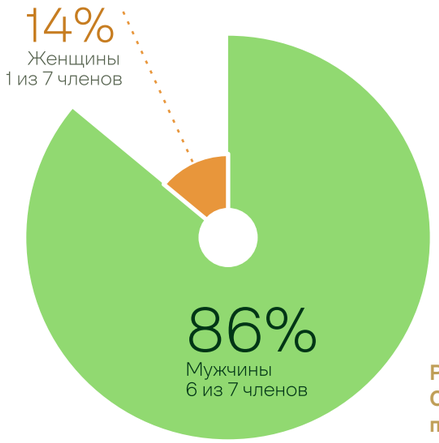


Рисунок 7 - Состав Совета директоров по полу



Айдапкелов Нурболат Сергалиевич

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

Родился 22 июля 1979 года.

Образование:

- В 2000 году окончил Казахскую государственную академию управления по специальности «Бухгалтерский учет и аудит»;
- В 2002 году окончил Казахский гуманитарно-юридический университет по специальности «Юриспруденция», присвоена квалификация «юрист».

С 1 февраля 2022 года Решением Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация» избран в качестве члена Совета директоров, председателя Совета директоров – представителя Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация».

Другие занимаемые должности:

- Первый заместитель Председателя Правления АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек»;
- Председатель Совета директоров АО «КазАгроФинанс»;
- Член Совета директоров АО «Банк Развития Казахстана».

Сведения о трудовой деятельности:

- С мая 2016 года по октябрь 2020 года – Председатель Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан;
- С октября 2020 года по январь 2022 года – Руководитель Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам Республики Казахстан;
- С января 2022 года по настоящее время - Первый Заместитель Председателя Правления АО «Национальный инвестиционный Холдинг «Байтерек».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».



Сон Вячеслав Владимирович

ЧЛЕН СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ – ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЕДИНСТВЕННОГО АКЦИОНЕРА

Родился 14 января 1982 года.

Образование:

- В 2002 году окончил Казахский гуманитарный юридический Университет, присвоена квалификация «юрист»;
- В 2002 году окончил Современный гуманитарный университет, присвоена квалификация «Лингвистика»;
- Окончил Российскую академию народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, магистр государственного управления;
- Окончил University of London, магистр права (LLM) по специальности «Коммерческое и корпоративное право» (Великобритания).

23 февраля 2022 года Решением Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация» избран в качестве члена Совета директоров – представителя Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация».

Другие занимаемые должности:

- Заместитель Председателя Правления АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек»;
- С 16 февраля 2022 года Член Совета директоров АО «Казахстанская жилищная компания»;
- С 22 апреля 2022 года переизбран в качестве члена Совета директоров АО «Qazaqstan Investment Corporation»;
- С 26 февраля по 8 октября 2024 года Член Совета директоров АО «Bereke Bank».

Сведения о трудовой деятельности:

- С 2009 года по 2012 год – управляющий директор АО «Национальная горнорудная компания «Тау-Кен Самрук»;
- С 2012 года по 2013 год – руководитель аппарата, заместитель генерального директора РГП «Казспецэкспорт» Министерства обороны Республики Казахстан;
- С 2013 года по 2017 год – директор департамента аудита и контроля АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек»;
- С января 2017 по 2023 год – управляющий директор АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек».
- С ноября 2023 года по настоящее время - Заместитель Председателя Правления АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».



Кошкимбаев Нияз Женисович

ЧЛЕН СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ – ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЕДИНСТВЕННОГО АКЦИОНЕРА

Родился 5 сентября 1979 года.

Образование:

- В 2001 году окончил Карагандинский государственный технический университет по специальности «Электроснабжение и электрификация»;
- В 2002 году окончил Карагандинский государственный технический университет по специальности «Экономика».

30 июня 2022 года Решением Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация» избран в качестве члена Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация».

Другие занимаемые должности:

- Управляющий директор акционерного общества «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек»;
- Член Совета директоров АО «КазАгроФинанс». С 29 мая 2025 года избран в качестве председателя Совета директоров АО«КазАгроФинанс».

Сведения о трудовой деятельности:

- Работал на производстве, на государственной службе в сфере экономики и финансов.
- С 2017 года по 2020 год – заместитель председателя Комитета по статистике Министерства национальной экономики РК;
- С 2020 года по 2022 год – заместитель руководителя Бюро национальной статистики Агентства по стратегическому планированию и реформам РК;
- С июня 2022 года – управляющий директор АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».



Тюреходжаева Инкар Абибуллаевна

ЧЛЕН СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ - НЕЗАВИСИМЫЙ ДИРЕКТОР

Родилась 30 мая 1971 года.

Образование:

- В 1993 году окончила Казахский государственный национальный университет имени Аль-Фараби по специальности «Математик»;
- В 2000 году в том же университете получила второе высшее образование по специальности «Юриспруденция».

25 июня 2025 года Решением Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация» избрана в качестве члена Совета директоров – независимого директора АО «Аграрная кредитная корпорация».

Другие занимаемые должности:

- С апреля 2022 года по настоящее время – член Совета директоров, независимый директор АО «СК «Фридом Финанс Иншуранс»;
- С апреля 2022 года по настоящее время – член Совета директоров, независимый директор АО «СК «Фридом Финанс Жизнь».

Сведения о трудовой деятельности:

- Занимала руководящие должности в сфере регулирования и предоставления финансовых услуг.
- В период с 1993 года по 1996 год работала на должности финансового директора в ИПФ «Акжол».
- С 1996 года по 1997 год работала на должности генерального директора ТОО «IMMgroup».
- С 2001 года по 2003 год работала на должности главного кредитного аналитика АО «Казкоммерцбанк».
- С 2003 года по 2004 год работала на должности главного экономиста АО «НМСК «Казмортрансфлот».
- С 2004 года по 2015 год занимала должность заместителя председателя Правления ТОО «ТенизСервис».
- С 2015 года по 2017 год занимала должность заместителя председателя АО «Казтехнологии».
- С 2017 года по 2023 год занимала должность заместителя председателя Правления АО «Фонд проблемных кредитов».
- С 2023 года по 2024 год занимала должность генерального директора ТОО «Компания по управлению возвращёнными активами».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».



Доренвендт Томас

ЧЛЕН СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ - НЕЗАВИСИМЫЙ ДИРЕКТОР

Родился 30 июня 1968 года.

Образование:

- является гражданином Германии, имеет диплом об окончании в 1994 году университета в Гамбурге и получения специальности «политолог».

25 июня 2025 года Решением Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация» избран в качестве члена Совета директоров – независимого директора АО «Аграрная кредитная корпорация».

Другие занимаемые должности:

- Заместитель Генерального директора в ТОО «Зерновой консорциум Казахстана».

Сведения о трудовой деятельности:

Работал на руководящих должностях в сфере агропромышленного комплекса.

- С 2008 года по 2011 год был Председателем Совета директоров Blue Wings;
- С 2014 года по 2022 год работал в городе Москва на руководящих позициях в различных сельскохозяйственных компаниях;
- С 2022 года по настоящее время работает заместителем Генерального директора в ТОО «Зерновой консорциум Казахстана».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».



Елюбаев Алишер Женисович

ЧЛЕН СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ - НЕЗАВИСИМЫЙ ДИРЕКТОР

Родился 26 мая 1991 года.

Образование:

- В 2013 году окончил университет имени Сулеймана Демиреля по специальности вычислительной техники и программного обеспечения;
- В 2017 году получил степень Магистра делового администрирования (MBA) в области «Менеджмент» по специальности «Корпоративное управление».

25 июня 2025 года Решением Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация» избран в качестве члена Совета директоров – независимого директора АО «Аграрная кредитная корпорация».

Другие занимаемые должности:

Сведения о трудовой деятельности:

- С апреля 2011 года по октябрь 2013 года работал на должности директора интернет-магазина iportshop.kz.
- С ноября 2013 года по май 2015 года работал на должности руководителя проекта в ТОО «KAZNET Media».
- С июня 2015 года по август 2017 года работал на должности директора департамента развития электронных сервисов АО «Казпочта».
- С октября 2017 года по апрель 2019 года работал на должности директора ТОО «Меркури».
- С июня 2020 года по октябрь 2020 года работал на должности директора департамента ТОО «BI INNOVATION».
- С октября 2020 года по настоящее время занимает должность генерального директора ТОО «Park Technologies».
- С января 2023 года по настоящее время занимает должность управляющего директора ИТ АО «Евразийский банк».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».



Аширбеков Алмат Буркутбаевич

ЧЛЕН СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ – ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ АО «АГРАРНАЯ КРЕДИТНАЯ КОРПОРАЦИЯ»

Родился 10 сентября 1986 года.

Образование:

- В 2008 году окончил Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева, бакалавр по специальности «Финансы»;
- В 2020 году окончил Московский финансово-промышленный университет «Синергия» по квалификации «Мастер делового администрирования (MBA)» по программе «Стратегический менеджмент».

31 января 2022 года Решением Единственного акционера АО «Аграрная кредитная корпорация» избран Председателем Правления АО «Аграрная кредитная корпорация» и членом Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация».

Другие занимаемые должности:

Председатель Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Сведения о трудовой деятельности:

- С 2017 года по 2019 год – Директор Департамента реабилитации и проблемных проектов АО «КазАгроФинанс»;
- С 2019 года по 2021 год – Управляющий директор – член Правления АО «КазАгроФинанс»;
- С 2021 года по 2022 год – Заместитель Председателя Правления АО «КазАгроФинанс»;
- С 31 января 2022 года – Председатель Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».

Назначение и отбор

В соответствии с подпунктом 8) пункта 27 Устава АО «Аграрная кредитная корпорация» вопросы, связанные с определением количественного состава и срока полномочий Совета директоров, избранием его членов, досрочным прекращением их полномочий, а также с определением размера и условий выплаты вознаграждений и компенсаций расходов членам Совета директоров за исполнение своих обязанностей, относятся к исключительной компетенции Единственного акционера.

Согласно Положению о Совете директоров АО «Аграрная кредитная корпорация», процесс поиска и отбора кандидатов для состава Совета директоров осуществляется Единственным акционером.

В течение 2025 года изменен состав Совета директоров Общества в части независимых директоров.

Состав Совета директоров в 2025 году:

Состав Совета директоров до 25 июня 2025 года

№ п/п	ФИО члена Совета директоров	Статус в Совете директоров	Дата и № решения о назначении
1	Айдапкелов Н.С.	Председатель СД, представитель ЕА	решение ЕА от 14.08.2024 г. № 40/24
2	Сон В.В.	Член СД, представитель ЕА	решение ЕА от 14.08.2024 г. № 40/24
3	Кошкимбаев Н.Ж.	Член СД, представитель ЕА	решение ЕА от 14.08.2024 г. № 40/24
4	Аширбеков А.Б.	Председатель Правления Общества	решение ЕА от 14.08.2024 г. № 40/24
5	Биртанов Е.А.	Независимый директор	решение ЕА от 14.08.2024 г. № 40/24
6	Джайлаубекова А.А.	Независимый директор	решение ЕА от 14.08.2024 г. № 40/24
7	Тулешов Я.Ж.	Независимый директор	решение ЕА от 14.08.2024 г. № 40/24

Состав Совета директоров после 25 июня 2025 года

№ п/п	ФИО члена Совета директоров	Статус в Совете директоров	Дата и № решения о назначении
1	Айдапкелов Н.С.	Председатель СД, представитель ЕА	решение ЕА от 14.08.2024 г. № 40/24
2	Сон В.В.	Член СД, представитель ЕА	решение ЕА от 14.08.2024 г. № 40/24
3	Кошкимбаев Н.Ж.	Член СД, представитель ЕА	решение ЕА от 14.08.2024 г. № 40/24
4	Аширбеков А.Б.	Председатель Правления Общества	решение ЕА от 14.08.2024 г. № 40/24
5	Тюреходжаева И.А.	Независимый директор	решение ЕА от 25.06.2025 г. № 29/25
6	Доренвендт Т.	Независимый директор	решение ЕА от 25.06.2025 г. № 29/25
7	Елюбаев А.Ж.	Независимый директор	решение ЕА от 25.06.2025 г. № 29/25

Комитеты Совета директоров

Комитет по стратегическому планированию и корпоративному развитию.

Комитет создан для подготовки Совету директоров рекомендаций по вопросам выработки приоритетных направлений деятельности (развития), стратегических целей (стратегии развития), вопросам корпоративного развития, включая вопросы по разработке мероприятий, способствующих повышению эффективности деятельности Общества в средне- и долгосрочной перспективе, ее рентабельной деятельности и устойчивого развития.

Список членов комитета

ФИО	Должность
Доренвендт Томас	Председатель комитета
Тюреходжаева Инкар Абибуллаевна	Член комитета
Елюбаев Алишер Женисович	Член комитета

Комитет по аудиту и рискам

Комитет создан с целью повышения эффективности и качества работы Совета директоров Общества посредством подготовки Совету директоров независимых и объективных заверений и консультаций, направленных на совершенствование деятельности Общества и достижение поставленных целей по контролю за независимостью внешнего и внутреннего аудита и Антикоррупционной службы/

Службы комплаенс, соблюдения законодательства Республики Казахстан, внутренних документов, а также для подготовки Совету директоров Общества рекомендаций по вопросам выработки приоритетных направлений деятельности (развития) и функционирования адекватной системы управления рисками в Обществе, совершенствования и укрепления системы управления рисками.

Список членов комитета

ФИО	Должность
Тюреходжаева Инкар Абибуллаевна	Председатель комитета
Доренвендт Томас	Член комитета
Елюбаев Алишер Женисович	Член комитета

Комитет по кадрам, вознаграждениям и социальным вопросам

Комитет создан для повышения эффективности и качества работы Совета директоров посредством углубленной проработки и мониторинга вопросов, относящихся к компетенции Совета директоров в сфере кадровой политики, системы назначений и вознаграждений, а также оценки деятельности в целом и в отдельности членов Совета директоров Общества, членов Правления Общества, планирования преемственности Председателя и членов Правления и оценки деятельности Корпоративного секретаря.

Список членов комитета

ФИО	Должность
Елюбаев Алишер Женисович	Председатель комитета
Доренвендт Томас	Член комитета
Тюреходжаева Инкар Абибуллаевна	Член комитета

Отчет о деятельности Совета директоров и его Комитетов

Деятельность Совета директоров основывается на принципах профессионализма, эффективности и ответственности, разумности и осмотрительности, честности и объективности, с применением и соблюдением принципов ESG, обеспечением реализации интересов Единственного акционера и Общества, а также на защите прав Единственного акционера.

Количество проведенных заседаний СД и его Комитетов

Всего было проведено 31 очное заседание Совета директоров, на которых присутствовали члены Совета директоров. На заседаниях было рассмотрено 130 вопросов. Заседания проведены при соблюдении кворума. Также было проведено 44 заседания Комитетов Совета директоров.

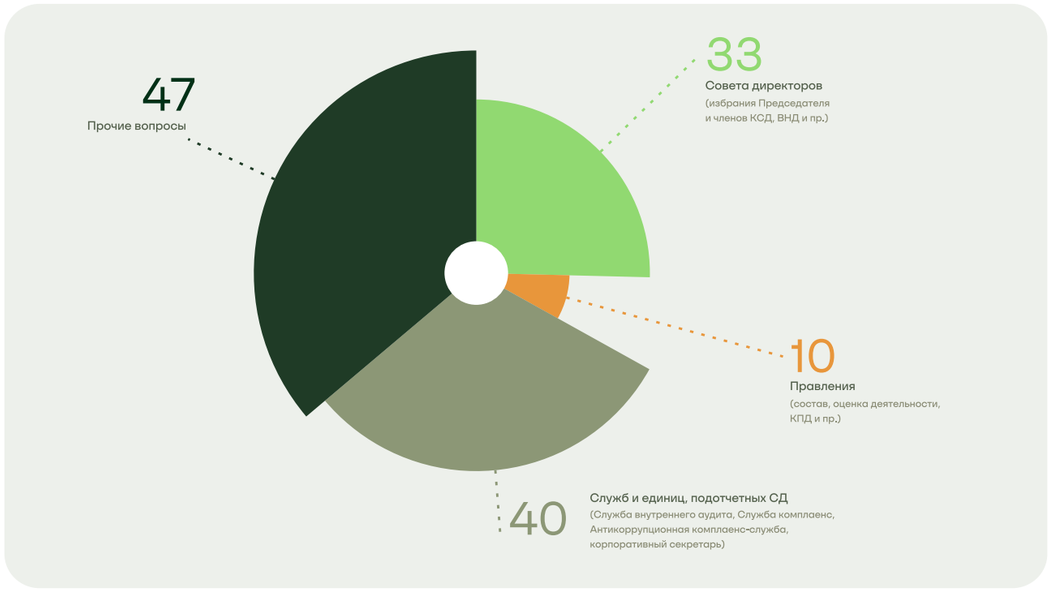


Рисунок 8 – Рассмотренные вопросы Совета директоров (всего 130 вопросов)

Вовлеченность Совета директоров Общества в вопросы устойчивого развития и ESG определяется их ключевой ролью в принятии стратегических решений. Это проявляется, прежде всего, в двух аспектах:

1. Утверждение Стратегии развития Общества. Именно Совет директоров рассматривает и утверждает Стратегию развития Общества. Если эта Стратегия включает в себя направления деятельности по внедрению принципов устойчивого развития и ESG, это прямо указывает на то, что Совет директоров не только осведомлен о важности этих вопросов, но и принимает на себя ответственность за их интеграцию в долгосрочное видение и цели Общества.
2. Утверждение Годового отчета Общества. Годовой отчет является всеобъемлющим документом, отражающим результаты деятельности Общества за отчетный период. Утверждение Советом директоров Годового отчета, который содержит информацию о прогрессе в области устойчивого развития и ESG, подтверждает их контроль и оценку выполнения поставленных задач в этой сфере.

Таким образом, включение соответствующих разделов в Стратегию развития и Годовой отчет Общества и их последующее утверждение Советом директоров свидетельствует о системной и официальной вовлеченности высшего коллегиального органа управления в вопросы устойчивого развития и ESG. Это задает тон для всей организации, обеспечивая надлежащий надзор и стратегическое руководство в этих критически важных направлениях.

Оценка деятельности Совета директоров

Совет директоров Общества и его Комитеты подвергаются ежегодной оценке. В 2025 году оценка деятельности была проведена внутренними силами путём анонимного анкетирования. Эффективность работы Совета директоров и его членов оценивается положительно.

Вознаграждение членов Совета директоров

Установление вознаграждения членов Совета директоров Общества осуществляется в соответствии с внутренними нормативными документами, при этом должен приниматься во внимание ожидаемый положительный эффект для Общества от участия данного лица в составе Совета директоров. Вознаграждение выплачивается независимым директорам на основании решения Единственного акционера Общества, если иное не предусмотрено законодательством, нормативными документами Общества и тех организаций, в которых они работают. Председатель Правления Общества не получает вознаграждение за участие в работе Совета директоров. Размер фиксированного годового вознаграждения определяется решением Единственного акционера.

Согласно Положению о Совете директоров Общества, вознаграждение независимым членам Совета директоров осуществляется в следующих формах:

- фиксированное годовое вознаграждение за членство в Совете директоров;
- фиксированное годовое вознаграждение за участие в комитете Совета директоров в качестве председателя комитета Совета директоров;
- фиксированное годовое вознаграждение за участие в комитете Совета директоров в качестве члена комитета Совета директоров.

Также независимым директорам компенсируются расходы, связанные с выездом на заседания Совета директоров, проводимые вне места постоянного жительства независимых директоров (проезд, проживание и суточные).

В случае участия независимого Директора в половине или менее чем в половине всех проведенных очных и заочных заседаний Совета директоров, фиксированное годовое вознаграждение за членство в Совете директоров Общества уменьшается на 50 %, за исключением случаев отсутствия независимого Директора по причине болезни. При этом допускается участие в обсуждении и голосовании по рассматриваемым на очном заседании Совета директоров вопросам, используя технические средства связи (в режиме сеанса видеоконференции, телефонной конференц-связи и др.) либо посредством заблаговременного предоставления своих голосов, выраженных в письменном виде.

В случае участия независимого Директора в половине или менее чем в половине всех проведенных очных и заочных заседаний Комитетов в качестве председателя комитета, фиксированное годовое вознаграждение за участие в заседаниях комитетов Совета директоров Общества в качестве председателя комитета уменьшается на 50%, за исключением случаев отсутствия независимого Директора по причине болезни. При этом, допускается участие в обсуждении и голосовании по рассматриваемым на очном заседании комитетов Совета директоров вопросам, используя технические средства связи (в режиме сеанса видеоконференции, телефонной конференц-связи и др.) либо посредством заблаговременного предоставления своих голосов, выраженных в письменном виде.

Вознаграждение не выплачивается в случае установленного факта нанесения ущерба Обществу, причиненного решением Совета директоров, за которое в том числе проголосовал независимый директор.

В 2025 году вознаграждение независимым директорам составило 27,27 млн теңге, которое включает в себя отчисления на социальное обеспечение, социальный налог и отчисления обязательного социального медицинского страхования.

Правление

В соответствии с Уставом акционерного общества «Аграрная кредитная корпорация» Правление является исполнительным органом, осуществляющим руководство текущей деятельностью Общества, и действует исключительно в интересах Общества и Единственного акционера.

Правление является коллегиальным исполнительным органом Общества, осуществляет руководство его текущей деятельностью, действует в интересах Общества и его Единственного акционера и подотчетно последнему и Совету директоров Общества.

Председатель Правления осуществляет общее руководство деятельностью Общества в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом и внутренними документами Общества. Председатель Правления организует выполнение решений Единственного акционера, Совета директоров и Правления Общества.

Председатель Правления назначается решением Единственного акционера. Члены Правления избираются решением Совета директоров по предложению Председателя Правления.

Председатель и члены Правления не имеют акций (долей участия) в Обществе, аффилированных компаниях. В Обществе не обнаружено признаков конфликта интересов, который мог бы повлечь за собой ущерб для Общества или его акционера. Основным критерием оценки эффективности деятельности Председателя и членов Правления является достижение поставленных КПД, утвержденных Советом директоров Общества. Правление вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Общества, не отнесенным нормативными правовыми актами Республики Казахстан и Уставом Общества к компетенции других органов, в том числе по вопросам, отнесенным законодательством и Уставом Общества к его компетенции.

Состав Правления

По состоянию на 31 декабря 2025 года Правление Общества состояло из 6 членов.

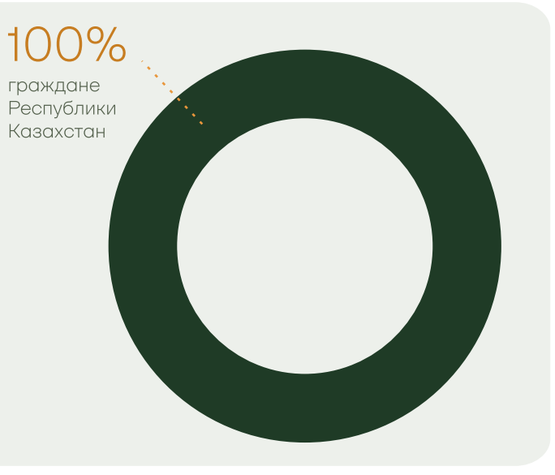
Изменения в составе Правления в 2025 году:
Решением Совета директоров Общества от 13.02.2025г. №3 избран заместитель Председателя Правления, член Правления Оспанов Е.Е.;

Решением Совета директоров Общества от 30.12.2025г. №31 избран заместитель Председателя Правления, член Правления Байганиров А.С.;

Решением Совета директоров Общества от 30.12.2025г. №31 прекращены полномочия члена Правления Аяпбергенова Т.Ж.

Рисунок 9 - Состав Правления по гражданству





Все члены Правления являются гражданами Республики Казахстан.

Состав Правления на период с 1 января 2025 года по 31 декабря 2025 года

№	ФИО члена Правления	Дата вхождения в состав Правления	Должность	Дата выхода из состава Правления	Номер и дата решения об избрании
1	Аширбеков А.Б.	31.01.2022 года	Председатель Правления		Решение Правления АО «НИХ «Байтерек» от 28 января 2022 года № 05/22
2	Сапулатов К.К.	16.02.2022 года	Заместитель Председателя Правления, член Правления		Решение Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» от 15 февраля 2022 года
3	Доскараев А.Е.	13.02.2023 года	Заместитель Председателя Правления, член Правления		Решение Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» от 31 января 2023 года
4	Молдашев Е.К.	14.03.2024 года	Заместитель Председателя Правления, член Правления		Решение Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» от 14 марта 2024 года
5	Аяпбергенов Т.Ж.	22.11.2024 года	Заместитель Председателя Правления, член Правления	Решением Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» от 30 декабря 2025 года о досрочном прекращении полномочий с 31 декабря 2025 года	Решением Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» от 22 ноября 2024 года
6	Оспанов Е.Е.	15.02.2025 года	Заместитель Председателя Правления, член Правления		Решением Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» от 13.02.2025 года



Правление возглавляет Председатель Правления.

По состоянию на 31 декабря 2025 года Правление Общества состоит из 6 членов:

Аширбеков Алмат Буркутбаевич

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ

Родился 10 сентября 1986 года.

Образование:

- В 2008 году окончил Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева, бакалавр по специальности «Финансы»;
- В 2020 году окончил Московский финансово-промышленный университет «Синергия» по квалификации «Мастер делового администрирования (MBA)» по программе «Стратегический менеджмент».

28 января 2022 года решением Правления АО «НИХ «Байтерек» № 05/22 с 31 января 2022 года избран Председателем Правления АО «Аграрная кредитная корпорация» и членом Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация».

Сведения о трудовой деятельности:

- С 21.02.2017 года по 30.07.2019 года – Директор Департамента реабилитации и проблемных проектов АО «КазАгроФинанс»;
- С 31.07.2019 года по 30.06.2021 года – Управляющий директор – член Правления АО «КазАгроФинанс»;
- С 01.07.2021 года по 28.01.2022 года – Заместитель Председателя Правления АО «КазАгроФинанс»;
- С января 2022 года по настоящее время - Председатель Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».



Сапулатов Кайрат Каертарович

Родился 12 августа 1984 года.

Образование:

- В 2005 году окончил Северо-Казахстанский государственный университет имени М. Козыбаева, г. Петропавловск. По специальности «Финансы и кредит» (диплом с отличием).

15 февраля 2022 года решением Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» № 3 избран заместителем председателя Правления - членом Правления АО «Аграрная кредитная корпорация» с 16 февраля 2022 года.

Сведения о трудовой деятельности:

- С 2009 по 2018 годы работал на различных руководящих позициях в структуре АО «Национальный управляющий холдинг «КазАгро»;
- С 2018 года по 2019 год - Председатель Правления АО «КазАгроПродукт»;
- С 2019 года по 2020 год - исполнительный директор АО «Казахстанский Центр государственно-частного партнерства»;
- С 2020 года по 2021 год - управляющий директор – член Правления АО «Казахстанский Центр государственно-частного партнерства»;
- С февраля 2022 года по настоящее время заместитель Председателя Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».



Доскараев Айдын Едилханович

Родился 13 сентября 1979 года.

Образование:

- В 2000 году окончил Казахскую государственную академию управления (г. Алматы) по специальности «Финансы и кредит. Организация банковского дела».

31 января 2023 года решением Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» № 1 избран заместителем председателя Правления - членом Правления АО «Аграрная кредитная корпорация» с 13 февраля 2023 года.

Сведения о трудовой деятельности:

Работал на различных позициях в банковской сфере.
- 2018 год – директор департамента розничного кредитования АО «Цесна банк», Астана;
- С 2018 года по 2020 год – директор департамента малого бизнеса АО «Банк ЦентрКредит», Алматы;
- С 2020 года по 2023 год – заместитель генерального директора по инвестициям и финансам группы компаний «Cordial Group»;
- С февраля 2023 года по настоящее время - заместитель председателя Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».



Молдашев Ерлан Карыбаевич

Родился 7 июля 1981 года.

Образование:

- В 2003 году окончил Кокшетауский государственный университет имени Шокана Уалиханова, по специальности «Экономика и менеджмент на предприятиях АПК»;
- В 2017 году окончил Кокшетауский университет имени Абая Мырзахметова, по специальности «Государственное и местное управление».

14 марта 2024 года решением Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» № 2 избран заместителем председателя Правления - членом Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Сведения о трудовой деятельности:

Работал в квазигосударственном секторе.
- С 2013 года по 2015 год - Директор Департамента администрирования займов АО «КазАгроФинанс»;
- С 2015 года по 2022 год - Директор Департамента администрирования проектов АО «КазАгроФинанс»;
- С 01 марта 2022 года по 13 марта 2024 года - Управляющий директор АО «Аграрная кредитная корпорация»;
- С 14 марта 2024 года – заместитель председателя Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».



Аяпбергенов Тимур Жанболович

Родился 1 октября 1984 года

Образование (включая образовательное учреждение, годы обучения, квалификация, сведения о профессиональных квалификациях):

- В 2005 году окончил Карагандинский государственный университет имени академика Е.А. Букетова, по специальности «Бухгалтерский учет и аудит»;
- В 2007 году окончил Карагандинский государственный университет имени академика Е.А. Букетова, по специальности «Юриспруденция».

Сведения о трудовой деятельности:

Работал в банках второго уровня.

- С 10.01.2017 года по 08.01.2019 год – Управляющий Директор АО «Цеснабанк»;
- С 08.01.2019 года по 05.02.2019 год – Управляющий Директор – Член Правления АО «Цеснабанк»;
- С 07.02.2019 года по 01.04.2019 год - Управляющий директор Головного офиса АО «Цеснабанк»;
- С 04.05.2019 года по 04.03.2020 год - Отраслевой консультант BIG 4, ИП «RUMIT»;
- С 12.09.2020 года по 31.05.2022 год - Главный Исполнительный Директор (CEO) ЧК «The Development Fund Of Agriculture» LTD;
- С 01.09.2022 года по 07.03.2024 год - Руководитель ИП «RUMIT»;
- С 11.04.2024 года по 21.11.2024 год - Директор ТОО «Agro Consulting Company»;
- С 22.11.2024 года по 30.12.2025 года - Заместитель Председателя Правления, член Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Решением очного заседания Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» № 20 от 22 ноября 2024 года избран заместителем Председателя Правления, членом Правления АО «Аграрная кредитная корпорация»

Не имеет акций (долей участия) АО «Аграрная кредитная корпорация», аффилированных компаний, а также не владеет акциями поставщиков и конкурентов АО «Аграрная кредитная корпорация».



Оспанов Ерлан Елеусизович

Родился 26 марта 1977 года.

Образование:

- В 1999 году окончил Алматинский государственный университет имени Абая по специальности «Маркетинг и коммерция».
- В 2002 году окончил Карагандинский университет Казпотребсоюза по специальности «Юриспруденция».
- 13 февраля 2025 года решением очного заседания Совета директоров АО «Аграрная кредитная корпорация» № 3 избран заместителем председателя Правления - членом Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Сведения о трудовой деятельности:

- С 16.07.2001 года по 08.05.2012 год – начинал карьеру со специалиста АО «Банк Развития Казахстана» и вырос до начальника управления рассмотрения проектов, а также заместителя Председателя Правления АО «БРК-Лизинг» дочерней организации АО «Банк Развития Казахстана»;
- С 13.11.2015 года по 30.01.2018 год - Управляющий директор АО «КазАгроФинанс»;
- С 17.04.2019 года по 20.12.2023 год – работал в системе Управления делами Президента Республики Казахстан;
- С 20.12.2023 года по 13.02.2025 год - Управляющий директор АО «Казахстанская жилищная компания»;
- С 15.02.2025 года по настоящее время - заместитель Председателя Правления, член Правления АО «Аграрная кредитная корпорация».

Назначение и отбор

В соответствии с пунктом 10 Положения о Правлении АО «Аграрная кредитная корпорация» определение количественного состава, срока полномочий, порядка работы Правления, избрание его членов (за исключением Председателя Правления), а также досрочное прекращение их полномочий отнесены к исключительной компетенции Совета директоров.

Согласно пункту 11 указанного Положения, предложения по кандидатам в состав Правления вносятся Председателем Правления на предварительное рассмотрение Комитета по кадрам, вознаграждениям и социальным вопросам Совета директоров, а затем – на рассмотрение Совета директоров.

Итоги работы Правления Общества в 2025 году

Правление вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Общества, не отнесенным законодательными актами Республики Казахстан и Уставом к компетенции других органов и должностных лиц Общества, в том числе по вопросам, отнесенным законодательством и Уставом Общества к его компетенции.

Правление принимает предварительные решения по вопросам, выносимым на рассмотрение Единственного акционера и Совета директоров Общества.

В 2025 году было проведено 95 заседаний Правления, которые все проходили в очной форме.
Всего в 2025 году Правлением было рассмотрено 392 вопроса, из них 83 вопроса были инициированы на заседание Совета директоров Общества, по которым были приняты решения и выданы поручения.

Основные блоки рассмотренных вопросов:

1. предварительное рассмотрение следующих вопросов, выносимых на Единственного акционера и Совет директоров Общества: внесение изменений и дополнений в Устав Общества; определение аудиторской организации, осуществляющей аудит Общества; утверждение годовой финансовой отчетности; утверждение годового отчета Общества; утверждение порядка распределения чистого дохода Общества за отчетный финансовый год, принятие решения о выплате дивидендов по простым акциям и утверждение размера дивиденда в расчете на одну простую акцию Общества; утверждение плана развития Общества; утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества по перечню, определяемому Советом директоров; увеличение обязательств Общества на величину, составляющую десять и более процентов размера его собственного капитала; принятие решения о заключении крупных сделок и сделок, в совершении которых Обществом имеется заинтересованность, за исключением крупных сделок, решение о заключении которых принимается Единственным акционером Общества в соответствии с Законом.
2. утверждение годового бюджета в рамках утвержденного плана развития;
3. утверждение внутренних документов, принимаемых в целях организации деятельности Общества, за исключением документов, утверждение которых законодательством Республики Казахстан и (или) Уставом отнесено к компетенции Единственного акционера и (или) Совета директоров;
4. утверждение правил об оплате труда, вознаграждения, оказания социальной поддержки, а также схемы должностных окладов работников Общества (за исключением Председателя и членов Правления, службы внутреннего аудита, корпоративного секретаря, антикоррупционной комплаенс-службы);
5. принятие решения об увеличении обязательств Общества на величину, составляющую от двух до десяти процентов от размера собственного капитала Общества и заключении иных сделок, за исключением сделок, отнесенных законодательством Республики Казахстан и (или) Уставом к компетенции других органов управления;
6. принятие решений по иным вопросам, связанным с обеспечением деятельности Общества, не относящимся к исключительной компетенции других органов управления и должностных лиц Общества.

Комитеты при Правлении

Кредитные комитеты

Основными целями Комитета являются: эффективная реализация кредитной политики Общества, обеспечение сбалансированного соотношения риска и прибыльности кредитного портфеля в соответствии с соблюдением и выполнением требований законодательства и внутренних документов Общества.

Основной задачей Комитета является проведение взвешенной кредитной политики, контроль над состоянием ссудного портфеля на основе всестороннего, объективного и квалифицированного рассмотрения вопросов кредитования с учетом интересов Общества.

Комитет уполномочен принимать решения по любым вопросам, связанным с осуществлением Обществом своей кредитной деятельности в рамках Реестра лимитов полномочий, утверждаемых Правлением Общества, за исключением вопросов, относящихся к компетенции вышестоящих органов Общества.

В целях оптимизации кредитного процесса в Обществе организованы следующие коллегиальные органы/должностные лица, имеющие индивидуальные полномочия, осуществляющие внутреннюю кредитную политику:
- Большой Кредитный Комитет (БКК);
- Малый Кредитный Комитет (МКК);
- Кредитный Комитет Филиала (ККФ);

Должностные лица, имеющие индивидуальные полномочия. Кредитный комитет имеет следующую организационную структуру:
- Председатель Кредитного комитета;
- члены Кредитного комитета;
- секретарь Кредитного комитета (без права голоса при принятии решения).

Коллегиальные органы, осуществляющие внутреннюю кредитную политику, принимают решения в соответствии с лимитами полномочий.

Работа кредитных комитетов осуществляется на постоянной основе.
- Всего в 2025 году проведено:
- 116 заседаний БКК;
- 130 заседаний МКК;

Комитет по рискам

Комитет является постоянно действующим коллегиальным, консультативно-совещательным органом при Правлении, координирующим/организующим процесс функционирования системы управления рисками. Комитет действует в рамках полномочий, предоставленных ему Правлением. Все решения, принятые Комитетом, носят рекомендательный характер для Правления.

Комитет создается в целях разработки и предоставления Правлению рекомендаций по вопросам:
1. углубленной проработки вопросов по функционированию, организации и поддержанию эффективной системы управления рисками;
2. развития процессов, призванных идентифицировать, оценивать, контролировать и осуществлять мониторинг рисков;
3. создания интегрированного процесса управления рисками, внедрение и развитие культуры управления рисками (риск-культуры).

Комитет создается по решению Правления. Состав Комитета определяется в количестве 9 (девять) человек. Персональный состав Комитета утверждается приказом Председателя Правления Общества.

Комитет возглавляется членом Правления Общества и включает в свой состав следующих лиц:
1. Председатель Комитета – Заместитель Председателя Правления, член Правления, координирующий деятельность Департамента залогового обеспечения;
2. Заместитель Председателя Комитета – Заместитель Председателя Правления, член Правления, координирующий деятельность Департамента кредитования;
3. члены Комитета: управляющий директор, координирующий деятельность Департамента цифровизации и руководители ряда департаментов.

В 2025 году проведено 2 заседания Комитета по рискам при Правлении, на которых рассмотрено 2 вопроса.

Бюджетная комиссия

Бюджетная комиссия – постоянно действующий орган Общества, координирующий реализацию процесса бюджетного планирования Общества, создаваемая на основании приказа Председателя Правления.

Основными целями деятельности Бюджетной комиссии являются обеспечение процессов бюджетного планирования в период разработки/корректировки Плана развития Общества, а также мониторинга исполнения утвержденного Плана развития.

Основными задачами Бюджетной комиссии являются:
1. выработка предложений по разработке/корректировке доходной и расходной частей Плана развития;
2. внесение на рассмотрение/представление необходимых показателей с учетом поставленных целей, задач, ключевых показателей деятельности, обозначенных в Стратегии развития Общества и иными документами для их применения на определенном этапе планирования;
3. рассмотрение результатов по разработке/корректировке Плана развития Общества перед вынесением их на рассмотрение Правлению;
4. выработка предложений по исполнению Плана развития за отчетный период;
5. рассмотрение результатов мониторинга Плана развития за отчетный период перед вынесением их на рассмотрение Правлению.

Бюджетная комиссия формируется приказом Председателя Правления.

Состав Бюджетной комиссии состоит из:
1. Председателя комиссии;
2. Заместителя Председателя комиссии;
3. Членов комиссии.

В 2025 году было проведено **8** заседаний Бюджетной комиссии.

Комитет стратегического и корпоративного развития

Комитет является постоянно действующим коллегиальным органом при Правлении Общества. Комитет создается на основании решения Правления и подотчетен непосредственно Правлению Общества.

Основной целью Комитета является повышение эффективности реализации Стратегии развития, совершенствование системы корпоративного управления и обеспечение устойчивого развития в деятельности Общества и его ДО.

Для обеспечения достижения своей основной цели Комитет рассматривает следующие вопросы:

1. выработка предложений/рекомендаций по утверждению/изменению Стратегии развития ДО, планируемых мероприятий по достижению ключевых показателей деятельности ДО на отчетный год;
2. мониторинг исполнения стратегических КПД ДО, вынесение рекомендаций соответствующим органам Общества /ДО;
3. выработка предложений/рекомендаций по изменению Кодекса корпоративного управления в ДО;
4. выработка предложений/рекомендаций по форме отчета о соблюдении принципов Кодекса корпоративного управления в ДО;
5. выработка предложений/рекомендаций по изменению методики диагностики корпоративного управления;
6. рассмотрение результатов диагностики корпоративного управления в ДО;
7. рассмотрение плана/корректировок КПД членов Правления ДО;
8. разработка подходов и/или методических рекомендаций по формированию карт КПД членов Правления ДО;
9. рассмотрение вопросов в области устойчивого развития ДО;
10. рассмотрение и выработка предложений по подходам оценки достижения целей Стратегии развития ДО;
11. рассмотрение и выработка рекомендаций по отчетам об исполнении КПД и планируемых мероприятий по достижению КПД ДО за год на основании аудиторского обзора, аудированной финансовой отчетности (соответственно), а также по итогам исполнения КПД за отчетный финансовый год для проведения оценки деятельности членов исполнительного органа ДО;
12. рассмотрение и выработка рекомендаций по вопросам повышения эффективности деятельности ДО, оценки эффективности деятельности ДО.

Комитет создается по решению Правления Общества. Состав Комитета должен состоять не менее чем из 6 (шести) человек.

Председателем Комитета является Заместитель Председателя Правления, курирующий вопросы стратегии и корпоративного развития или лицо, уполномоченное на выполнение его функций. Во время отсутствия Председателя Комитета его функции выполняет заместитель Председателя Комитета.

Членами Комитета являются:

1. Заместитель Председателя Правления, курирующий вопросы бюджетного планирования, казначейства, бухгалтерского учета и отчетности или лицо, уполномоченное на выполнение его функций - заместитель Председателя Комитета;
2. Директор Департамента по вопросам стратегии и корпоративного развития или лицо, уполномоченное на выполнение его функций;
3. Директор Департамента по вопросам бюджетного планирования или лицо, уполномоченное на выполнение его функций;
4. Директор Департамента по вопросам управления человеческими ресурсами или лицо, уполномоченное на выполнение его функций;
5. Директор Департамента по вопросам риск-менеджмента или лицо, уполномоченное на выполнение его функций.

В 2025 году было проведено 4 заседания Комитета.

Комитет по управлению пассивами и активами

Комитет является постоянно действующим коллегиальным органом при Правлении Общества. Комитет создается на основании решения Правления и подотчетен непосредственно Правлению Общества.

Целью деятельности Комитета является выработка рекомендаций по повышению эффективности управления активами и обязательствами Общества/ДО в целях достижения принципов диверсификации активов и обязательств, оптимизации рисков (финансовых, операционных, стратегических, правовых) и обеспечения финансовой устойчивости.

Комитет выполняет следующие функции:

В части управления активами и обязательствами:

1. рассмотрение и выработка рекомендаций по определению потребности Общества в ликвидных средствах и контролю ликвидности;
2. рассмотрение и выработка рекомендаций по разработке и установлению лимитов на проведение активных операций по управлению временно свободными деньгами на финансовом рынке с финансовыми инструментами;
3. рассмотрение и выработка рекомендаций по сделкам с финансовыми инструментами Общества/ДО;
4. рассмотрение и выработка рекомендаций по покупке/продаже ценных бумаг;
5. рассмотрение и выработка рекомендаций в выборе финансовых услуг брокеров, андеррайтеров, финансовых консультантов и прочих участников рынка ценных бумаг в рамках размещения ценных бумаг Общества;
6. рассмотрение и выработка рекомендаций по структуре инвестиционного портфеля Общества/ДО;
7. рассмотрение и выработка рекомендаций по условиям финансирования заемщиков Общества/ДО (источник средств, номинальная ставка вознаграждения (кредитования) с расчетом ценообразования, срок кредитования, периодичность погашения по основному долгу и вознаграждению, льготный период) и новым видам услуг (операций), с целью максимизации дохода и минимизации рисков;
8. рассмотрение и выработка рекомендаций по условиям привлечения заемных средств Общества/ДО;
9. рассмотрение и мониторинг отчетов об управлении активами и пассивами, текущего и прогнозного отчета о движении денежных средств и отчета о структуре баланса активов и пассивов и иных отчетов, предусмотренных Правилами управления рисками в рамках компетенции Комитета, а также рассмотрение и утверждение расчета временной доступности временно свободных денег. Периодичность рассмотрения отчетов указана в Приложении № 3 к настоящему Положению;
10. рассмотрение и выработка рекомендаций по анализу финансового состояния банков-контрагентов;

В части управления финансовыми рисками:

1. рассмотрение и выработка рекомендаций по вопросам установления лимитов на банки-контрагенты Общества/установления лимитов на банки-контрагенты сверх максимального лимита на одного заемщика, рассчитанного для ДО Общества;
2. рассмотрение отчетов и выработка рекомендаций в части финансовых рисков Общества. Периодичность рассмотрения отчетов указана в Приложении № 3 к настоящему Положению;
3. рассмотрение и выработка рекомендаций по вопросам валютной позиции и конверсионных операций Общества;
4. рассмотрение и выработка рекомендаций в части операций с производными финансовыми инструментами Общества/ДО;
5. рассмотрение и выработка рекомендаций по выработке плана мероприятий в случае возникновения кризиса ликвидности Общества, потенциального и фактического нарушения пруденциальных нормативов;
6. рассмотрение иных вопросов, связанных с деятельностью Общества/ДО по вышеуказанным вопросам в пределах своей компетенции.

В части перераспределения ресурсов внутри группы Общества:

1. рассмотрение вопросов и выработка рекомендаций по финансированию Общества/ДО за счет финансовых ресурсов внутри группы Общества.

Состав Комитета должен состоять не менее чем из 6 (шести) человек.

Председателем Комитета является Заместитель Председателя Правления Общества, член Правления, курирующий финансовые вопросы.

В Комитет входит следующий постоянно действующий должностной состав:

1. директор департамента, ответственный за стратегическое планирование Общества – Заместитель Председателя Комитета;
2. директор департамента, ответственный за осуществление казначейских операций Общества – член Комитета;
3. директор департамента, ответственный за систему управления рисками Общества – член Комитета;
4. директор департамента, ответственный за бюджетное планирование Общества – член Комитета;
5. директор департамента Общества, ответственный за кредитование – член Комитета;
6. директор департамента Общества, ответственный за финансирование финансовых институтов – член Комитета.

В 2025 году было проведено 41 заседание Комитета.

Вознаграждение членов Правления

Выплата вознаграждения и компенсаций членам Правления по итогам работы за год осуществляется в соответствии с Правилами оплаты труда, оценки деятельности и вознаграждения руководящих работников Общества, утвержденными решением Совета директоров от 30 июня 2021 года (протокол №11).

Вознаграждение основано на дифференцированном индивидуальном подходе, который учитывает сложность выполняемой работы и должность, занимаемую лицами. Вознаграждение выплачивается один раз в год, и его размер зависит от результатов достижения стратегических ключевых показателей деятельности и оценки их работы Советом директоров.

В соответствии с Положением об условиях оплаты труда, премирования и социального обеспечения Председателя и членов Правления Общества,

основные принципы вознаграждения членов Правления включают следующие этапы:

1. Определение ключевых показателей деятельности и плановых значений.
2. Утверждение ключевых показателей деятельности.
3. Расчет и утверждение результатов достижения ключевых показателей деятельности.

Вознаграждение членов Правления состоит из следующих частей:

- базовая заработная плата – должностной оклад согласно заключенному договору;
- годовое вознаграждение по результатам работы за предшествующий год;

Выплата годового вознаграждения членам Правления осуществляется по итогам утверждения аудита финансовой отчетности Общества при условии достижения утвержденных ключевых показателей деятельности Общества за отчетный год.
За 2025 год сумма выплат Правлению Общества составила 332,87 млн теңге.

Вознаграждение членам Правления включает заработную плату, отчисления на социальное обеспечение, социальный налог, отчисления в ОСМС и добровольное медицинское страхование.
При этом необходимо отметить, что в 2025 году из запланированных 10 ключевых показателей деятельности исполнены 9.

Ниже приведена информация по фактическому исполнению КПД за 2025 год.

Информация о фактических показателях эффективности в 2025 году

Ключевые показатели Плана развития Общества	Ед. измерения	План	Факт	Исполнение, %
КП 1. Объем кредитования АПК в рамках программ финансирования Общества.	млрд теңге	1 006,54	1 118,24	111,1
КП 2. Объем инвестиций в основной капитал в отрасли АПК (за год):	млрд теңге	400,00	390,09	97,52
КП 3. Объем выручки предприятий, получивших поддержку (за год):	млрд теңге	155,46	249,73	160,64
КП 4. Объем экспортной выручки предприятиями, получивших поддержку (за год):	млрд теңге	4,6	15,41	302,75
КП 5. Доля субъектов ММСП, которым оказана финансовая поддержка к общему числу действующих субъектов ММСП на рынке	%	5,3	8,7	163,86
Количество поддержанных уникальных субъектов ММСП через инструменты Общества (конс) с накоплением с 2024 года	Ед.	15 544,2	23 749	152,78
КП 6. Площадь земель с применением влагосберегающих технологий при орошении, по профинансированным «зеленым» проектам (с нарастающим итогом с 2024 года)	тыс. га	5,61	5,65	100,62
КП 7. Доля NPL 90+ к ссудному портфелю	%	9,5	7,54	В пределах нормы
КП 8. Доля негосударственных источников заимствования в общей структуре заимствования	%	52,00	84,25	162,0
КП 9. Доля кредитного портфеля от общих активов	%	66,76	66,83	100,1
КП 10. Автоматизация бизнес-процессов	%	100	100	100

Корпоративная политика в области устойчивого развития

Решением Совета директоров Общества № 12 от **29 июля 2021 года** утверждена Политика Общества в области устойчивого развития.

В рамках реализации данной Политики Правлением утвержден План мероприятий по устойчивому развитию Общества, предусматривающий интеграцию ESG-факторов в ключевые процессы деятельности.

ESG-факторы рассматриваются как комплекс принципов экологической эффективности, социальной направленности и добросовестного корпоративного управления. Они обеспечивают согласованность экономических, экологических и социальных целей Общества в долгосрочной перспективе.

В 2024 году Обществом был проведен аудит нефинансовой информации и верификация устойчивого развития. В рамках аудита проведена независимая оценка системы раскрытия нефинансовой информации и устойчивого развития Общества на соответствие передовым международным стандартам и требованиям национального законодательства в области раскрытия ESG-информации и целей устойчивого развития.

По результатам независимой оценки были даны рекомендации по улучшению бизнес-процессов в части раскрытия информации о выбросах парниковых газов, управления ESG-рисками, повышения качества отчетности и развития ESG-практик на предстоящие три года.

Функции по отслеживанию реализации Плана мероприятий в области устойчивого развития закреплены за Департаментом стратегического и корпоративного развития. Отчеты руководству Общества предоставляются на ежеквартальной основе. Важнейшие вопросы, вызывающие обеспокоенность, доводятся до высшего руководства в письменной форме.

ESG-риски и их интеграция в систему управления рисками

Интеграция ESG-рисков в систему управления рисками является одним из направлений развития устойчивого управления в Обществе. В соответствии с Политикой Общества в области устойчивого развития Правлением был утвержден План мероприятий по устойчивому развитию и интеграции принципов ESG в ключевые процессы деятельности Общества на 2024–2026 годы.

План предусматривает внедрение принципов устойчивого развития и ESG в основные управленческие процессы, развитие внутренних нормативных документов, применение ESG-подходов в административной и хозяйственной деятельности, повышение прозрачности раскрытия информации, участие в ESG-инициативах, а также реализацию мероприятий, связанных с достижением Целей устойчивого развития ООН.

В 2023 году в Регистр рисков Общества был включен экологический риск с кодом Э-1, обозначенный как ESG-риск. Данный риск находится в зеленой зоне карты рисков, то есть оценивается как риск с приемлемым уровнем подверженности. Вероятность наступления определена как очень низкая, при этом потенциальное влияние может быть существенным для отдельных стратегических показателей при сочетании с другими риск-факторами.

К внешним факторам ESG-риска относятся усиление требований экологического законодательства, ухудшение погодных условий в сельскохозяйственных регионах, вспышки заболеваний животных, карантинные ограничения, снижение урожайности, кризис водных ресурсов, а также неопределенность государственной политики в части поддержки зеленого финансирования.

Внутренние факторы включают уровень корпоративного управления, достаточность методологической базы по управлению экологическими и социальными рисками, учет экологических и социальных факторов в финансируемых проектах, удовлетворенность работников и компетенции сотрудников в экспертизе зеленых проектов.

Такой подход показывает, что ESG-риски для Общества имеют практический характер. Они связаны с устойчивостью сельхозтоваропроизводителей, качеством финансируемых проектов, репутацией Общества, доступом к финансированию и способностью выполнять стратегические задачи.

Управление ESG-рисками в АО «КазАгроФинанс»

С учетом того, что АО «КазАгроФинанс» является дочерней организацией Общества и играет значимую роль в технологическом обновлении АПК, вопросы устойчивого развития и ESG-рисков рассматриваются также на уровне данной организации.

В АО «КазАгроФинанс» ESG-риск понимается как риск, связанный с необходимостью бережного отношения к природе, работникам и организации. Особое внимание уделяется снижению экологического воздействия, рациональному использованию ресурсов, энергоэффективности, сокращению потребления воды, уменьшению расходования бумаги и обращению с отходами.

В 2025 году в АО «КазАгроФинанс» были реализованы практические меры по ресурсосбережению. В офисе используются светодиодные светильники, оборудование с низким энергопотреблением, датчики движения, энергосберегающий режим компьютерного оборудования. В результате потребление электроэнергии в 2025 году снизилось на 1% по сравнению с 2024 годом.

Для снижения потребления бумаги в системе электронного документооборота по отдельным видам документов внедрено использование электронной цифровой подписи. По итогам 2025 года объем потребления бумаги снизился на 8% по сравнению с 2024 годом. Кроме того, внедрена BPM-платформа online.kaf.kz для приема онлайн-заявок от клиентов.

В части обращения с отходами организован селективный сбор твердых бытовых отходов, установлен пункт сбора макулатуры, а также проведены мероприятия по утилизации крупногабаритных отходов. В 2025 году специализированному предприятию передано 92 кг макулатуры и 437 единиц крупногабаритных отходов общим объемом порядка 5 тонн. В регистре рисков АО «КазАгроФинанс» также идентифицированы факторы, способные повлиять на деятельность организации и окружающую среду: засуха, природно-климатические катаклизмы, воздействие сельскохозяйственной техники на окружающую среду и социальные риски. Данный риск находится в зеленой зоне карты рисков, что означает приемлемый уровень риска.

К мерам управления относятся рекомендации клиентам по страхованию посевов и пастбищ, возможность реструктуризации или пролонгации для клиентов, пострадавших от засухи и природно-климатических катаклизмов, формирование резервов, разъяснительная работа, рассмотрение жалоб, а также требование предоставления сертификатов соответствия при закупе техники.

Деловая этика и антикоррупционный комплаенс

Репутация Общества как института развития напрямую зависит от прозрачности и добросовестности его процессов. Общество работает с клиентами, государственными программами, финансовыми институтами и партнерами, поэтому вопросы деловой этики и противодействия коррупции имеют принципиальное значение.

В Обществе создана Антикоррупционная комплаенс-служба, которая обеспечивает соблюдение законодательства Республики Казахстан, антикоррупционных стандартов, внутренних правил, процедур и морально-этических принципов ведения бизнеса.

В Обществе действуют внутренние документы, регулирующие вопросы противодействия коррупции, уведомления о нарушениях, комплаенса, управления комплаенс-риском, противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также политика «Знай своего клиента».

В 2025 году Общество провело внутренний анализ коррупционных рисков за период с 1 января по 31 декабря, организовало обучение работников по вопросам управления рисками, ПОД/ФТ, противодействия коррупции и мошенничеству, а также продолжило ежеквартальную работу по вопросам антикоррупционного комплаенса.

Отдельным результатом стал ресертификационный аудит системы менеджмента противодействия коррупции на соответствие требованиям международного стандарта ISO 37001:2016. По итогам аудита подтверждено соответствие процессов Общества требованиям данного стандарта.

Для Общества это важно не только как формальное подтверждение. Наличие действующей системы антикоррупционного менеджмента снижает риски нарушений, укрепляет доверие клиентов и партнеров, а также поддерживает прозрачность реализации программ финансирования.

Кодекс деловой этики и корпоративные ценности

Кодекс деловой этики Общества отражает понимание принципов делового поведения, корпоративных ценностей и ответственности перед заинтересованными сторонами. Документ разработан с учетом законодательства Республики Казахстан, признанных мировых стандартов делового поведения и корпоративного управления, Устава Общества и документов Холдинга «Байтерек».

Основополагающими ценностями Общества являются ответственность, профессионализм, командность, честность и социальная ответственность. Эти ценности задают ориентиры поведения для работников и должностных лиц, а также формируют основу корпоративной культуры.

В своей деятельности Общество соблюдает законодательство Республики Казахстан, уважает права, честь и достоинство каждого человека, стремится к взаимовыгодным отношениям с заинтересованными сторонами, создает равные условия для профессионального развития работников, обеспечивает справедливое вознаграждение, безопасные условия труда и конфиденциальность информации.

Кодекс также закрепляет недопустимость предоставления необоснованных привилегий отдельным должностным лицам и работникам, а также ответственность за принятие решений, свободных от конфликта интересов.

в 2022 году

Кодекс деловой этики был дополнен положением о ежегодном тестировании работников на знание и понимание его основных принципов. Это позволяет поддерживать осведомленность персонала о корпоративных ценностях и требованиях делового поведения.

Омбудсмен и механизмы обращения

Для обеспечения соблюдения принципов деловой этики и регулирования социально-трудовых споров в Обществе назначен Омбудсмен. Он выступает консультантом для работников и участников трудовых конфликтов, помогает вырабатывать конструктивные решения и соблюдает конфиденциальность.

Деятельность Омбудсмена оценивается Советом директоров, а результаты его работы ежегодно представляются соответствующим комитетам Совета директоров.

Общество исключает применение репрессивных мер в ответ на сообщения о существующих или планируемых нарушениях и гарантирует конфиденциальность и анонимность в рамках установленных процедур.

Обращения физических и юридических лиц, включая обращения, направленные государственными органами по вопросам коррупции и мошенничества, передаются в подразделение, ответственное за комплаенс и контроль. Это позволяет обеспечить конфиденциальность и надлежащее рассмотрение таких сообщений.

Анонимные обращения, как правило, не подлежат рассмотрению, если они не позволяют установить авторство. Однако если такие обращения содержат информацию о готовящихся или совершенных преступлениях, угрозе государственной или общественной безопасности, а также документы, фото- или видеоматериалы, указывающие на возможные коррупционные или мошеннические действия, они могут быть приняты к рассмотрению.

Механизмы обращения и обратной связи помогают Обществу своевременно выявлять потенциальные нарушения, реагировать на жалобы и совершенствовать внутренние процессы

Информационная безопасность

Информационная безопасность становится одним из ключевых элементов устойчивости Общества. Чем активнее Общество развивает онлайн-кредитование, электронные досье, интеграцию с государственными базами данных и цифровые каналы взаимодействия с клиентами, тем выше значение защиты информации.

В Обществе действует Служба информационной безопасности, являющаяся частью Департамента безопасности. Основные подходы закреплены в Политике информационной безопасности, утвержденной Советом директоров.



В 2025 году Общество реализовало ряд мер, направленных на защиту данных и устойчивость информационных систем. Среди них - управление доступом, внедрение политик привилегированного доступа, круглосуточное отслеживание инцидентов, тестирование и сканирование на проникновение, применение DLP-системы для предотвращения утечек, актуализация регламентов и обучение работников.

В отчетном году реализовавшихся инцидентов информационной безопасности не зарегистрировано. Для Общества это особенно важно, поскольку доверие к цифровым сервисам зависит не только от удобства, но и от надежности защиты данных.

Информационная безопасность в Обществе рассматривается как ответственность не только специализированного подразделения, но и каждого работника. Обучение и тестирование персонала помогают формировать культуру внимательного отношения к данным и цифровым рискам.

Прозрачность и раскрытие информации

Прозрачность является одним из ключевых условий доверия к Обществу. Общество раскрывает информацию о своей деятельности, финансовом положении, стратегических результатах, корпоративном управлении, рейтингах и ключевых событиях.

Подготовка отдельного Отчета об устойчивом развитии является важным шагом в развитии нефинансового раскрытия. Такой документ позволяет заинтересованным сторонам увидеть не только финансовые результаты, но и более широкий вклад Общества: в развитие АПК, поддержку сельских территорий, устойчивое финансирование, экологические инициативы и качество управления.

Для Общества повышение качества раскрытия информации также связано с внешней оценкой. Получение ESG-рейтинга Sustainable Fitch формирует ориентиры для дальнейшего развития отчетности и повышения сопоставимости данных с международной практикой.

Прозрачность помогает Обществу укреплять доверие со стороны Единственного акционера, инвесторов, кредиторов, клиентов и общества. В условиях, когда деятельность Общества имеет высокую общественную значимость, качественное раскрытие информации становится частью устойчивого управления.

Закупочная деятельность

Закупочная деятельность Общества осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, внутренними документами и установленными процедурами закупок. Для Общества, как финансового института развития, прозрачность закупочных процессов имеет значение с точки зрения добросовестного управления, рационального использования ресурсов и доверия заинтересованных сторон.

В рамках закупочной деятельности Общество стремится обеспечивать соблюдение принципов открытости, равного доступа, добросовестной конкуренции, обоснованности принимаемых решений и предотвращения конфликта интересов.

Практики закупок также связаны с управленческим аспектом устойчивого развития, поскольку позволяют поддерживать прозрачность внутренних процессов, снижать комплаенс-риски и обеспечивать ответственное взаимодействие с поставщиками и подрядчиками.

При наличии дополнительных данных по объему закупок, доле местных поставщиков, категориям закупаемых товаров, работ и услуг данный раздел может быть дополнен количественными показателями.

05 Перспективы развития ESG-повестки

- ОТ ОТДЕЛЬНЫХ ИНИЦИАТИВ К СИСТЕМНОМУ УПРАВЛЕНИЮ
- РАЗВИТИЕ УСТОЙЧИВОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ
- ПЕРСПЕКТИВЫ АГРОСТРАХОВАНИЯ ДЛЯ КЛИМАТИЧЕСКОЙ УСТОЙЧИВОСТИ
- ЦИФРОВИЗАЦИЯ И КАЧЕСТВО КЛИЕНТСКОГО ОПЫТА
- КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И КОМПЛАЕНС
- ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СОБСТВЕННАЯ ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
- РАЗВИТИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО КАПИТАЛА
- ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ESG-РАСКРЫТИЯ
- ИТОГОВЫЙ ФОКУС ДАЛЬНЕЙШЕГО РАЗВИТИЯ

От отдельных инициатив к системному управлению

В 2025 году Общество сделало важный шаг в развитии ESG-повестки: получило ESG-рейтинг Sustainable Fitch, усилило экологические офисные практики, расширило цифровые сервисы, продолжило финансирование зеленых проектов и развило агрострахование. Эти результаты формируют основу для следующего этапа - более системной интеграции ESG-факторов в стратегическое и операционное управление.

Для Общества развитие ESG-повестки не должно сводиться к увеличению количества раскрываемых показателей. Более важная задача заключается в том, чтобы экологические, социальные и управленческие факторы постепенно становились частью кредитных процессов, оценки проектов, риск-менеджмента, взаимодействия с клиентами и корпоративного управления.

Особенность Общества состоит в том, что его основной вклад в устойчивое развитие уже заложен в бизнес-модель. Финансирование АПК, поддержка фермеров, развитие страхования, обновление техники, цифровизация и работа с региональными клиентами напрямую связаны с устойчивостью сельского хозяйства. Поэтому дальнейшее развитие ESG будет связано не с созданием отдельной параллельной повестки, а с более точным измерением и раскрытием уже существующего воздействия.

Развитие устойчивого финансирования

Одним из ключевых направлений дальнейшей работы станет развитие устойчивого финансирования. В 2025 году Общество уже раскрыло важный показатель по площади земель с применением влагосберегающих технологий. В дальнейшем такой подход может быть расширен за счет более детального учета экологического и социального эффекта финансируемых проектов.

Для Общества важно постепенно формировать понятную методологию отнесения проектов к зеленым и устойчивым. Такая методология позволит более последовательно оценивать проекты в области ирригации, водосбережения, переработки, инфраструктуры хранения, энергоэффективности, обновления техники и других направлений, которые могут иметь долгосрочный эффект для отрасли.

Развитие устойчивого финансирования также предполагает более тесную связь между кредитованием и управлением рисками. Проекты, которые помогают хозяйствам рационально использовать ресурсы, снижать зависимость от климатических факторов и повышать производительность, могут быть важны не только с точки зрения ESG, но и с точки зрения качества кредитного портфеля.

В перспективе Общество может расширить раскрытие по таким проектам: показывать не только объем финансирования, но и конкретные эффекты - площадь охвата, количество хозяйств, влияние на водопользование, развитие переработки, создание мощностей, поддержку занятости и вклад в региональное развитие.

Перспективы агрострахования для климатической устойчивости

Климатические риски становятся одним из наиболее значимых факторов для агропромышленного комплекса. Для сельхозтоваропроизводителей они выражаются в рисках снижения урожайности, потери доходов, роста долговой нагрузки и необходимости дополнительных затрат. Для финансового института развития эти риски также имеют значение, поскольку влияют на устойчивость клиентов и качество кредитного портфеля.

В этих условиях агрострахование будет сохранять важную роль. В 2025 году страхование от дефицита влажности почвы стало доступно во всех регионах Казахстана, что расширило возможности страховой защиты для фермеров. Следующий этап развития связан с повышением востребованности страховых продуктов, информированности клиентов и удобства использования страховых инструментов.

Для Общества агрострахование является не вспомогательным направлением, а частью более широкой системы устойчивости АПК. Финансирование помогает хозяйству развиваться, а страхование - снизить последствия неблагоприятных природных событий. В совокупности эти инструменты формируют более устойчивую модель поддержки сельхозтоваропроизводителей.

В дальнейшем развитие агрострахования может быть связано с расширением линейки продуктов, совершенствованием информационной системы страхования, повышением качества данных и развитием партнерства со страховыми компаниями.

Цифровизация и качество клиентского опыта

Цифровизация останется одним из наиболее заметных направлений развития Общества. После внедрения онлайн-кредитования по всем направлениям и программам следующий акцент будет связан не только с техническим запуском сервисов, но и с качеством клиентского опыта.

Важным направлением также останется информационная безопасность. Чем больше процессов переходит в цифровой формат, тем выше ответственность Общества за защиту данных и устойчивость информационных систем. В этом смысле развитие цифровых сервисов и информационной безопасности должно идти параллельно.

Для сельхозтоваропроизводителя цифровой сервис ценен тогда, когда он действительно упрощает процесс: снижает количество документов, сокращает время рассмотрения, делает статус заявки понятным и уменьшает необходимость личного посещения офиса. Поэтому дальнейшее развитие цифровизации должно быть ориентировано на удобство клиента, надежность данных и прозрачность решений.

Цифровизация также будет поддерживать экологическую повестку. Электронное кредитное досье, онлайн-подписание документов и автоматизированные проверки позволяют сокращать бумажный документооборот, снижать операционные затраты и формировать более современную культуру работы с информацией.

Корпоративное управление и комплаенс

Для Общества, как финансового института развития, качество корпоративного управления остается одним из ключевых условий устойчивости. Общество управляет значительными объемами средств и реализует программы, имеющие государственное и общественное значение. Поэтому прозрачность решений, управление рисками, независимость надзора и соблюдение этических норм будут сохранять приоритетное значение.

В дальнейшем особое внимание будет уделяться развитию риск-культуры, внутреннего контроля, антикоррупционного комплаенса и механизмов предотвращения конфликта интересов. Подтверждение соответствия системы менеджмента противодействия коррупции требованиям ISO 37001:2016 создает основу для дальнейшего поддержания и совершенствования антикоррупционных практик.

Получение ESG-рейтинга также задает дополнительные ориентиры для корпоративного управления. Для Общества это возможность сопоставлять свои практики с международными подходами, видеть зоны роста и повышать качество нефинансового раскрытия.

Экологическая культура и собственная операционная деятельность

Экологическая ответственность Общества будет развиваться не только через финансируемые проекты, но и через собственную операционную деятельность. Получение статуса GOLD в рамках Smart Plastic Zone стало важным результатом, однако такие инициативы требуют постоянного поддержания и расширения.

В дальнейшем экологическая культура может развиваться через сокращение использования одноразовых материалов, расширение раздельного сбора отходов, снижение бумажного документооборота, повышение осведомленности работников и внедрение более устойчивых офисных практик.

Для финансовой организации экологическое воздействие офиса может быть не столь масштабным, как у производственных компаний. Однако именно такие практики формируют внутреннее отношение работников к устойчивому развитию. Если экологические принципы присутствуют в ежедневной работе, ESG-повестка становится более понятной и естественной для коллектива.

Развитие человеческого капитала

Устойчивое развитие невозможно без профессиональной и вовлеченной команды. Для Общества это особенно важно, поскольку оно работает на пересечении финансового анализа, отраслевой экспертизы, государственных программ, клиентского сервиса, цифровых решений и риск-менеджмента.

В дальнейшем развитие человеческого капитала будет связано с повышением компетенций работников в области кредитного анализа, цифровых процессов, комплаенса, информационной безопасности, управления рисками и клиентского взаимодействия.

По мере усложнения ESG-повестки потребуется также развивать понимание устойчивого финансирования и климатических рисков внутри Общества. Это позволит работникам не только выполнять формальные процедуры, но и лучше понимать, как финансируемые проекты влияют на устойчивость отрасли.

Повышение качества ESG-раскрытия

Подготовка отдельного Отчета об устойчивом развитии является важным шагом в повышении прозрачности. Однако дальнейшее развитие раскрытия будет связано с более точной структурой данных, сопоставимостью показателей и регулярностью раскрываемой информации.

В перспективе Общество может усилить раскрытие по нескольким направлениям: устойчивое финансирование, зеленые проекты, агрострахование, клиентская доступность, социально-экономический эффект, экологические показатели офисной деятельности, обучение работников, обращения клиентов, комплаенс и информационная безопасность.

Важно, чтобы ESG-отчетность оставалась не формальным набором разделов, а инструментом объяснения реального вклада Общества в развитие АПК. Для заинтересованных сторон отчет должен показывать, какие задачи решает Общество, какие результаты достигнуты и как эти результаты связаны с устойчивостью отрасли.

Итоговый фокус дальнейшего развития

По итогам 2025 года Общество подтвердило свою значимую роль в развитии агропромышленного комплекса Республики Казахстан. Его деятельность была направлена не только на расширение объемов финансирования, но и на повышение устойчивости аграрного сектора, поддержку сельского предпринимательства, развитие современных финансовых инструментов и укрепление доверия заинтересованных сторон.

В отчетном году Общество обеспечило выполнение ключевых задач по поддержке субъектов АПК. Общий объем кредитования в рамках программ финансирования Общества и АО «КазАгроФинанс» составил 1 118,24 млрд теңге, а количество поддержанных субъектов ММСП через инструменты Общества достигло 23 749 единиц. Эти результаты отражают масштаб участия Общества в развитии отрасли и его вклад в повышение доступности финансовых ресурсов для сельхозтоваропроизводителей.

Особое значение имели направления, связанные с устойчивым и зеленым финансированием. Общество поддержало проекты, ориентированные на рациональное использование природных ресурсов, развитие систем орошения, тепличных хозяйств и интенсивных садов. Площадь земель с применением влагосберегающих технологий по профинансированным зеленым проектам составила 5,65 тыс. гектаров.

Важным элементом устойчивости отрасли стало развитие агрострахования. В 2025 году в сфере АПК заключено 547 договоров страхования, а страхование от дефицита влажности почвы стало доступно во всех регионах Казахстана. Данный инструмент позволяет сельхозтоваропроизводителям снижать финансовые последствия неблагоприятных природных факторов и повышает устойчивость аграрного бизнеса.

Общество также продолжило цифровую трансформацию, направленную на повышение доступности и прозрачности финансовых услуг. Онлайн-кредитование, электронное кредитное досье, интеграция с государственными информационными системами и развитие цифровых каналов взаимодействия позволяют сокращать административную нагрузку на клиентов и повышать эффективность внутренних процессов.

Получение ESG-рейтинга Sustainable Fitch на уровне «3» с оценкой 56 баллов стало внешним подтверждением того, что деятельность Общества развивается в соответствии с принципами устойчивого финансирования, ответственного управления и прозрачности.

agrocredit.kz

71

Присвоение статуса GOLD в рамках проекта **Smart Plastic Zone**

дополнило данную работу на уровне внутренней экологической культуры и ответственного потребления.

В дальнейшем развитие ESG-повестки Общества будет связано с более системной интеграцией принципов устойчивого развития в кредитные процессы, управление рисками, корпоративное управление, цифровизацию и раскрытие информации. Для Общества устойчивое развитие остается не отдельным направлением отчетности, а практическим подходом к выполнению своей основной миссии - содействию развитию агропромышленного комплекса через доступную, эффективную и ответственную систему финансирования.



Приложение 1. Индекс GRI

Настоящий индекс подготовлен для сопоставления раскрытий Отчета об устойчивом развитии Общества за 2025 год со стандартами GRI. В таблице отражены раскрытые, частично раскрытые, не раскрытые и не применимые к периметру настоящего Отчета показатели.

Индикатор	Раскрытие	Отражение в отчетности	Раздел Отчета / комментарий
GRI 1: Основы 2021			
GRI 1	Применение GRI Standards	Отражается в Годовом отчете и ОУР	Об Отчете; Приложение 1. Индекс GRI
GRI 2: Общие раскрытия 2021			
GRI 2-1	Сведения об организации	Отражается в Годовом отчете и ОУР	1.1. Профиль Общества
GRI 2-2	Субъекты, входящие в отчетность организации по устойчивому развитию	Отражается в Годовом отчете и ОУР	Об Отчете; Границы Отчета
GRI 2-3	Отчетный период, периодичность и контактная информация	Отражается в Годовом отчете и ОУР	Об Отчете; контактная информация
GRI 2-4	Пересмотр информации	Отражается в Годовом отчете	Существенный пересмотр данных за предыдущие периоды не проводился
GRI 2-5	Внешнее заверение	Отражается в Годовом отчете и ОУР	Об Отчете; аудиторский отчет по финансовой отчетности. Внешнее заверение нефинансовой информации не проводилось
GRI 2-6	Деятельность, цепочка создания стоимости и другие деловые отношения	Отражается в Годовом отчете и ОУР	1.2. Структура и инструменты поддержки Общества; 1.1. Профиль Общества
GRI 2-7	Сотрудники	Отражается в Годовом отчете и ОУР	3. Социальный аспект
GRI 2-8	Внештатные сотрудники	Отражается в Годовом отчете	Социальный аспект Годового отчета
GRI 2-9	Структура и состав органов управления	Отражается в Годовом отчете и ОУР	4.1. Система корпоративного управления; 4.2. Совет директоров; 4.4. Правление
GRI 2-10	Назначение и выбор высшего руководящего органа	Отражается в Годовом отчете	Разделы Годового отчета о Совете директоров и Правлении
GRI 2-11	Председатель высшего руководящего органа	Отражается в Годовом отчете	Разделы Годового отчета о Совете директоров и Правлении
GRI 2-12	Роль высшего руководящего органа в надзоре за управлением воздействиями	Отражается в Годовом отчете и ОУР	4.7. Корпоративная политика в области устойчивого развития
GRI 2-13	Делегирование ответственности за управление воздействиями	Отражается в Годовом отчете и ОУР	4.7. Корпоративная политика в области устойчивого развития; 4.8. ESG-риски и их интеграция в систему управления рисками
GRI 2-14	Роль высшего руководящего органа в отчетности в области устойчивого развития	Отражается в Годовом отчете и ОУР	4.7. Корпоративная политика в области устойчивого развития
GRI 2-15	Конфликты интересов	Отражается в Годовом отчете и ОУР	4.10. Деловая этика и антикоррупционный комплаенс; 4.11. Кодекс деловой этики и корпоративные ценности
GRI 2-16	Информирование высшего руководства о важнейших вопросах	Отражается в Годовом отчете и ОУР	4.7. Корпоративная политика в области устойчивого развития; 4.12. Омбудсмен и механизмы обращения
GRI 2-17	Коллективное знание высшего руководящего органа	Отражается в Годовом отчете	Корпоративная политика в области устойчивого развития
GRI 2-18	Оценка деятельности высшего руководящего органа	Отражается в Годовом отчете	Раздел Годового отчета о Совете директоров
GRI 2-19	Политика вознаграждения	Отражается в Годовом отчете	Разделы Годового отчета о вознаграждении членов Совета директоров и Правления
GRI 2-20	Процесс определения вознаграждения	Отражается в Годовом отчете	Разделы Годового отчета о Совете директоров и Правлении

Индикатор	Раскрытие	Отражение в отчетности	Раздел Отчета / комментарий
GRI 2-21	Коэффициент годового общего вознаграждения	Отражается в Годовом отчете	Информация о вознаграждении членов Совета директоров и Правления отражена в соответствующих разделах
GRI 2-22	Заявление о стратегии устойчивого развития	Отражается в Годовом отчете и ОУР	Обращение Председателя Правления
GRI 2-23	Приверженность политикам	Отражается в Годовом отчете и ОУР	1.4. Система управления устойчивым развитием; 4.7. Корпоративная политика в области устойчивого развития
GRI 2-24	Выполнение взятых на себя обязательств	Отражается в Годовом отчете и ОУР	1.4. Система управления устойчивым развитием; 4.8. ESG-риски и их интеграция в систему управления рисками
GRI 2-25	Устранение негативного воздействия	Отражается в Годовом отчете и ОУР	4.10. Деловая этика и антикоррупционный комплаенс; 4.11. Кодекс деловой этики и корпоративные ценности
GRI 2-26	Механизмы для получения консультаций и выражения обеспокоенности	Отражается в Годовом отчете и ОУР	4.11. Кодекс деловой этики и корпоративные ценности; 4.12. Омбудсмен и механизмы обращения
GRI 2-27	Соблюдение законодательства	Отражается в Годовом отчете и ОУР	2.9. Соблюдение экологических требований; 4.10. Деловая этика и антикоррупционный комплаенс
GRI 2-28	Членство в ассоциациях	Отражается в Годовом отчете	Общество не является членом каких-либо ассоциаций или объединений
GRI 2-29	Подход к взаимодействию с заинтересованными сторонами	Отражается в Годовом отчете и ОУР	1.5. Взаимодействие с заинтересованными сторонами
GRI 2-30	Коллективные договоры	Отражается в Годовом отчете	В Обществе не применяется практика коллективных договоров
GRI 3: Существенные темы 2021			
GRI 3-1	Процесс определения существенных тем	Отражается в Годовом отчете и ОУР	Об Отчете; Определение содержания Отчета; Матрица существенности
GRI 3-2	Список существенных тем	Отражается в Годовом отчете и ОУР	Приоритетные GRI-темы для отражения в Отчете
GRI 3-3	Управление существенными темами	Отражается в Годовом отчете и ОУР	2. Экологический аспект; 3. Социальный аспект; 4. Управленческий аспект
Экономические стандарты GRI 200			
GRI 201	Экономические показатели	Отражается в Годовом отчете	Финансовые результаты; стратегические направления деятельности
GRI 201-1	Созданная и распределенная прямая экономическая стоимость	Отражается в Годовом отчете	Финансовые результаты; таблицы финансовых показателей
GRI 201-2	Финансовые последствия и другие риски и возможности, обусловленные изменением климата	Отражается в ОУР	2.3. Агрострахование и климатическая устойчивость; 4.8. ESG-риски и их интеграция в систему управления рисками
GRI 201-3	Обязательства по пенсионным планам	Отражается в Годовом отчете	Пенсионное обеспечение работников осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан
GRI 201-4	Финансовая помощь, полученная от государства	Отражается в Годовом отчете	Привлечение средств на рынках капитала; бизнес-модель
GRI 203	Непрямые экономические воздействия	Отражается в Годовом отчете и ОУР	Поддержка сельхозтоваропро-изводителей; вклад в развитие сельских территорий
GRI 203-1	Инвестиции в инфраструктуру и поддерживаемые услуги	Отражается в Годовом отчете и ОУР	Действующие программы финансирования; зеленые проекты; социально значимые проекты
GRI 203-2	Значительные непрямые экономические воздействия	Отражается в Годовом отчете и ОУР	Ключевые результаты финансирования АПК, поддержка ММСП, развитие сельских территорий и социально-экономический эффект проектов
GRI 204	Практики закупок	Частично отражается в Годовом отчете	Сведения отражаются частично в рамках описания закупа услуг и закупа техники по программам
GRI 204-1	Доля расходов на местных поставщиков	К развитию раскрытия	Количественный показатель доли расходов на местных поставщиков подлежит дополнительной детализации в последующих отчетных периодах

Индикатор	Раскрытие	Отражение в отчетности	Раздел Отчета / комментарий
GRI 205	Борьба с коррупцией	Отражается в Годовом отчете и ОУР	4.10. Деловая этика и антикоррупционный комплаенс
GRI 205-1	Операции, оцененные на предмет коррупционных рисков	Отражается в Годовом отчете и ОУР	В 2025 году проведен внутренний анализ коррупционных рисков
GRI 205-2	Информирование и обучение по вопросам антикоррупционных политик и процедур	Отражается в Годовом отчете и ОУР	4.10. Деловая этика и антикоррупционный комплаенс
GRI 205-3	Подтвержденные случаи коррупции и предпринятые действия	Отражается в Годовом отчете	Случаи коррупционных правонарушений в отчетном году не зафиксированы
Экологические стандарты GRI 300			
GRI 302	Энергия	Отражается в ОУР	2.5. Потребление ресурсов
GRI 302-1	Потребление энергии внутри организации	Отражается в ОУР	2.5. Потребление ресурсов
GRI 302-4	Сокращение энергопотребления	Отражается в ОУР	2.5. Потребление ресурсов; мероприятия по повышению ресурсоэффективности
GRI 303	Вода и сточные воды	Отражается в ОУР	2.5. Потребление ресурсов
GRI 303-5	Потребление воды	Отражается в ОУР	2.5. Потребление ресурсов
GRI 304	Биоразнообразие	Отражается в ОУР	Тема учитывается как косвенное воздействие через финансируемые проекты, включая проекты с применением влагосберегающих технологий и устойчивого землепользования
GRI 304-2	Значительное воздействие деятельности, продукции и услуг на биоразнообразие	Отражается в ОУР	Прямое воздействие Общества несущественно; отражение представлено в части косвенного влияния финансируемых проектов
GRI 305	Выбросы	Отражается в ОУР	2.4. Выбросы парниковых газов
GRI 305-1	Прямые выбросы парниковых газов Scope 1	Отражается в ОУР	2.4. Выбросы парниковых газов; таблица выбросов Scope 1
GRI 305-2	Косвенные энергетические выбросы Scope 2	Отражается в ОУР	2.4. Выбросы парниковых газов; расчет косвенных выбросов от потребления энергии
GRI 305-3	Прочие косвенные выбросы Scope 3	Отражается в ОУР	2.4. Выбросы парниковых газов; оценочный расчет Scope 3, включая финансируемые выбросы
GRI 305-5	Сокращение выбросов парниковых газов	Отражается в ОУР	2.4. Выбросы парниковых газов; динамика выбросов и меры по ресурсоэффективности
GRI 306	Отходы	Отражается в ОУР	2.6. Обращение с отходами и экологическая культура
GRI 306-1	Образование отходов и значительные воздействия, связанные с отходами	Отражается в ОУР	2.6. Обращение с отходами и экологическая культура; офисные отходы, макулатура, батарейки и практики ответственного обращения с отходами
GRI 306-2	Управление значительными воздействиями, связанными с отходами	Отражается в ОУР	2.6. Обращение с отходами и экологическая культура; 2.7. Smart Plastic Zone
Социальные стандарты GRI 400			
GRI 401	Занятость	Отражается в Годовом отчете и ОУР	3. Социальный аспект
GRI 401-1	Новые сотрудники и текучесть кадров	Отражается в Годовом отчете и ОУР	3.6. Кадровая устойчивость и текучесть персонала
GRI 402	Взаимоотношения работников и руководства	Отражается в Годовом отчете	Социальный аспект Годового отчета
GRI 402-1	Минимальные сроки уведомления об изменениях в условиях труда	Отражается в Годовом отчете	Социальный аспект Годового отчета
GRI 403	Охрана труда и техника безопасности	Отражается в Годовом отчете и ОУР	3.7. Охрана труда и безопасность работников
GRI 403-1	Система управления охраной труда и безопасностью	Отражается в Годовом отчете и ОУР	3.7. Охрана труда и безопасность работников
GRI 403-5	Обучение работников по вопросам охраны труда и техники безопасности	Отражается в Годовом отчете и ОУР	3.7. Охрана труда и безопасность работников

Индикатор	Раскрытие	Отражение в отчетности	Раздел Отчета / комментарий
GRI 403-9	Производственные травмы	Отражается в ОУР	3.7. Охрана труда и безопасность работников
GRI 403-10	Профессиональные заболевания	Отражается в ОУР	3.7. Охрана труда и безопасность работников
GRI 404	Профессиональная подготовка и образование	Отражается в Годовом отчете и ОУР	3.3. Обучение и профессиональное развитие
GRI 404-1	Среднее количество часов обучения в год на одного сотрудника	Отражается в Годовом отчете и ОУР	3.3. Обучение и профессиональное развитие
GRI 404-2	Программы повышения квалификации сотрудников	Отражается в Годовом отчете и ОУР	3.3. Обучение и профессиональное развитие
GRI 405	Разнообразие и равные возможности	Отражается в Годовом отчете и ОУР	3.5. Гендерная политика и равные возможности; 4.2. Совет директоров; 4.4. Правление
GRI 405-1	Разнообразие руководящих органов и сотрудников	Отражается в Годовом отчете и ОУР	3.5. Гендерная политика и равные возможности; 4.2. Совет директоров; 4.4. Правление
GRI 406	Недопущение дискриминации	Отражается в Годовом отчете и ОУР	3.5. Гендерная политика и равные возможности; 4.11. Кодекс деловой этики и корпоративные ценности
GRI 406-1	Случаи дискриминации и принятые меры	Отражается в Годовом отчете и ОУР	Случаи дискриминации в отчетном году не зафиксированы
GRI 413	Местные сообщества	Отражается в Годовом отчете и ОУР	3.9. Вклад в развитие сельских территорий; 3.10. Социально значимые проекты; 3.11. Волонтерская деятельность
GRI 413-1	Операции с вовлечением местных сообществ и программами развития	Отражается в Годовом отчете и ОУР	Отражается через меры поддержки АПК, развитие сельских территорий и социальный эффект проектов
GRI 417	Маркетинг и маркировка	Отражается в Годовом отчете и ОУР	3.8. Клиентская ответственность и доступность финансовых услуг
GRI 417-1	Требования к информации о продуктах и услугах	Отражается в Годовом отчете и ОУР	Информация отражается через описание условий программ финансирования и каналов взаимодействия с клиентами
GRI 418	Конфиденциальность клиентов	Отражается в Годовом отчете и ОУР	4.13. Информационная безопасность
GRI 418-1	Обоснованные жалобы на нарушение конфиденциальности клиентов и утечку данных	Отражается в Годовом отчете и ОУР	Информация отражается в разделе об информационной безопасности; существенные инциденты в Отчете не указаны
SASB / дополнительные отраслевые раскрытия			
SASB FN-CB-240a.1	Действующие программы финансирования и доступность финансовых услуг	Отражается в Годовом отчете и ОУР	1.2. Структура и инструменты поддержки Общества; 3.8. Клиентская ответственность и доступность финансовых услуг
SASB FN-CB-410a.2	Интеграция ESG-факторов в кредитование и управление рисками	Отражается в ОУР	4.8. ESG-риски и их интеграция в систему управления рисками
SASB FN-CB-410b.1; FN-CB-410b.4	Экологические аспекты финансируемой деятельности	Отражается в ОУР	2.2. Устойчивое и зеленое финансирование; 2.4. Выбросы парниковых газов

Приложение 2.

Вклад Общества в достижение Целей устойчивого развития ООН

Деятельность Общества связана с рядом Целей устойчивого развития ООН. Наиболее существенный вклад Общества проявляется через финансирование агропромышленного комплекса, поддержку сельхозтоваропроизводителей, развитие устойчивого финансирования, агрострахования, цифровых сервисов, комплаенса и партнерских механизмов реализации программ.

ЦУР ООН	Связь с деятельностью Общества	Примеры вклада в 2025 году	Раздел Отчета
ЦУР 2. Ликвидация голода	Поддержка сельского хозяйства, продовольственной безопасности, производства продуктов питания и переработки	Финансирование сезонных работ, программ «Кең дала», «Кең дала 2», «Агробизнес», «Агробизнес 2.0» и «Іскер»	1.2. Структура и инструменты поддержки Общества; 3.9. Вклад в развитие сельских территорий
ЦУР 8. Достойная работа и экономический рост	Поддержка сельского предпринимательства, ММСП и экономической активности в регионах	23 749 поддержанных субъектов ММСП через инструменты Общества	ESG-показатели Общества по итогам 2025 года; 3.9. Вклад в развитие сельских территорий
ЦУР 9. Индустриализация, инновации и инфраструктура	Развитие переработки, ирригации, сельскохозяйственной инфраструктуры, техники и цифровых решений	Запуск программы «Агробизнес 2.0», развитие онлайн-кредитования, лизинг сельскохозяйственной техники через АО «КазАгроФинанс»	1.2. Структура и инструменты поддержки Общества; 2.2. Устойчивое и зеленое финансирование; 5.4. Цифровизация и качество клиентского опыта
ЦУР 10. Сокращение неравенства	Повышение доступности финансовых услуг для субъектов АПК в регионах	19 филиалов во всех регионах Казахстана, развитие онлайн-сервисов и непрямого кредитования	1.1. Профиль Общества; 3.8. Клиентская ответственность и доступность финансовых услуг
ЦУР 12. Ответственное потребление и производство	Поддержка ресурсосберегающих технологий и экологичных офисных практик	Влагосберегающие технологии, электронное кредитное досье, статус GOLD в проекте Smart Plastic Zone	2.2. Устойчивое и зеленое финансирование; 2.7. Smart Plastic Zone; 2.8. Сокращение бумажного документооборота
ЦУР 13. Борьба с изменением климата	Снижение уязвимости сельхозтоваропроизводителей к климатическим рискам	5,65 тыс. га земель с влагосберегающими технологиями, развитие агрострахования, страхование от дефицита влажности почвы	2.3. Агрострахование и климатическая устойчивость; 2.4. Выбросы парниковых газов
ЦУР 16. Мир, правосудие и эффективные институты	Прозрачность, комплаенс, антикоррупционная система, управление конфликтами интересов	Ресертификационный аудит ISO 37001:2016, антикоррупционный комплаенс, обучение работников	4.10. Деловая этика и антикоррупционный комплаенс; 4.11. Кодекс деловой этики и корпоративные ценности; 4.12. Омбудсмен и механизмы обращения
ЦУР 17. Партнерство в интересах устойчивого развития	Взаимодействие с государством, Холдингом «Байтерек», финансовыми институтами, страховщиками и партнерами	Реализация программ через кредитные товарищества, банки второго уровня, микрофинансовые организации, региональные инвестиционные центры, сельскохозяйственные производственные кооперативы и страховые компании	1.5. Взаимодействие с заинтересованными сторонами; 4.14. Прозрачность и раскрытие информации

Приложение 3. Глоссарий

Термин / сокращение	Расшифровка
АКК / Общество	АО «Аграрная кредитная корпорация»
АПК	Агропромышленный комплекс
АО «КазАгроФинанс» / КАФ	Дочерняя организация АКК, осуществляющая лизинговое финансирование в АПК
БВУ	Банк второго уровня
КТ	Кредитное товарищество
МФО	Микрофинансовая организация
РИЦ	Региональные инвестиционные центры
СПК	Сельскохозяйственные производственные кооперативы
СХТП	Сельскохозяйственные товаропроизводители
ММСП	Микро-, малое и среднее предпринимательство
ESG	Экологические, социальные и управленческие факторы
GRI	Global Reporting Initiative, международные стандарты нефинансовой отчетности
SASB	Sustainability Accounting Standards Board, отраслевые стандарты раскрытия информации об устойчивом развитии
ЦУР ООН	Цели устойчивого развития Организации Объединенных Наций
NPL 90+	Просроченная задолженность более 90 дней
ISO 37001:2016	Международный стандарт системы менеджмента противодействия коррупции
Smart Plastic Zone	Экологический проект, направленный на сокращение использования пластика и развитие ответственного обращения с отходами
AgroNesie.kz	Портал приема кредитных заявок Общества
Agrocredit	Мобильное приложение Общества
BPM-система	Система управления бизнес-процессами
DLP	Система предотвращения утечек конфиденциальной информации
ПОД/ФТ	Противодействие легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма